



COMUNE DI VIONE
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINA N. 53 REG. SERVIZIO

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI" DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA BIBLIOTECA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z492E8DOCE

L'anno duemilaventi il giorno TRENTA del mese di SETTEMBRE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO

RICHIAMATO

- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il regolamento degli uffici e dei servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, del D.Lgs 03 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal D.Lgs 31 marzo 1998, n. 80 il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione consiliare n. 03 del 21.04.2020, con la quale si è proceduto alla approvazione del Bilancio di previsione per il presente esercizio finanziario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 21.04.2020, con la quale è stato approvato il piano di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'anno 2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020 con la quale si è proceduto alla ricognizione e successiva riconferma dei Responsabili dei Servizi;
- il decreto n. 113 in data 02.01.2020 con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina del responsabile del servizio amministrativo e demografico con decorrenza dalla predetta data;

PREMESSO che:

- ✓ il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) - con il Decreto n. 267 del 04/06/2020 - ha stabilito che una quota del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183 comma 2 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, pari a euro 30 milioni per l'anno 2020, sia destinata al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri;
- ✓ le risorse sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:
 - a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
 - b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
 - c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi;

VISTO che:

- con successivo Decreto la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore n. 467/2020 ha stabilito che l'erogazione delle risorse dovesse avvenire entro il 31/08/2020;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Vione, 30.09.2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Angela Chiappini

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
211	30.09.2020	Euro 2.250,00	0502103	****	2020

Vione, 30.09.2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Angela Chiappini

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 311 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online presente sul sito web del Comune di

Vione, per giorni 15 consecutivi

dal 13 OTT. 2020 al 28 OTT. 2020

Dalla residenza comunale, 13 OTT. 2020



Il Funzionario Incaricato

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Luisella Coatti)

▪ come stabilito dal DM 267/2020, le risorse dovranno essere spese dall'Amministrazione comunale non oltre il 30/09/2020;

PRESO ATTO che come da D.D.G Biblioteche e diritto d'autore n. 561 del 20/08/2020 recante l'approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del MiBACT n. 267 del 4 giugno 2020 di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali" - la Biblioteca di VIONE è destinataria di € 2.143,26 per l'acquisto di libri

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 da parte dell' Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC - di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell' Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivi aggiornamenti;

DATO ATTO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, devono avvenire nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

CONSIDERATO che il Decreto stabilisce che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa che abbiano come codice ATECO principale 47.61;

INDIVIDUATE, sulla base dei criteri indicati dal DM 267/2020, le seguenti librerie tra cui suddividere le risorse ricevute per l'acquisto di libri:

- LIBRERIA MERELLO di FERRARI VINCENZA - Via Bonara n. 41 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)
- LIBRERIA EDITRICE SRL - SEDE: Via per Varese, 23 - 21050 CANTELLO (VA) - LIBRERIA DI PONTE DI LEGNO
- GIUNTI AL PUNTO S.P.A. - Via Cassiano Serventi, 2 - 25047 DARFO BOARIO TERME(BS)

RITENUTO pertanto di provvedere all'acquisto di libri presso le suddette librerie

DATO ATTO che:

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3, comma 1, lett. gggg) del Codice, in conformità all'art. 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016;
- in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto sul mercato elettronico o acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere con una determina a contrattare o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;
- nella Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) all'art. 1, comma 130, viene disposto l'innalzamento da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00 il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato elettronico della Pa (MEPA);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico bancario su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che all'intervento di questione è stato attribuito il seguente codice **CIG. Z492E8DOCE**
- in merito alla regolarità contributiva delle Ditte è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

RITENUTO pertanto dover procedere all'assunzione del presunto impegno di spesa pari ad € **2.250,00** relativo agli oneri di cui alla presente imputandolo al Capitolo/Articolo 0502103 del corrente Bilancio di Previsione, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che i dati relativi al presente atto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di affidare** il servizio di fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie:
 - **LIBRERIA MERELLO di FERRARI VINCENZA** - Via Bonara n. 41 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)
 - **LIBRERIA EDITRICE SRL** - SEDE: Via per Varese, 23 - 21050 CANTELLO (VA) - LIBRERIA DI PONTE DI LEGNO
 - **GIUNTI AL PUNTO S.P.A.** - Via Cassiano Serventi, 2 - 25047 DARFO BOARIO TERME(BS)
- **di imputare** la spesa ammontante ad € 2.250,00 al Capitolo 0502103 del Bilancio Finanziario 2020/2022 esercizio corrente, con esigibilità 2020;
- **di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- **di autorizzare** la conclusione del rapporto contrattuale con le ditte suddette, mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
- **di disporre** il pagamento di quanto sopra previa verifica delle prestazioni rese ai sensi di quanto stabilito all'art. 37 del vigente regolamento di contabilità comunale;
- **di dare atto** che:
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico bancario su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
 - all'intervento di questione è stato attribuito il seguente codice **CIG. Z492E8DOCE**
 - in merito alla regolarità contributiva delle Ditte è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line;
- **di dare atto** che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" nel sito web del Comune di Vione;
- **di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dal predetto direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare rilievi in ordine alla legittimità della determinazione in argomento entro e non oltre sessanta giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line, o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/00 ed al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO**

(Dr. Onofrio Caforio)



[Handwritten signature]