

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

**ORIGINALE**

## AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINAZIONE N. 229/S.A.**

**DEL 14.12.2022**

**OGGETTO:** CONTRATTO ASSICURATIVO POLIZZA LIBRO MATRICOLA PER IL TRIENNIO 2021-2023. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ESERCIZIO 2023 A SEGUITO DI SOSTITUZIONE SCUOLABUS. CIG Z0A2F62486.

=====

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/04/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2022-2024;

**PRESO ATTO** altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 66 del 29.07.2021 e aggiornato con nota approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 09 del 26 aprile 2022;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 44 del 30/12/2021 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Amministrativi al Segretario Comunale;

**VISTA** la determinazione n. 215/S.A. del 06.10.2020 con la quale è stato conferito mandato di brokeraggio assicurativo alla Nord Broker S.r.l. con sede in Via Alabarde, 1 – 25047 Darfo Boario Terme (BS), valido fino al 31.12.2026;

**VISTA** la determina n. 295/SA del 07.12.2020 con la quale mediante affidamento diretto è stato assegnato il contratto assicurativo polizza libro matricola per il triennio 2021-2023;

**VISTA** la determina n. 292/SA del 16.12.2021 mediante la quale sono stati assunti gli impegni di spesa a valere sull'esercizio 2023 relativi alla polizza libro matricola per i mezzi in dotazione;

**PRESO ATTO** che nel corso dell'anno 2022 lo scuolabus targato AA389FP è stato sostituito con un nuovo scuolabus FIAT DUCATO CC2287 CV 120 - TELAIO ZFA25000001246620 TARGA GK001VN;

**RITENUTO** pertanto necessario, sulla base della comunicazione trasmessa dalla società Nord Broker S.r.l. in data 25 novembre 2022, integrare la somma già impegnata per il mezzo sostituito;

#### **VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- il D.Lgs. nr.267 del 18.08.2000 (Testo Unico Enti Locali) e successive modifiche e integrazioni ed, in particolare, l'art. 107, l'art. 109, l'art.153, comma 5, l'art.183, commi 7, 8 e 9, l'art.191, comma 1;
- la Legge 23.12.1999, n. 488 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art.1, comma 450, della Legge nr. 296/2006 e successive modifiche e integrazioni;

**RITENUTA** la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

## DETERMINA

1. di impegnare a favore della all'Agenzia assicurativa Moretto Assicurazioni Srl – Agenzia Generale Unipol Bergamo con sede in Via Angelo Maj, 24 – 24165 Lovere (BG) – a mezzo Nord Broker Srl di Darfo B.T. per la polizza assicurativa RCAuto dello scuolabus FIAT DUCATO CC2287 CV 120 - TELAIO ZFA25000001246620 TARGA GK001VN la somma di € 105,37 ad integrazione della somma di € 942,33 già impegnata con atto n. 292/SA del 2021 (impegno n. IX 884/2023) per l'anno 2023 ;
2. di imputare la spesa alla missione 04, programma 06, titolo 1 e macroaggregato 10 (04.06-1.10 – pao 720.03) Impegno IX 967/2023 del Bilancio Preventivo 2022-2024 esercizio 2023 dando atto che la somma sarà esigibile nel corso dell'esercizio 2023;
3. di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
4. di trasmettere la presente al servizio amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;
5. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio

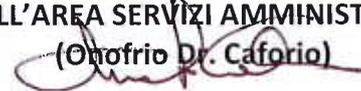
**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI**

(Parolari Moira Lucia)



**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI**

(Onofrio D. Caforio)



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151, 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. PAO	IMPORTO
IX 967	2023	04.06-1.10	720.03	€ 105,37

MALONNO, lì 14.12.2022



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

*[Signature]*  
Onofrio Dott. Caforio

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it). (articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì **- 3 GEN. 2023**



IL FUNZIONARIO INCARICATO

*[Signature]*  
IL MESSO / U.P.L.

Angelo Gianfranco