



**COMUNE DI LOZIO**  
PROVINCIA DI BRESCIA

NUMERO: 11  
DATA: 05-03-2021

**COPIA**

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**  
Adunanza di convocazione - seduta

---

**Oggetto: Assegnazione obiettivi di performance per l'anno 2020.**

---

L'anno duemilaventuno addì cinque del mese di marzo alle ore 15:15, presso questa Sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, intervennero i Signori:

Regazzoli Francesco	Sindaco	Presente
Ballarini Giuseppina	Vice Sindaco	Assente
Mazzoldi Floriano	Assessore	Presente

Assume la presidenza il Francesco Regazzoli nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale Carmen Modafferi.

Il Presidente - accertato il numero legale - dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Si dà atto che la Giunta comunale si riunisce in videoconferenza, come assentito dall'Ordinanza sindacale N. 02 in data 13.03.2020 e che l'identificazione dei partecipanti viene attestata ai sensi della medesima ordinanza.

**N. 11 del 05-03-2021**

**Oggetto: Assegnazione obiettivi di performance per l'anno 2020.**

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 20.05.2009, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato le modifiche al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 18.09.2015 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Lozio;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 12.02.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) Semplificato 2021 - 2023;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 12.02.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023;

**RICHIAMATO** il decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che consente alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici mediante le fasi di pianificazione, gestione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale;

**RILEVATO**, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno e che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata dal Nucleo di Valutazione;

### **CONSIDERATO CHE:**

- in accordo con il sistema approvato, la performance individuale di ciascun responsabile e dipendente si valuta in riferimento ad almeno cinque obiettivi qualificanti del proprio settore, specificando gli indicatori di risultato e i pesi ponderali;
- la performance organizzativa è stata riferita ad almeno un obiettivo comune e strategico affidato ai Responsabili degli Uffici;
- i comportamenti organizzativi o le capacità manageriali sono state specificate ed elencate nel sistema richiamato;

### **RITENUTO** necessario:

- assegnare gli obiettivi ai fini della valutazione della performance per l'anno 2021;
- predisporre, per ogni responsabile e dipendente, la propria scheda di valutazione della performance individuale con riportati almeno cinque obiettivi qualificanti del proprio settore;

### **VISTI:**

- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20.05.2009;
- il vigente C.C.N.L. Enti Locali;

**VISTO** il parere di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 – 1° comma, espresso favorevolmente dal Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**VISTO** il parere di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 – 1° comma, espresso favorevolmente dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

- 1. di assegnare** ai dipendenti gli obiettivi ai fini della valutazione della performance per l'anno 2021, le cui schede si allegano alla presente deliberazione;
- 2. di dare atto** che, in sede di valutazione, non saranno considerati gli obiettivi non raggiungibili per cause non imputabili al dipendente e sarà rideterminato il peso dei restanti obiettivi;
- 3. di dare atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**RAVVISATA** l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 134, 4° comma, del D.lgs. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di Legge;

### **DELIBERA**

**di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

---

**PARERE TECNICO EX ART. 49 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto **Carmen Modafferi**, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario, esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della proposta in oggetto.

Lozio, li 05-03-2021

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO -  
FINANZIARIO  
(F.to Carmen Modafferi)

---

---

---

**PARERE CONTABILE EX ART. 49 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto **Carmen Modafferi**, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE della proposta in oggetto.

Lozio, li 05-03-2021

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
(F.to Carmen Modafferi)

---

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco  
(F.to Francesco Regazzoli)

Il Segretario Comunale  
(F.to Carmen Modafferi)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(Articoli 124 e 125 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)**

La presente deliberazione, pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online comunale, viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari.

Lozio, li 06-03-2021

Il Messo Comunale  
(F.to Natale Gemmi)