

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Romano Caldinelli)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)

n. 117

(del registro delle pubblicazioni all'albo online)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li 21 APR, 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



# COMUNE di MONNO

Provincia di Brescia



Piazza IV novembre, 9 - CAP 25040 MONNO - Tel. 0364/779400 - fax 0364/779214 Cod. Fisc. N. 00725380174 - Partita IVA n. 00575990981 - e-mail: [info@comune.monno.bs.it](mailto:info@comune.monno.bs.it) <http://www.comune.monno.bs.it> <http://www.monno.gov.it>  
PEC [protocollo@pec.comune.monno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.monno.bs.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 08 DEL 29/03/2021

### ADUNANZA ORDINARIA DI 1^ CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO 2021/2023.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventinove** del mese di **marzo** alle ore **20:30**, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dall'ordinamento, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

All'appello risultano:

- Caldinelli Romano**
- Toloni Fabio**
- Ghensi Nadia**
- Antonoli Luigi**
- Mariotti Federico**
- Passeri Luigi**
- Pietroboni Claudio**
- Pietroboni Marco**

|               | Presente        | Assente        |
|---------------|-----------------|----------------|
|               | X               |                |
|               | X               |                |
|               | X               |                |
|               | X               |                |
|               | X               |                |
|               | X               | X              |
|               | X               |                |
|               | X               |                |
| <b>Totale</b> | <b>7</b>        | <b>1</b>       |
|               | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |

Assiste all'adunanza il Segretario comunale, dott. **Fabio GREGORINI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Romano CALDINELLI**, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al **n. 8** dell'ordine del giorno.



Deliberazione del C.C. n. **08** del **29/03/2021**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO 2021/2023.**

Illustra l'argomento il Segretario comunale il quale spiega che il Documento Unico di Programmazione (in sigla D.U.P.) è un documento che si articola in una parte strategica e in una operativa.

Illustra brevemente i dati statistici e gli elementi di maggior rilievo presenti parte strategica e poi passa alla parte operativa, che rispecchia quanto previsto dal bilancio di previsione 2021/2023 demandando per i relativi dettagli a quanto sarà illustrato al punto successivo dell'ordine del giorno.

Terminata l'illustrazione e verificato che non vi sono richieste di intervento da parte dei Consiglieri, il Sindaco dichiara chiusa la trattazione del punto all'ordine del giorno.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale **07** del **11/03/2021**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2021/2023 allegato alla predetta deliberazione della Giunta comunale,

**Ritenuto** pertanto di provvedere in merito;

**Visto** il parere favorevole rilasciato con verbale n. **46** del **23/03/2021** dall'organo di revisione economico-finanziaria, ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000, depositato agli atti del servizio finanziario;

**Dato atto** che con il decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31/03/2021;

**Visti:**

- il d.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTI** i pareri favorevoli, di seguito riportati, espressi ai sensi degli artt. 49 e 151 del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n. **7** Consiglieri presenti e votanti;

### DELIBERA

- 1) di **approvare** ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il **periodo 2021/2023** deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. **07** del **11/03/2021** che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di **pubblicare** il D.U.P. 2021/2023 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;
- 3) di **dichiarare**, con successiva ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs. n. 267/2000.

\*\*\*\*\*

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i e degli artt. 6 e 8, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

Monno, li 29 marzo 2021



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Fabio Gregorini)

\*\*\*\*\*

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, e dell'art. 7, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

Monno, li 29 marzo 2021



IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Fabio Gregorini)