



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 040 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di revisione e manutenzione dell'elevatore montafereetri utilizzato presso il cimitero del capoluogo, proroga affidamento in favore della ditta Raineri Service S.a.s., con sede in Poncarale (BS) e assunzione del relativo impegno di spesa per l'anno 2021. (CIG Z311A2A976)**

L'anno **2021** il giorno **ventuno** del mese di **aprile**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

CONSIDERATO che il comune di Ponte di Legno è proprietario dell'elevatore montafereetri elettrico marca Bresciani posto all'interno del cimitero del capoluogo ed utilizzato degli operatori del servizio tecnologico;

VISTO il T.U. sulla sicurezza n. 81/2008 ed integrato con il D.lgs. 106/2009, più specificatamente l'art. 71 comma 4 che testualmente recita " *Il datore di lavoro prende le misure necessarie affinché le attrezzature di lavoro siano: 2) oggetto di idonea manutenzione al fine di garantire nel tempo la permanenza dei requisiti di sicurezza di cui all'articolo 70 e siano corredate, ove necessario, da apposite istruzioni d'uso e libretto di manutenzione;* ";

VISTO il DPR 547/55 art. 374 comma 2 "Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro" che testualmente recita: " *Gli impianti, le macchine, gli apparecchi, le attrezzature, gli utensili, gli strumenti, compresi gli apprestamenti di difesa, devono possedere, in relazione alle necessità della sicurezza del lavoro, i necessari requisiti di resistenza e di idoneità ed essere mantenuti in buono stato di conservazione e di efficienza;* ";

CONSIDERATO che in attuazione ai sopracitati regolamenti si rende obbligatoria la verifica annuale dell'elevatore montafereetri in argomento, mediante affidamento del servizio a ditta specializzata nel settore;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 57 del 26.05.2016 con la quale si era affidato alla ditta Raineri Service S.a.S. di Arrigoni Roberta & C. con sede in Via Galileo Galilei, 12 a Poncarale (BS), C.F. e P.IVA 03549920175, l'appalto del servizio di ispezione e manutenzione dell'elevatore montafereetri elettrico marca Bresciani per il quinquennio 2016 - 2020;

RITENUTO:

- necessario procedere all'affidamento del servizio oggettivo anche per l'anno 2021 e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
474/2021	€. 700,00	5900/21	12.09.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 21.04.2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- opportuno prorogare l'affidamento alla ditta Raineri Service S.a.s. con sede in Poncarale (BS) già affidataria del servizio nel quinquennio precedente;
- di assumere l'impegno di spesa di Euro 700,00 I.V.A. 22% inclusa a carico del relativo Capitolo del P.E.G. 2021, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17.03.2021 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2021 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Raineri Service S.a.S. di Arrigoni Roberta & C.** con sede in Via Galileo Galilei, 12 a Poncarale (BS), C.F. e P.IVA 03549920175, l'appalto del servizio di ispezione e manutenzione dell'elevatore montafereetri elettrico marca Bresciani per l'anno 2021;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa complessiva di **Euro 700,00** (IVA inclusa) a carico del Capitolo **5900/21 "Spese per manutenzione servizi cimiteriali"** del P.E.G. 2021 assegnato a questo Servizio;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio, mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)