



COMUNE DI VIONE
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINA N. 30 REG. SERVIZIO

OGGETTO: ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE. ANNO 2021 E REGISTRI SUPPLETIVI DI MORTE ANNO 2020. AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA F.LLI APOLLONIO & C. DI BRESCIA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z7F2CF6998

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, 13.05.2020


 Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Angela Chiappini)
 

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
62	13.05.2020	Euro 467,26	0107103	****	2020

Vione, 13.05.2020


 Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Angela Chiappini)
 

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 152..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di Vione, per giorni 15 consecutivi dal 19 maggio 2020 al 03 giugno 2020

Dalla residenza comunale 19 maggio 2020


 Il Funzionario Incaricato
Angela Testini
 

L'anno duemilaventi il giorno TREDICI del mese di MAGGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO

RICHIAMATO

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione consiliare n. 03 del 21.04.2020, con la quale si è proceduto alla approvazione del Bilancio di previsione per il presente esercizio finanziario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 21.04.2020, con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020 con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;
- il decreto n. 113 in data 02.01.2020 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;

TUTTO CIO' PREMESSO

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura dei Registri di Stato Civile per l'anno 2021 e dei registri suppletivi di morte per l'anno 2020 dovuto all'elevato numero di atti sino ad oggi redatti in parte II serie C e riconducibile alla diffusione del virus SARS-Cov 2;

RICHIAMATA la nota in data 12.05.2020 con la quale la Ditta F. Apollonio & C di Brescia ha comunicato il proprio preventivo per la fornitura dei Registri in argomento;

RITENUTO dover pertanto affidare alla Ditta F. Apollonio & C Spa l'appalto per la fornitura in argomento secondo le condizioni in precedenza specificate e tenuto conto della congruità e della convenienza dei prezzi praticati dalla predetta Ditta, specializzata nel settore;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 da parte dell' Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC - di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli

elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’ Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivi aggiornamenti;

DATO ATTO che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all’art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, ivi compreso l’affidamento diretto, devono avvenire nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 30, comma 1, D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

DATO ATTO che:

- l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all’art. 3, comma 1, lett. gggg) del Codice, in conformità all’art. 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016;
- in determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto sul mercato elettronico o acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere con una determina a contrattare o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;
- nella Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) all’art. 1, comma 130, viene disposto l’innalzamento da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00 il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato elettronico della Pa (MEPA);
- in merito alla regolarità contributiva della Ditta in parola è stata acquisita idonea dichiarazione sostitutiva ex. Art. 46, comma 1, lett. P) del DPR 28.12.2000, n. 445;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della Legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico bancario su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che all’intervento di questione è stato attribuito il seguente codice CIG Z8F2CF6998;
- in merito alla regolarità contributiva della Ditta in parola è in fase di acquisizione il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione Trasparente” nel sito web del Comune di Vione;

RITENUTO pertanto dover procedere all’assunzione del presunto impegno di spesa pari ad € **383,00 oltre IVA** relativo agli oneri di cui alla presente imputandolo al Capitolo/Articolo 0107103 del corrente Bilancio di Previsione, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che i dati relativi al presente atto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione Trasparente” nel sito web del Comune di Vione;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 151 - 4° comma, dell’art. 153 - 5° comma e dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **ASSUMERE** la spesa presunta di Euro 467,26 al Cap./Art. 0107103 del corrente Bilancio di Previsione, con riferimento all’acquisto dei Registri di Stato Civile per l’anno 2019;

2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020								
Missione	01	Programma	07	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	0107103
Creditore	F. Apollonio & C Spa								
Codice fiscale	00268040177								
CIG/CUP	Z8F2CF6998								
Importo complessivo	€ 467,26				Importo al netto dell’IVA		EURO 383,00		

3. **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4. **DISPORRE** il pagamento di quanto sopra previa verifica delle prestazioni rese ai sensi di quanto stabilito all’art. 37 del vigente regolamento di contabilità comunale;

5. **DARE ATTO** altresì che:

- in merito alla regolarità contributiva della Ditta in parola è in fase di acquisizione idonea dichiarazione sostitutiva ex. Art. 46, comma 1, lett. P) del DPR 28.12.2000, n. 445;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della Legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico bancario su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che all’intervento di questione è stato attribuito il seguente codice **CIG . Z8F2CF6998**;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione Trasparente” nel sito web del Comune di Vione;

6. **DARE ATTO** che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione trasparente” nel sito web del Comune di Vione;

7. **DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare rilievi in ordine alla legittimità della determinazione in argomento entro e non oltre sessanta giorni dalla pubblicazione all’albo pretorio on-line, o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;

8. **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/00 ed al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Messo Comunale ai sensi dell’art. 25 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO**

(Dr. Onofrio Cafaro)