



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Amministrativo

Determina n. 61 del 29 agosto 2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ANCILAB LOMBARDIA SRL C.F. E P.IVA 12790690155 PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 PROGETTO DI TIROCINIO INERENTE IL PROGRAMMA DI PROSEGUIMENTO DELLA DOTECOMUNE 2021. CIG Z3D379257A

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ANCILAB LOMBARDIA SRL C.F. E P.IVA 12790690155 PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 PROGETTO DI TIROCINIO INERENTE IL PROGRAMMA DI PROSEGUIMENTO DELLA DOTECOMUNE 2021. CIG Z3D379257A**

Il Responsabile Area Amministrativa

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/05/2022 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04/05/2022 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del d.lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2022/2024.";

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2021;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 3 del 21/04/2021;

CONSIDERATO che con le delibere suddette i capitoli 06021.10.00011441 - CAP 1141/ 0 - PROGETTI GARANZIA GIOVANI è stato affidato in gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale. n. 11 del 17/02/2021 ad oggetto: "Adesione al progetto Dote Comune 2021 di Regione Lombardia;

RICHIAMATO il protocollo d'intesa in data 12/11/2020 tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia per l'attivazione del Programma Dote Comune 2021, destinato alla realizzazione di percorsi di istituto del tirocinio extracurricolare di inserimento e reinserimento lavorativo da realizzare nei Comuni lombardi associati ad ANCI Lombardia e/o in Enti pubblici o soggetti istituzionali del territorio regionale che stipulano apposita convenzione con ANCI Lombardia.;

DATO ATTO che il Comune di Sellero è identificato tra gli Enti con sedi accreditate alla realizzazione dei progetti Dote Comune con ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani);

PRESO ATTO che in data 27/06/2022 al prot. 2558 l'ufficio DoteComune di Ancilab srl ha comunicato il PROSEGUIMENTO di DOTECOMUNE 2021 e inoltrato i documenti da inviare per la partecipazione all'avviso n. 20/2021;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale ha manifestato l'interesse all'avvio di n. 1 progetto della durata di 9 mesi afferente le competenze professionali di "Animatore per ludoteca" come previsto dal Quadro Regionale degli Standard Professionali della Regione Lombardia, trasmettendo ad ANCI Lombardia la domanda di prenotazione, protocollo n. 2593 del 29/06/2022;

VISTA la conferma di ricezione della domanda di prenotazione al programma di proseguimento di DoteComune 2021 pervenuta da ANCI Lombardia e registrata con protocollo n. 2603 del 30/06/2022;

PRESO ATTO che Anci Lombardia assicurerà l'espletamento delle attività descritte anche attraverso l'operato di Ancilab Lombardia srl – società in house di ANCI Lombardia – operatore della Regione Lombardia e svolge funzioni di soggetto promotore del programma "Dote Comune";

DATO ATTO che l'avvio del progetto di cui sopra comporta il pagamento di un corrispettivo da parte del soggetto ospitante pari a € 3.600,00 IVA inclusa;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

per quanto sopra,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI ADERIRE, tramite ANCI Lombardia, al proseguimento del programma DoteComune 2021 – avviso n. 20/2021 per la selezione di n. 1 progetto di tirocinio della durata di 9 mesi afferente le competenze professionali 21.5 - Animatore di ludoteca;
3. DI IMPEGNARE a favore di Ancilab Lombardia srl C.F. E P.IVA 12790690155, per effetto di quanto sopra esposto, € 3.600,00 IVA compresa imputando la spesa al macro-aggregato 06021.10 capitolo 00011441 del bilancio di previsione 2022/2024 – esercizio 2022;
4. DI DARE sin d'ora mandato al Responsabile Area Finanziaria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto rup a garanzia del servizio eseguito;
5. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
6. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio è Z3D379257A. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
7. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile Area;
8. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio informatico del Comune di Sellero per quindici giorni consecutivi;
9. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
10. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e ad Ancilab Lombardia Srl;

Il Responsabile Area Amministrativa
Servizio Amministrativo
F.to Giampiero Bressanelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.	ES.	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
10843	2022	CAP 1144/1 - PROGETTI GARANZIA GIOVANI	06021.10.00011441	3.600,00

**Visto di regolarità contabile -
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Giampiero Bressanelli**

Sellero, 29/08/2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 30/08/2022 al 14/09/2022 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 30/08/2022

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 30/08/2022

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Giampiero Bressanelli