

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
136	28/03/2021	1.220,00	1.01.02.02/00	-----	2021

Data 28/03/2020



Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 29/03/2021, al 13/04/2021.

Dalla residenza comunale, li 29/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

**COMUNE di INCUDINE (BS)**

C.F. 00 963 460 175
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984
Fax (0364) 73003

D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO

N. 33 del Registro delle Determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA MATERIALE DA CANCELLERIA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA M.Y.O. SRL - POGGIO TORRIANA (RN) PER L'ANNO 2021. CIG ZEB31D604D.

Incudine, 29/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

RICHIAMATI:

- la deliberazione n. 01 del 04/01/2021 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 94 del 18/01/2021 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Edilizia Privata, Manutenzione e Patrimonio (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. N. 267/2000) al sottoscritto di Sindaco del Comune di Incudine;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 29/01/2021 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2021-2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 01/02/2021 con la quale si approvava il piano per la gestione delle risorse del bilancio anno 2021;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'appalto per la fornitura di materiale di cancelleria per l'anno 2021 presso gli uffici del Comune di Incudine;

VISTO che le prestazioni sono dettagliatamente elencate nella procedura di appalto SINTEL n° 83120967;

CONSIDERATO il delicato contesto economico e lavorativo che stanno attraversando i Comuni Lombardi a seguito dell'emergenza relativa al virus Covid-19, che non permette il corretto svolgimento di tutte le attività lavorative sia nei pubblici enti che nelle aziende di proprietà privata;

DATO ATTO che con propria determinazione n. 25 del 11/02/2017 è stato aggiudicato l'appalto per la fornitura di materiale di cancelleria per il triennio 2017-2019 alla ditta M.Y.O. con sede a via Santarcangiolese, 6 loc. Torriana - 47824 Poggio Torriana (RN) ed è stato contestualmente assunto impegno di spesa per le annualità 2017-2018-2019;

CONSIDERATO che si rende necessario prorogare anche per l'anno 2021 l'appalto per la fornitura di materiale di cancelleria affidato alla ditta M.Y.O. con sede a via Santarcangiolese, 6 loc. Torriana - 47824 Poggio Torriana (RN), alle stesse condizioni dell'offerta presentata;

DATO ATTO che non è stato possibile espletare nuova procedura di affidamento per la fornitura in oggetto a seguito dell'emergenza in corso;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nel settore dell'acqua, dell'energia e dei trasporti, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATI in particolare i seguenti articoli del summenzionato Decreto:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) il quale prevede che per lavori, servizi e forniture di importi inferiore a 40.000 Euro, è consentito l'affidamento diretto;
- l'art.37. (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) che testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti,fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici,previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa,possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38";

CONSIDERATO che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi del citato art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

RITENUTO di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto a favore della ditta Myo srl e di assumere l'impegno di spesa relativo alla fornitura di materiale da cancelleria per l'anno 2020 e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Accertata la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. Di **affidare** per l'anno 2021, l'appalto per la fornitura del materiale di cancelleria alla ditta Myo srl con sede in via Santarcangiolese, 6 loc. Torriana - 47824 Poggio Torriana (RN), alle condizioni risultanti dalla procedura SINTEL ID 83120967 ed in qualità di ditta già appaltatrice del servizio per l'anno 2020;
2. Di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO FINANZIARIO	CAPITOLO/ARTICOLO	PDC FINANZIARIO
2021	1.01.02.02/00	1.03.01.02.001
IMPORTO		CODICE CIG
Euro 1.000,00 + IVA 22%		ZEB31D604D
CREDITORE	M.Y.O. srl P.IVA e C.F. 03222970406 via Santarcangiolese, 6 loc. Torriana - 47824 Poggio Torriana RN	

3. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di **demandare** la liquidazione ed il pagamento alla successiva presentazione di fattura da parte del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita ed in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
5. Di **trasmettere** copia della presente Determinazione all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Bruno Serini)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 29/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)