



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Via San Zenone, 9 - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980
info@unionevalsavioire.bs.it

ORIGINALE

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale
Responsabile: Dott. Paolo Scelli

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 148 DEL 23/12/2022

Oggetto :

DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) LEGGE 11 SETTEMBRE 2020, N. 120, ALLA DITTA GHEZAMATIC SRL PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI ANNI 2023/2025 - CIG:Z8739490FD



IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

VISTA la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 3 del 11/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

VISTA la Deliberazione della Giunta dell'Unione n.10 del 11/03/2022 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione (Art. 169 del D.Lgs n° 267/2000)";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'ente;

VISTA l'attribuzione temporanea delle funzioni di Responsabilità dei servizi: Servizio Amministrazione Generale e Lavori Pubblici Unione/Berzo Demo (ns. prot. 464/2022 del 01.03.2022) con il quale il Presidente dell'Unione affida al sottoscritto le funzioni sopra riportate;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 24 del 27/11/2014;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2:

"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale della fornitura consente l'affidamento diretto senza previa pubblicazione di bando di gara, in quanto risulta inferiore al limite di legge di cui alla norma attualmente in vigore, limite fissato a € 139.000,00, e che la relativa forma contrattuale trova applicazione nelle disposizioni contenute nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;

PRESO ATTO CHE l'Unione dei Comuni della Valsaviore deve provvedere a rifornire gli uffici del materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il loro funzionamento per gli anni 2023-2024 e 2025;

DATO ATTO CHE nei territori limitrofi la ditta GHEZA MATIC SRL, con sede legale in Via Manifattura, 9 Darfo Boario Terme - 25047 C.F./P.IVA 03957680980, risulta essere un operatore capace di garantire la disponibilità immediata delle varie tipologie di materiali da magazzino oltre che garantire la consegna dei prodotti direttamente presso l'Ente;

PROVVEDUTO a richiedere alla ditta sopra citata i prezzi praticati, rispetto ad un elenco analitico di materiale di cancelleria e consumabili (non predeterminato nel numero), da acquistare secondo le effettive necessità;

VISTA l'offerta economica presentata dalla ditta GHEZA MATIC srl acquisita al protocollo dell'Ente - ns. prot. 3014 del 21/12/2022, relativamente ai prezzi unitari praticati per il materiale richiesto e valutata la congruità degli stessi in relazione alla qualità dei prodotti e alla modalità di fornitura previste;

DATO ATTO CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- a) l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo impegnare una somma per l'acquisto di materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione ed altro materiale accessorio;
- b) oggetto del contratto riguarda l'acquisto del materiale per i vari uffici dell'Ente;



- la forma contrattuale si identifica mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
 - il prezzo è congruo rispondente alle esigenze dell'Ente;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità CIG - Z8739490FD;

ACQUISITO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, Numero Protocollo INAIL_35745421 - Scadenza validità 28/03/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs 267/2000,

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

DETERMINA

1. **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione o altro materiale accessorio - periodo 2023, 2024 e 2025 - per gli uffici dell'Unione dei Comuni della Valsaviore alla ditta GHEZA MATIC srl con sede legale in Via Manifattura, 9 - Darfo Boario Terme (BS) C.F./P.IVA 03957680980;
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 3.000,00** imputandola al macroaggregato 01111.03.0200 del Bilancio di Previsione 2022/2024, nel seguente modo:
 - **€ 1.000,00** - macroaggregato 01111.03.0200 del Bilancio di Previsione 2022/2024, Esercizio 2023;
 - **€ 1.000,00** - macroaggregato 01111.03.0200 del Bilancio di Previsione 2022/2024, Esercizio 2024;
4. **DI DARE ATTO CHE** l'impegno di spesa inerente l'Esercizio 2025 (€1.000,00) verrà assunto ai sensi dell'articolo 183, comma 6, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 in quanto è possibile impegnare spese sugli esercizi successivi a quello in corso nei casi di contratti o convenzioni pluriennali o nel caso in cui sia necessario garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;
5. **DI DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFF5WU;
6. **DI DARE ATTO** che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura da inoltrare in formato elettronico;
7. **DI DISPORRE** che la presente determinazione venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
8. **DI PUBBLICARE** il provvedimento all'Albo pretorio online dell'Unione e nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
9. **DI DARE ATTO** ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo che, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è



possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio.

10. Di **INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla società in oggetto.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione
Dott. Paolo Scelli



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
24561	2023	01111.03.0200	ACQUISTO DI BENI E/O MATERIALE PER GLI UFFICI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE	1.000,00
24561	2024	01111.03.0200	ACQUISTO DI BENI E/O MATERIALE PER GLI UFFICI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE	1.000,00
24561	2025	01111.03.0200	ACQUISTO DI BENI E/O MATERIALE PER GLI UFFICI DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE	1.000,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 23/12/2022

Il Responsabile Servizio Finanziario
Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 30/12/2022 al 14/01/2023 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

Paolo Scelli

