



COMUNE DI CERVENO
PROVINCIA DI BRESCIA



SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

<i>Determinazione n. 82</i>

<i>del 25/09/2020</i>

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA QUADERNETTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "COLTIVARE PAESAGGI RESILIENTI"

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 23/07/2019 di nomina del Responsabile del servizio;

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 12/05/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2020/2022;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 12/05/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO il Bando promosso dalla Fondazione Cariplo denominato "Comunità Resilienti – anno

2017”;

CONSIDERATO che fondazione Cariplo, con il predetto Bando, intende sostenere progetti finalizzati alla cura del territorio, allo sviluppo del benessere, della qualità della vita e salute delle comunità, e alla valorizzazione delle risorse ambientali locali e delle produzioni sostenibili;

RILEVATO che i progetti devono essere orientati ad azioni che, facendo leva sulle potenzialità ambientali, sociali ed economiche, siano finalizzate all'accrescimento della resilienza rispetto ad aspetti di criticità ambientali che sono già stati individuati;

CONSIDERATO che:

- è necessaria l'individuazione di un soggetto Capofila il quale dovrà assumere il ruolo di interlocutore unico nei confronti della Fondazione Cariplo per tutti gli adempimenti di carattere amministrativo, guidare e animare il partenariato e realizzare le attività di carattere comune;
- il Biodistretto di Valle Camonica ha manifestato la volontà di assumere il ruolo di soggetto capofila individuando il progetto “Coltivare paesaggi resilienti” quale azione pilota per la promozione di esperienze analoghe tra i propri associati;

VALUTATO il progetto “Coltivare Paesaggi Resilienti” promosso dal Biodistretto di Valle Camonica, volto ad accompagnare un cambiamento strutturale e culturale del paesaggio alpino attraverso azioni di salvaguardia e ampliamento della rete dei soggetti coinvolti nelle varie azioni;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 21/03/2017 avente oggetto: “Approvazione accordo di partenariato per la presentazione del progetto “Coltivare Paesaggi Resilienti in Valle Camonica (Bs)” a valere sul Bando Fondazione Cariplo “Comunita'Resilienti – Anno 2017”;

CONSIDERATO che l'accordo di partenariato per l'attuazione del progetto Coltivare Paesaggi Resilienti Valle Camonica prevede che il Comune di Cerveno in qualità di ente gestore della Casa Museo di Cerveno ed ente partner e finanziatore:

- collabora con il Capofila alla corretta attuazione del Progetto, seguendo passo passo ogni fase di sviluppo e intervenendo, quando necessario, a supporto dell'attività del soggetto capofila;
- ha responsabilità, per la propria specifica parte, in ordine alla corretta e puntuale realizzazione delle attività e delle fasi progettuali esplicitamente imputate e, nello specifico:
 - dissemina i risultati con l'organizzazione di una serie di incontri volti ad ampliare la rete e divulgare i risultati raggiunti anche in collaborazione con la rete di sostegno;
 - concepisce e realizza un percorso didattico per le scuole contemplandovi delle giornate di visita nei campi coltivati;
 - realizza la documentazione audio-video del processo di recupero dei terreni e di lavorazione delle terre, nonché dei saperi materiali e immateriali che questi agricoltori conservano;
 - allestisce la documentazione realizzata facendola entrare nel patrimonio della casa museo;

CONSIDERATO altresì che tra le azioni del progetto è prevista la realizzazione di quadernetti;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs. 50/2016 e, in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esercizio di appalti e concessioni;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 che all'art. 36 dispone che le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, procedono mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o, per i lavori, in amministrazione diretta;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »;

RITENUTO dunque di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 («Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»);

VISTO il preventivo presentato il 25/09/2020, acclarato al Prot. n.3097 del 25/09/2020, dalla Ditta LITOS s.r.l. con sede a Gianico (BS) in Via Pasture n°3;

DATO ATTO che il CIG (codice Identificativo di gara) acquisito presso il sito dell'ANAC è: ZCE2E7754A;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili

quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento;

RICHIAMATI:

- la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- la Legge 17 dicembre 2010 n. 217 di conversione del D.L. n. 187/2010;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente;

DETERMINA

1. Di impegnare, per le motivazioni di cui in premessa, a favore della Ditta LITOS s.r.l. con sede a Gianico (BS) in Via Pasture n°3, la somma complessiva di € 1.112,80 (IVA di legge inclusa) al codice di bilancio 12.05-1.04 (Capitolo 1812) del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio 2020, che presenta la sufficiente disponibilità;
2. Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2020;
3. Di dare atto altresì che il fornitore si assume gli obblighi imposti dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8 D. Lgs. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
5. Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, nonché alla relativa sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
6. Di precisare che:
 - avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Brescia entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
 - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 articolo 120 allegato 1) al D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. In particolare:
 - a) il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
 - b) non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
 - Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la

- copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to AVV. Carmen Modafferi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(art.151, 4° comma, Tuel approvato con D.Lgs. 267/00)

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Cerveno, li 25/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to AVV. Carmen Modafferi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Registro Pubblicazione n°

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno **13/10/2020** all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Cerveno, li 13/10/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to AVV. Carmen Modafferi

Copia conforme all'originale cartaceo sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 22 D. lgs. 82/2005. s.m.i.

Cerveno, li 13/10/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. Carmen Modafferi