

**Al Responsabile della Trasparenza
Dirigente Scolastico
IC "B. Zandrini"
Piazza Roma, 4 - 25051 Cedegolo
e-mail: bsic81700p@istruzione.it**

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(ART. 5, c. 2 , D. Lgs. N. 33/2013)

All'ufficio di _____ (come indicato dall'istruzione scolastica nella sezione "amministrazione trasparente")

Il sottoscritto _____ nato a _____ (prov. _____) il _____
residente _____ (prov. _____) via _____ n. _____
e - mail _____ cell _____ tel. _____ ai sensi e per gli effetti
dell'art. 5, c. 2 D.Lgs n. 33/2013, disciplina il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti da
codesta istituzione scolastica

CHIEDE

Il seguente documento

le seguenti informazioni

il seguente dato

DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75e76 del D.P.R. 445/2000, " *Testo unico della disposizione legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa*"

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____
mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

(Luogo e data) _____ (Firma per esteso leggibile) _____

(Si allega copia del proprio documento d'identità)