

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, lì 31.12.2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappini

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
351	31.12.2022	€ 20.000,00	0903104	---	2022

Vione, lì 31.12.2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappini

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro delle pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line presente sul sito web del Comune di Vione per 15 giorni consecutivi

dal 22 FEB. 2024

al 08 MAR. 2024

Vione, lì 22 FEB. 2024



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL MESSO NOTIFICATORE

F. F. F. F. F.



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

\*\*\*\*\*

Piazza Vittoria, 1 - 25050 VIONE (BS)

Tel. 0364/94131-906154 - PEC protocollo@pec.comune.vione.bs.it

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

DETERMINAZIONE N. 121 DEL 31 DICEMBRE 2022

OGGETTO: Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani gestito dall'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica. Integrazione impegno di spesa per l'anno 2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 in data 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, del D.Lgs. 03 febbraio 1993, n. 29 come modificato dal D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 80, il cui ultimo aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2020 con la quale si è proceduto alla ricognizione delle posizioni organizzative dei Servizi Comunali ed alla individuazione degli incarichi dei Responsabili dei Servizi e dei titolari delle posizioni organizzative con decorrenza dal 02.01.2020 e sino al termine del mandato amministrativo;
- la propria determinazione n. 113 del 30.12.2020 con la quale è stato individuato responsabile del presente procedimento il dipendente Geom. Riva Fabrizio;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 11.03.2022, divenuta esecutiva ai sensi di Legge, con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 12.03.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 22 del 15.03.2022 con la quale veniva assunto l'impegno di spesa di € 115.000,00, relativo all'anno 2022, per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, gestito dall'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica in convenzione con la Società Valle Camonica Servizi S.r.l.;

CONSIDERATO che, a seguito delle verifiche effettuate da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, le risorse economiche stanziare con la predetta determinazione non risultano sufficienti a coprire l'importo complessivo annuale del servizio;

RITENUTO pertanto di dover provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa a suo tempo assunto a favore dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica, per l'ulteriore importo di € 20.000,00;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che la spesa di € 20.000,00 verrà imputata al Capitolo 0903104 del corrente Bilancio di Previsione 2022 - Gestione Competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

- 1) **INTEGRARE** l'impegno di spesa, a suo tempo assunto a favore dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica relativo alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani per l'anno 2022, per l'importo di € 20.000,00;
- 2) **IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022								
Missione	09	Programma	03	Titolo	1	Macroaggregato	04	UEB	0903104
Creditore	Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica								
Codice Fiscale	02180620987								
CIG	---			CUP			---		
Importo compl.	€ 20.000,00			Importo al netto dell'IVA			€ 20.000,00		

- 3) **DISPORRE** il pagamento di quanto sopra a favore dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica, a seguito di richiesta da parte della medesima, ai sensi di quanto stabilito all'art. 37 del vigente Regolamento di contabilità comunale;
- 4) **DARE ATTO** ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- 5) **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. 267/2000 ed al Segretario Comunale, al Sindaco ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- 6) **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO E MANUTENTIVO  
*Ing. Testini Mauro*

08 MAR 2024

25 FEB 2024

27 FEB 2024

IL MESSO  
Firma