



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**"Don Giovanni Antonioli"**

Via Nino Bixio. 42 – 25056 Ponte DI Legno (BS)  
Codice Fiscale: 81005970173 – Codice Univoco UFCDQC  
Tel. 0364/91006 – Fax 0364/91114

<a href="http://www.icpontedilegno.edu.it">www.icpontedilegno.edu.it</a>	<b>e-mail:</b> <a href="mailto:bsic802001@istruzione.it">bsic802001@istruzione.it</a>	<b>P.E.C.:</b> <a href="mailto:bsic802001@pec.istruzione.it">bsic802001@pec.istruzione.it</a>
--	--	--

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO del 17/01/2023**

Agli Atti  
All'Albo on-line  
Amministrazione trasparente

**Oggetto :** Determina di spesa per progetto nuoto per le sezioni Rossa e Blu della Sc. dell'Infanzia di Pontagna A.F. 2023 con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.L.gs 50/2016, del D.Lgs 56/2017 e del D.I. 129 del 28.08.2018 , "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il progetto " Sport e attività motorie" nell'ambito dei progetti di educazione ludico sportiva presentato dal Prof.re referente Facchini Alberto che prevede nell' a.f. 2023 dei corsi di nuoto per le sezioni della Sc. dell'Infanzia di Pontagna;  
**CONSIDERATA:** la copertura finanziaria in parte finanziata dalle famiglie e in parte prevista nel Programma annuale dell' a.f. 2023 che prevede per ogni alunno un contributo di € 15 per la partecipazione al corso di nuoto;  
**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e assimilati;  
**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**VISTO** Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo;  
**IN ATTESA** della delibera del Consiglio di Istituto per l' approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;  
**VISTO** il Regolamento di Istituto del 28/10/2021 e il D.I. 129 del 28.08.2018: " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"-  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche " e ss.mm.li.;  
**VISTO** Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni;  
**RITENUTO** opportuno di procedere al servizio tramite affidamento diretto considerato che l'importo della spesa prevista è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs 56/2017 e del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni;  
**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lettera a), del d.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs 56/2017 mediante affidamento diretto previa indagine di mercato;  
**PRESO ATTO** che l'Associazione "Gruppo Nuoto Ponte di Legno – Associazione Sportiva Dilettantistica di Ponte di Legno" soddisfa le esigenze di questa amministrazione;  
**PREMESSO** che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito mediante richiesta all'ANAC il CIG: [Z7F3986157](#)  
**VALUTATE** la natura, la tipologia e l'esecuzione della fornitura in ordine a quanto richiesto per il presente affidamento;

**DETERMINA**

- Tutto quanto in premessa indicando fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**"Don Giovanni Antonioli"**

Via Nino Bixio. 42 – 25056 Ponte DI Legno (BS)  
Codice Fiscale: 81005970173 – Codice Univoco UFCDQC  
Tel. 0364/91006 – Fax 0364/91114

<a href="http://www.icpontedilegno.edu.it">www.icpontedilegno.edu.it</a>	<b>e-mail:</b> bsic802001@istruzione.it	<b>P.E.C.:</b> bsic802001@pec.istruzione.it
--	--	--

- Di affidare alla Ditta sopra indicata il servizio di fornitura;
- La procedura è prevista e normata dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dal D.Lgs n. 56/2017 da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Verificata la necessaria copertura economica, l'importo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 corrisponde a € 1368,00 esenti IVA (€ 4,50 per ogni lezione cadauno per il numero dei partecipanti)

<i>T/C/S</i>	<i>importo</i>	<i>creditore</i>	<i>Progetto/Attività</i>
02/03/08	€ 1368,00	Associazione "Gruppo Nuoto Ponte di Legno – Associazione Sportiva Dilettantistica	P2.4 Educazione ludico sportiva
		ESENTI IVA	
	<b>Totale</b>		<b>€ 1368,00</b>

- L'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art, 80, commi 1,2,4,5 e 12 del D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di imputare la spesa all'attività sopra indicata, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione scolastica;
- Di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Silvia Oggiano.
- Di dare mandato al DSGA di predisporre tutti gli atti necessari per l'effettuazione e la liquidazione della spesa

Il Dirigente Scolastico  
Silvia Dott.ssa Oggiano  
(Firmato digitalmente)