



**COMUNE DI CERVENO**  
PROVINCIA DI BRESCIA



**SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

*Determinazione n. 70*

*del 10/08/2020*

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA BANCHI E SEDIE DA DESTINARE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO DEL COMUNE DI CERVENO.**

**CUP MASTER (I16D2000080001)**

**CUP COLLEGATO (I16D20000100001)**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 23/07/2019 di nomina del Responsabile del servizio;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 12/05/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2020/2022;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 12/05/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale avente oggetto: "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19";

VISTA la richiesta di accreditamento trasmessa sul portale PON ISTRUZIONE – Gestione edilizia per gli Enti Locali identificata al n°4603 del 19/06/2020;

VISTA altresì la richiesta di contributo trasmessa digitalmente in data 29/06/2020 (candidatura n°1031397 – 13194 del 24/06/2020);

RICHIAMATA la nota di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020 acclarata al Prot. n.2415 del 16/07/2020 con la quale è stato assegnato un contributo pari ad euro 3.000,00 per gli interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19'

CONSIDERATO che, a seguito di sopralluogo, risulta necessario, per garantire il distanziamento sociale, provvedere all'acquisto di n.10 tavoli e n.20 sedie da destinare alle aule dell'edificio scolastico del Comune di Cerveno;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.Lgs. 50/2016 e, in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esercizio di appalti e concessioni;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 che all'art. 36 dispone che le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, procedono mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o, per i lavori, in amministrazione diretta;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »;

RITENUTO dunque di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente

ANAC 30/10/2018 («Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»);

VISTO il preventivo presentato il 07/08/2020, acclarato al Prot. n.2644 del 07/08/2020, dalla Ditta MOBILFORM s.r.l. con sede a Carate Brianza (MB) in Via A. Volta n°19;

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 “Impegno di spesa”;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

**RICHIAMATI:**

- la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- la Legge 17 dicembre 2010 n. 217 di conversione del D.L. n. 187/2010;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente;

**DETERMINA**

1. Di impegnare, per le motivazioni di cui in premessa, a favore della Ditta MOBILFORM s.r.l. con sede a Carate Brianza (MB) in Via A. Volta n°19, la somma complessiva di € 1.586,00 (IVA di legge inclusa) al codice di bilancio 04.06-1.03 (Capitolo 1418) del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio 2020, che presenta la sufficiente disponibilità;
2. Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2020;
3. Di dare atto altresì che il fornitore si assume gli obblighi imposti dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8 D. Lgs. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
5. Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, nonché alla relativa sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale;

6. Di precisare che:
- avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
    - a) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Brescia entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104;
    - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
  - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 articolo 120 allegato 1) al D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. In particolare:
    - a) il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
    - b) non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
  - Di dare atto che la presente determinazione:
    - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
    - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
    - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**Letto, confermato e sottoscritto,**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*f.to AVV. Carmen Modafferi*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**  
*(art.151, 4° comma, Tuel approvato con D.Lgs. 267/00)*

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

*Cerveno, li 10/08/2020*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*f.to AVV. Carmen Modafferi*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
*(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Registro Pubblicazione n°

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno **18/08/2020** all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

*Cerveno, li 18/08/2020*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to AVV. Carmen Modafferi*

***Copia conforme all'originale cartaceo sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 22 D. lgs. 82/2005. s.m.i.***

*Cerveno, li 18/08/2020*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*AVV. Carmen Modafferi*