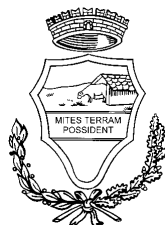


**COMUNE DI MALEGNO**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**



## Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

N° 13 del 14/04/2021

**OGGETTO:** ESAME ED APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P 2021-2023)

L'anno **2021**, addì **quattordici** del mese di **Aprile** alle ore **20:00**, nella **Residenza Municipale di Malegno**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del **Sindaco** Erba Paolo il Consiglio Comunale.

All'Appello risultano :

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
ERBA PAOLO	Sindaco	X	
SIGALA MARCO	Consigliere	X	
FERITI SIMONE	Consigliere	X	
MENOLFI ILENIA	Consigliere	X	
MARTINAZZI ELISA	Consigliere	X	
PEZZONI DARIO	Consigliere	X	
SIMONETTI MARIO	Consigliere	X	
MONTANELLI GIOVANNI	Consigliere	X	
SERINI ALESSIA	Consigliere	X	
CAPITANIO ELISA	Consigliere	X	

Presenti : 10    Assenti: 0

Si dà atto che il Consiglio comunale si riunisce nella modalità videoconferenza tramite l'applicazione ZOOM, giusta convocazione prot. n. 2153 del 08/04/2021. Il Segretario procede all'appello di ogni consigliere per l'espressione di voto su ogni punto all'ordine del giorno.

Partecipa Il Segretario Comunale Avv. Carmen Modafferi, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare il seguente argomento :

## **OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P 2021-2023)**

Il Sindaco tratta questo punto unitamente al successivo, data la stretta relazione tra di essi. Chiede se ci sono osservazioni e, preso atto che non ve ne sono, pone in votazione.

### **II CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- o con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 25/05/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- o con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 13/08/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, ai sensi del paragrafo 10 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- o con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 30/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'esercizio 2019;
- o con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 31/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato modificato e riapprovato il Rendiconto di gestione dell'esercizio 2019;

**CONSIDERATO** che il nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento Unico di programmazione (di seguito DUP), il quale permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

**DATTO ATTO** che il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e del bilancio di previsione in particolare, e si compone:

-di una Sezione Strategica (SeS) che sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;

-di una Sezione Operativa (SeO) predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, che contiene la pianificazione per un arco temporale di tre anni e rappresenta lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione

e dei successivi documenti di programmazione gestionale, quali il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano delle Performance;

**CONSIDERATO** che l'articolo 107 del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 (cosiddetto decreto 'Cura Italia'), il quale — in particolare — al comma 6, che rinvia la *presentazione al Consiglio* del DUP 2021-2023 per le successive deliberazioni (art. 170 del TUEL) al 30 settembre 2020 (anzichè al 31 luglio);

**DATO ATTO** altresì che il DUP 2021-2023, allegato alla presente deliberazione, contiene gli elementi minimi indicati al punto 8 dell'allegato 4/1 al decreto legislativo n. 118/2011 relativo al principio di programmazione, cui si rinvia per il dettaglio;

**PRESO ATTO** che tutti i Settori organizzativi sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

**RITENUTO** opportuno procedere all'approvazione del DUP 2021-2023; al fine di renderlo coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio di previsione 2020-2022;

**VISTI:**

- l'art. 170 - del D.Lgs 267/2000;
- l'art. 48 del D.lgs 267/2000 "Competenza della Giunta";
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli tecnico contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, dal Segretario Comunale/Responsabile di P.O. del Settore Finanziario;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023, allegato alla presente delibera;

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023, allegato alla presente delibera;
2. **DI DISPORRE** che la presente deliberazione e il D.U.P. per il triennio 2021-2023 siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente;

**CON VOTI** favorevoli 10 espressi nelle forme di legge dai consiglieri presenti e votanti

**DELIBERA**

3. **DI DICHIARARE** la delibera immediatamente eseguibile.

**Il Presidente**  
F.to Erba Paolo

**Il Segretario Comunale**  
F.to Avv. Carmen Modafferi

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267)  
(Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Certifico io sottoscritto Segretario comunale che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (Art. 32, c.1, della legge 18.06.2009, n. 69) dal 27/04/2021 per quindici giorni consecutivi.

Lì, 27/04/2021

**Il Segretario Comunale**  
F.to Avv. Carmen Modafferi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(Art. 134, comma 3 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione

*[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 267/2000*

Lì, 27/04/2021

**Il Segretario Comunale**  
F.to Avv. Carmen Modafferi

---

Copia conforme all'originale cartaceo sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 22 D. lgs. 82/2005. s.m.i.

Malegno, 27/04/2021

**Il Segretario Comunale**  
Avv. Carmen Modafferi

Comune di  
**Malegno**  
Provincia di Brescia

Documento Unico  
di  
Programmazione

**2021 / 2023**

# INDICE GENERALE

---

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	7
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	8
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.....	8
La popolazione.....	11
Situazione socio-economica.....	17
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	18
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	18
Analisi finanziaria generale.....	19
Evoluzione delle entrate (accertato).....	19
Evoluzione delle spese (impegnato).....	20
Partite di giro (accertato/impegnato).....	20
Analisi delle entrate.....	21
Entrate correnti (anno 2020).....	21
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	23
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	27
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	27
Analisi della spesa - parte corrente.....	32
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	32
Indebitamento.....	36
Risorse umane.....	36
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	38
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	40
SEZIONE OPERATIVA.....	41
Parte prima.....	42
Elenco dei programmi per missione.....	42
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	42
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	58
Parte corrente per missione e programma.....	58
Parte corrente per missione.....	62
Parte capitale per missione e programma.....	68
Parte capitale per missione.....	71
Parte seconda.....	74
Programmazione dei lavori pubblici.....	74
Programma triennale delle opere pubbliche.....	75
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	81
Programmazione del fabbisogno di personale.....	84
Programmazione Biennale Acquisti di forniture e servizi anno 2021/2022.....	89

# INDICE DELLE TABELLE

---

Tabella 1: Popolazione residente.....	11
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	13
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	13
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e circoscrizioni.....	14
Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso.....	15
Tabella 6: Evoluzione delle entrate.....	19
Tabella 7: Evoluzione delle spese.....	20
Tabella 8: Partite di giro.....	20
Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	21
Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	23
Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	29
Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	30
Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	34
Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	34
Tabella 15: Indebitamento.....	36
Tabella 16: Dipendenti in servizio.....	37
Tabella 17: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	38
Tabella 18: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate.....	40
Tabella 19: Parte corrente per missione e programma.....	60
Tabella 20: Parte corrente per missione.....	66
Tabella 21: Parte capitale per missione e programma.....	70
Tabella 22: Parte capitale per missione.....	72
Tabella 23: Programma triennale delle opere pubbliche.....	75
Tabella 24: Piano delle alienazioni.....	83



# GUIDA ALLA LETTURA

---

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall’art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione “*strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*”.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

## ● La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.



# SEZIONE STRATEGICA

---

# Quadro delle condizioni esterne all'ente

---

## Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

---

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto dell'area dell'euro e l'evoluzione nel prossimo futuro rimane incerta.

Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un'attenuazione del pessimismo circa

l'evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l'attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

I seguenti grafici riportano lo scenario economico nazionale e regionale nel quale il nostro Ente si colloca, evidenziando la distribuzione del PIL.

*Diagramma 1: Prodotto interno lordo a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)*

*Diagramma 2: Spesa per consumi finali delle famiglie a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)*

## La popolazione

---

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 0 ed alla data del 31/12/2019, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 2.004.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
1999	2106
2000	2095
2001	2077
2002	2077
2003	2062
2004	2069
2005	2056
2006	2060
2007	2061
2008	2100
2009	2091
2010	2112
2011	2097
2012	2067
2013	2057
2014	2038
2015	2037
2016	2026
2017	1981
2018	1997
2019	2004

*Tabella 1: Popolazione residente*



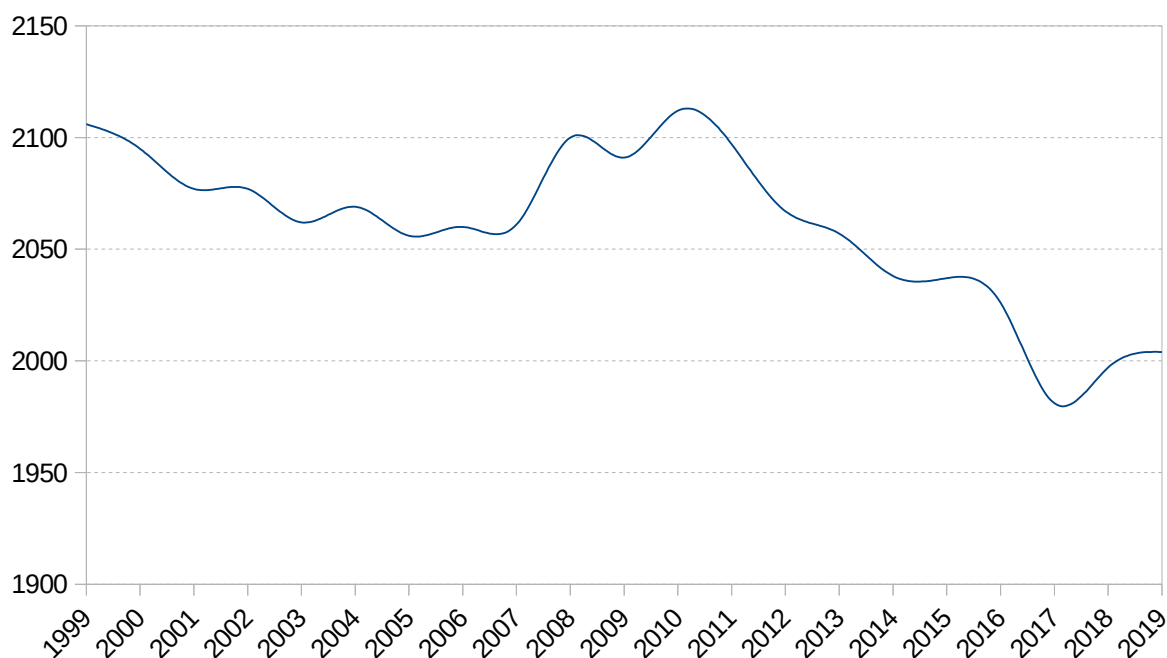


Diagramma 3: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	0
Popolazione al 01/01/2019	1997
Di cui:	
Maschi	996
Femmine	1001
Nati nell'anno	15
Deceduti nell'anno	19
Saldo naturale	-4
Immigrati nell'anno	88
Emigrati nell'anno	78
Saldo migratorio	10
Popolazione residente al 31/12/2019	2004
Di cui:	
Maschi	1007
Femmine	997
Nuclei familiari	850
Comunità/Convivenze	4
In età prescolare ( 0 / 5 anni )	96
In età scuola dell'obbligo ( 6 / 14 anni )	154

In forza lavoro ( 15/ 29 anni )	254
In età adulta ( 30 / 64 anni )	962
In età senile ( oltre 65 anni )	538

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	247	** Expression is faulty **
2	269	** Expression is faulty **
3	181	** Expression is faulty **
4	122	** Expression is faulty **
5 e più	31	** Expression is faulty **
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

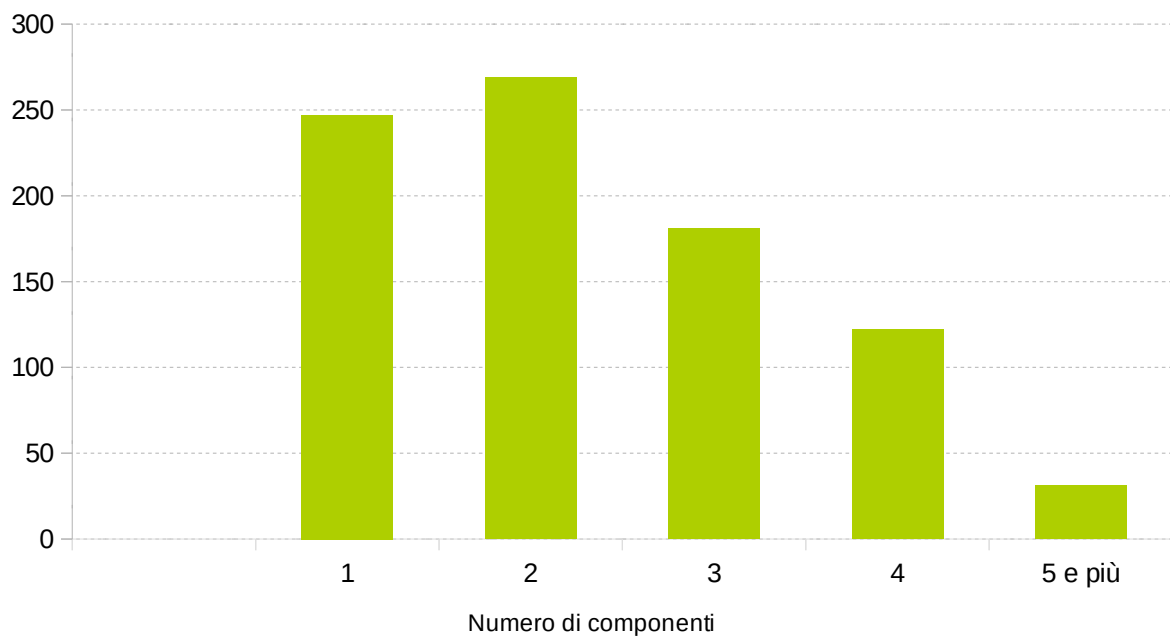


Diagramma 4: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

Popolazione residente al 31/12/2019 iscritta all'anagrafe del Comune di Malegno suddivisa per classi di età e circoscrizioni:

Classe di età	Circoscrizioni				Totale
	Città storica	Ovest	Sud	Nordest	
-1 anno	0	0	0	0	** Expression is faulty **
1-4	0	0	0	0	** Expression is faulty **
5-9	0	0	0	0	** Expression is faulty **
10-14	0	0	0	0	** Expression is faulty **
15-19	0	0	0	0	** Expression is faulty **
20-24	0	0	0	0	** Expression is faulty **
25-29	0	0	0	0	** Expression is faulty **
30-34	0	0	0	0	** Expression is faulty **
35-39	0	0	0	0	** Expression is faulty **
40-44	0	0	0	0	** Expression is faulty **
45-49	0	0	0	0	** Expression is faulty **
50-54	0	0	0	0	** Expression is faulty **
55-59	0	0	0	0	** Expression is faulty **
60-64	0	0	0	0	** Expression is faulty **
65-69	0	0	0	0	** Expression is faulty **
70-74	0	0	0	0	** Expression is faulty **
75-79	0	0	0	0	** Expression is faulty **
80-84	0	0	0	0	** Expression is faulty **
85 e +	0	0	0	0	** Expression is faulty **
<b>Totale</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty **</b>
<b>Età media</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e circoscrizioni

Popolazione residente al 31/12/2019 iscritta all'anagrafe del Comune di Malegno suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	4	9	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
1-4	37	32	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
5 -9	31	42	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
10-14	42	53	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
15-19	40	34	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
20-24	34	35	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
25-29	67	44	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
30-34	63	61	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
35-39	66	60	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
40-44	79	54	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
45-49	60	72	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
50-54	68	78	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
55-59	85	62	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
60-64	72	82	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
65-69	76	83	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
70-74	69	64	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
75-79	57	49	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
80-84	33	43	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
85 >	24	40	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **	** Expression is faulty **
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso

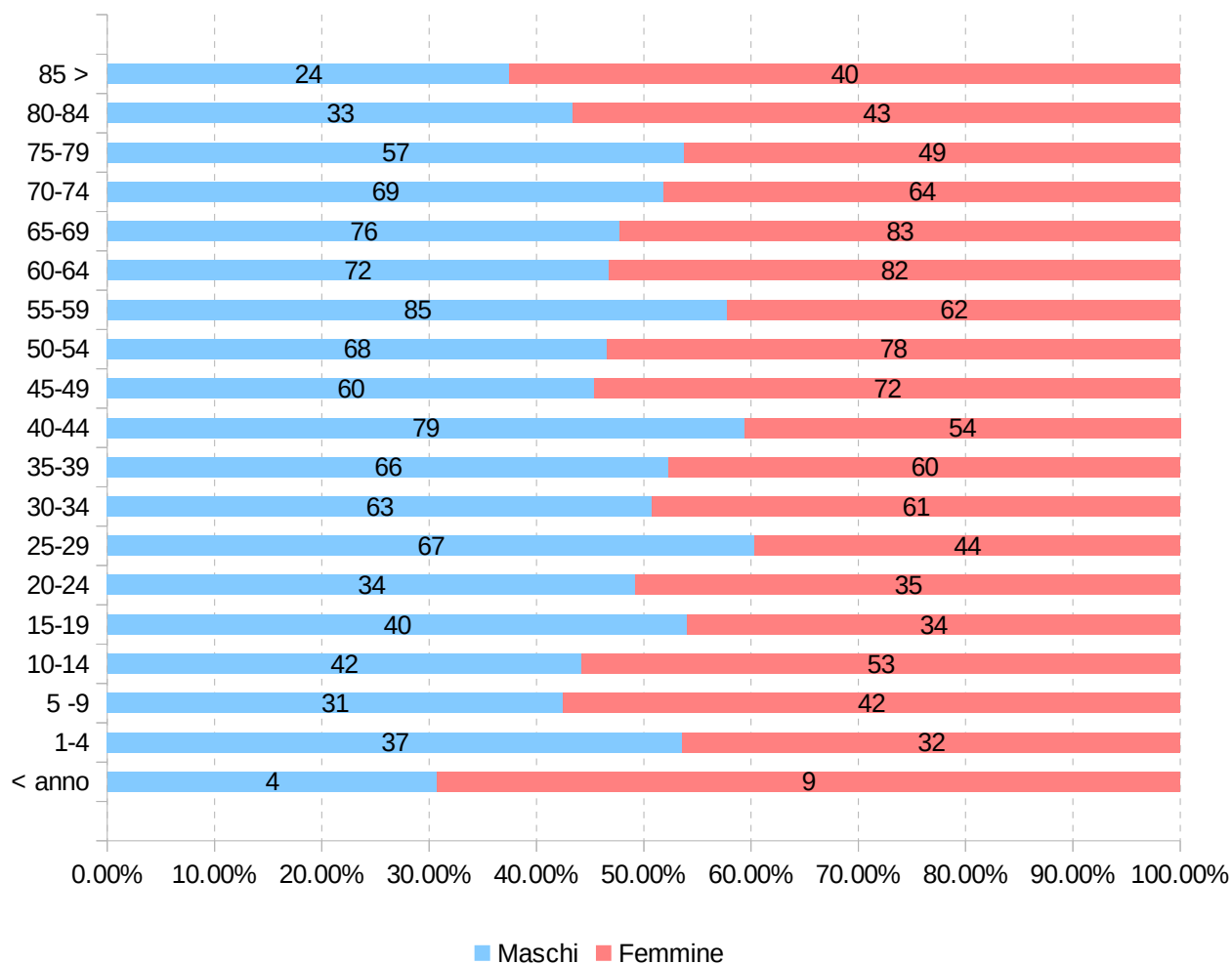


Diagramma 5: Popolazione residente per classi di età e sesso

## Situazione socio-economica

---

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

# Quadro delle condizioni interne all'ente

---

## Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

---

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

## Analisi finanziaria generale

### Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Utilizzo FPV di parte corrente	61,791.82	24,089.04	20,119.72	17,075.74	3,882.81
Utilizzo FPV di parte capitale	121,446.49	277,230.47	142,656.52	137,249.35	214,785.43
Avanzo di amministrazione applicato	301,165.08	101,808.50	188,500.88	94,644.69	341,813.04
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	984,002.97	994,112.93	958,639.47	1,238,500.61	947,338.23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	47,735.94	38,020.05	59,044.79	162,919.70	73,715.08
Titolo 3 - Entrate extratributarie	871,269.32	810,814.68	785,978.27	776,376.32	807,672.23
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25,941.93	51,424.36	301,331.02	186,054.54	504,164.59
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0.00	0.00	511,645.34	0.00	0.00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0.00	96,850.58	0.00	0.00	291,230.23
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 6: Evoluzione delle entrate



## Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Titolo 1 - Spese correnti	1,637,172.63	1,521,570.40	1,493,343.57	1,571,381.22	1,556,648.25
Titolo 2 - Spese in conto capitale	182,524.46	346,756.06	1,070,949.03	347,509.96	668,353.11
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	77,344.35	83,150.02	77,723.02	100,017.45	101,249.82
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0.00	96,850.58	0.00	0.00	291,230.23
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 7: Evoluzione delle spese

## Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	112,413.96	132,648.01	181,831.43	195,551.86	288,078.69
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	112,413.96	132,648.01	181,831.43	195,551.86	288,078.69

Tabella 8: Partite di giro

## Analisi delle entrate

### Entrate correnti (anno 2020)

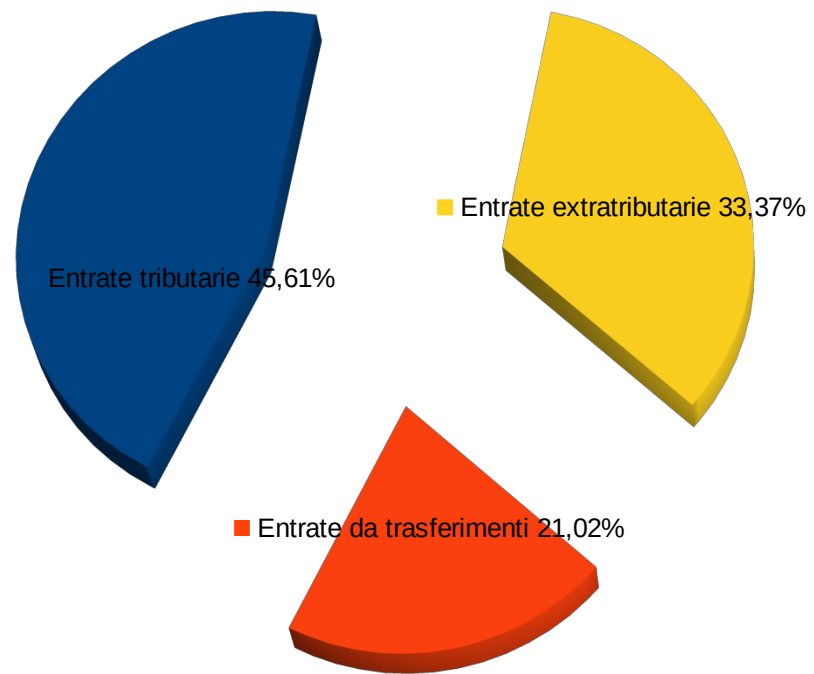
Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	905,818.00	923,167.17	929,948.69	100.73	760,521.36	82.38	169,427.33
Entrate da trasferimenti	79,404.00	422,367.09	428,582.10	101.47	377,204.21	89.31	51,377.89
Entrate extratributarie	717,164.00	720,296.00	680,317.52	94.45	497,226.78	69.03	183,090.74
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>**</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>**</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.



*Diagramma 6: Composizione importo accertato delle entrate correnti*

## Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2013	1,044,561.71	141,966.90	816,823.67	2057	507.81	69.02	397.09
2014	909,993.58	49,761.83	957,320.18	2038	446.51	24.42	469.74
2015	984,002.97	47,735.94	871,269.32	2037	483.06	23.43	427.72
2016	994,112.93	38,020.05	810,814.68	2026	490.68	18.77	400.20
2017	958,639.47	59,044.79	785,978.27	1981	483.92	29.81	396.76
2018	1,238,500.61	162,919.70	776,376.32	1997	620.18	81.58	388.77
2019	947,338.23	73,715.08	807,672.23	2004	472.72	36.78	403.03

Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

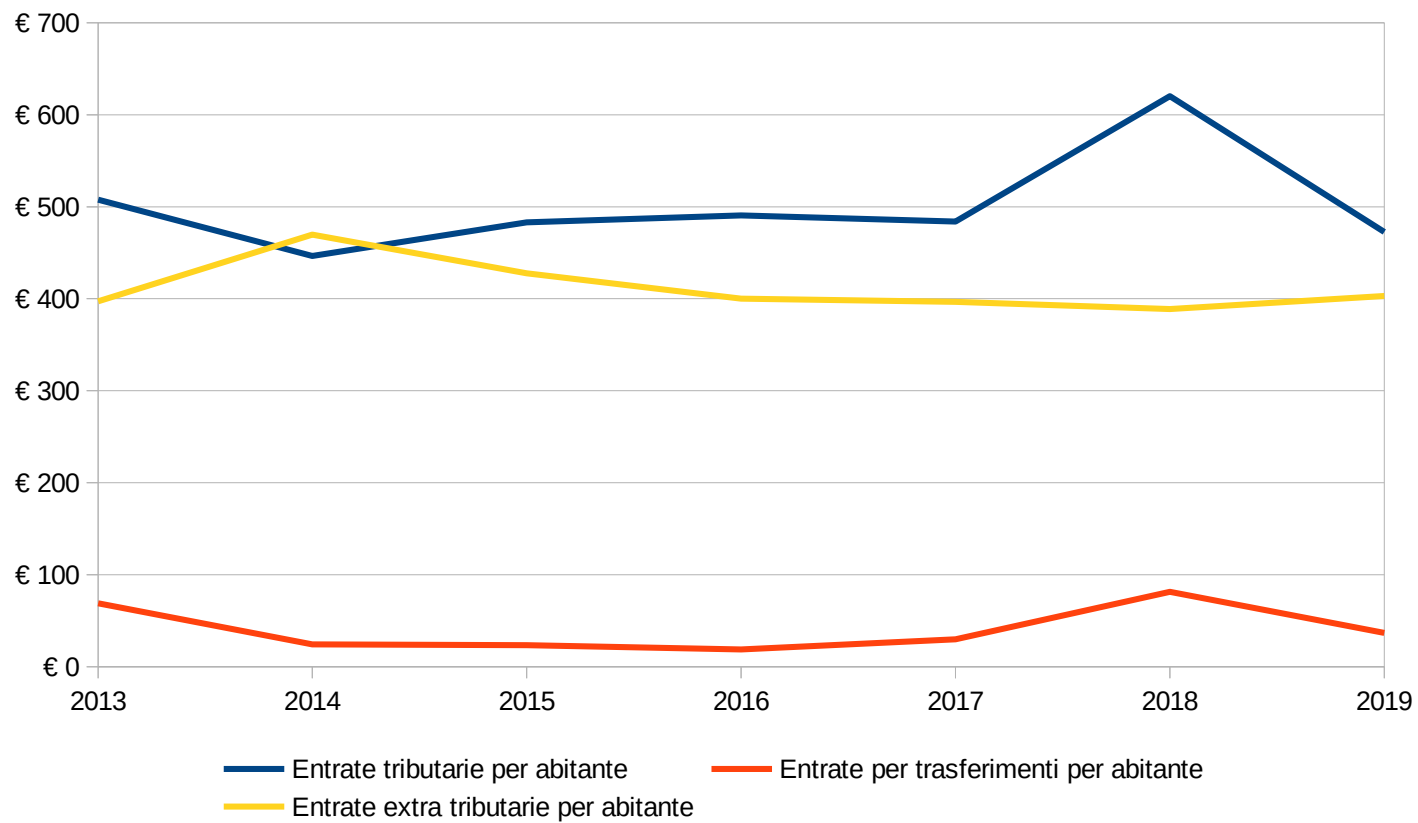


Diagramma 7: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2013 all'anno 2019

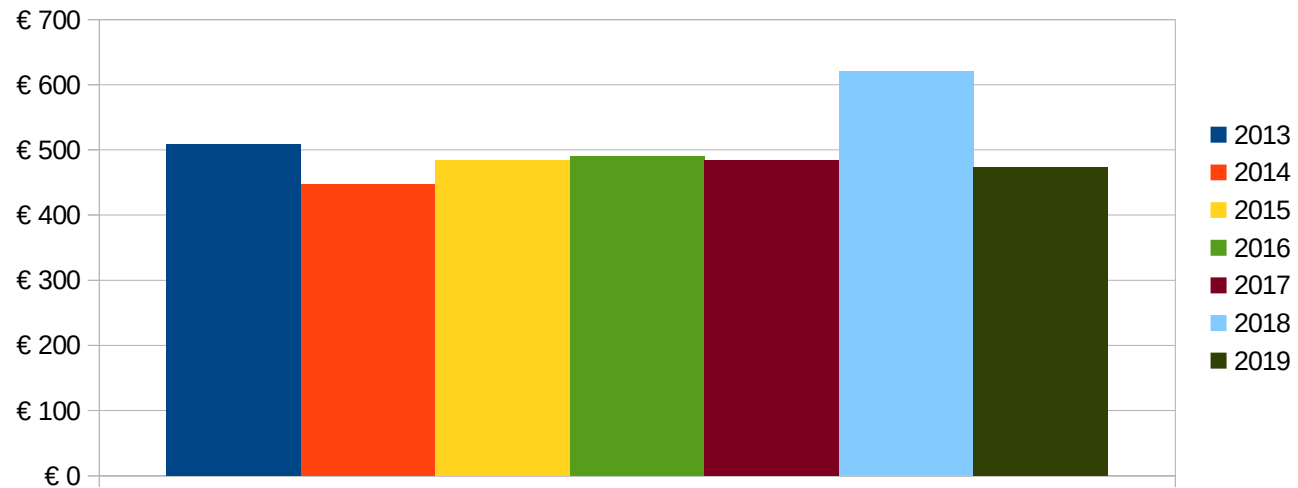


Diagramma 8: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

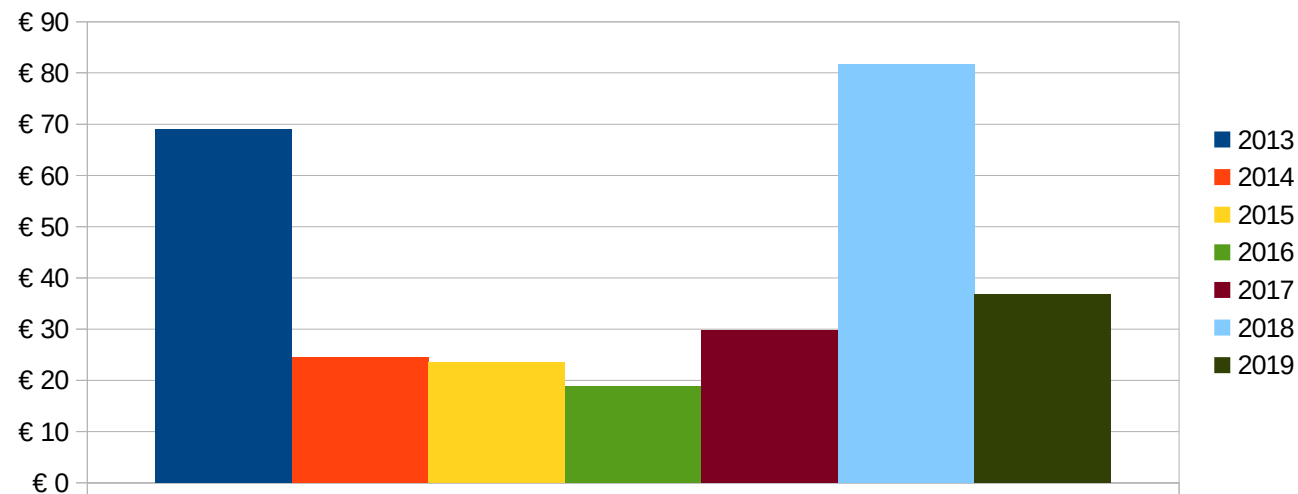


Diagramma 9: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

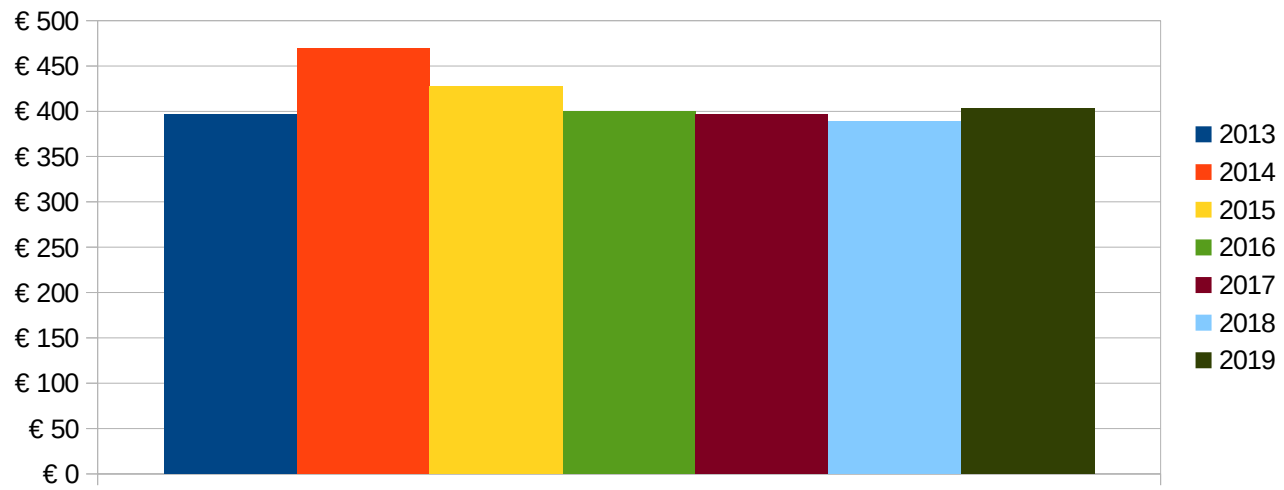


Diagramma 10: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

## Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

### Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0.00	0.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	18,167.71	0.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0.00	0.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0.00	0.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	95,266.17	88,275.65
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	0.00	4,700.90
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0.00	0.00



1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0.00	0.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	2,043.50	0.00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0.00	0.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	1,863.20	0.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	87,095.99	1,891.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0.00	0.00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0.00	0.00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	38,777.40	951.60
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0.00	0.00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	363,872.77	14,315.72
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	21,000.00	0.00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0.00	0.00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	29,285.55	17,057.60
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	186,393.35	171,833.78
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	2,318.00	0.00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	0.00	0.00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0.00	0.00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0.00	0.00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	0.00	0.00

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	34,413.96	198,612.06
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	7,665.26	0.00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0.00	0.00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0.00	0.00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0.00	0.00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0.00	0.00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0.00	0.00
	<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	115,477.38	92,976.55
3 - Ordine pubblico e sicurezza	0.00	0.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	88,959.19	1,891.00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0.00	0.00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	38,777.40	951.60
7 - Turismo	0.00	0.00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	363,872.77	14,315.72
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	50,285.55	17,057.60
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	186,393.35	171,833.78
11 - Soccorso civile	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2,318.00	0.00
14 - Sviluppo economico e competitività	0.00	0.00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0.00	0.00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	34,413.96	198,612.06
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	7,665.26	0.00
20 - Fondi e accantonamenti	0.00	0.00
50 - Debito pubblico	0.00	0.00
60 - Anticipazioni finanziarie	0.00	0.00
99 - Servizi per conto terzi	0.00	0.00
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

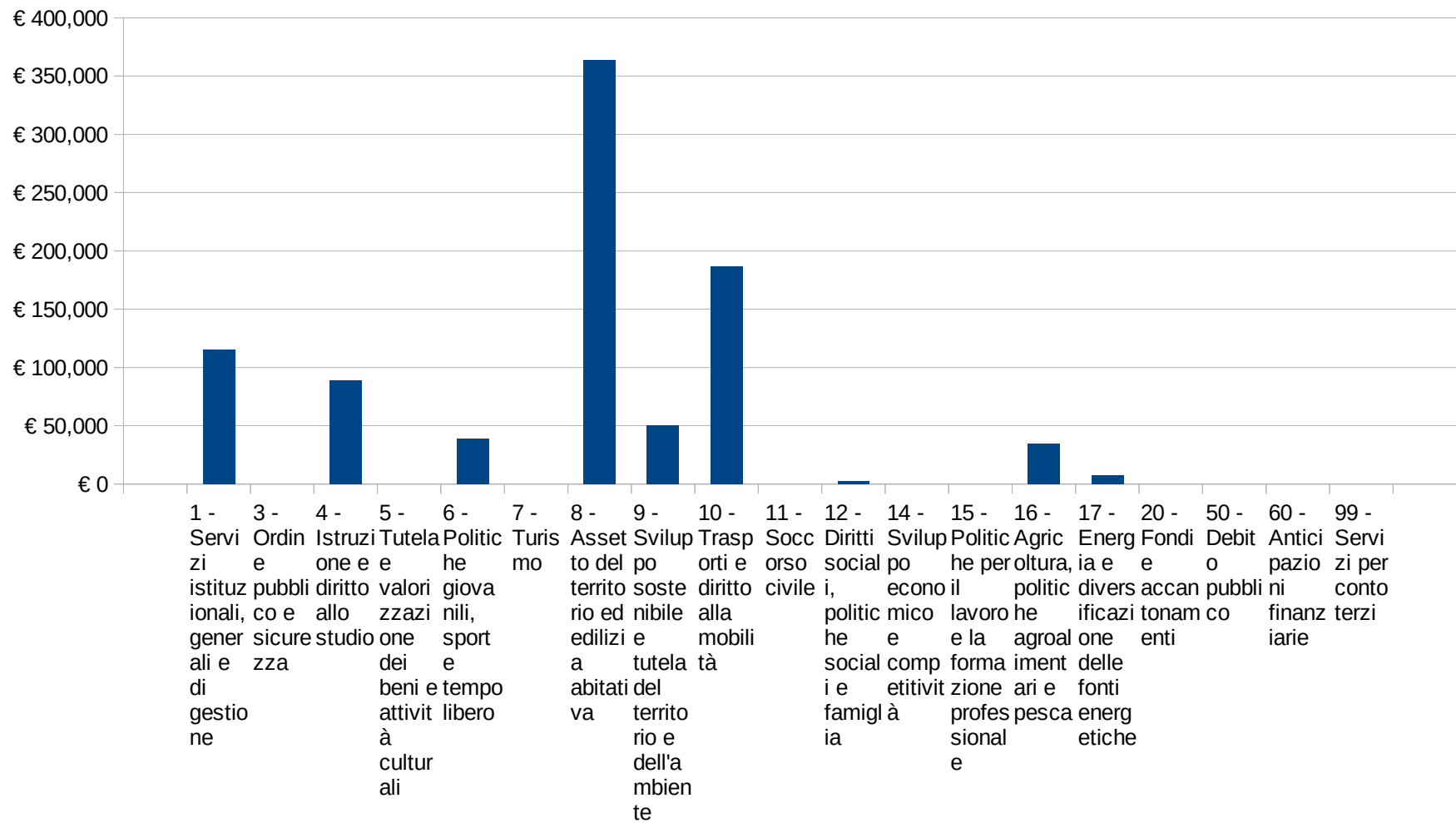


Diagramma 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

## Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

### Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	24,223.84	660.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	52,234.02	19,996.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	86,710.52	85,145.59
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	57,101.69	33,017.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	54,728.61	28,678.39
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	73,145.09	56,527.20
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	37,732.09	33,250.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	12,899.20	1,002.00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	98,799.04	32,400.72
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	41,361.31	0.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	90,424.31	33,000.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	73,272.77	21,015.51
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	17,110.00	6,410.00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	21,995.57	10,420.00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	21,558.57	5,190.00

7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	1,520.00	1,500.00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	0.00	0.00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	14,156.87	0.00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	181,823.65	182,562.96
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	68,080.31	4,337.41
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	87,970.22	66,332.00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	6,866.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5,179.81	745.17
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	27,185.39	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	48,669.22	8,300.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	14,978.86	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	37,705.10	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	53,790.84	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	8,550.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	22,692.71	10,821.16
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	4,000.00	0.00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0.00	0.00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0.00	0.00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	65,600.00	0.00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0.00	0.00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	246,109.29	236,969.18
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0.00	0.00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	3,009.97	0.00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0.00	0.00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0.00	0.00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0.00	0.00
	<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	497,574.10	290,676.90
3 - Ordine pubblico e sicurezza	41,361.31	0.00
4 - Istruzione e diritto allo studio	180,807.08	60,425.51
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	21,995.57	10,420.00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	21,558.57	5,190.00
7 - Turismo	1,520.00	1,500.00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0.00	0.00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	264,060.83	186,900.37
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	87,970.22	66,332.00
11 - Soccorso civile	6,866.00	0.00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	218,751.93	19,866.33
14 - Sviluppo economico e competitività	4,000.00	0.00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	65,600.00	0.00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0.00	0.00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	246,109.29	236,969.18
20 - Fondi e accantonamenti	3,009.97	0.00
50 - Debito pubblico	0.00	0.00
60 - Anticipazioni finanziarie	0.00	0.00
99 - Servizi per conto terzi	0.00	0.00
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

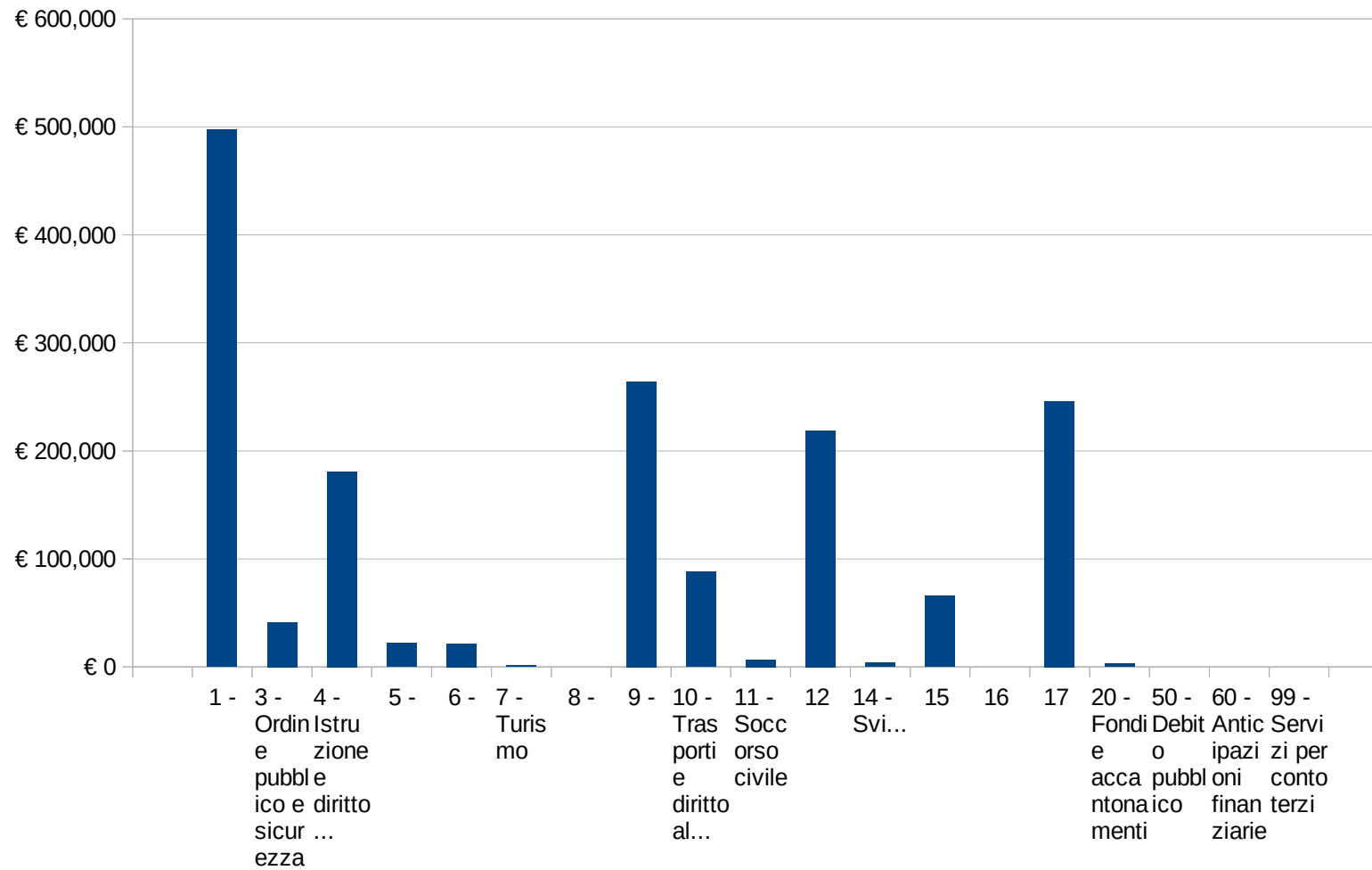


Diagramma 12: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione



## Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
1 - Rimborso di titoli obbligazionari	0.00	0.00
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0.00	0.00
<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 15: Indebitamento

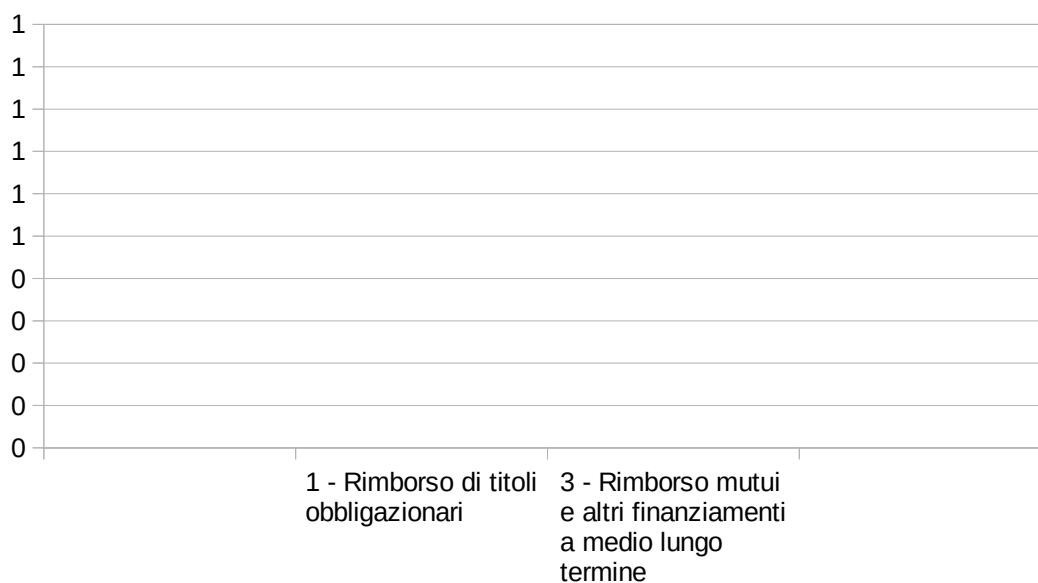


Diagramma 13: Indebitamento

## Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

# COMUNE DI MALEGNO

CAP. 25043

Provincia di Brescia - TEL 0364/340500 - FAX 0364/344463

E-MAIL: [info@comune.malegno.bs.it](mailto:info@comune.malegno.bs.it)



## DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE									
Cat.	Posti coperti		Posti da coprire	Cessazioni previste nel 2021				Sostituzione cessazioni 2022	
	FT	PT		FT	PT	FT	PT	FT	PT
D	1	1			1		1		
C	2	2							
B									
A									
TOT	3	3	0	0	1	0	1	0	

Tabella 16: Dipendenti in servizio

## Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica nasce dall'esigenza di convergenza delle economie degli Stati membri della UE verso specifici parametri, comuni a tutti, e condivisi a livello europeo in seno al Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e specificamente nel trattato di Maastricht (Indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

L'indebitamento netto della Pubblica Amministrazione (P.A.) costituisce, quindi, il parametro principale da controllare, ai fini del rispetto dei criteri di convergenza e la causa di formazione dello stock di debito.

L'indebitamento netto è definito come il saldo fra entrate e spese finali, al netto delle operazioni finanziarie (riscossione e concessioni crediti, partecipazioni e conferimenti, anticipazioni), desunte dal conto economico della P.A., preparato dall'ISTAT.

Un obiettivo primario delle regole fiscali che costituiscono il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica è proprio il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali (regioni e enti locali).

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica ha fissato dunque i confini in termini di programmazione, risultati e azioni di risanamento all'interno dei quali i Paesi membri possono muoversi autonomamente. Nel corso degli anni, ciascuno dei Paesi membri della UE ha implementato internamente il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica seguendo criteri e regole proprie, in accordo con la normativa interna inerente la gestione delle relazioni fiscali fra i vari livelli di governo.

Dal 1999 ad oggi l'Italia ha formulato il proprio Rispetto dei vincoli di finanza pubblica esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modi differenti, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa per poi tornare agli stessi saldi.

La definizione delle regole del Rispetto dei vincoli di finanza pubblica avviene durante la predisposizione ed approvazione della manovra di finanza pubblica; momento in cui si analizzano le previsioni sull'andamento della finanza pubblica e si decide l'entità delle misure correttive da porre in atto per l'anno successivo e la tipologia delle stesse.

Obiettivo 2021	Obiettivo 2022	Obiettivo 2023
0.00	0.00	0.00

Tabella 17: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

## Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

---

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

● Valle Camonica Servizi srl - Via Mario Rigamonti n. 65 - 25047 Darfo Boario Terme (BS) C. F. e P.I. 02245000985 **con una quota dello 0,475%**

● Servizi Idrici Valle Camonica srl - Via Mario Rigamonti n. 65 25047 Darfo Boario Terme (BS) C.F. E P.I. 03432640989 **con una quota dello 1,142%**

● Banca Popolare etica scpa Via Tommaseo Niccolò n.7 35131 Padova C.F. 02622940233 E P.I. 01029710280 **con una quota dello 0,002%**

*Tabella 18: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate*

# SEZIONE OPERATIVA

---

# Parte prima

## Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

## Descrizione delle missioni e dei programmi

### Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### programma 1

##### Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

#### programma 2

##### Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

#### programma 3

##### Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

#### programma 4

##### Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende

le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

#### programma 5

##### Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

#### programma 6

##### Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

#### programma 7

##### Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

#### programma 8

##### Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

#### programma 9

##### Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

#### programma 10

##### Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

#### programma 11

##### Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

## programma 12

Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

## Missione 2 Giustizia

### programma 1

Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

### programma 2

Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

### programma 3

Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

### programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

### programma 2

Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

### programma 3

Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

### programma 1

Istruzione prescolastica



Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

#### programma 2

##### Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

#### programma 3

##### Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

#### programma 4

##### Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricompresi nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

#### programma 5

##### Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

#### programma 6

##### Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

#### programma 7

##### Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

#### programma 8

##### Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

### programma 1

#### Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

### programma 2

#### Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

### programma 3

#### Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

### programma 1

#### Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

### programma 2

#### Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricompresi nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

### programma 3

#### Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 7 Turismo

### programma 1

#### Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la

programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

##### Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

#### programma 1

##### Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

#### programma 2

##### Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

#### programma 3

##### Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

#### programma 1

##### Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

##### Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle

energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

### programma 3

#### Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

### programma 4

#### Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

### programma 5

#### Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

### programma 6

#### Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

### programma 7

#### Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

### programma 8

#### Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

### programma 9

#### Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano

nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## **Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

### **programma 1**

#### **Trasporto ferroviario**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

### **programma 2**

#### **Trasporto pubblico locale**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotanvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

### **programma 3**

#### **Trasporto per vie d'acqua**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

### **programma 4**

#### **Altre modalità di trasporto**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

### **programma 5**

#### **Viabilità e infrastrutture stradali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

### **programma 6**

#### **Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)**

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono

classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## **Missione 11 Soccorso civile**

### **programma 1**

#### **Sistema di protezione civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

### **programma 2**

#### **Interventi a seguito di calamità naturali**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

### **programma 3**

#### **Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)**

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## **Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

### **programma 1**

#### **Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

### **programma 2**

#### **Interventi per la disabilità**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

### **programma 3**

#### **Interventi per gli anziani**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

### **programma 4**

#### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

#### programma 5

##### Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

#### programma 6

##### Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

#### programma 7

##### Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno del le politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

#### programma 8

##### Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

#### programma 9

##### Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

#### programma 10

##### Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 13 Tutela della salute

#### programma 1

##### Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.

#### programma 2

##### Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

#### programma 3

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio

<p><b>corrente</b> Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 4</b></p> <p>Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 5</b></p> <p>Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 6</b></p> <p>Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 7</b></p> <p>Ulteriori spese in materia sanitaria Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 8</b></p> <p>Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni) Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.</p>
<p><b>Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 1</b></p> <p>Industria, PMI e Artigianato Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 2</b></p> <p>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.</p>
<p style="text-align: center;"><b>programma 3</b></p> <p>Ricerca e innovazione Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie.</p>



Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 4

##### Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

#### programma 5

##### Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

#### programma 1

##### Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

##### Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

#### programma 3

##### Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

#### programma 4

##### Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

#### programma 1

##### Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei

dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

#### programma 2

##### Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

#### programma 3

##### Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

#### programma 1

##### Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

##### Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

#### programma 1

##### Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

#### programma 2

##### Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

<b>Missione 19 Relazioni internazionali</b>			
<b>programma 1</b>			
<b>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b> Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.			
<b>programma 2</b>			
<b>Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)</b> Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.			
<b>Missione 20 Fondi e accantonamenti</b>			
<b>programma 1</b>			
<b>Fondo di riserva</b> Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.			
<b>programma 2</b>			
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b> Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.			
<b>programma 3</b>			
<b>Altri fondi</b> Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.			
<b>Missione 50 Debito pubblico</b>			
<b>programma 1</b>			
<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b> Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.			
<b>programma 2</b>			
<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b> Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.			
<b>Missione 60 Anticipazioni finanziarie</b>			
<b>programma 1</b>			
<b>Restituzione anticipazioni di tesoreria</b> Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.			

## Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

## Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	26,809.00	28,447.00	0.00	28,447.00	0.00	28,447.00	0.00
1	2	53,814.00	148,858.97	0.00	130,223.55	0.00	130,082.46	0.00
1	3	90,349.01	103,396.94	0.00	90,308.78	0.00	89,962.96	0.00
1	4	63,252.00	43,297.00	0.00	43,297.00	0.00	43,297.00	0.00
1	5	57,832.00	40,881.00	0.00	40,511.00	0.00	41,099.22	0.00
1	6	78,965.23	75,013.00	0.00	70,323.00	0.00	70,323.00	0.00
1	7	40,767.00	35,527.00	0.00	35,527.00	0.00	35,527.00	0.00
1	10	32,265.56	15,472.00	0.00	15,472.00	0.00	15,472.00	0.00
1	11	123,456.00	107,617.75	0.00	101,378.75	0.00	99,440.31	0.00

3	1	41,362.00	41,362.00	0.00	41,362.00	0.00	41,362.00	0.00
4	1	93,017.25	81,255.00	0.00	76,255.00	0.00	76,255.00	0.00
4	2	83,808.50	70,104.56	0.00	69,667.37	0.00	69,217.01	0.00
4	7	17,110.00	15,250.00	0.00	15,250.00	0.00	15,250.00	0.00
5	2	23,800.00	19,780.00	0.00	19,780.00	0.00	19,780.00	0.00
6	1	28,889.00	27,580.10	0.00	32,955.91	0.00	32,941.20	0.00
7	1	3,020.00	4,520.00	0.00	4,520.00	0.00	4,520.00	0.00
8	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	2	15,212.00	12,838.00	0.00	12,838.00	0.00	12,838.00	0.00
9	3	182,011.00	186,860.00	0.00	186,860.00	0.00	186,860.00	0.00
9	4	71,949.20	71,318.34	0.00	71,297.33	0.00	71,275.51	0.00
10	5	91,886.00	91,574.12	0.00	91,330.62	0.00	91,076.81	0.00
11	1	6,866.00	16,366.00	0.00	4,366.00	0.00	4,366.00	0.00
12	1	6,319.00	12,000.00	0.00	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00
12	2	32,686.00	43,386.00	0.00	43,386.00	0.00	43,386.00	0.00
12	3	50,834.23	31,804.79	0.00	31,544.25	0.00	31,272.59	0.00
12	4	15,094.00	3,447.00	0.00	3,447.00	0.00	3,447.00	0.00
12	5	47,361.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

12	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	7	53,791.00	57,021.68	0.00	57,021.68	0.00	57,021.68	0.00
12	8	8,550.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00
12	9	22,936.00	22,787.21	0.00	22,514.02	0.00	22,227.27	0.00
14	1	4,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
14	4	50.00	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00
15	1	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	3	65,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	1	254,774.00	249,267.79	0.00	249,048.01	0.00	248,910.20	0.00
20	1	21,601.52	45,915.13	0.00	50,100.34	0.00	43,964.30	0.00
20	3	106,729.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
50	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 19: Parte corrente per missione e programma

## Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	567,509.80	598,510.66	0.00	555,488.08	0.00	553,650.95	0.00
3	Ordine pubblico e sicurezza	41,362.00	41,362.00	0.00	41,362.00	0.00	41,362.00	0.00
4	Istruzione e diritto allo studio	193,935.75	166,609.56	0.00	161,172.37	0.00	160,722.01	0.00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	23,800.00	19,780.00	0.00	19,780.00	0.00	19,780.00	0.00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	28,889.00	27,580.10	0.00	32,955.91	0.00	32,941.20	0.00
7	Turismo	3,020.00	4,520.00	0.00	4,520.00	0.00	4,520.00	0.00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	269,172.20	271,016.34	0.00	270,995.33	0.00	270,973.51	0.00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	91,886.00	91,574.12	0.00	91,330.62	0.00	91,076.81	0.00
11	Soccorso civile	6,866.00	16,366.00	0.00	4,366.00	0.00	4,366.00	0.00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	237,571.73	179,446.68	0.00	172,912.95	0.00	172,354.54	0.00
14	Sviluppo economico e competitività	4,050.00	1,050.00	0.00	1,050.00	0.00	1,050.00	0.00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	75,600.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
----	---	------	------	------	------	------	------	------



17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	254,774.00	249,267.79	0.00	249,048.01	0.00	248,910.20	0.00
20	Fondi e accantonamenti	128,331.37	45,915.13	0.00	50,100.34	0.00	43,964.30	0.00
50	Debito pubblico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60	Anticipazioni finanziarie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	Servizi per conto terzi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

*Tabella 20: Parte corrente per missione*



Diagramma 14: Parte corrente per missione

## Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	2	18,167.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	5	984,405.80	922,230.00	0.00	713,098.00	0.00	13,098.00	0.00
1	6	4,701.00	20,700.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	11	3,050.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	1	2,758.00	1,056.00	0.00	1,056.00	0.00	1,056.00	0.00
4	2	89,443.06	1,891.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	2	370.71	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00

6	1	39,729.00	110,951.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	1	511,854.86	542,440.05	0.00	1,200.00	0.00	1,234,400.00	0.00
9	2	21,000.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
9	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	4	45,403.70	19,713.60	0.00	3,876.00	0.00	3,876.00	0.00
10	5	358,712.30	183,833.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	9	2,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

14	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	1	27,223.00	52,038.00	0.00	24,815.00	0.00	0.00	0.00
15	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	1	238,652.00	205,738.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	1	7,691.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
50	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 21: Parte capitale per missione e programma

## Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1,010,324.51	942,930.90	0.00	713,098.00	0.00	13,098.00	0.00
3	Ordine pubblico e sicurezza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Istruzione e diritto allo studio	92,201.06	2,947.00	0.00	1,056.00	0.00	1,056.00	0.00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	370.71	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	39,729.00	110,951.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	511,854.86	542,440.05	0.00	1,200.00	0.00	1,234,400.00	0.00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	66,403.70	29,713.60	0.00	13,876.00	0.00	3,876.00	0.00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	358,712.30	183,833.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	Soccorso civile	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Sviluppo economico e competitività	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	27,223.00	52,038.00	0.00	24,815.00	0.00	0.00	0.00

16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	238,652.00	205,738.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	7,691.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	Fondi e accantonamenti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
50	Debito pubblico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60	Anticipazioni finanziarie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	Servizi per conto terzi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTALE</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>	<b>** Expression is faulty **</b>

Tabella 22: Parte capitale per missione





Diagramma 15: Parte capitale per missione

# Parte seconda

---

## Programmazione dei lavori pubblici

---

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al “Fondo pluriennale vincolato” come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

## Programma triennale delle opere pubbliche

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	1.255.000,00	700.000,00	1.233.200,00	3.188.200,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.255.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>1.233.200,00</b>	<b>3.188.200,00</b>



Il referente del programma  
FURLONI GUIDO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Tabella 23: Programma triennale delle opere pubbliche

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MALENGO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Codice Area Operativa (Art. 108 c.1)	Cod. Int. Attribuzione (Art. 108 c.2)	Codice CAP (2)	Attrezzatura (Art. 108 c.3) o prodotti di consumo o prestazioni di riferimento	Fornitore (Art. 108 c.4)	Catasto (Art. 108 c.5)	Cassa (Art. 108 c.6)	Codice Inv.			Lavorazioni (Art. 108 c.7)	Tipologia	Settore e intervento (Art. 108 c.8)	Descrizione dell'intervento	Costo di ogni intervento (Art. 108 c.9)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (Art. 108 c.10)							Informazioni aggiuntive e note a regime di merito (Art. 108 c.11) e regime di merito (Art. 108 c.12)		
							Mag.	Pia.	Est.						Prestazioni (Art. 108 c.13)	Materie (Art. 108 c.14)	Manodopera (Art. 108 c.15)	Costi in natura (Art. 108 c.16)	Spese (Art. 108 c.17)	Costo complessivo (Art. 108 c.18)	Cassa (Art. 108 c.19)		Aspetti di capitale privato	
																							Spese	Tipologia (Art. 108 c.20)
LA 000170/2021	001	01000000100	000	FURNITURA	S	00	00	007	000	PC01	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE	OPERE DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE IN TUTTI I CANTIERI COMUNALI	PROGETTO PRELIMINARE	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	00	00	0,00			
LA 000170/2021	001	01000000100	000	FURNITURA	S	00	00	007	000	PC01	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE	OPERE DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE IN TUTTI I CANTIERI COMUNALI	PROGETTO PRELIMINARE	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	00	00	0,00			
LA 000170/2021	001	01000000100	000	FURNITURA	S	00	00	007	000	PC01	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE	OPERE DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE IN TUTTI I CANTIERI COMUNALI	PROGETTO PRELIMINARE	0,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	00	00	0,00			
LA 000170/2021	001	01000000100	000	FURNITURA	S	00	00	007	000	PC01	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE	OPERE DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE STRADA COMUNALE IN TUTTI I CANTIERI COMUNALI	PROGETTO PRELIMINARE	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	00	00	0,00			

Il referente del programma  
**FURLONI GUIDO**





## QUADRO RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE FINANZIANTI TUTTE LE SPESE IN CONTO CAPITALE, IMPORTI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE INCLUSI

CAPITOLO IN USCITA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2021	TIPO DI RISORSA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2021
01052.02.030531	CENTRO DI COMUNITA' - CITIES- PROGETTO DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO EX CONVENTO	889.132,00 €	avanzo applicato	centro di comunità	700.856,35 €
			entrata titolo VI fpv (01052.02.030531)	mutuo per centro di comunità centro di comunità	100.000,00 € 88.275,65 €
08012.02.032411	OPERE DI DIFESA ARGINALE DELLA B DI PROGETTO SPONDA OROGRAFICA FIUME OGLIO - CONTRIBUTO REGIONE DGR 11X1/3671 DEL 13/10/2020	365.000,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040586)	contributo regionale	365.000,00 €
10052.02.003489	Allargamento della S.P. N.5 MALEGNO-BORNO in loc. BESSETO	162.314,06 €	fpv (10052.02.003489)	allargamento s.p. n.5	162.314,06 €
16012.02.035744	PIANO DI SVILUPPO RURALE - MIGLIORAMENTO STRADALE - STRADA DEL CASTELLO	156.586,04 €	fpv (16012.02.035743)	piano di sviluppo rurale	5.625,98 €
			fpv (16012.02.035744)	piano di sviluppo rurale	149.460,06 €
			entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.500,00 €
08012.02.003400	SPESE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA DI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TRRITORIO - CONTRIBUTO STATALE LEGGE 160/2019	146.240,05 €	avanzo applicato	SPESE DI PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI DIFESA DEL SUOLO	146.240,05 €
06012.02.034112	PROGETTO RIQUALIFICASIONE PALESTRA 2021	80.000,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040210)	Contributi dallo Stato per opere pubbliche	80.000,00 €
15012.03.006000	UTILIZZO FONDI AREE INTERNE - PARTE CAPITALE	52.038,00 €	entrata titolo II (20101.01.020118)		24.815,00 €
			avanzo applicato	aree interne c.capitale	27.223,00 €
16012.02.035743	REALIZZAZIONE PROGETTO "COLTIVARE VALORE"	49.152,00 €	fpv (16012.02.035743)	progetto coltivazione castello	49.152,00 €
06012.02.003412	ACQUISTO DI GIOCHI PER AREE COMUNALI realizzazione parco giochi inclusivo	30.000,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040590)	contributo regionale	28.500,00 €
			entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.500,00 €
08012.02.036042	LEGGE REGIONALE 31/08 - MISURE FORESTALI MANUT VAL MARZA E VALLE DELL'INFERNO	30.000,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040442)	contributo dalla comunità montana	30.000,00 €
01062.02.030200	Incarichi professionali per opere da realizzare - Cap 3020/ 0	20.700,90 €	fpv (01062.02.030200)		4.700,90 €
			entrata titolo IV (40500.01.040350)		16.000,00 €
01052.02.030532	RIQUALIFICAZIONE LUCI INTERNE A BENI PATRIMONIALI	20.000,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040210)	Contributi dallo Stato per opere pubbliche	20.000,00 €
09042.02.033230	Manutenzione straordinaria acquedotti comunali e rete idrica - Cap 3323/ 0	17.337,60 €	fpv (09042.02.033230)		1.100,00 €
			fpv (09042.02.033230)		14.737,60 €
			entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.500,00 €
10052.02.034830	Manutenzione str.aria strade interne-esterne/lav.asfaltatura - Cap 3483/ 0	16.519,72 €	fpv (10052.02.034830)		9.519,72 €
			entrata titolo IV (40100.01.040351)		7.000,00 €
01052.02.030510	Acquisto di terreni e diritti patrimoniali - Cap 3051/ 0	13.098,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		13.098,00 €
09022.02.032613	TAGLIA FUOCO ANNO 2021	10.000,00 €	entrata titolo IV (40200.03.040381)		5.000,00 €
			entrata titolo IV (40500.01.040350)		5.000,00 €
10052.02.035011	SISTEMAZIONE MURO OLTA	5.000,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		5.000,00 €
09042.02.033470	Manutenzione straordinaria impianto depurazione	2.376,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		2.376,00 €
04022.02.031360	Manutenzione straordinaria edificio scuola media - Cap 3136/ 0	1.891,00 €	fpv (04022.02.031360)	Manutenzione edificio scuola media	1.891,00 €
04012.03.031300	Trasferimento alla scuola materna M.VERTUA di Malegno per lavori di adeguamento dell'edificio - Cap 3130/ 0	1.056,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.056,00 €
08012.02.034850	Acquisto di aree con proventi monetizzazione aree standards per servizi pubblici-entrata cap.4011 - Cap 3485/ 0	1.000,00 €	entrata titolo IV (40200.02.040110)		1.000,00 €
06012.02.034090	Costruzione, ampliamento e completamento di impianti sportivi-Palestra polifunzionale - Cap 3409/ 0	951,60 €	fpv (06012.02.034090)	Palestra polifunzionale	951,60 €
08012.02.036040	Restituzione di contributi di urbanizzazione ed eliminazione barriere architettoniche - Cap 3604/ 0	200,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		200,00 €
05022.03.034480	Quota 8% OO.UU.secondaria da destinare ad istituti religiosi-L.R.9.5.1992 n.20 - Cap 3448/ 0	100,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		100,00 €
TOTALE		2.070.692,97 €		TOTALE	2.070.692,97 €

CAPITOLO IN USCITA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2022	TIPO DI RISORSA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2022
01052.02.030534	RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO ESISTENTE IN VIA SANT'ANDREA PER REALIZZAZIONE RISTORANTE SOCIALE ED ALLOGGI	700.000,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040591)	contributo regionale	700.000,00 €
15012.03.006000	UTILIZZO FONDI AREE INTERNE - PARTE CAPITALE	24.815,00 €	entrata titolo II (20101.01.020118)	fondo sviluppo aree interne	24.815,00 €
01052.02.030510	Acquisto di terreni e diritti patrimoniali - Cap 3051/ 0	13.098,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		13.098,00 €
09022.02.032613	TAGLIA FUOCO ANNO 2021	10.000,00 €	entrata titolo IV (40200.03.040381)		5.000,00 €
			entrata titolo IV (40500.01.040350)		5.000,00 €
09042.02.033470	Manutenzione straordinaria impianto depurazione	2.376,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		2.376,00 €
09042.02.033230	Manutenzione straordinaria acquedotti comunali e rete idrica - Cap 3323/ 0	1.500,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.500,00 €
04012.03.031300	Trasferimento alla scuola materna M.VERTUA diMalegno per lavori di adeguamento dell'edificio - Cap 3130/ 0	1.056,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.056,00 €
08012.02.034850	Acquisto di aree con proventi monetizzazione aree standards per servizi pubblici-entrata cap.4011 - Cap 3485/ 0	1.000,00 €	entrata titolo IV (40200.02.040110)		1.000,00 €
08012.02.036040	Restituzione di contributi di urbanizzazione ed eliminazione barriere architettoniche - Cap 3604/ 0	200,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		200,00 €
05022.03.034480	Quota 8% OO.UU.secondaria da destinare ad istituti religiosi-L.R.9.5.1992 n.20 - Cap 3448/ 0	100,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		100,00 €
TOTALE		754.145,00	TOTALE		754.145,00 €

CAPITOLO IN USCITA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2023	TIPO DI RISORSA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2023
08012.02.033020	Lavori di pronto intervento per pubblica incolumità - REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO	1.233.200,00 €	entrata titolo IV (40200.01.040480)	contributo regionale	1.233.200,00 €
01052.02.030510	Acquisto di terreni e diritti patrimoniali - Cap 3051/ 0	13.098,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		13.098,00 €
09042.02.033470	Manutenzione straordinaria impianto depurazione	2.376,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		2.376,00 €
09042.02.033230	Manutenzione straordinaria acquedotti comunali e rete idrica - Cap 3323/ 0	1.500,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.500,00 €
04012.03.031300	Trasferimento alla scuola materna M.VERTUA diMalegno per lavori di adeguamento dell'edificio - Cap 3130/ 0	1.056,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		1.056,00 €
08012.02.034850	Acquisto di aree con proventi monetizzazione aree standards per servizi pubblici-entrata cap.4011 - Cap 3485/ 0	1.000,00 €	entrata titolo IV (40200.02.040110)		1.000,00 €
08012.02.036040	Restituzione di contributi di urbanizzazione ed eliminazione barriere architettoniche - Cap 3604/ 0	200,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		200,00 €
05022.03.034480	Quota 8% OO.UU.secondaria da destinare ad istituti religiosi-L.R.9.5.1992 n.20 - Cap 3448/ 0	100,00 €	entrata titolo IV (40500.01.040350)		100,00 €
TOTALE		1.252.530,00 €	TOTALE		1.252.530,00 €





## Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

---

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
(art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla L. 6.8.2008, n. 133)

**ANNO 2021**

N.	Descrizione del bene	Fg. fisico	Mapp.	Superficie mq	reddito		Valorizzazione/ alienazione	Valore presunto	Destinazione urbanistica attuale	Ubicazione	note	Intestatari
					Domenicale	Agrario						
01	Area urbana	10	4701- porzione	124,00	-	-	valorizzazione	4.300,00 €	Strada comunale	Via Campello	Trattasi di porzione di area urbana - corte comune delle u.l. 4701 sub. 1, 2, 3, 4	FIORDALISI GIORGIO Nato a Malegno il 16.11.1951 c.f. FFFGRG51S18E851X -proprietà 1/1
02	Area destinata a passaggio pedonale	5	698 sub 10	53	-	-	valorizzazione	2.500,00 €	Sistema insediativo - ambiti residenziali- A nuclei di antica formazione	Via Valamo/ Via Castello		IMMOBILIARE G. s.r.l. con sede in PianCamuno - C.F. 02374680169 Proprietà 1/1
03	Area destinata a passaggio pedonale	5	698 sub 11	42	-	-	valorizzazione	2.000,00 €	Sistema insediativo - ambiti residenziali- A nuclei di antica formazione	Via Valamo/ Via Castello		IMMOBILIARE G. s.r.l. con sede in PianCamuno - C.F. 02374680169 Proprietà 1/1
04	Vigneto	7	1453	2.920	9,05	6,03	valorizzazione	5.000,00 €	agricola	Località Castello		DOMENIGHINI Elisabetta: DI FRANCESCO - Usufruttuario MILANI Ernestina: FU LUIGI - Comproprietario MILANI Francesca: FU GIOVANNI - Comproprietario MILANI Isabella: FU LUIGI - Comproprietario MILANI Luigi: FU GIOVANNI - Comproprietario MILANI Luigi: FU LUIGI - Comproprietario MILANI Mario: FU LUIGI - Comproprietario
05	Bosco Ceduo	7	1454	1.080	1,12	0,33	valorizzazione	1.100,00	agricola	Località Castello		DOMENIGHINI Elisabetta: DI FRANCESCO - Usufruttuario MILANI Ernestina: FU LUIGI - Comproprietario MILANI Francesca: FU GIOVANNI - Comproprietario MILANI Isabella: FU LUIGI - Comproprietario MILANI Luigi: FU GIOVANNI - Comproprietario MILANI Luigi: FU LUIGI - Comproprietario MILANI Mario: FU LUIGI - Comproprietario
06	Prato	10	5270	72	0,24	0,19	valorizzazione	1.800,00	Sistema insediativo - ambiti residenziali- B2 ambiti residenziali e di completamento	Via Aldo Caprani - Località Besseto	Are residuali derivanti dall'allargamento della sp 5	BAFFELLI Maria fu Leone
07	Prato	10	5265	270	0,77	0,63	valorizzazione	7.000,00	Sistema insediativo - ambiti residenziali- Arc 20 ambito di trasformazione residenziali soggetto a convenzionamento	Via Aldo Caprani - Località Besseto	Are residuali derivanti dall'allargamento della sp 5	FURLONI Pietro nato a Malegno il 30.01.1933 C.F. FFLP7533A30E851T PROPRIETA' 1000/1000

08	Area verde Prato ed orto	5	5380	1108	15,74	8,01	valorizzazione	50.000,00	Ambito si trasformazione a servizio SZ Verde pubblico attrezzato	Via Lauro- Via Fontana	PARROCCHIA DI SANT'ANDREA APOSTO con sede in Malegno Via s. Gaetano 2, c.f. 81000150177;
09	Area verde Prato ed orto	5	4496	66	0,30	0,21	valorizzazione	3.100,00	Ambito si trasformazione a servizio SZ Verde pubblico attrezzato	Via Lauro- Via Fontana	PARROCCHIA DI SANT'ANDREA APOSTO con sede in Malegno Via s. Gaetano 2, c.f. 81000150177;
10	Area verde Prato ed orto	5	4494	20	0,09	0,06	valorizzazione	900,00	Ambito si trasformazione a servizio SZ Verde pubblico attrezzato	Via Lauro- Via Fontana	PARROCCHIA DI SANT'ANDREA APOSTO con sede in Malegno Via s. Gaetano 2, c.f. 81000150177;
11	vigneto	7	1477	550	2,27	1,42	valorizzazione	1.375,00	agricola	Loc. Carpineto	Corbelli Vincenza nata a Malegno (BS) 12.04.1959 e residente a Rogno (BG) in Via Nazario Sauro n° 44, C.F. CRBVON95D52E851Y; Corbelli Antonella nata a Malegno il 28.01.1966 e residente a Esine (BS) in Via Bicher n° 2/c C.F. CRENNL69A8E861L, Corbelli Claudia nata a Breno il 27.04.1968 e residente a Niaro (BS) in Via Predello, 11 C.F. CRBCLD68D067B149G;

L'inserimento dei suddetti beni nell'elenco comporta:

- la classificazione del bene come patrimonio disponibile;
- effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
- effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- gli effetti previsti dall'articolo 2644 del C.C. (effetti della trascrizione).

Contro l'iscrizione del bene nel piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare è ammesso ricorso amministrativo entro il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Il Responsabile del Servizio  
(Guido Fulgini)



Tabella 24: Piano delle alienazioni

## Programmazione del fabbisogno di personale

---

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economicofinanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione, che è stata effettuata in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale.

Vista la dotazione organica dell'ente 2021 nel quale vengono individuati i posti coperti e i posti vacanti all'interno dell'ente;

Ravvisata la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 20..- 20.., e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

Preso atto, dunque, che, come indicato nelle Linee Guida sopra richiamate: "l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni".

Considerato che la spesa potenziale massima derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni è quella derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, come sotto indicato:

<b>Spesa potenziale massima (A)</b>	339.710,55 €
-------------------------------------	--------------

Considerato che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2021 – 2023 l'ente deve programmare una spesa complessiva così determinata:

Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (3 dipendenti) (+)	€ 122.500,00
Personale a tempo indeterminato a tempo parziale IN SERVIZIO (5 dipendenti) (+)	€ 143.147,08
Possibili espansioni da part-time a tempo pieno (+)	€ .....
Personale in comando in entrata (+)	€ .....
Possibili rientri di personale attualmente comandato presso altri enti (+)	€ .....
Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni) (+)	€ 10.836,00
Facoltà assunzionali a legislazione vigente (+)	€ .....
Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+)	€ .....
Assunzioni per mobilità (+)	€ .....

Altre modalità di acquisizione temporanea di personale (+)	€ .....
<b>Spesa TOTALE (B) (=)</b>	<b>€ 276.483,08</b>

		ANNO 2021	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		ANNO 2019	1.993	D
Spesa di ultima rendicontazione di gestione appurata (valore della "Spesa di personale Dettaglio")		ANNO 2019	287.491,48 €	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2022			263.341,51 €	
Entrate per restituzione di gestione della linea idonea (in netto di eventuali entrate relative alle assunzioni a tempo)		2017	1.803.662,53 €	
		2018	2.177.796,63 €	
		2019	1.828.725,54 €	
Media aritmetica degli assestamenti di competenza delle aziende consuntive dell'ultimo bilancio			1.938.728,23 €	
Importo Fondo crediti di bilancio e gestione (FCDE) derivato dalla previsione delle entrate		2019	23.130,00 €	
Media aritmetica delle entrate accertate nei bilanci di esercizio dell'FCDE			1.913.698,23 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale accertata e totale (a) / (b)				13,98%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate accertate come da Tabella 3 GM				28,80%
Valore soglia massima del rapporto tra spesa di personale ed entrate accertate come da Tabella 3 GM				32,80%
Incremento (o decremento) della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Eff. verificati (8E) (c) / (7) = (8)			278.787,81 €	
Somma della spesa di ultima rendicontazione appurata e incremento (o decremento) del fabbisogno - Eff. verificati (9)			547.288,09 €	
Tetto massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Eff. non verificati (10E) (a) / (9)				
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 3 GM nel periodo 2020-2024 - Eff. verificati (2021)				29,00%
Incremento (o decremento) della spesa di personale a sede di prima applicazione Tabella 1 (2020-2024) - Eff. verificati (3A) / (8)			78.388,04 €	
Raccolte assunzioni eleggibili (art. 6, c. 1) (Integrale "Raccolte assunzioni") - Eff. verificati (4)			0,00 €	
Miglioramento (o peggioramento) di presenza di enti occupazionali (Tabella 3A) - Eff. verificati (5)			78.388,04 €	
Tetto di spesa complessivo del più alto incremento da Tab. 3 e tetti assunzionali - Eff. verificati (a) + (5) + (6)			339.710,55 €	
Controfigura al limite di incremento da Tabella 3 GM (Parere RCG) - Eff. verificati (6A) / (7)			339.710,55 €	
<b>Incremento con tetto della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (n) (a) &gt; 0</b>			<b>72.219,07 €</b>	
Limite di spesa per il personale da assunzione dell'anno		2021	(a) + (b) oppure (a)	<b>339.710,55 €</b>

# COMUNE DI MALEGNO

CAP. 25043

Provincia di Brescia - TEL. 0364/340500 - FAX 0364/344663

E-MAIL: [info@comune.malegno.bs.it](mailto:info@comune.malegno.bs.it)



## DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE								
Cat.	Posti coperti		Posti da coprire	Cessazioni previste nel 2021			Sostituzione cessazioni 2021	
	ET	ET		ET	ET	ET	ET	ET
D	1	1			1		1	
C	2	2						
B								
A								
TOT	3	3	0	0	1	0	1	0

A dimostrazione della dotazione organica dell'ente e la necessità di sostituire il tecnico comunale Furloni Guido che dal 31/12/2021 sarà in pensione.

# Programmazione Biennale Acquisti di forniture e servizi anno 2021/2022

Le Amministrazioni, in base all'art. 21 comma 6 del Decreto Legislativo n. 50/2016, adottano il Programma biennale acquisti forniture e servizi che contiene gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiori a Euro 40.000,00. Lo stesso è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria.

## ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE 81002270171

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	50.439,00	50.439,00	100.878,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	50.439,00	50.439,00	100.878,00

Il referente del programma  
FURLONI GUIDO









**COMUNE DI MALEGNO**  
(Provincia di Brescia)

**OGGETTO Parere del Revisore in merito alla deliberazione "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023. Verbale nr. 2 del 31/03/2021**

**IL REVISORE UNICO**

- Visto il "Documento Unico di Programmazione 2021-2023", di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 05/3/2021 trasmesso a questo Organo di Revisione in data 25.3.2021, con richiesta di parere ex art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- Rilevato che ai sensi del predetto articolo compete all'Organo di Revisione il compito di esprimere parere su: "1) strumenti di programmazione economico-finanziaria;";
- Visti gli articoli 151 e 170 del D.lgs. 267/2000 così come modificati dal D.lgs. 118/2011 e 126/2014;
- Rilevato che entro 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- Preso atto che con decreto il termine per l'approvazione del bilancio è stato rinviato (oggi il termine è fissato nel 30.4.2021) e contestualmente è stato procrastinato quello dell'approvazione del DUP o della sua nota di aggiornamento;
- Tenuto conto che al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;
- Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza

regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente;

- Visto il Documento unico di programmazione 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 05.03.2021 ed appurato che non era stato in precedenza approvato altro documento unico di programmazione per il triennio considerato;
- Preso atto che il documento programmatico è coordinato con lo schema di bilancio 2021-2023;
- Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario di regolarità tecnica e contabile della proposta;
- Visti il D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), con particolare riguardo all'art. 170; il D.lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione);
- Visto lo Statuto comunale;
- Visti i regolamenti comunali;

#### CONSIDERATO CHE

- che il documento di programmazione è stato strutturato così come previsto dal D.lgs. 267/2000;
- è stata rilevata la presenza sia della sezione strategica sia di quella operativa e appurato che i contenuti sono quelli che i principi contabili ed il testo unico richiedono per la predisposizione del Documento unico di programmazione;
- è stata accertata la presenza nel documento del programma opere pubbliche;
- è stata accertata la presenza del programma biennale degli acquisti di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;
- è stata accertata la presenza della programmazione triennale del fabbisogno di personale riferita al triennio 2021-2023 sulla quale il Revisore Unico ha espresso parere con precedente verbale;
- è stata accertata la presenza del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008);

- è stato rilevato che il documento programmatico nella sua sezione operativa contiene riferimenti coerenti con lo schema del bilancio di previsione 2021-2023;

#### RICHIAMATO

Il parere espresso in ordine al programma triennale del fabbisogno del personale, con particolare riguardo all'indicazione delle limitazioni all'assunzione di personale per l'esercizio 2021;

#### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla proposta di deliberazione suddetta, prendendo atto del rispetto della forma del documento unico di programmazione 2021-2023 al disposto normativo attestando altresì la sua congruità, coerenza e attendibilità contabile rispetto allo schema di bilancio di previsione 2021-2023.

Li, 31 marzo 2021

IL REVISORE UNICO

Dott. Giovanni Perego

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.