



## Unione dei Comuni della Media Valle Camonica *Civiltà delle Pietre*

c/o Municipio di Capo di Ponte – Via Stazione n. 15 – 25044 Capo di Ponte (BS)

C.F. 90020920170 – P.Iva 03253150985 Tel. 0364/42001 Fax 0364/42571

[info@unionemediavallecamonica.bs.it](mailto:info@unionemediavallecamonica.bs.it) [unione.mediavallecamonica@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.mediavallecamonica@pec.regione.lombardia.it)

**Deliberazione n. 14**

**Del 29/04/2022**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

Adunanza ordinaria di prima convocazione - Seduta pubblica

#### OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022-2024"

L'anno duemilaventidue, il giorno ventinove del mese di Aprile alle ore 17:00, in seguito a convocazione disposta dal Presidente, presso la SALA ADUNANZE CONSILIARI DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE, si è riunita la Giunta dell'Unione, con l'intervento dei Signori:

Nome	Sindaco/Delegato	Presenti	Assenti	Votazione
ROMANO MARZIA	Presidente	X		Favorevole
CHIAPPINI MARIO	Assessore	X		Favorevole
GHETTI ANDREA	Assessore	X		Favorevole
FORMENTELLI FIORENZO	Assessore	X		Favorevole

**Totale 4 0**

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario, AVV. CARMEN MODAFFERI, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato nell'oggetto sopra riportato posto all'ordine del giorno.

Si dà atto che la Giunta dell'Unione si riunisce in videoconferenza, ai sensi dell'art. 2 dell'Appendice al Regolamento sul funzionamento dell'Assemblea, approvata con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 12 del 30/04/2021.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visto:

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, composto da 4 documenti:
  - *Piano Nazionale Anticorruzione 2019*
  - *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*
  - *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*
  - *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)*
- che, in data 6 agosto 2021 è stato convertito in legge il decreto legge 9 giugno 2021 n. 801 con cui è stato introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione, strumento che per molte amministrazioni (escluse le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative) prevede che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituisca parte integrante, insieme agli strumenti di pianificazione, di un documento di programmazione annuale unitario dell'ente chiamato ad adottarlo. Il Piano dovrà essere approvato in forma semplificata per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti. L'iter per l'approvazione del decreto ministeriale chiamato a fornire le indicazioni per la redazione del PIAO, nonché il DPR chiamato a riorganizzare l'assetto normativo perché sia conforme alla nuova disciplina del PIAO, non è ancora concluso e quindi, ad oggi, tali atti non sono vigenti, fermo restando che il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 ha differito, in sede di prima applicazione, l'approvazione del PIAO al 30 aprile 2022;
- che ANAC negli "Orientamenti per la pianificazione Anticorruzione e Trasparenza 2022" (approvati il 2 febbraio 2022) ha fornito indicazioni da ritenere confermate in ogni caso, perché basate sulla normativa vigente e sul PNA 2019, salvo eventuali successive integrazioni che si dovessero rivelare necessarie a seguito dell'approvazione delle norme in materia di PIAO;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- che per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

### Premesso che:

- il "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha pubblicato apposito

avviso con cui si invitava alla presentazione entro il 23.04.2022 di segnalazioni, osservazioni e proposte utili alla stesura del piano, allo scopo di formulare un documento condiviso con i gruppi, i comitati, le associazioni e le rappresentanze delle categorie produttive del territorio;

- alla scadenza predetta non sono pervenute osservazioni;
- il "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha predisposto la proposta di "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024", a cui è allegato un dettagliato "Sistema di gestione del rischio corruttivo" ed un apposito documento sugli obblighi di implementazione della trasparenza e di Amministrazione Trasparente;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso i pareri che si allegano:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile dell'Area economico-finanziaria per quanto concerne la regolarità contabile.

Con votazione palese ed unanime

### **DELIBERA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di approvare in via definitiva il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024", con i relativi:

**ALLEGATO – A** - "Sistema di gestione del rischio corruttivo"

**ALLEGATO B** - "Elenco degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ed individuazione dei titolari della funzione"

3. Di incaricare il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere:
  - alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza;
  - alla messa in opera di ogni utile iniziativa affinché si provveda tempestivamente e a termini di legge ad aggiornare "Amministrazione Trasparente"

Infine,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime e palese,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione Immediata eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 28 agosto 2000, n. 267.

**Letto, confermato e sottoscritto,**

IL PRESIDENTE  
*F.to MARZIA ROMANO*

IL SEGRETARIO  
*F.to AVV. CARMEN MODAFFERI*

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto, responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità tecnica della presente Delibera.

*Capo di Ponte, lì 29/04/2022*

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
*F.to AVV. CARMEN MODAFFERI*

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il sottoscritto, responsabile dell'Area, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267

- esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile della presente proposta in quanto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Ente.
- dichiara che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Ente.

*Capo di Ponte, lì 29/04/2022*

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
*F.to AVV. CARMEN MODAFFERI*

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO ASSEMBLEARI**

*(art. 125, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

La presente deliberazione verrà comunicata ai Capigruppo Consiliari nel giorno di pubblicazione.

*Capo di Ponte, lì 29/04/2022*

IL SEGRETARIO  
*f.to AVV. CARMEN MODAFFERI*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

*(art. 134, comma 3, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

*Capo di Ponte, lì 29/04/2022*

IL SEGRETARIO  
*f.to AVV. CARMEN MODAFFERI*