



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

(TRIENNIO 2021 – 2022 – 2023)

OBIETTIVI STRATEGICI

E PIANO DELLE AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2021-2022-2023

(allegato al Piano della Performance ai sensi della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2019)

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadinanza	Azioni di competenza per garantire la costante implementazione dei documenti, dati ed informazioni pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.	- Verifica obblighi di legge; - Pubblicazione documenti, dati e informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.	In continuo	Risultato atteso: Rilevazione dell'organo di controllo (Nucleo di Valutazione) senza criticità	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, finalizzato ad assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla Legge, allo Statuto ed ai Regolamenti comunali	- Selezione casuale, effettuata con tecniche di campionamento, degli atti adottati; - Controllo di regolarità	Controllo semestrale	Atteso il controllo del 10% di atti delle categorie individuate nel periodo oggetto di controllo, con riferimento a tutti i settori.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	L'emergenza sanitaria per epidemia da Covid-19 continua a colpire il nostro territorio e in tale contesto i servizi demografici sono chiamati ad assicurare continuità nell'erogazione del servizio. Ciò richiede impegno lavorativo aggiuntivo e necessità di ristrutturare le modalità di erogazione dei servizi potenziando l'assistenza fornita telefonicamente e via e-mail.	Valutazione della situazione e delle possibili misure da adottare per il funzionamento dei servizi Erogazione dei servizi	Anno 2021	Tempi medi di attesa dell'appuntamento presso i servizi demografici non superiori a una settimana. Effettuazione in modalità on-line di almeno il 50% delle pratiche di variazione anagrafica.	
Cittadinanza	Verifica della banca dati dei cittadini stranieri aventi stato civile celibe/nubile non documentato				
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>La Legge 27/12/2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) prevede a decorrere dal 2021 l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Nella stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati.</p> <p>Il Canone Unico Patrimoniale sostituisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> – la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (TOSAP), – il canone occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP), – l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, – il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari; – il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, codice della strada, di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. <p>L'obiettivo è pertanto di adottare tutti gli atti e documenti relativi al nuovo canone entro il termine di legge.</p>	<p>Predisposizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - regolamento - tariffe 	Entro il 31/05/2021	Rispetto dei termini stabiliti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	A completamento di quanto attivato negli anni scorsi, l'ufficio tributi assicura il supporto alla società di gestione del servizio rifiuti, sia in termini amministrativi che in termini di presenza alle serate sul territorio, per la corretta distribuzione di contenitori per la raccolta puntuale dei rifiuti, che si sta avviando progressivamente nelle varie frazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trasmissione a Società Valle Camonica Servizi dati utenti per programmazione uscite sul territorio 2. Presenza di dipendente dell'ufficio nella fase di consegna dei mastelli chippati 3. Registrazione su software Sicraweb delle codifiche dei mastelli, abbinata alle relative utenze 	Entro il 31/12/2021	Rispetto del programma di distribuzione per zone e frazioni	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadini Imprese Enti	Si ripropone il medesimo obiettivo relativo all'anno 2020, in quanto la situazione pandemica continua a creare le medesime problematiche. E' pertanto importante il rispetto dei termini di pagamento in rapporto alla nuove problematiche di liquidità dell'ente, dovute alle minori entrate tributarie e da servizi a causa della situazione emergenziale per epidemia da Covid-19.	- Monitoraggio costante - Rispetto dei termini di pagamento	31/12/2021	Cassa superiore a zero per l'intero anno	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Comune	Al fine di consentire lo svolgimento dell'attività amministrativa con tempestività, si richiede l'approvazione degli strumenti di programmazione entro i termini ordinari previsti dalla legge	Deposito degli atti del bilancio di previsione e rendiconto di gestione entro i termini utili per addivenire all'approvazione da parte del Consiglio Comunale degli strumenti di programmazione	Entro il 30/04/2021 Entro il 31/12/2021	Rispetto dei tempi di attuazione per attivazione immediata delle attività amministrative	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	<p>Il progetto si prefigge il recupero dell'evasione delle imposte locali IMU e TARI, con tempistiche atte a non lasciare decorrere la prescrizione dei termini previsti per legge.</p> <p>Ai sensi dell'art. 1, comma 1091, L. 145/2018 i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico, possono prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente. A tal fine il Comune ha adottato apposito Regolamento per gli incentivi gestione entrate, cui si rinvia.</p> <p>Il Responsabile del Settore Tributi sovrintende e coordina l'attività, individuando il personale interessato e rendicontando sull'attività svolta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica dei singoli casi (anagrafica, intestazioni catastali) - Verifica immobili dichiarati - Verifica pagamenti effettuati - Emissione provvedimenti - Notifica - Incassi 	In continuo	<p>Numeri attesi:</p> <p>emissione di almeno 100 avvisi di accertamento all'anno</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:
 Obiettivo PEG:
 Settore Amministrativo- Affari Generali
 Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione
GESTIONE DEL LAVORO AGILE IN EMERGENZA DEL PERSONALE COMUNALE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	<p>Proseguendo purtroppo anche nel 2021 l'emergenza sanitaria, l'attivazione del Lavoro Agile, dove possibile, rappresenta un' opportunità per assicurare la continuità dei servizi ed è prevista dalle disposizioni di legge.</p> <p>Tale modalità di prestazione lavorativa può interessare quasi tutti gli uffici comunali. Per l'avvio di ogni singola postazione da remoto, il servizio Ced è chiamato ad attivare il collegamento nella modalità più opportuna e ad assicurare assistenza al personale collegato da casa.</p> <p>Altrettanto impegno è richiesto all'ufficio Personale per l'avvio dei progetti di Lavoro Agile in Emergenza e di seguito per la gestione degli aspetti legati alla contabilizzazione delle presenze, che richiedono una gestione manuale e non automatizzata.</p>	<p>Valutazione modalità collegamenti da remoto</p> <p>Realizzazione collegamenti e relativa assistenza per problematiche</p> <p>Definizione progetti LAE e gestione presenze</p>	Entro il 31/12/2021	Gestione di almeno 25 progetti di lavoro agile in emergenza	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Personale dipendente	Elaborazione e attuazione di piani e programmi di politica del personale (piano della formazione del personale, ciclo della performance e relazione sulla performance, accordo decentrato dell'ente, programmazione del fabbisogno di personale)	Elaborazione Attuazione	Entro marzo 2021 elaborazione Piano formazione Entro giugno 2021 elaborazione Relazione performance Entro 1° semestre 2021: costituzione fondo decentrato e avvio contrattazione per accordo decentrato Tempestiva revisione del piano del fabbisogno di personale in relazione alle esigenze organizzative Reclutamento del personale nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione comunale	Rispetto dei tempi di attuazione previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	<p>Il periodo di emergenza sanitaria ha costretto a rivedere le modalità delle sedute degli organi comunali e in particolare ad attivare la possibilità di riunioni da remoto.</p> <p>Il D.L. 18/20 ha stabilito che fino allo scadere del periodo di emergenza è consentito al Consiglio di riunirsi in videoconferenza nel rispetto del principio di pubblicità delle sedute. La pubblicazione in differita delle riprese è possibile solo se disciplinata da Regolamento.</p> <p>L'Ente è chiamato perciò ad adottare un regolamento che disciplini la registrazione e la pubblicazione delle sedute del Consiglio e lo svolgimento delle videoconferenze da remoto.</p>	<p>Approfondimento normativo</p> <p>Confronto con Amministrazione Comunale</p> <p>Elaborazione proposta regolamenti</p>	Entro il 31/12/2021	Elaborazione e trasmissione all'Amministrazione Comunale delle disposizioni regolamentari entro i tempi previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Anche il 2021 è un anno segnato profondamente dall'emergenza pandemica, tuttavia l'Amministrazione Comunale non rinuncia a lavorare per la ripresa delle attività sportive nel rispetto delle disposizioni anticontagio, al fine di offrire ai cittadini occasioni per migliorare la qualità della vita. I principali obiettivi in dettaglio sono così delineati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ripresa delle attività delle associazioni sportive di interesse nazionale nelle palestre comunali e nello stadio e in prospettiva, se le norme lo consentiranno, riapertura alla popolazione; - incentivazione alla pratica sportiva per i più giovani: <ul style="list-style-type: none"> · sportello per aiuto ai cittadini nella compilazione delle richieste per Bando Regionale Dote Sport 2021; · programmazione della Festa dello Sport in collaborazione con Istituti scolastici e Associazioni del territorio; - verifica ed eventuale organizzazione, in collaborazione con Terme di Boario, di un progetto per consentire alle palestre del territorio, in grave difficoltà visto il protrarsi della chiusura delle strutture, l'utilizzo di alcuni spazi del Parco termale durante l'apertura stagionale 2021; - sostegno alle Associazioni sportive del territorio nell'attività ordinaria e nell'organizzazione di iniziative sportive di qualificato livello, che possono contribuire allo sviluppo di un turismo sportivo ed alla promozione della città. 	<p>Incontri con Associazioni</p> <p>Programmazione attività</p> <p>Eventuale assegnazione ed erogazione contributi o atti di spesa per forniture</p> <p>Realizzazione iniziative ed eventi</p>	<p>Entro il 31/12/2021</p>	<p>Realizzazione 100% attività previste dall'Amministrazione Comunale</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Associazioni Sportive Istituti scolastici Cittadinanza	La pista di atletica leggera è stata oggetto di recenti lavori di rifacimento ed è stata dotata di nuove attrezzature sportive. L'Amministrazione comunale intende migliorarne la gestione, sia per assicurare il rispetto delle norme in materia di sicurezza che per assicurarne la corretta fruizione da parte delle Associazioni, Istituzioni scolastiche e, in prospettiva di apertura, dei cittadini. A tal fine si reputa opportuno individuare un "direttore di campo"	Confronto con Associazioni sportive Individuazione di una figura di "direttore di campo"	Entro il 30/06/2021	Assicurare la funzione di direttore di campo entro il termine prefissato	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadinanza	<p>Nel corso del 2021 si prevede di attuare iniziative di valorizzazione del patrimonio librario della Biblioteca Civica.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ridefinizione spazi e diversa collocazione delle opere di consultazione (enciclopedie e altre), al fine di fare spazio alle nuove accessioni acquistate in gran parte grazie a contributo ministeriale Mibact - scarto materiale bibliografico non più idoneo al prestito o alla consultazione - attività di promozione del servizio MLOL (Media Library on line) e personalizzazione pagina Biblioteca su portale OPAC. <p>Si prevede inoltre di poter assicurare, in collaborazione con le Associazioni culturali e nel rispetto delle norme anticontagio, il seguente calendario di iniziative culturali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - giornate FAI d'autunno - evento nell'ambito della rassegna Shamano Showman - 3° edizione Rassegna d'ADA (arte, design, architettura) - mostra fotografica presso Castello di Gorzone 	<p>Programmazione attività</p> <p>Effettuazione attività</p>	Entro il 31/12/2021	<p>Conclusione delle attività previste nel rispetto dei tempi di attuazione</p> <p>Realizzazione di almeno due iniziative culturali</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadini – Uffici - Enti	L'adesione alla piattaforma "PagoPa" è un obiettivo obbligatorio per legge come previsto dal D.L. "Semplificazioni" n. 135/2018. La piattaforma si pone come finalità di ottenere efficienza e risparmi economici nella gestione dei pagamenti del cittadino utente verso tutti gli enti della P.A.. La piattaforma "PagoPa" offre al cittadino la possibilità di scegliere tra molteplici canali e metodi di pagamento, la completa visibilità dei costi di commissione e la certezza di pagare esattamente il debito dovuto.	<ul style="list-style-type: none"> - Affidamento servizi di supporto per le attività di revisione dei servizi di incasso - Coinvolgimento uffici interessati e revisione iter procedimenti collegati ai servizi oggetto di pagamento da parte dei cittadini/utenti - eventuale nomina di ulteriori Partner Tecnologici (es. software house proprietarie dei gestionali in uso agli uffici comunali) oltre alla R.L. già nominata dal nostro Ente - affido servizi alle software house proprietarie degli applicativi /gestionali in uso agli uffici comunali, per le necessarie integrazioni e implementazioni - configurazioni dei vari workflow e dei procedimenti amministrativi/digitali. Attivazioni e prove in ambiente di test - attività e verifiche amministrative correlate (ad esempio per il trattamento dei dati personali) - comunicazione ai cittadini e ai media dei servizi attivati 	Tempo di attuazione auspicato: entro il 31/12/2021, fatta salva la completa e costante collaborazione di tutti gli uffici interessati non solo nella fase di avvio dei servizi ma anche per tutte le successive fasi di gestione dei servizi stessi	Rispetto delle scadenze per l'attivazione dei servizi.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:
 Obiettivo PEG:
 Settore Amministrativo- Affari Generali
 Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
 DIGITALIZZAZIONE ATTIVITA' E IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE: SPID

1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadini – Uffici - Enti	<p>Il D.L. “Semplificazioni” n. 135/2018 preve che le amministrazioni pubbliche rendano accessibili i propri servizi online tramite SPID e CIE.</p> <p>L’obiettivo quindi è la configurazione e attivazione del servizio, al fine di consentire ai cittadini/utenti l’accesso ai propri servizi online tramite identità SPID e CIE.</p> <p>A tal fine è necessario per il comune affidarsi ad altro ente (es. Regione Lombardia) o software house (es. Maggioli, Open Software ecc.), abilitati quali fornitori del servizio “SPID” da parte dell’Agenzia per l’Italia Digitale. Come per gli altri progetti quali “PagoPa” e “AppIO”, anche lo “SPID” è un servizio strettamente collegato ai gestionali in uso e quindi andrà valutata attentamente, sia per ragioni tecniche che economiche, la scelta tra l’appoggiarsi ad una soluzione “indiretta” come quella offerta da Regione Lombardia (“Gel Gateway”) o l’affido diretto alle software house proprietarie dei gestionali e abilitate anche come fornitori del servizio “SPID”.</p>	<p>I tempi e le fasi sono strettamente collegati alle scelte che verranno fatte: al momento si ritiene che, anche se questa scelta potrebbe comportare tempi di realizzo più lunghi, un affido sia ad un ente pubblico quale Regione Lombardia che alle software house quali Maggioli e/o Open Software potrebbe essere da considerare, demandando ad un futuro momento, a seconda dei servizi da pubblicare, la scelta del migliore o più conveniente “gateway” di pubblicazione.</p>	Entro il 31/12/2021	Rispetto delle scadenze per l’attivazione dei servizi.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadini – Uffici - Enti	<p>AppIO è realizzato dal team della Trasformazione Digitale e mira a permettere ai cittadini di gestire direttamente dal proprio smartphone i rapporti con le pubbliche amministrazioni e l'accesso ai servizi pubblici.</p> <p>IO è perciò un canale che qualsiasi ente pubblico può utilizzare per inviare comunicazioni ai propri utenti, fornire aggiornamenti, ricordare scadenze o richiedere pagamenti relativi a un determinato servizio.</p> <p>Il sistema di autenticazione utilizza SPID o la Carta d'identità elettronica e propone un'esperienza semplice e intuitiva, allineata con la qualità offerta da altre app con cui il cittadino è abituato a interagire.</p> <p>Numerose le problematiche per il nostro ente, nel collegamento all'AppIO, perchè necessariamente tutti i servizi che dovranno essere operativi sulla AppIO necessiteranno di integrazioni con i gestionali in uso (si pensi, ad esempio, all'automazione necessaria anche per la sola comunicazione ad ogni singolo cittadino della scadenza della propria carta d'identità).</p>	<p>In una prima fase sarà necessario identificare e programmare cronologicamente quali servizi possono essere erogati tramite IO; in questa fase, ma anche in una fase successiva di gestione, è indispensabile, la completa collaborazione da parte degli Uffici interessati.</p> <p>Per predisporre l'integrazione tecnologica sfruttando le API di IO è indispensabile essere affiancati dalle software house proprietarie dei gestionali dell'Ente e quindi passare attraverso l'affidamento completo di tali servizi.</p> <p>Serviranno passi amministrativi per la revisione e la firma della documentazione legale per aderire a IO.</p>	Entro il 31/12/2021 definizione del percorso	Rispetto della tempistica individuata	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione / Cittadini	Elaborazione di proposte progettuali per favorire il protagonismo giovanile, contrastare la povertà educativa e sostenere le opportunità culturali ed educative di persone minorenni	Costituzione di gruppi di lavoro con gli stakeholders del territorio Coinvolgimento diretto nella progettazione e realizzazione di azioni territoriali di una rappresentanza significativa dei beneficiari dei progetti Ricerca di canali di finanziamento ai fini dell'attuazione dei progetti Avvio e monitoraggio degli interventi	Gennaio/Dicembre 2021	Numeri attesi: N. gruppi di lavoro della Rete partenariale (n. 3) Progettazioni realizzate (n. 2/Ente promotore e n. 1/Ente partner) Partner coinvolti (n. 28). Spese e entrate effettive/spese e entrate previste (€ 250.000/€ 250.000,00) Proposte deliberazioni di esame ed approvazione progetti e iniziative sottoposti all'Amministrazione Comunale (n. 3)	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione/ Cittadini	Revisione ed integrazione della proposta di un nuovo <i>Regolamento dei servizi e degli interventi socio-assistenziali</i> da parte dell'Ambito di Valle Camonica, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale.	Organizzazione di un gruppo di lavoro con i diversi operatori interni al Settore in relazione alle diverse competenze Proposta alla Giunta comunale delle variazioni ed integrazioni in relazione ai bisogni specifici del territorio comunale Proposta di esame e approvazione alle Commissioni e al Consiglio Comunale Applicazione del Regolamento ai servizi e agli interventi socio-assistenziali	Gennaio/Luglio 2021	Numeri attesi: N. di incontri del gruppo di lavoro (n. 6). N. interventi di supporto tecnico agli organismi politici (n. 1) Approvazione del nuovo Regolamento	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Attività di controllo del territorio da effettuarsi su macroaree, finalizzata in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alla vigilanza della circolazione stradale - alla tutela della sicurezza urbana - al rispetto della normativa urbanistico edilizia - al contrasto della microcriminalità - alla prevenzione degli atti vandalici - alla prevenzione e repressione inquinamenti del suolo, acqua e aria (ambito dei reati ambientali) - al contrasto alla clandestinità - alla repressione del fenomeno della prostituzione. <p>Attivazione di un servizio orientato alla sicurezza pubblica con la formula della polizia di prossimità, facendo sì che la polizia municipale si inserisca direttamente nel contesto sociale, cercando di comprendere appieno le problematiche prima di intervenire, così da contribuire ad individuare le modalità più opportune nella gestione degli interventi.</p>	<p>Valutazione delle esigenze e delle priorità</p> <p>Organizzazione e programmazione del servizio</p> <p>Svolgimento delle attività programmate</p>	Intero anno 2021	<p>Numeri attesi nel 2021:</p> <p>n. 800 interventi sul territorio (su richiesta o segnalazioni dei cittadini)</p> <p>emissione di n. 1900 verbali</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Polizia Locale

Responsabile PO Secchi Giacomo

Missione 3 – Ordine Pubblico e Sicurezza

AZIONI PER MIGLIORARE LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' STRADALE

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Elaborazione di proposte migliorative riguardanti la mobilità veicolare e non, orientate al miglioramento del livello di sicurezza della viabilità. Censimento della segnaletica stradale e monitoraggio sulle condizioni della stessa, con attivazione immediata di intervento in caso di danneggiamenti o mancanze	Attivare la necessaria collaborazione con il Settore Tecnico Comunale. Procedere al censimento della segnaletica esistente. Elaborare le proposte migliorative.	Fine anno 2021 ed oltre	Attesi n. 1300 interventi di ripristino segnaletica e n. 15 interventi nuove installazioni segnaletica	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:
 Obiettivo PEG:

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
RIFACIMENTO COMPLETO DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE (con particolare riferimento al luna park e alla sagra annuali in occasione delle festività dei SS. Faustino e Giovita)

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive
 Responsabile PO Silverio Antonini

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Considerato che il vigente Regolamento Comunale in materia risalente al 1987 non risulta adeguato alle esigenze ed alle condizioni oggi necessarie per garantire una corretta gestione della manifestazione specifica e, tantomeno, delle attività di spettacolo viaggiante in genere, necessita sua completa revisione.	Predisposizione atti Confronti con rappresentanti di categoria Elaborazione nuovo regolamento	Entro il 30/09/2021 In tempo utile per l'applicazione del nuovo regolamento all'organizzazione della manifestazione prevista nel febbraio 2022	Adozione della Delibera di approvazione nuovo regolamento nel rispetto dei tempi previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

RIDISTRIBUZIONE E RINNOVO CONCESSIONI POSTEGGI MERCATI COMUNALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Operatori del settore Amministrazione	In concomitanza con le opere di riqualificazione del Piazzale Einaudi in Boario, nonché alla luce della riduzione, in termini numerici, delle attività presenti sui mercati settimanali, necessita rideterminate (a Boario) e ridistribuire (a Darfo) i posteggi, assegnandoli con le procedure di legge e contestualmente rinnovando le relative concessioni	Predisposizione atti Confronti con rappresentanti di categoria Inoltre documentazione per eventuale approvazione e rilascio nuove concessioni	Rilascio nuove concessioni entro il 30/06/2021 Ridistribuzioni in funzione del fine lavori di riqualificazione P.le Einaudi	Riorganizzazione mercati nei tempi previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

ASSEGNAZIONE, TRAMITE BANDI, POSTEGGI MERCATALI LIBERI E POSTEGGI MERCATALI ISOLATI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Operatori del settore Amministrazione	A seguito della riorganizzazione e redistribuzione dei mercati settimanali prevista emergerà l'opportunità di assegnare i posteggi mercatali rimasti liberi con il fine sia di proporre maggior offerta sul mercato e di assegnare (e quindi incassare il relativo canone) di tutti i posteggi a disposizione. È necessario inoltre individuare sul territorio alcune piazzole isolate da assegnare, tramite bando, ad eventuali detentori di licenza commerciale di ambulante itinerante al fine di superare la fase di sperimentazione fin qui attuata	Predisposizione atti Confronti con rappresentanti di categoria Pubblicazione avvisi e bandi Gestione domande Valutazione documentazione per eventuale approvazione assegnazioni	Entro il 31/12/2021	Assegnazione 100% delle istanze regolari presentate	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:
 Obiettivo PEG:

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
 GESTIONE AMMINISTRATIVA FONDI ASSEGNATI DA R.L. SU BANDO “DISTRETTI DEL COMMERCIO PER
 LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA”

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive
 Responsabile PO Silverio Antonini

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	Il servizio Commercio, raggiunto nel 2020 l'obiettivo di ottenere contributo sul bando in oggetto, è tenuto alla gestione amministrativa dei rapporti con la R.L. per la rendicontazione delle spese al fine di evitare la revoca dello stesso	Monitoraggio Rendicontazione spese	Rendicontazione entro il 31/12/2021	Rispetto dei tempi di rendicontazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

GESTIONE PROCEDURE COMMERCIALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministratori Operatori del settore	Considerata l'assenza e/o la vetustà di alcuni regolamenti relativi a categorie commerciali/artigianali, necessita l'inoltro della proposta di nuove ed aggiornate versioni al Consiglio Comunale, competente per la loro approvazione (per esempio Regolamento Acconciatori e Regolamento Tintolavanderie)	Predisposizione atti Inoltro documentazione per eventuale approvazione dei regolamenti	30/09/2021	Redazione e proposta di approvazione di almeno due regolamenti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

MONITORAGGIO E CONTROLLO ATTIVITA' DI ALPEGGIO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Operatori del settore	Controllo fasi e pagamenti contratto di cessione in affitto della malghe comunali	Verifica monticazioni e demonticazioni e rispetto del regolamento	Giugno 2021 Novembre 2021	Verbali di consegna Verbali di riconsegna	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Manutenzione ed Edilizia Privata

Responsabile PO Giovanni Fior

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia privata

NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza Tecnici professionisti che operano sul territorio	Aggiornamento del Regolamento Edilizio alle innovazioni introdotte dalla L.R. 12/2005 e approvazione definitiva del nuovo Regolamento Edilizio	Elaborazione aggiornamento del nuovo Regolamento Edilizio e successive fasi fino alla sua approvazione definitiva	Adozione Regolamento entro il 31/08/2021 Approvazione entro il 21/12/2021	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore Manutenzione ed Edilizia Privata

Responsabile PO Giovanni Fior

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia privata

RIDUZIONE TEMPI PER RILASCIO DOCUMENTI DI ACCESSO AGLI ATTI E DI VALUTAZIONE DI SCIA E P.D.C.

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza Tecnici professionisti che operano sul territorio	In conseguenza dell'avvio dell'iter relativo al c.d. "Superbonus Edilizio 110%" ed equivalenti, è cresciuto in misura considerevole il numero delle pratiche edilizie relative agli interventi di ristrutturazione degli edifici per usufruire dei vantaggi fiscali. L'obiettivo è di ridurre e rispettare i tempi previsti dalla normativa per evadere la richiesta di accesso agli atti per la verifica della conformità edilizia degli edifici e per il controllo e rilascio dei titoli abilitativi edilizi.	Recupero dei documenti di accesso agli atti Completamento dell'istruttoria	Entro 31/12/2021	Rispetto della tempistica indicata dalla normativa di settore Rispetto del programma di intervento	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023: Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia privata

Obiettivo PEG: ESECUZIONE INTERVENTI CON L'UTILIZZO DEI FONDI ASSEGNATI AL COMUNE PER L'EMERGENZA COVID-19

Settore Manutenzione ed Edilizia Privata

Responsabile PO Giovanni Fior

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	<p>1. Interventi finanziati con la l.r. n° 9/2020, completamento interventi e utilizzo delle economie di spesa per realizzare nuove iniziative, che comprendono :</p> <ul style="list-style-type: none"> - attraversamento rialzato in via S. Martino; - asfaltature con residui 2020 (via don Ertani – via Tassara); <p>2. Interventi relativi al Distretto del Commercio tra cui :</p> <ul style="list-style-type: none"> - riattivazione fontane di arredo urbano a in piazzetta Antica Fonte a Boario; - completamente pavimentazione del piazzale per le manifestazioni in via Fontanico a Erbanno; <p>3. Interventi finanziati con la l.r. n° 4/2021 per la realizzazione di riasfaltature delle strade comunali;</p> <p>4. Interventi finanziati con L. 160/2019 tra i quali :</p> <ul style="list-style-type: none"> - scuola materna di Boario : rifacimento serramenti e pavimentazione in gomma; - Municipio climatizzazione piano rialzato; 	<p>Verifica esigenze</p> <p>Programmazione interventi in ordine di priorità</p> <p>Effettuazione interventi</p>	Entro il 31/12/2021	Rispetto del programma di intervento	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Regolamento comunale per la disciplina delle procedure finalizzate alla localizzazione e distribuzione sul territorio degli impianti per la telefonia mobile e per telecomunicazioni radiotelevisive	Predisposizione del Regolamento e della cartografia allegata	Approvazione entro il 31/09/2021	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Supporto all'Amministrazione per analisi e approvazione variante 3 al PGT. Predisposizione e pubblicazione degli atti nel rispetto delle procedure e dei termini previsti dalla legge regionale 12/2005.	-VAS e/o esclusione; - adozione e approvazione - pubblicazione	Entro il 30/06/2021 Entro il 30/09/2021 Entro il 31/10/2021	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Esecuzione dei lavori di adeguamento sismico dei due principali edifici scolastici (Scuole Medie Ungaretti e Tovini), nel rispetto dei termini previsti dal finanziamento ottenuto.	Esecuzione delle opere	Avvio cantiere entro il 31/05/2021 Avanzamento lavori nei termini contrattuali	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Appalto ed esecuzione dei lavori inerenti la nuova rotatoria in località Castellino, a completamento del riassetto viario iniziato con la costruzione del ponte Boario-Isola	Appalto dei lavori Esecuzione delle opere	Entro il 30/06/2021 Avvio entro il 15/09/2021 Cronoprogramma in linea al 31 dicembre 2021	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore LL.PP e urbanistica

Responsabile di Settore

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

AQST sviluppo territoriale tre valli bresciane

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Approvazione dei progetti e appalto dei lavori inerenti gli interventi previsti sul territorio comunale dall'AQST di sviluppo territoriale per la riqualificazione, lo sviluppo e la valorizzazione del comprensorio delle tre valli (Valle Camonica – Valle Sabbia – Valle Trompia): - Lotto 1 – Riqualificazione piazzale Einaudi; - Lotto 2 – Completamento del sottopasso ferroviario e relativi percorsi pedonali e ciclabili.	<p>Lotto 1</p> <p>Esecuzione dei lavori</p> <p>Lotto 2</p> <p>Validazione ed approvazione progetto</p> <p>Appalto dei lavori</p> <p>Avvio lavori</p>	<p>Entro il 30/06/2021</p> <p>Entro il 30/06/2021</p> <p>Entro il 30/10/2021</p> <p>Entro il 30/11/2021</p>	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2021/2023:

Obiettivo PEG:

Settore LL.PP e urbanistica

Responsabile di Settore

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

PARCHEGGI, MARCIAPIEDI ED ALLARGAMENTI STRADALI AD ERBANO E DARFO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Approvazione e validazione dei progetti di interventi stradali di notevole importanza per le frazioni: - Erbanno allargamento stradale marciapiede e parcheggio in via Argilla; - Darfo marciapiede via Cimavilla; - Darfo parcheggio via Razziche	Validazione ed approvazione progetto Definizione accordi bonari	Entro il 30/09/2021	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Completamento opere fognarie Corna con allacci al collettore (modifiche e conclusione transazione con Beton Camuna)	Approvazione variante progettuale e modifica transazione Avvio conclusione e collaudo lavori	Entro il 30/05/2021 Entro il 31/12/2021	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2021					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)



CITTA' DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Piano delle azioni positive per le pari opportunità Triennio 2021-2023

Premessa

Le disposizioni in tema di promozione delle parità e pari opportunità tra uomini e donne nella Pubblica Amministrazione sono contenute in particolare nelle seguenti normative:

- D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”:
 - art. 1, comma 1, lettera c) – l’organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche sono improntati alla migliore utilizzazione delle risorse umane, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l’assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica;
 - art. 7 - le amministrazioni pubbliche garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne, l’assenza di ogni discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all’età, all’orientamento sessuale, alla razza, all’origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell’accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, oltre che un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo;
 - art. 57 - all’interno di ciascuna pubblica amministrazione è prevista la costituzione del “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i Comitati per le pari opportunità e i Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing.
- D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246”:
 - art. 48 - le pubbliche amministrazioni predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel proprio ambito, la rimozione di ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne.

Specifiche Direttive della Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno declinato nel tempo le modalità di applicazione delle norme. Per ultima la Direttiva n. 2/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”, che sostituisce le precedenti del 23/05/2007 e del 4/03/2011, nella quale sono stati riscritti i compiti delle Pubbliche Amministrazioni per l’attuazione e il monitoraggio delle norme sulle pari opportunità.

Rilevante è perciò il ruolo attribuito alle Amministrazioni Pubbliche nell’affermazione culturale, ancor prima che normativa, dei principi di uguaglianza tra i sessi e di parità di opportunità.

In particolare, il Piano delle Azioni Positive si pone come strumento operativo inteso a focalizzare nella concreta realtà lavorativa gli interventi per superare ogni forma di discriminazione diretta o indiretta, rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra lavoratori e lavoratrici e favorire il più generale processo di riforma della Pubblica Amministrazione.

Il Piano delle Azioni Positive costituisce quindi un’importante opportunità per attuare un percorso di integrazione, risolvere eventuali tensioni e contribuire al benessere organizzativo.

Il Comune di Darfo Boario Terme ha da tempo intrapreso molteplici azioni per la concreta affermazione dei principi di parità di genere e pari opportunità, sia nell'ambito lavorativo interno, sia promuovendo iniziative rivolte alla cittadinanza.

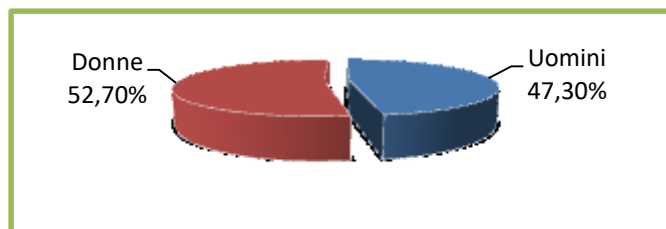
Il presente Piano triennale si pone pertanto in continuità con i precedenti Piani adottati dal Comune ed è espressione della volontà politica ed amministrativa di proseguire nel solco degli obiettivi e delle azioni avviate. Infine, il Piano si pone in collegamento con il ciclo della performance e in particolare con il Piano della Performance.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006, il presente Piano delle Azioni Positive è stato sottoposto preventivamente alla Consigliera di Parità della Provincia di Brescia, al Comitato Unico di Garanzia del Comune ed alle RSU ed OOSS.

Letture di genere della composizione del personale del Comune di Darfo Boario Terme

La situazione del personale dipendente in servizio alla data del 31/12/2020 è la seguente:

Personale dipendente a tempo indeterminato	72	} Totale generale personale dipendente 74
di cui Donne	39	
di cui Uomini	33	
Personale dipendente a tempo determinato	2	
di cui Donne	0	
di cui Uomini	2	



Suddivisione del personale dipendente per categoria di inquadramento e genere:

genere	categoria D	categoria C	categoria B	categoria A	<i>totale</i>
Donne	5	29	5	0	39
Uomini	7	15	12	1	35

Suddivisione per classi di età:

genere	età fino a 29	età da 30 a 39	età da 40 a 49	età da 50 a 59	età 60 e oltre	<i>totale</i>
Donne	1	3	12	20	3	39
Uomini	1	1	8	18	7	35

dipendenti con incarico di posizione organizzativa:

Responsabili di Servizio	Donne	Uomini
	3	4

dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale:

genere	categoria D	categoria C	categoria B	categoria A	<i>totale</i>
Donne	1	15	1	0	17
Uomini	5	3	1	0	9

part-time fino al 50%		part-time oltre il 50%	
Donne	Uomini	Donne	Uomini
3	5	14	4

Le tabelle sopra riportate evidenziano che l'organico del Comune di Darfo Boario Terme non presenta situazioni di squilibrio di genere. Nelle categorie A e B la prevalenza del genere maschile è riferita ai servizi operai di manutenzione del territorio ed è ampiamente riequilibrata dalla prevalenza femminile nei servizi amministrativi.

L'equilibrio di genere risulta presente anche nelle posizioni direttive.

Nel complesso non appaiono necessarie azioni per favorire il riequilibrio.

Obiettivi del Piano Azioni Positive – Aggiornamento per il triennio 2021-2023

L'Amministrazione Comunale si prefigge di consolidare i risultati raggiunti e proseguire nelle azioni tese ai seguenti obiettivi:

1. Mantenere elevato impegno per assicurare uguaglianza tra uomini e donne nelle opportunità di lavoro e di sviluppo professionale.
2. Promuovere politiche di conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro per il personale dipendente.
3. Favorire la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazione di genere.
4. Tutelare la salute e la sicurezza dei dipendenti e delle dipendenti sul luogo di lavoro e favorire positive condizioni lavorative.
5. Migliorare la cultura amministrativa e sociale sul tema della differenza di genere e promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità.
6. Assicurare adeguata informazione a tutto il personale sulle tematiche di interesse generale.

Azioni Positive

Per il perseguimento degli obiettivi sopra elencati sono individuate le seguenti azioni positive:

Obiettivo 1:

- Redigere bandi di concorso o di selezione, avvisi di mobilità, avvisi per incarichi di collaborazione nei quali sia richiamato espressamente il rispetto della normativa in tema di pari opportunità e sia contenuta la dichiarazione che il Comune garantisce parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.
- Assicurare, nella composizione delle commissioni concorso e selezione, la presenza di genere per almeno un terzo dei componenti, salvo motivata impossibilità.
- Assicurare parità di genere nell'accesso agli strumenti premiali e di sviluppo della carriera lavorativa.
- Dare continuità all'applicazione della Direttiva n. 2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri in merito all'attuazione ed al monitoraggio delle norme in materia di pari opportunità.

Obiettivo 2:

- Confermare e favorire strumenti di conciliazione tra lavoro ed esigenze di vita, quali part-time e flessibilità oraria in entrata e in uscita, senza distinzioni di genere, fatte salve le esigenze del servizio.

- Consentire al personale, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei servizi, la fruizione di articolazioni orarie diverse e temporanee, in presenza di particolari e documentate esigenze di assistenza e di cura.
- Potenziare, durante il periodo di emergenza, la modalità di esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile (smart working), per consentire al personale, con particolare riguardo ai soggetti in condizione di fragilità, di rendere le prestazioni direttamente dal proprio domicilio.
- Favorire il reinserimento lavorativo del personale che rientra da congedi di maternità, paternità, parentali, di cura e assistenza, aspettativa per motivi familiari o malattia, sia attraverso l'affiancamento da parte del Responsabile di servizio e dei colleghi, sia attraverso apposite iniziative formative, qualora necessarie per colmare eventuali lacune.
- Garantire il rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alle cure e all'assistenza di familiari e a sostegno dell'handicap e assicurare assistenza operativa al personale interessato.

Obiettivo 3:

- Favorire la partecipazione delle e dei dipendenti a corsi di formazione e aggiornamento, privilegiando la modalità della formazione a distanza (webinar), che consente di incrementare l'accesso alle occasioni formative.
- Assicurare attenzione alla scelta di corsi che, per sede ed orario di svolgimento, possano essere accessibili anche a coloro che hanno obblighi familiari oppure orario di lavoro part-time.
- Assicurare disponibilità ad accogliere ove possibile le proposte di partecipazione a corsi di formazione che ogni dipendente può presentare al proprio Responsabile di servizio o, per questi ultimi, al Segretario Generale.

Obiettivo 4:

- Promuovere il confronto e il coinvolgimento costante di tutti i soggetti deputati alla sicurezza (Rsp, Medico competente, ecc.) e confermare l'elevato impegno per garantire un ambiente di lavoro sicuro, con particolare riferimento anche alle misure per il contrasto e il contenimento del contagio da Covid-19;
- Adottare le azioni per tutelare salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sia del personale dipendente che di collaboratori e tirocinanti.

Obiettivo 5:

- Promuovere iniziative ed eventi per sensibilizzare dipendenti e cittadine e cittadini sulle tematiche delle pari opportunità, specie in occasione di particolari ricorrenze come ad esempio l'8 marzo (giornata internazionale della donna) e il 25 novembre (giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne).
- Consolidare l'azione della Commissione Cittadina per le Pari Opportunità.

Obiettivo 6:

- Assicurare adeguata informazione al personale dipendente riguardante tematiche di interesse generale (pubblicazione sulla rete intranet o tramite e-mail a tutto il personale) e argomenti più specifici coinvolgenti un numero di destinatari determinato (e-mail a singoli o a gruppi di lavoratori).

Il Piano è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" e reso disponibile al personale dipendente sulla rete intranet. Nel periodo di vigenza saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti, segnalazioni del personale dipendente, che saranno tenuti in considerazione ai fini del prossimo aggiornamento del Piano.