

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 18 del 10/01/2023

OGGETTO: Determinazione dirigenziale n.1149/2022 “Affidamento diretto del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza legate all'epidemia Covid-19 e/o ad assenze temporanee ed impreviste di personale dipendente, per il tempo strettamente necessario ad aggiudicazione di procedura aperta”: indizione della procedura di rinnovo per n.1 mese.

CIG 95164506F8

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.826 DEL 22.12.2022**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n.1149/2022 è stato aggiudicato a Job Italia SpA il servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenze legate all'epidemia Covid-19 e/o ad assenze temporanee ed impreviste di personale dipendente, per il tempo strettamente necessario ad aggiudicazione di procedura aperta e comunque non oltre il 31.1.2023;

CONSIDERATO che:

- l'ASST della Valcamonica ha terminato la valutazione delle offerte tecniche della procedura di gara aperta per somministrazione lavoro ed è in previsione l'apertura delle buste economiche entro la metà del mese di gennaio 2023;

- si prevede l'aggiudicazione del nuovo servizio entro la fine del mese di febbraio 2023, in considerazione anche del rispetto del periodo di stand-still, con attivazione prevista dal 1.3.2023;

CONSIDERATO che:

- all'interno della documentazione di gara di cui alla determinazione dirigenziale n.1149/2022, è prevista l'opzione di rinnovo del servizio per un periodo massimo di n.1 ulteriore mese;

- Job Italia SpA ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali;

- il servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- l'importo relativo all'eventuale rinnovo per n.1 mese (e n.11 lavoratori somministrati) ammonta a circa € 34.900,00 (IVA compresa);

RITENUTO pertanto necessario procedere con il servizio in essere, al fine di non interrompere l'attività svolta, per il tempo strettamente necessario ad aggiudicazione di gara aperta e comunque non oltre il 28.2.2023;

CONSIDERATO che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e smi e dalla L.120/2020;

- il servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL 66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

RITENUTO pertanto:

- di procedere richiedendo a Job Italia SpA la disponibilità all'applicazione di tale opzione di rinnovo per un periodo massimo di n.1 mese, alle condizioni economiche attualmente in essere;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire la procedura di rinnovo del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo, per il tempo strettamente necessario ad aggiudicazione di gara aperta e comunque non oltre il 28.2.2023, alle condizioni di cui alla determinazione dirigenziale n.1149/2022;

2 - di procedere richiedendo a Job Italia SpA la disponibilità al rinnovo;

3 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

4 - di confermare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente Amministrativo della SC Gestione Acquisti;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SC GESTIONE ACQUISTI
(Economato - Provveditorato)
(Dr.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile
Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.1149/2022 “AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO PER EMERGENZA LEGATE ALL'EPIDEMIA COVID-19 E/O AD ASSENZE TEMPORANEE ED IMPREVISTE DI PERSONALE DIPENDENTE, PER IL TEMPO STRETTAMENTE NECESSARIO AD AGGIUDICAZIONE DI PROCEDURA APERTA”: INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI RINNOVO PER N.1 MESE.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 09/01/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005