

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 111 del 12/02/2024

OGGETTO: Adesione ai lotti .7 e n.8 della convenzione di ARIA SpA "ARIA_2022_067 - Vaccini ARIA", per l'affidamento della fornitura dei vaccini "Gardasil 9 0,5ml" e "Rotateq 2ml".

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.8 DEL 3.1.2024**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n.348/2023 si aderiva al lotto n.7 della convenzione di ARIA SpA “ARIA_2022_067 - Vaccini ARIA”, per l’affidamento della fornitura del vaccino “Gardasil 9 0,5ml” fino al 9.2.2024;

- la convenzione sopra citata è stata prorogata fino al 9.8.2024;

- con Determinazione Dirigenziale n.671/2022 si aderiva al lotto n.20 della convenzione di ARIA SpA “ARIA_2021_095.4 - Vaccini ARIA”, per l’affidamento della fornitura del vaccino “Rotateq 2ml” fino al 13.4.2023;

- il vaccino sopra citato risulta aggiudicato nel lotto n.8 della convenzione “ARIA_2022_067 - Vaccini ARIA”, sopra citata;

PREMESSO inoltre che:

- con Protocollo interno n.2638/24 agli atti, il Direttore del Servizio Farmacia ha richiesto ad SC Gestione acquisti (provveditorato-economato) di procedere alla predisposizione delle attività necessarie al fine di aderire per i lotti n.7 e n.8 aggiudicati alla MSD Italia srl, alla convenzione riportata in oggetto;

- la fornitura di vaccini rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all’art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

VERIFICATO che Regione Lombardia con DGR XII/1827/2024 disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l’esercizio 2024 in tema di acquisti, ribadendo l’obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP, con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM e degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un’iniziativa ARIA;

DATO ATTO che per l’esercizio 2024 la spesa di cui al presente provvedimento risulta in linea a quella sostenuta nell’esercizio 2023;

ATTESO che il Responsabile della struttura competente all’acquisto, di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel prossimo periodo l’andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell’attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

RITENUTO pertanto necessario di aderire per i lotti n.7 e n.8 aggiudicati alla MSD Italia Srl, alla convenzione riportata in oggetto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell’istruttoria;

ACQUISITA altresì:

- l’attestazione del Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell’esercizio 2024;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di aderire per i lotti n.7 e n.8 aggiudicati alla MSD Italia Srl alla convenzione di ARIA SpA denominata “ARIA_2022_067 - Vaccini ARIA”, per il periodo 12.2.2024-9.8.2024, per gli importi e



per i quantitativi indicati nel prospetto dei fabbisogni che, allegato, diventa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari a € 165.488,40 (di cui € 15.044,40 per IVA al 10%);

3 - di nominare quale RUP la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente Amministrativo SC Gestione acquisti (provveditorato-economato) e quale DEC la Dr.ssa Claudia Benuzzi Dirigente Farmacista, coadiuvata dalla Sig.ra Ornella Poetini con funzioni di direttore operativo;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
(Dr.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile
Ufficio/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)