



COMUNE DI CERVENO
PROVINCIA DI BRESCIA



COPIA
UNIONE dei COMUNI
della MEDIA VALLE
CAMONICA
"Civiltà delle Pietre"

SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

<i>Determinazione n. 79</i>

<i>del 21/09/2020</i>

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO
PER COORDINAMENTO AZIONI DI EDUCAZIONE NELL'AMBITO DEL
PROGETTO "COLTIVARE PAESSAGGI RESILIENTI".**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 23/07/2019 di nomina del Responsabile del servizio;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 12/05/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2020/2022;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 12/05/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 21/03/2017 avente oggetto: “Approvazione accordo di partenariato per la presentazione del progetto “Coltivare Paesaggi Resilienti in Valle Camonica (Bs)” a valere sul Bando Fondazione Cariplo “Comunita'Resilienti – Anno 2017”;

CONSIDERATO altresì che l'accordo di partenariato per l'attuazione del progetto Coltivare Paesaggi Resilienti Valle Camonica prevede che il Comune di Cervero in qualità di ente gestore della Casa Museo di Cervero ed ente partner e finanziatore:

- collabora con il Capofila alla corretta attuazione del Progetto, seguendo passo passo ogni fase di sviluppo e intervenendo, quando necessario, a supporto dell'attività del soggetto capofila;
- ha responsabilità, per la propria specifica parte, in ordine alla corretta e puntuale realizzazione delle attività e delle fasi progettuali esplicitamente imputate e, nello specifico:-
- dissemina i risultati con l'organizzazione di una serie di incontri volti ad ampliare la rete e divulgare i risultati raggiunti anche in collaborazione con la rete di sostegno;
- concepisce e realizza un percorso didattico per le scuole contemplandovi delle giornate di visita nei campi coltivati;
- realizza la documentazione audio-video del processo di recupero dei terreni e di lavorazione delle terre, nonché dei saperi materiali e immateriali che questi agricoltori conservano;
- allestisce la documentazione realizzata facendola entrare nel patrimonio della casa museo;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio n.45 del 28/05/2019 avente oggetto: “Affidamento servizi in merito al progetto denominato “Coltivare Paesaggi Resilienti”;

CONSIDERATO che tra le azioni del progetto è previsto il coordinamento delle azioni di educazione;

ACQUISITA la disponibilità della Sig.ra Turetti Maria Elena nel realizzare le predette azioni e considerato che la stessa è dotata delle specifiche competenze a tal fine necessarie;

RITENUTO pertanto di conferire l'incarico di collaborazione autonoma al predetto soggetto e ritenuto congruo un compenso lordo onnicomprensivo di € 3.000,00;

PRESO ATTO che non è intendimento dell'Amministrazione Comunale inserire il soggetto nell'apparato organizzativo istituzionale dell'Ente, escludendosi qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica;

DATO ATTO che l'incarico di cui all'oggetto si configura come contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, commi 6 e segg. del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e degli artt. 2222 e segg. del codice civile;

DATO ATTO che gli incarichi ex art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (determinazione n. 4/2011, par. 3.12 e FAQ ANAC aggiornate al 08 giugno 2018, “Sezione C – Fattispecie non rientranti nel perimetro della Tracciabilità” <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita#c>);

ATTESTATA la congruità della spesa;

VISTO il preventivo presentato dalla Sig.ra Turetti Maria Elena acclarato al Prot. n.3055 del 21/09/2020;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

RICHIAMATI:

- la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- la Legge 17 dicembre 2010 n. 217 di conversione del D.L. n. 187/2010;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante della presente determinazione;
2. di impegnare, per le motivazioni di cui in premessa, la spesa complessiva di € 3.000,00 a favore della Sig.ra Turetti Maria Elena, imputandola al codice di bilancio 12.05-1.04 (Capitolo 1812) del Bilancio di Previsione 2020/2022 che presenta la sufficiente disponibilità;
3. di configurare l'incarico come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, commi 6 e segg. Del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 e degli artt. 2222 e segg. del codice civile;
4. di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8 D. Lgs. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

5. di pubblicare l'incarico di cui all'oggetto, unitamente agli altri dati richiesti, sul sito internet dell'Ente alla Sezione Amministrazione trasparente;
6. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta, la quale non si trova in situazioni di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge 241/90;
7. Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, nonché alla relativa sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
8. di precisare che:
 - avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Brescia entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
 - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 articolo 120 allegato 1) al D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. In particolare:
 - a) il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
 - b) non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
 - di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to AVV. Carmen Modafferi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(art.151, 4° comma, Tuel approvato con D.Lgs. 267/00)

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Cerveno, li 21/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to AVV. Carmen Modafferi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Registro Pubblicazione n°

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno **06/10/2020** all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Cerveno, li 06/10/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to AVV. Carmen Modafferi

Copia conforme all'originale cartaceo sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 22 D. lgs. 82/2005. s.m.i.

Cerveno, li 06/10/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. Carmen Modafferi