



Unione dei Comuni della Media Valle Camonica *Civiltà delle Pietre*

c/o Municipio di Capo di Ponte – Via Stazione n. 15 – 25044 Capo di Ponte (BS)

C.F. 90020920170 – P.Iva 03253150985 Tel. 0364/42001 Fax 0364/42571

info@unionemediavallecamonica.bs.it unione.mediavallecamonica@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE AREA VIGILANZA N. 205 / AV DEL 29/12/2023

OGGETTO: RINNOVO ABBONAMENTO TELEMATICO PER LA CONSULTAZIONE DELLA BANCA DATI DELLA MCTC PER L'UFFICIO UNICO POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE DEI COMUNI IMPEGNO DI SPESA PER IL BIENNIO 2024/2025.

IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO che con Decreto n. 3 del 24/12/2021 del Presidente dell'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre" è stato individuato il sottoscritto responsabile dell'Area Vigilanza, che comprende i servizi: Polizia Locale, Commercio e Suap, Protezione Civile;

PREMESSO che con Deliberazione dell'Assemblea n. 14 del 16/08/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;

CONSIDERATO che con deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 18.01.2012 si costituiva l'Ufficio Unico di Polizia Locale e si stipulava apposita Convenzione tra i Sindaci dei Comuni dell'Unione della Media Valle Camonica per la disciplina di ogni aspetto riferito alla singola unità organizzativa;

DATO ATTO che:

- in data 17/01/2013 è stata firmata la convenzione per la fornitura, tramite abbonamento telematico, di dati contenuti nel sistema informativo del pubblico registro automobilistico al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'ufficio Unico di Polizia Locale;
- in data 04/02/2019 è stata aggiornata la convenzione sopra descritta per adeguamento alla normativa sulla privacy, DGPR 679/2016
- la convenzione avrà scadenza il 31/12/2027;

CONSIDERATO che il costo dell'abbonamento prevede:

- canone di abbonamento annuale € 1.128,594 oltre iva di legge;
- per ciascuna transazione telematica € 0,365 oltre iva di legge;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione di cui in parte dispositiva e ritenuto di provvedere all'impegno di spesa, prevedendo una spesa complessiva annua di € 1.600,00 iva compresa;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

PRESO ATTO che il trasferimento, di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici (anche in forma societaria) se relativi alla copertura di costi per le attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto (vedi par. 2.5 della Determinazione 4/2011 aggiornata con Delibera n.556/2017) non è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei pagamenti;

Visti il vigente Regolamento di Contabilità Comunale ed il D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATI:

- la Legge 17 dicembre 2010 n. 217 di conversione del D.L. n. 187/2010;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

Di considerare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Di procedere al rinnovo dell'abbonamento telematico per la consultazione della banca dati della MCTC per il biennio 2024-2025 per l'Ufficio Unico di Polizia Locale dell'Unione;

Di impegnare, a tal fine, la spesa presunta di € 3.200,00, compreso iva di legge a favore di A.C.I. Automobile Club d'Italia con sede legale in Via Marsala n. 8 a Roma – C.F.: 00493410583 – P.IVA: 00907501001.

Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile per € 1.600,00 entro il 31/12/2024 e per € 1.600,00 entro il 31/12/2025;

Di liquidare i corrispettivi spettanti al fornitore a prestazione avvenuta, verso produzione di regolare fattura e previ i necessari controlli da parte dei competenti uffici dell'Ente;

Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8 D. Lgs. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

Di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo on-line, nonché alla relativa sezione "Amministrazione trasparente- Provvedimenti" del sito istituzionale;

di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA
Marco Stefani *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Comunale Avv. Carmen Modafferi