



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO
"Don Giovanni Antonioli"

Via Nino Bixio. 42 – 25056 Ponte DI Legno (BS)
Codice Fiscale: 81005970173 – Codice Univoco UFCDQC
Tel. 0364/91006 – Fax 0364/91114

www.icpontedilegno.edu.it	e-mail: bsic802001@istruzione.it	P.E.C.: bsic802001@pec.istruzione.it
--	--	--

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO del 04 /01/2023

Agli Atti
All'Albo on-line
Amministrazione trasparente

Oggetto : Determina a contrarre per le spese postali per l'A.F. 2023 con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.L.gs 50/2016, del D.Lgs 56/2017 e del D.I. 129 del 28.08.2018 , "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di attivare le spese postali a.f. 2023 tramite il servizio di bolgetta per la corrispondenza dell'I.C. di Ponte di legno con affidamento diretto alle poste italiane in ottemperanza all'art. 40.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e assimilati;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo;

IN ATTESA della delibera del Consiglio di Istituto per l' approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;

VISTO il Regolamento di Istituto sull'attività negoziale che ha stabilito la cifra di 800 euro come il limite di spesa per le attività di contrattazione riguardanti forniture di servizi ai sensi del D.I. 129 del 28.08.2018: " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"-

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche " e ss.mm.li.;

VISTO Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni;

RITENUTO opportuno di procedere all'acquisto tramite affidamento diretto considerato che l'importo della spesa prevista è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs 56/2017 e del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lettera a), del d.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs 56/2017 mediante affidamento diretto previa indagine di mercato;

PRESO ATTO che Le Poste Italiane soddisfano le esigenze di questa amministrazione;

PREMESSO che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito mediante richiesta all'ANAC il CIG: Z193965C98

VALUTATE la natura, la tipologia e l'esecuzione della fornitura in ordine a quanto richiesto per il presente affidamento;

DETERMINA

- Tutto quanto in premessa indicando fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di affidare alla Ditta sopra indicata il servizio di fornitura;

1 di 2



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO
"Don Giovanni Antonioli"

Via Nino Bixio. 42 – 25056 Ponte DI Legno (BS)
Codice Fiscale: 81005970173 – Codice Univoco UFCDQC
Tel. 0364/91006 – Fax 0364/91114

www.icpontedilegno.edu.it	e-mail: bsic802001@istruzione.it	P.E.C.: bsic802001@pec.istruzione.it
--	--	--

- La procedura è prevista e normata dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dal D.Lgs n. 56/2017 da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Verificata la necessaria copertura economica, l'importo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 corrisponde a € 250,00 esenti IVA (cifra all'incirca del consumo annuo previsto in merito ai dati dell'anno 2022)

T/C/S	importo	creditore	Progetto/Attività
05/01/01	€ 250,00	POSTE ITALIANE SPA	A2 Funzionamento amministrativo
		ESENTI IVA	
Totale			€ 250,00

- L'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art, 80, commi 1,2,4,5 e 12 del D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di imputare la spesa all'attività sopra indicata, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione scolastica;
- Di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Silvia Oggiano.
- Di dare mandato al DSGA di predisporre tutti gli atti necessari per l'effettuazione e la liquidazione della spesa



Il Dirigente Scolastico
Silvia Dott.ssa Oggiano