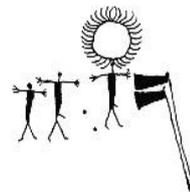




Comune di Ossimo

Provincia di Brescia

Piazza Roma, 10 - 25050 (BS) Tel: 0364/41100 e-mail: info@comune.ossimo.bs.it



DELIBERAZIONE N. 4 del 23/02/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) TRIENNIO 2019/2021

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventitre** del mese di **Febbraio** alle ore 08:30 nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
FARISE' CRISTIAN	SINDACO	X	
BASSI ROBERTO	CONSIGLIERE	X	
FRANZONI MARCO	CONSIGLIERE	X	
ZERLA VALERIO	CONSIGLIERE		X
FRANZONI FRANCESCA	CONSIGLIERE	X	
FRANZONI PIERA	CONSIGLIERE	X	
ZENDRA BRUNO	CONSIGLIERE	X	
ISONNI ROBERTO	CONSIGLIERE	X	
CANOSSI DENIS	CONSIGLEIRE		X
MAGGIORI FABRIZIO	CONSIGLIERE		X
GHEZA ALESSANDRA	CONSIGLIERE		X

Presenti:7

Assenti:4

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **Scelli Dott. Paolo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Cristian Farisè, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) TRIENNIO
2019/2021**

Il Sindaco illustra l'argomento richiamando in premessa la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 in data 14.07.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il triennio 2019/2021 redatto in base alle indicazioni contenute nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.

Il Documento unico di programmazione semplificato è approvato con riferimento agli esercizi 2019 e successivi e costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Il Documento unico di programmazione semplificato ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Il Documento unico di programmazione semplificato si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il Documento unico di programmazione semplificato è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Con l'introduzione del processo di armonizzazione contabile il D.U.P. S. sostituisce la relazione previsionale e programmatica precedentemente allegata al bilancio di previsione e al bilancio pluriennale, inoltre il D.U.P. S. nella parte seconda comprende la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio (piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari).

Conclude il Sindaco sostenendo che con l'approvazione del D.U.P.S. viene altresì approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. Triennio 2019/2021 che accompagna il bilancio di previsione, acquisendo gli aspetti contabili in esso contenuti.

Dopo di che

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione del Sindaco

PREMESSO:

- che con Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Ente del SSN);
- che la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale della generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione, ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RICHIAMATO l'articolo 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 170, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

"Articolo 170 Documento unico di programmazione:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...) Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. (...).*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione."*

RICHIAMATO il decreto interministeriale 18 maggio 2018 avente ad oggetto "Semplificazione del Documento unico di programmazione semplificato" che modifica l'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) del D.Lgs. 118/2011 introducendo:

«b) dopo il paragrafo 8.4 è aggiunto il seguente «8.4.1. Il documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti. Ai comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento unico di programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.»;

DATO ATTO che questo Comune, avendo una popolazione non superiore a 2.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1 paragrafo 8.4.1;

ATTESO che Il DUP Semplificato deve illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 15.06.2016, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2016/2021;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 in data 14.07.2018, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP);

CONSIDERATO che successivamente all'approvazione da parte della Giunta Comunale del DUP 2019-2021 sono emerse da parte degli uffici nuove e diverse esigenze finanziarie oltre che nuovi obiettivi e modifiche organizzative interne;

VISTA la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra gli altri:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo;
- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

ATTESO che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è ordinario ed è influenzato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

PRESO ATTO che con Decreto Ministeriale 07 dicembre 2018 è stato rideterminato il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali al 28.02.2019;

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 in data 02.02.2019 si è provveduto all'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2019/2021 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente e di presentarlo al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale ;

RITENUTO di procedere alla sua approvazione;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dagli aventi titolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole dell'Organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

CON voti favorevoli n. 7, astenuti e contrari nessuno, espressi per alzata di mano da n. 7 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. Di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021 (DUPS), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8.4.1) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. di pubblicare il DUPS 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione Trasparente, Sezione bilanci.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON voti favorevoli n. 7, astenuti e contrari nessuno, espressi per alzata di mano da n. 7 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
SCELLI PAOLO / INFOCERT SPA