



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Prot.n 978/VI.2

Edolo, 8 febbraio 2024

Registro contratti n.02/2024

**Oggetto: contratto per affidamento viaggio di istruzione a Vienna-Budapest
Praga-Monaco A.S. 2023/2024
- CIG B003D1BEA5**

TRA

Istituto di Istruzione Superiore F. Meneghini di Edolo nella persona del Dirigente Scolastico e Legale rappresentante pro-tempore Zanardini Raffaella nato a _____ e domiciliato per la sua carica presso la sede dell'istituto F. Meneghini sito in Edolo nella via A.morino n.5 - Tel.036471033

E

L'Agenzia Centro Viaggi Graffiti con sede in Breno ,via Valverti n. 7/B c.a.p.25043 PEC centroviaggiGraffiti@pec.it di seguito denominata "Contraente", P.IVA 00719060980 rappresentata da Amministratore Unico Monica Cristina Sasselli_...
1 _____ - e domiciliato in _____
LOCALITÀ BRATI CANTÙ _____

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.; Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a Indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ; Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione c delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il D.Lgs 31 marzo 2023 N. 36, e il D.Lgs 56/2017;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Vista la proposta dei consigli di classe e del collegio dei docenti relativa alla programmazione dei viaggi di istruzione per l'A.S. 2023/24;

Considerata l'importanza dei di istruzione nel contesto dell'organizzazione dell'offerta formativa quali momenti di crescita culturale degli studenti;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi (art. 50 del D.Lgs 31 marzo 2023, n.36);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta Centro viaggi Graffiti S.n.c che propone in catalogo i beni e i servizi di necessità della scuola

PRESO ATTO che l'operatore economico oggetto della trattativa è attivo in tutte le aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura

PRESO ATTO che l'Istituto con Determina prot. n. 318/VI.2 del 17 gennaio 2024 ha dato avvio alla Trattativa diretta sul MePA con il predetto operatore economico (RdO 3958534)

Precisato che i contratti avranno ad oggetto la fornitura del servizio relativo al PROGETTO VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.23/24; - l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio costituiti da contributi privati delle famiglie vincolati;

Visto l'art.50 " D.Lgs 36/2023;

Visti gli artt. 94,95,96,97,98 E 100 D.Lgs 36/2023;

premessato che

- Con manifestazione di interesse prot. n. **7609/IV.6** del 13/12/2023 è stata indetta indagine di mercato finalizzata all'affidamento servizio organizzazione e realizzazione viaggio di istruzione 2024;
- Le ditte interpellate hanno presentato le offerte acquisite ai prot. n. 17/VI.2 del 03/01/2024;
- Con verbali della commissione, nominata con prot.n. 116/IV.5 del 09/01/2024, acquisiti ai prot. n. 166/IV.6 del 10/01/2024 l'Amministrazione ha esaminato le offerte pervenute con l'intento di individuare dell'offerta economicamente più vantaggiosa;



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse del presente contratto fanno parte integrante dello stesso

Art. 1 Oggetto del contratto

L'Amministrazione scolastica affida all'Agenzia Centro viaggi graffiti l'espletamento dei servizi inerenti al viaggio di istruzione **Vienna-Budapest Praga-Monaco** secondo quanto determinato nel Rdo trattativa diretta n.3958534 del 17/01/2024 e successiva offerta dell'Agenzia prot. n. 470/VI.2 del 22/01/2024 che coinvolgerà n. 108 alunni paganti e n.13 accompagnatori per i quali è stabilita la gratuità,

Art. 2 Prezzo del servizio

Il prezzo di aggiudicazione della gara d'appalto è pari a €48852,00 pro capite e comprende tutti i servizi descritti nella manifestazione di interesse prot. n. 7609/IV.6 del 17/01/2024 nonché nell'offerta presentata dall'Agenzia Centro viaggi graffiti. acquisita al prot. n. n. 470/VI.2 del 22/01/2024. Il prezzo dell'appalto non può aumentare in nessun caso e per nessun motivo. In ottemperanza a quanto stabilito dall'offerta pervenuta sono assicurate n.13 gratuità di viaggio.

Art. 3 Risoluzione del contratto

Relativamente alle cause di risoluzione del contratto si rinvia all'art. 9 del disciplinare prot. n. 318/VI.2 del 17/01/2024.

Art. 4 Termini e condizioni di pagamento

L'Istituzione scolastica provvederà al saldo entro 30 gg lavorativi dal rientro del viaggio, subordinatamente alla mancanza di contezioso dopo la relazione dei docenti accompagnatori attestante il buon andamento del viaggio e la rispondenza dei servizi richiesti. La fattura



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

elettronica, emessa dopo l'esecuzione del viaggio, dovrà essere intestata a istituto DI ISTRUZIONE SUPERIORE F. MENEGHINI, riportante il codice identificativo di gara (Cig) B003D1BEA5

Art. 5 Obblighi delle parti e penali contrattuali

Qualora la Ditta offerente receda dal presente impegno o il servizio fosse svolto in maniera non conforme alle specifiche indicate nella lettera di invito e nell'offerta e qui affermate, l'Amministrazione Scolastica si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale quantificabile economicamente nel 50% dell'Importo totale e tutte le altre penali previste dalla normativa in vigore.

Art. 6 Requisiti mezzo di trasporto via terra

Relativamente al pullman per il trasporto via terra dei partecipanti, il mezzo:

- dovrà essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale;
- dovrà presentare un'adeguata recettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati e una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici della Motorizzazione.
- dovrà essere coperto dall'assicurazione prevista dalla circolare n. 74 del 17/03/1988 e dovrà essere condotto esclusivamente da personale della Ditta, munito della documentazione professionale di legge, ossia patente D e certificato di Abilitazione Professionale "K D", come previsto dall'art. 2 della legge 14/02/1974 n. 62.

Nell'impiego del personale la ditta di autotrasporti dovrà rispettare la vigente normativa nazionale ed Europea in tema di regolamentazione dei tempi di guida e di riposo giornaliero dei conducenti a servizio non di linea in particolare è previsto: che la durata complessiva di guida non sia superiore alle nove ore giornaliere; che la durata di guida continua non debba superare le quattro



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a Indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

ore e trenta minuti, dopo di che dev'essere rispettata una pausa di quarantacinque minuti frazionabile in più interruzioni di almeno quindici minuti ciascuna.

Relativamente al pullman per il trasporto via terra dei partecipanti, inoltre, l'Agenzia Centro viaggi Graffiti . , al momento della stipula del presente contratto, dovrà essere in possesso della documentazione di seguito riportata fornita dalla ditta di autotrasporti che fornisce il mezzo, da produrre in copia alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio:

- Possesso dei requisiti di ordine generale, previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni;
- Possesso dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei trasporti;
- Possesso da parte degli autisti: C.A.P. (certificato di abilitazione professionale), C.Q.C.(certificato di qualifica dei conducenti) Certificato di Idoneità al lavoro specifico;
- Dichiarazioni sostitutive atto di notorietà relative agli autisti regolarmente assunti;
- Dichiarazioni disponibilità a presentare, fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
- Dichiarazioni che il personale impiegato e dipendente della Ditta rispetta i tempi di guida e di riposo;
- Dichiarazioni che la Ditta è in possesso dell'Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
- Possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normative in materia di circolazione di autoveicoli;
- Dichiarazioni di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori, INPS e INAIL, da dimostrare in casi di aggiudicazione, ai sensi di Legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributive (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
- Dichiarazione di accettazione, senza condizioni o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati.



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

L'Agenzia Centro viaggi graffiti. si obbliga a fornire alla stazione appaltante anche la seguente documentazione da presentare in copia: l'elenco dell'autobus con descrizione marca e targa, nonché i seguenti documenti relativi all'autobus stesso e cioè:

- a) carta di circolazione e attestazione che il mezzo sia in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale;
- b) patente di guida degli autisti;
- c) certificato assicurativo;
- d) dichiarazione del rispetto dei tempi di guida e di riposo giornaliero dei conducenti.

Art. 7 Consegna titoli di viaggio

Per la consegna dei titoli di viaggio, l'Agenzia Centro viaggi graffiti assume i seguenti obblighi:

prima dell'inizio del viaggio, invia alla Stazione appaltante copia:

- titoli di viaggio per i successivi obblighi di rendicontazione, attraverso scannerizzazione e spedizione mezzo e-mail;
- distribuzione dei partecipanti nelle cabine e nelle camere

I titoli di viaggio, sia in copia come fornita dal contraente alla Stazione appaltante prima della loro spendita, sia i titoli spesi e conservati a cura dei Docenti accompagnatori saranno collazionati al fascicolo di progetto per le successive operazioni di certificazione della spesa e rendicontazione.

Pertanto, in capo all'Agenzia, è fatto obbligo di agevolare direttamente alla Stazione appaltante detti titoli, onde sopperire alla loro eventuale perdita, distruzione o altro caso che possa verificarsi durante il viaggio.

Art. 8 Obblighi, oneri e responsabilità



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a Indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

L'Agenzia Centro viaggi graffiti . assume tutti gli obblighi dell'Organizzatore nei confronti della Stazione appaltante; l'Agenzia assume altresì la responsabilità dell'esatta esecuzione di tutti i servizi relativi al trasporto, viaggio, alloggio, vitto, ausiliari e accessori inclusi nella lettera di invito e nell'offerta presentata; la stessa è tenuto a prestare assistenza qualora il viaggiatore si trovi in difficoltà per cause varie (esigenze sanitarie, rientro a causa di inadempimenti, etc.).

Il soggetto incaricato dall'Agenzia e responsabile dei servizi nonché del raccordo con la stazione appaltante/punto di contatto è la Sig.ra Monica Cristina Sasselli tel. 03641951894.

L'Agenzia Centro viaggi graffiti. assume l'obbligo di comunicare le variazioni nel nome, l'indirizzo, il numero di telefono, l'indirizzo e-mail e, se presente, il numero di fax del suo punto di contatto o comunque di un altro servizio che consenta al viaggiatore di comunicare rapidamente ed efficacemente con l'Agenzia stessa per chiedere assistenza o per rivolgere reclami relativi a difetti di conformità riscontrati.

L'Agenzia Centro Viaggi Graffiti., in tempo utile o prima dell'inizio del pacchetto anche attraverso il venditore/ organizzatore proprio referente, fornisce ai Docenti accompagnatori alla Stazione appaltante in copia, le ricevute, i buoni e i biglietti necessari, le informazioni sull'orario della partenza previsto e il termine ultimo per l'accettazione, nonché gli orari delle soste intermedie, delle coincidenze e dell'arrivo.

La Stazione appaltante, per mezzo dei Docenti accompagnatori e/o direttamente si impegna a comunicare, senza ritardo, eventuali difetti di conformità rilevati durante l'esecuzione del pacchetto ai sensi del Codice civile artt. 1175 e 1375 (correttezza e buona fede relativa agli obblighi contrattuali).

La Stazione appaltante comunica all'Agenzia le informazioni di contatto dei Docenti accompagnatori. L'Agenzia è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sull'autobus.

Il personale accompagnatore al termine del servizio, verificherà non sia lasciato nulla sull'autobus. In assenza di tale verifica, il Contraente non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali oggetti smarriti.



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Art.9 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario.

Art. 10 Foro competente

Il Foro competente è quello di BRESCIA.

Art. 11 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente atto si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 36/2023 e il D.lgs. 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.e ss.ii..mm.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della Legge 675/1996, che i dati personali forniti dal contraente saranno oggetti di trattamento (nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potrebbero essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di Legge la facoltà di accedervi.

Per l'Agenzia

Monica Cristina Sassi
I.I.S. MENEGHINI

Partita I.V.A.: 00 / 17 000 000

Il Dirigente Scolastico

Raffaella Prof.ssa Zanardini



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

