

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

## AREA TECNICA

**ORIGINALE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	Registrata al n.	<b>37/ST</b>
	in data	<b>12/02/2024</b>

**OGGETTO: CUP D81B21000830006 CIG B04AD35910 – AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE PER REVISIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ROMA FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI E RECUPERO DI PORZIONE DEL PALAZZO MARTINENGO. DONATI ARCH. PIERCARLO – DARFO BOARIO TERME (BS).**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi" e s.m.i.;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

RICHIAMATA la Deliberazione del C.C. n. 56 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2024/2026;

PRESO ATTO altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 76 del 26/09/2023 e aggiornato con nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale n. 103 del 14/11/2023 e con nota di aggiornamento approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 55 del 29/12/2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 62 del 30/09/2023 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione dell'area tecnica con decorrenza 01/10/2023-31/12/2026 al Geom. Gregorini Michele;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 19 in data 10/03/2021 con la quale è stato approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di riqualificazione di Piazza Roma

finalizzato alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del Palazzo Martinengo redatto dal tecnico incaricato Arch. Donati Piercarlo e comportante la spesa complessiva di € 500.000,00;

DATO ATTO che per la realizzazione del progetto è stata inoltrata domanda di finanziamento a Regione Lombardia a valere sul Bando Regionale «Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana» di cui al Decreto della Direzione Generale Territorio e Protezione Civile n. 245 del 15/01/2021;

VISTO il D.D.U.O. n. 2804 del 3/03/2022 pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 11 del 18/03/2022 di approvazione della graduatoria delle domande ammesse alla valutazione di merito dei progetti nel quale il progetto presentato dal Comune di Malonno con ID Domanda n. 2736632 è risultato tra i progetti ammessi a finanziamento con il contributo di € 445.000,00 accertato in entrata al Bilancio Comunale con determinazione n. 290/ST del 31/12/2022;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 7/02/2024 di esame ed approvazione del protocollo d'intesa tra il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica ed il Comune di Malonno per la realizzazione dell'intervento di riqualificazione di Piazza Roma finalizzato alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del Palazzo Martinengo che mette a disposizione la somma di € 195.000,00 per l'attuazione dell'intervento, somma accertata in entrata al Bilancio Comunale con determinazione n. 36/ST in data odierna;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale n. XII/824 del 31/07/2023 di proroga dei termini di inizio dell'esecuzione dei lavori degli interventi finanziati a valere sulle risorse del bando «Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana» al 15/05/2024;

RAVVISATA l'urgenza di affidare l'incarico professionale per la revisione della progettazione esecutiva, la direzione lavori, la contabilità ed il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di riqualificazione di Piazza Roma finalizzati alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del Palazzo Martinengo.;

APPURATO che l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

RILEVATO che mediante procedura di appalto SINTEL n. 179303619 è stata invitato a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento del servizio in oggetto l'Arch. Piercarlo Donati con studio a Darfo Boario Terme (Bs) in Via A. De Gasperi n. 23 C.F. DNTPCR66S12F205D e P. IVA 02016500981;

VISTA l'offerta presentata dall'Arch. Donati che quantifica in € 56.680,00 oltre contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. ai sensi di legge il corrispettivo previsto per le attività di revisione della progettazione esecutiva, per la direzione lavori, la contabilità ed il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di riqualificazione di Piazza Roma finalizzati alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del Palazzo Martinengo;

RITENUTO, stante la congruità dell'offerta presentata in riferimento alle attività da svolgere ed alle tariffe vigenti, di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto dell'incarico professionale in oggetto a favore dell'Arch. Donati Piercarlo;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

### DETERMINA

- 1) Di aggiudicare, per le motivazioni addotte in premessa, mediante affidamento diretto in via definitiva ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 l'incarico professionale per le attività di revisione della progettazione esecutiva, per la direzione lavori, la contabilità ed il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di riqualificazione di Piazza Roma finalizzati alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del Palazzo Martinengo in Malonno capoluogo all'Arch. Piercarlo Donati con studio a Darfo Boario Terme (Bs) in Via A. De Gasperi n. 23 C.F. DNTPCR66S12F205D e P. IVA 02016500981 come da operazioni risultanti da procedura SINTEL n. 179303619;
- 2) Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico recante patti e condizioni per l'espletamento delle prestazioni in affidamento;
- 3) Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 71.915,58 contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. ai sensi di legge inclusi con imputazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 Cod. Bil. 10.05-2.02 Cod. P.A.O. 2800.01 nel seguente modo:
  - o € 31.994,13 imp. n. 44/2024 (ex imp. n. 27/2023, ex imp. n. 44/2022, ex imp. n. 289/2021 sub. 3);
  - o € 5.872,17 imp. n. 43/2024 (ex imp. n. 26/2023 sub. 1, ex imp. n. 347/2022);
  - o € 34.049,28 imp. n. 42/2024 sub. 1 (ex imp. n. 26/2023, ex imp. n. 347/2022);
- 4) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, dando atto che la spesa è esigibile nell'esercizio 2024;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
Gregorini Geom. Michele

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gregorini Michele', written over the printed name.



# COMUNE DI MALONNO

Comunità montana della Valle Camonica - Provincia di Brescia

## CONVENZIONE DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE.

**Progetto esecutivo aggiuntivo e di variante, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza per la qualificazione di Piazza Roma finalizzata alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del palazzo "Martinengo" di proprietà comunale.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_.2024) in Malonno, nel Palazzo municipale,

TRA

il Comune di Malonno (codice fiscale: \_\_\_\_\_) rappresentato dal \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ quale responsabile del procedimento, per la funzione, domiciliato presso la sede dell'ente, giusta facoltà conferitagli \_\_\_\_\_,

E

l'Architetto Piercarlo DONATI, nato a Milano il 12 novembre 1966 (codice fiscale: DNTPCR 66S 12F 205D) e residente in Via A. de Gasperi n.23 a Darfo Boario Terme (BS), iscritto al nr. 1741 dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Brescia,

**SI STIPULA E SI CONVIENE:**

### **Articolo 1 - Oggetto dell'incarico.**

Il Comune di Malonno, di seguito per brevità denominato "Amministrazione", AFFIDA all'Architetto Piercarlo DONATI, di seguito per brevità denominato "Professionista", l'INCARICO di redazione del progetto esecutivo aggiuntivo e di variante, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza per la qualificazione di Piazza Roma finalizzata alla realizzazione di parcheggi e recupero di porzione del palazzo "Martinengo" di proprietà comunale".

### **Articolo 2 - Descrizione sommaria del progetto in incarico.**

Il progetto prevede la modifica del progetto esecutivo già realizzato, per la nuova collocazione della fontana di Via Brescia con modifica dell'ingresso all'autorimessa interrata ed il recupero di una stanza al piano primo del Palazzo Martinengo. Oltre alla direzione dei lavori complessivi, misura e contabilità degli stessi ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

### **Articolo 3 - Prestazioni professionali.**

Le prestazioni del Professionista, inerenti l'incarico oggetto della presente Convenzione e di cui ai precedenti articoli 1 e 2, sono le seguenti:

- a) Progetto di variante - Relazione illustrativa,
- b) Progetto di variante - Progetto architettonico, delle opere strutturali
- c) Progetto di variante - Preventivo particolareggiato
- d) Progetto di variante - Particolari costruttivi e decorativi
- e) Progetto di variante - Capitolati e contratti
- f) Progetto di variante - Quadro economico
- g) Direzione dei Lavori
- h) Misura e contabilità
- i) Assistenza al collaudo, Liquidazione

- j) Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.  
Sono escluse tutte le prestazioni non espressamente elencate.

#### **Articolo 4 - Impegni comuni.**

L'Amministrazione s'impegna a fornire al Professionista l'assistenza del proprio Ufficio tecnico ed il rilievo strumentale completo dell'area oggetto di intervento.

Al Professionista devono essere prodotte le indicazioni scritte circa i programmi di utilizzo, per funzioni e quantità, nonché tutti quegli elementi, notizie ed indagini che gli sono necessari per lo studio del progetto, la compilazione degli allegati e la stesura degli elaborati grafici progettuali.

Sono a carico dell'Amministrazione il reperimento del materiale cartografico, topografico e catastale, nonché l'esecuzione delle pratiche relative ad occupazioni temporanee ed alla prestazione di servizi e simili.

Il Professionista deve mantenere i rapporti con l'Amministrazione nelle persone del Responsabile del procedimento, che potranno impartire le prescrizioni scritte ritenute più opportune successivamente indicate dall'Amministrazione stessa; è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio tecnico, che avrà facoltà di presenziare alle operazioni, l'effettuazione della consegna, le eventuali sospensioni, la ripresa ed ultimazione dei lavori.

#### **Articolo 5 - Varianti e modifiche.**

L'Amministrazione e il Responsabile del procedimento, anche durante la fase di studio ed elaborazione del progetto delle opere, hanno facoltà di manifestare il proprio pensiero sul progetto.

Le modifiche o le varianti, introdotte secondo le norme stabilite per le opere per conto dello Stato, non danno diritto a speciali compensi, a meno che non comportino un aumento dell'importo delle opere, o che siano derivate da Leggi e disposizioni successive alla data dell'incarico.

#### **Articolo 6 - Consegna del progetto.**

Il Professionista s'impegna a consegnare gli elaborati del progetto entro 60 (sessanta) giorni.

Il termine di consegna decorre dalla data della Delibera di approvazione dell'incarico in oggetto.

In caso di ritardo immotivato l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, restare libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

#### **Articolo 7 - Compensi professionali.**

La misura del compenso e il rimborso delle spese per le prestazioni del professionista descritte ed indicate nei precedenti articoli, di seguito nuovamente riportate, viene così stabilito, con riferimento anche alla L. 21/04/2023, N. 49 e s.m.i. in **€ 56.680,00 esclusi gli importi del Contributo integrativo previdenziale per la Cassa nazionale degli Architetti ed Ingegneri (C.N.P.A.I.A.) e dell'I.V.A..**

Eventuali altre prestazioni non previste, se richieste in quanto necessarie alla concretizzazione della realizzazione saranno oggetto di preventiva pattuizione.

#### **Articolo 8 - Rimborso spese.**

A parte vengono compensate le maggiori copie del progetto completo, richieste dall'Amministrazione in più oltre quelle stabilite dal successivo art. 14, per le quali verranno corrisposte € 250,00 (Euro Duecentocinquanta/00) cadauna.

#### **Articolo 9 - Modalità di pagamento.**

I compensi di cui agli articoli 7 ed 8 vengono corrisposti al Professionista con le seguenti modalità:

- a. Saldo progetto di variante: € 19.900,00
  - alla consegna degli elaborati progettuali di variante;
- b. Direzione, misura, contabilità dei lavori e coordinamento sicurezza: gli importi riferiti alle relative prestazioni (punti g, h, i, j delle singole prestazioni indicate nell'art. 3 della presente Convenzione):
  - acconto di € 5.000,00 ad inizio lavori;

- successivi acconti calcolati proporzionalmente agli importi contabilizzati all'Impresa appaltatrice per ogni stato d'avanzamento dei lavori, al lordo di eventuali ribassi e trattenute, comprese eventuali maggiorazioni;
- c. Saldo e liquidazione finale: per gli importi a saldo ed eventuale conguaglio delle prestazioni, anche accessorie, e le eventuali varianti:
  - liquidazione entro 30 (trenta) giorni dalla consegna della specifica finale, alla conclusione delle prestazioni professionali.

#### **Articolo 10 - Presuntività degli onorari indicati.**

Gli importi degli onorari esposti negli articoli 7 ed 8 sono riferiti al computo metrico estimativo di massima. Il saldo e la liquidazione finale dei compensi spettanti al Professionista saranno calcolati in base all'importo complessivo lordo di consuntivo dei lavori e delle modifiche, richieste dal Responsabile del procedimento successivamente alla consegna del progetto, che abbiano comportato un aumento dell'importo delle opere.

#### **Articolo 11 - Estensione, limitazione o revoca dell'incarico.**

L'Amministrazione, oltre a quanto indicato nell'articolo 6, ha facoltà di estendere, limitare o revocare in ogni momento l'incarico affidato.

In tal caso i compensi professionali (onorari e spese accessorie) da liquidare al Professionista saranno determinati secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Agli onorari già determinati verranno applicate le percentuali, di maggiorazione o riduzione, stabilite dalla Tariffa e corrispondenti a ciascuna delle prestazioni effettivamente svolte con l'estensione dell'incarico od operate e sostenute sino alla comunicazione del provvedimento di limitazione o revoca dell'incarico.

Solo la corresponsione totale degli onorari professionali di competenza di cui ai precedenti commi consente all'Amministrazione di utilizzare a sua discrezione il lavoro svolto dal Professionista.

#### **Articolo 12 - Liquidazione finale.**

Il saldo e la liquidazione finale delle competenze professionali sono subordinati alla presentazione della parcella definitiva.

Se espressamente richiesto dall'Amministrazione essa dovrà riportare il visto dell'Ordine professionale competente, ai sensi dell'articolo 13, 5° comma, del D.L. 28 febbraio 1935 nr. 55 (convertito nella Legge 26 aprile 1983 nr. 131, sue successive modifiche, integrazioni ed aggiornamenti).

*Gli eventuali oneri relativi alla vidimazione e liquidazione della parcella sono a totale carico dell'Amministrazione.*

#### **Articolo 13 - Osservanza delle Leggi.**

Nello svolgimento dell'incarico si dovranno osservare le normative vigenti in materia di progettazione di opere pubbliche e in particolare:

- α) il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- β) il D.P.R. 207/10 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per le parti ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016;
- γ) il D.Lgs. 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

#### **Articolo 14 - Proprietà del progetto.**

Il progetto, affidato al Professionista e relativo all'incarico oggetto della presente Convenzione, dovrà comprendere la relazione tecnico-illustrativa e gli elaborati grafici redatti nelle scale più opportune.

Consegnato all'Amministrazione in nr. 1 (una) copia completa in formato digitale entro il termine di cui al precedente art. 6 della presente Convenzione, resta di piena ed esclusiva proprietà della stessa, fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 11, ultimo comma, della presente Convenzione.

**Articolo 15 - Assunzione degli obblighi disciplinari.**

La sottoscrizione della presente Convenzione costituisce sin d'ora, per il Professionista assunzione degli obblighi in esso contenuti, fatto salvo quanto specificato nell'articolo 6; al contrario, per l'Amministrazione l'assunzione impegnativa degli oneri nei confronti del Professionista si avrà solamente all'esecutività della Delibera amministrativa d'incarico o d'incarico ed approvazione del progetto, fatto salvo quanto espressamente indicato nell'articolo 6 della presente Convenzione.

**Articolo 16 - Spese di registrazione.**

Le spese inerenti la stipula e la registrazione della presente Convenzione sono a totale carico dell'Amministrazione.

**Articolo 17 - Controversie.**

Per ogni eventuale controversia che dovesse sorgere sulla concreta attuazione della presente Convenzione d'incarico, è competente il Foro di Brescia.

Malonno il ..... 2024

**il Responsabile del procedimento**

**il Professionista**



## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
44/2024	2024	10.05-2.02	2800.01	€ 31.994,13
43/2024	2024	10.05-2.02	2800.01	€ 5.872,17
42/2024 sub. 1	2024	10.05-2.02	2800.01	€ 34.049,28

Malonno, lì 12/02/2024



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
(Dott. Onofrio Caforio)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it) (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, lì

**23 FEB. 2024**



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
**IL MESSO / U.P.L.**  
Agoletti Gianfranco