



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Amministrativo

Determina

n. 78 del 03 ottobre 2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA NOLEGGIO SERVICE SRL C.F. E P.IVA 01539530202 CON SEDE IN VIA ASOLA, N. 5 – 46040 CASALMORO (MN), PER IL NOLEGGIO DELLA PAVIMENTAZIONE PER IL PUNTO RISTORO DELLA MANIFESTAZIONE "SAPORI D'AUTUNNO". CIG ZD038072A7.

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA NOLEGGIO SERVICE SRL C.F. E P.IVA 01539530202 CON SEDE IN VIA ASOLA, N. 5 - 46040 CASALMORO (MN), PER IL NOLEGGIO DELLA PAVIMENTAZIONE PER IL PUNTO RISTORO DELLA MANIFESTAZIONE "SAPORI D'AUTUNNO". CIG ZD038072A7.**

Il Responsabile Area Amministrativa

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/05/2022 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04/05/2022 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del d.lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2022/2024.";

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2021;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 del 21/04/2021;

CONSIDERATO che con le delibere suddette il capitolo 05021.03.00014802 - SPESE PER ORGANIZZAZIONE MOSTRA MERCATO "SAPORI D'AUTUNNO" è stato affidato in gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 24/08/2022 ad oggetto: "Approvazione accordo di partenariato e budget di progetto per la realizzazione della manifestazione "Sapori d'Autunno" nel centro storico di Novelle (BS). Atto di concerto.";

CONSIDERATO che all'art. 5 del predetto Accordo di Partenariato, sottoscritto dal Rappresentate Legale del Comune di Sellero, del Gruppo Volontari Novelle e del Gruppo Alpini Novelle, sono indicate le uscite a carico del Comune e tra queste rientrano le spese per il noleggio della tensostruttura e attrezzature varie per cucina;

DATO ATTO che a seguito delle previsioni metereologiche avverse, risulta necessario il noleggio di pavimentazione di legno da posare presso la zona di somministrazione pasti posta all'interno della tendostruttura per migliorarne la fruibilità;

RILEVATO che al fine di procedere, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativa nominato anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000€ per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 6 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; “ art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti”, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»”;*

RITENUTO, dunque, di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 (*«Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»*);

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

INDIVIDUATO per vie brevi l'operatore economico NOLEGGIO SERVICE SRL e considerato idoneo a rispondere alle esigenze dell'ente;

RITENUTO quindi di incaricare la ditta Noleggio Service srl che ha già prestato una fornitura per l'ente, ma considerato il limitato tempo a disposizione e la soddisfazione nel rispetto dei tempi per il precedente servizio, si ritiene possibile derogare al principio di rotazione sulla base dell'art. 3.7 delle Linee Guida Anac n. 04, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO il preventivo di spesa presentato, dalla ditta NOLEGGIO SERVICE SRL con sede in Via Asola, n. 5 – 46040 Casalmoro (Mn), in data 28/09/2022 con protocollo n. 3852, per un totale di € 1.100,00 iva esclusa, in particolare noleggio di:

- mq 200 di pavimento di legno;

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RITENUTO di affidare l'appalto di cui all'oggetto alla ditta NOLEGGIO SERVICE SRL C.F. e P.IVA 01539530202;

CONSTATATO che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta NOLEGGIO SERVICE SRL e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa (art. 80 e 83 del D.lgs n. 50/2016);

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC protocollo INAIL_34647147 del 16/09/2022 - Scadenza validità 14/01/2023;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO il D.lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#)";

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTE le Linee Guida n. 4 e 8 di Anac;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Con la presente,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE il preventivo di spesa del 26/09/2022 e assunto a protocollo comunale in data 28/09/2022 al n. 3852, presentato dalla ditta NOLEGGIO SERVICE SRL con sede in Via Asola, n. 5 - 46040 Casalmoro (Mn), C.F. e P.IVA 01539530202 per il noleggio di una tensostruttura e attrezzatura varia per il punto ristoro della manifestazione "Sapori d'Autunno", per un importo stimato di € 1.100,00 (IVA esclusa);
3. DI AFFIDARE alla ditta NOLEGGIO SERVICE SRL C.F. e P.IVA 01539530202 con sede in Via Asola, n. 5 - 46040 Casalmoro (Mn), l'esecuzione della fornitura di cui sopra mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
4. DI STABILIRE quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: migliorare la fruibilità del punto ristoro del all'interno della manifestazione "Sapori d'Autunno";
 - b) oggetto, forma e le clausole ritenute essenziali del contratto: l'oggetto è il noleggio di 200 mq di pavimento in legno per la zona di somministrazione, la forma contrattuale è scritta, come da scambio di lettere intercorse, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016) e le clausole essenziali sono quelle contenute nel preventivo di spesa e nel presente atto;
 - c) modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ad una ditta qualificata ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
5. DI IMPEGNARE a favore della ditta NOLEGGIO SERVICE SRL la somma complessiva di € 1.342,00 comprensivo dell'iva di legge;
6. DI IMPUTARE la suddetta spesa al macro-aggregato 05021.03 capitolo 00014802 del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2022;
7. DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;

8. DI DARE sin d'ora mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto rup a garanzia della fornitura eseguita;
9. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
10. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio è ZD038072A7. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
11. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile Area;
12. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
13. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016;
14. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
15. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata;

Il Responsabile Area Amministrativa
Servizio Amministrativo
F.to Giampiero Bressanelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.	ES.	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
10878	2022	SPESE PER ORGANIZZAZIONE MOSTRA MERCATO "SAPORI D'AUTUNNO"	05021.03.00014802	1.342,00

**Visto di regolarità contabile –
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Giampiero Bressanelli**

Sellero, 03/10/2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 19/10/2022 al 03/11/2022 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 19/10/2022

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 19/10/2022

**Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Giampiero Bressanelli**