



COMUNE DI VIONE
PROVINCIA DI BRESCIA
DETERMINAZIONE N. 61 REG. SERVIZIO

OGGETTO: FORNITURA DI BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO A CARATTERE CONTINUATIVO PER IL FUNZIONAMENTO E LA MANUTENZIONE ORDINARIA UFFICI, ATTREZZATURA, AUTOMEZZI, IMMOBILI, ACQUEDOTTI, STRADE COMUNALI E BENI VARI DI PROPRIETA' COMUNALE. DETERMINA A CONTRATTARE - ANNO 2021.

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di NOVEMBRE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO
AMMINISTRATIVO**

RICHIAMATO

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione consiliare n. 03 del 21.04.2020, con la quale si è proceduto alla approvazione del Bilancio di previsione per il presente esercizio finanziario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 21.04.2020, con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020 con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;
- il decreto n. 113 in data 02.01.2020 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;

TUTTO CIO' PREMESSO

Ravvisata la necessità di assicurare in forma continuativa per l'anno 2021 le seguenti forniture di beni e prestazioni di servizio con riferimento al settore amministrativo e demografico:

1. Servizio di manutenzione impianti elettrici edifici comunali;
2. Manutenzione estintori edifici comunali;
3. Servizio di smaltimento rifiuti cimiteriali;
4. Servizio di assistenza durante il trasporto dei bambini Scuola Infanzia di Pontagna - A.S. 2021/2022;
5. Acquisto Registri di Stato Civile anno 2022.

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

PRESO ATTO che l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 prevedono l'adozione di apposito atto a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali,

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Vione, 27.11.2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Angela Chappini)

N.318..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di

Vione, per giorni 15 consecutivi

dal 09/12/2020 al 24/12/2020

Dalla residenza comunale, 08/12/2020



Il Funzionario Incaricato

le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 da parte dell' Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC – di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell' Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

DATO ATTO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, devono avvenire nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

ESAMINATA la stima relativa alla spesa da impegnarsi per l'anno 2021 redatta dall'Ufficio Ragioneria e dall'Ufficio Segreteria sulla scorta dei dati ancora presunti per l'anno 2020 e distinta per settore merceologico;

DATO ATTO che:

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3, comma 1, lett. g) del Codice, in conformità all'art. 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016;
- in determinare situazioni, come nel caso dell'ordine diretto sul mercato elettronico o acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere con una determina a contrattare o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;
- nella Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) all'art. 1, comma 130, viene disposto l'innalzamento da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00 il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato elettronico della Pa (MEPA);

RILEVATO che il D.Lgs n. 267/2000 prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione dei contratti indicante il fine che con lo stesso s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base, in conformità alle norme vigenti;

DATO ATTO CHE:

- con l'affidamento delle suindicate forniture di beni e prestazioni di servizio s'intende assicurare, in forma continuativa ed in base alle effettive esigenze, la disponibilità delle dotazioni indispensabili per il funzionamento e la manutenzione ordinaria degli Uffici Comunali, delle attrezzature, degli automezzi, degli immobili, degli acquedotti, dei cimiteri nonché delle fognature e delle strade comunali;
- i contratti avranno per oggetto le forniture e le prestazioni in argomento e saranno costituiti da lettera offerta o capitolato tipo che sottoscritti dalla Ditta e dall'Amministrazione Comunale avranno valore di scrittura privata;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni delle pagine "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Comunale ai sensi dell'art. 153 – 5° comma – del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. **Approvare** per l'esercizio 2021 la stima relativa alla spesa da impegnare per la fornitura di beni e le prestazioni di servizio in precedenza citate, e riferita agli appalti facenti capo all'Ufficio Demografico/Amministrativo sulla scorta dei dati presunti per l'esercizio 2019 distinta per settore d'opera o merceologico e che viene allegata alla presente per farne parte integrante;
2. **Di dare atto** che le indicazioni di cui alla perizia allegata costituiscono un fabbisogno presunto delle quantità dei beni e di servizi occorrenti per il funzionamento degli Uffici e la manutenzione ordinaria del Patrimonio Comunale;
3. **Di indire** la procedura di affidamento mediante affidamento diretto, preceduto da eventuale indagine di mercato, da eseguirsi in economia come sopra citato – per le diverse forniture e prestazioni in premessa indicate secondo i criteri in premessa individuati;
4. **Di precisare** che le spese presunte per le suddette forniture e prestazioni saranno impegnate con apposite determinazioni dei responsabili dei servizi ai sensi del D.Lgs. n. 267/00, sul Bilancio di Previsione 2021 in corso di predisposizione;
5. **Di dare atto** che la presente non comporta assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio Comunale;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni delle pagine "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;
7. **Avverso** il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro trenta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line;
8. **Copia** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/00 ed al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 26 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
9. **Attestare**, infine, per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come introdotto dal D.L. 10.10.2012 n. 174, la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DEMOGRAFICO AMMINISTRATIVO**

(Dr. Quirico Cabriolo)