

# **COMUNE DI LOZIO**

**Provincia di Brescia**

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31 dicembre:

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2014	417
31.12.2015	397
31.12.2016	397
31.12.2017	404
31.12.2018	405

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Francesco Regazzoli	26.05.2014
Vicesindaco	Antonio Giorgi	26.05.2014
Assessore	Giuseppina Ballarini	26.05.2014

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Sindaco Francesco Regazzoli	26.05.2014
Consigliere	Antonio Giorgi	26.05.2014
Consigliere	Giuseppina Ballarini	26.05.2014
Consigliere	Elisa Bonariva	26.05.2014
Consigliere	Matteo Massa	26.05.2014

Consigliere	Norman Archetti	26.05.2014
Consigliere	Giacomina Bonariva	26.05.2014
Consigliere	Floriano Mazzoldi	26.05.2014
Consigliere	Andrea Pezzoni	26.05.2014
Consigliere	Claudio Zanelli	26.05.2014
Consigliere	Claudio Magri	24.07.2014

### **1.3 Struttura organizzativa**

#### **Organigramma:**

Direttore: ///

Segretario: Avv. Luigi Fadda

Numero dirigenti: ZERO

Numero posizioni organizzative: ZERO

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): TRE

### **1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

Nessun commissariamento nel periodo 2014/2019.

### **1.5 Condizione finanziaria dell'ente:**

Nessun dissesto, predissesto né ricorso a fondo di rotazione, ecc.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

In ogni settore (Servizi Demografici, Ragioneria/Tributi e Servizio Tecnico) si è proceduto ad una progressiva razionalizzazione e, in collaborazione con i dipendenti, ad una riorganizzazione che consenta lo svolgimento del lavoro in maniera più efficiente e proficua.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:**

All'inizio del mandato risultava un parametro deficitario (Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012), alla fine del mandato risultavano due parametri deficitari (Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà e Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012)

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Non si sono apportate modifiche allo Statuto Comunale né al Regolamento del Consiglio.

Sono stati adottati solo regolamenti, approvati dal Consiglio Comunale, riguardanti la normazione o l'attività di alcuni specifici settori.

### 2. Attività tributaria

#### 2.1 Politica tributaria locale.

Si sono mantenute invariate (anche per obbligo di legge negli ultimi tre anni) le aliquote e tariffe già applicate all'inizio del mandato.

Solo nel bilancio di previsione 2019-2021, essendo decaduto il blocco delle aliquote, si è ritenuto necessario, per mantenere gli equilibri, aumentare l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF al 0,8 % e introdurre la TASI sui cosiddetti "beni merce", ad aliquota standard (0,1 %).

#### 2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Detrazione abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,1000	0,1000	0,1000	0,1000	

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	141,30	149,95	175,50	175,53	0,00

## 3 Attività amministrativa

### 3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Semestralmente, ai sensi degli articoli 4 e 9 del regolamento comunale sui controlli interni, il Segretario Comunale effettua un controllo a campione sulle determinazioni dirigenziali, dando comunicazione dell'esito a Giunta, Consiglio e Revisore dei Conti.

#### 3.1.1 Controllo di gestione:

Indichiamo di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e la loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** si è mantenuto l'organigramma già presente, ottenendo una razionalizzazione delle risorse e delle procedure, al fine di consentire un migliore e più proficuo lavoro;
- **Lavori pubblici:** si sono potute realizzare alcune importanti opere, grazie all'ottenimento di contributi (a fondo perduto) da parte di organismi sovracomunali. Si segnalano le più importanti, vale a dire la messa in sicurezza dell'area valanghiva di Valle del Re, la realizzazione del bivacco montano al Passo del Valdellazzo, la realizzazione della nuova area attrezzata per la sosta dei camper, le opere di miglioramento dell'edificio comunale. Sono in fase di realizzazione o in procinto di essere realizzate le seguenti opere: riqualificazione di un edificio in via San Pietro con allargamento stradale e contestuale realizzazione di parcheggi, realizzazione strada agro silvo pastorale a servizio della malga Valli Piane, messa in sicurezza frana località Resù, messa in sicurezza Valle Gé;
- **Gestione del territorio:** si è cercato di mantenere sempre un occhio di riguardo alla gestione del territorio, in particolare alla manutenzione di strade, caditoie, cunette, infestanti in primavera ed estate e neve e ghiaccio in inverno. La costruzione di nuovi edifici si è bloccata, come un po' in tutto il territorio camuno, anche le ristrutturazioni di immobili sono purtroppo notevolmente diminuite nel quinquennio;
- **Istruzione pubblica:** si è riusciti a mantenere i servizi offerti dall'amministrazione: mensa e trasporto scolastico; purtroppo il numero di bambini si è andato via via riducendo al punto che il prossimo anno scolastico la scuola materna probabilmente chiuderà. Uno degli obiettivi della prossima amministrazione comunale dovrà essere proprio il rilancio delle scuole di Lozio;
- **Ciclo dei rifiuti:** la percentuale di raccolta differenziata si è mantenuta sempre su percentuali davvero troppo basse, intorno al 30 %; per ovviare al problema e adeguarci alla normativa e agli altri enti del circondario, con la società Valle Camonica Servizi si è deciso di iniziare con la raccolta porta a porta a partire dal periodo di Pasqua del corrente anno. L'obiettivo, per fini di equità e di sensibilizzazione sul tema della riduzione dei rifiuti, è di arrivare alla misurazione puntuale, se possibile a partire dall'anno 2021;

- Sociale: si è mantenuto un buon livello di assistenza dal punto di vista sociale, con attenzione ai problemi più urgenti presenti sul territorio. Si stanno vagliando in questi mesi alcune ipotesi per poter creare un servizio di pasti a domicilio, richiesto, negli ultimi tempi, da più cittadini;
- Turismo: oltre alla già citata realizzazione della nuova area attrezzata per la sosta dei camper a Villa, si sono rimessi in sesto gli spogliatoi dell'area sportiva di località Salt, si è lavorato alacremente sul ripristino dei sentieri e sulla loro mappatura a fini escursionistici, si è realizzato il già citato bivacco intitolato a Don Giulio Corini. Si è collaborato attivamente alla organizzazione e realizzazione della Vallecamonica Bike Enjoy, giunta nel 2019 alla sua settima edizione. Si sta cercando di ottenere l'autorizzazione all'installazione di una panchina gigante, come quelle già installate a Rogno e Paspardo, e si stanno incontrando gli altri comuni facenti parte dell'Altopiano del Sole per riuscire a giungere ad una strategia condivisa di rilancio turistico dell'intera area.

### **3.1.2 Controllo strategico:**

Il nostro comune, essendo inferiore ai 15.000 abitanti, non è soggetto ad obblighi particolari di controllo strategico.

### **3.1.3 Valutazione delle performance:**

In data 18 settembre 2015 è stato approvato dalla Giunta Comunale il sistema di misurazione e valutazione della performance. Sulla base di tale sistema ogni anno vengono valutati i tre dipendenti comunali al fine di erogare il salario accessorio.

### PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decr emento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	558.284,28	591.506,32	524.752,75	576.154,16	519.574,74	-6,93 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	122.253,16	229.552,13	53.684,54	877.810,57	157.386,20	28,73 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	57.385,58	0,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>680.537,44</b>	<b>821.058,45</b>	<b>578.437,29</b>	<b>1.453.964,73</b>	<b>734.346,52</b>	<b>7,90 %</b>

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decr emento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	511.200,15	580.071,42	449.227,99	518.817,69	441.272,21	-13,67 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	183.704,92	144.007,28	131.195,94	828.274,57	314.767,22	71,34 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	39.342,20	37.397,19	38.665,97	39.983,74	78.752,35	100,17 %
<b>TOTALE</b>	<b>734.247,27</b>	<b>761.475,89</b>	<b>619.089,90</b>	<b>1.387.076,00</b>	<b>834.791,78</b>	<b>13,69 %</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/decr emento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	65.051,12	110.559,00	86.347,39	155.741,83	67.249,37	3,37 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	65.051,12	110.559,00	86.347,39	155.741,83	67.249,37	3,37 %

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	558.284,28	591.506,32	524.752,75	576.154,16	519.574,74
Spese titolo I	511.200,15	580.071,42	449.227,99	518.817,69	441.272,21
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	46.737,20	10.097,19	57.953,66	55.739,88	41.366,77
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	0,00	0,00	450,00	450,00
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	346,93	1.337,71	17.571,10	2.046,59	37.385,76

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrate titolo IV	122.253,16	229.552,13	53.684,54	877.810,57	157.386,20
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Totale titolo (IV+V)</b>	122.253,16	229.552,13	53.684,54	877.810,57	177.386,20

Spese titolo II	183.704,92	144.007,28	131.195,94	828.274,57	314.767,22
<b>Differenza di parte capitale</b>	-61.451,76	85.544,85	-77.511,40	49.536,00	-137.381,02
Entrate correnti destinate a investimenti	17.000,00	17.000,00	19.287,69	15.756,14	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	25.400,00	66.950,00	21.084,04	4.580,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	0,00	63.158,93	15.250,00	83.947,71
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	-19.051,76	169.494,85	26.019,26	85.122,14	-53.433,31

\*\* Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

### 3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	488.298,32	712.973,08	516.052,85	1.264.392,22	525.399,20
Pagamenti	(-)	572.769,01	725.041,32	577.721,75	1.019.326,55	614.995,63
Differenza	(=)	-84.470,69	-12.068,24	-61.668,90	245.065,67	-89.596,43
Residui attivi	(+)	257.290,24	218.644,37	148.731,83	345.314,34	276.196,69
FPV Entrate	(+)	0,00	0,00	63.158,83	15.700,00	84.397,71
Residui passivi	(-)	226.529,38	146.993,57	127.715,54	523.491,28	287.045,52
Differenza	(=)	30.760,86	71.650,80	84.175,12	-162.476,94	73.548,88
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	0,00	450,00	450,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	63.158,93	15.250,00	83.947,71	0,00
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	(=)	-53.709,83	-3.576,37	6.806,22	-1.808,98	-16.047,55

<b>Risultato di amministrazione, di cui:</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Vincolato	0,00	82.932,34	96.100,42	96.307,34	0,00
Per spese in conto capitale	42.049,40	12.597,99	6.781,64	8.606,04	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	14.844,29	19.008,92	17.174,87	0,00
Non vincolato	35.229,83	2.223,37	635,96	763,28	0,00
<b>Totale</b>	<b>77.279,23</b>	<b>112.597,99</b>	<b>122.526,94</b>	<b>122.851,53</b>	<b>0,00</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Descrizione:</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo di cassa al 31 dicembre	25.400,56	73.908,18	93.036,81	377.237,93	91.220,59
Totale residui attivi finali	570.975,69	263.222,21	197.518,70	405.913,81	394.937,10
Totale residui passivi finali	519.097,02	161.373,47	152.328,57	575.902,50	349.913,65
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	450,00	450,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	63.158,93	15.250,00	83.947,71	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>77.279,23</b>	<b>112.597,99</b>	<b>122.526,94</b>	<b>122.851,53</b>	<b>136.244,04</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	SI

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

<b>Descrizione:</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Reinvestimento quote accantonate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	9.605,00	44.300,00	0,00	0,00	0,00

Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	25.400,00	66.950,00	21.084,04	4.580,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>35.005,00</b>	<b>111.250,00</b>	<b>21.084,04</b>	<b>4.580,00</b>	<b>0,00</b>

#### 4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto</b>
Titolo 1 - Entrate tributarie	6.164,15	1.621,34	5.736,77	128.826,08	142.348,34
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	10.140,55	10.140,55
Titolo 3 - Entrate extratributarie	7.652,94	5.895,64	9.311,16	70.024,32	92.884,06
<b>Totale</b>	<b>13.817,09</b>	<b>7.516,98</b>	<b>15.047,93</b>	<b>208.990,95</b>	<b>245.372,95</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	22.127,10	289,91	0,00	116.785,00	139.202,01
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	1.682,32	0,00	0,00	0,00	1.682,32
<b>Totale</b>	<b>37.626,51</b>	<b>7.806,89</b>	<b>15.047,93</b>	<b>325.775,95</b>	<b>386.257,28</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	57,14	0,00	61,00	2.619,22	2.737,36
<b>Totale generale</b>	<b>37.683,65</b>	<b>7.806,89</b>	<b>15.108,93</b>	<b>328.395,17</b>	<b>388.994,64</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui</b>
Titolo 1 - Spese correnti	3.003,21	9.962,80	11.263,61	71.130,47	95.360,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.496,15	21.750,03	0,00	444.479,79	467.725,97

Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	3.475,42	330,00	1.130,00	7.881,02	12.816,44
<b>Totale generale</b>	7.974,78	32.042,83	12.393,61	523.491,28	575.902,50

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	29,18 %	16,10 %	28,17 %	41,52 %	23,80 %

#### 5 Patto di Stabilità interno

Di seguito indichiamo la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indichiamo "S" se soggetti al patto; "NS" se non soggetti; indichiamo "E" se esclusi dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	NS	S	S

##### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Il Comune di Lozio è sempre risultato adempiente.

##### 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

///

## 6 Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	959.271,24	921.873,85	883.207,88	843.224,14	821.856,14
Popolazione residente	417	397	397	404	405
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	2.300,41	2.322,10	2.224,70	2.087,18	2.029,27

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	5,016 %	4,105 %	3,849 %	3,375 %	3,619 %

## 7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

### Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.622.621,43
Immobilizzazioni materiali	5.562.209,51		
Immobilizzazioni finanziarie	18.180,12		
Rimanenze	623.558,04		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	172.023,97	Debiti	1.753.350,21

Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.375.971,64</b>	<b>TOTALE</b>	<b>6.375.971,64</b>

### Anno 2017

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	3.108.102,51
Immobilizzazioni materiali	3.910.790,04		
Immobilizzazioni finanziarie	5.943,79		
Rimanenze	1.682,32		
Crediti	448.738,94		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	377.237,93	Debiti	1.443.936,30
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	192.354,21
<b>TOTALE</b>	<b>4.744.393,02</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4.744.393,02</b>

### 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017</b> <b>(Dati in euro)</b>	<b>Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017</b>
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

<b>ESECUZIONE FORZATA 2017 (2)</b>	<b>Importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

**Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.**

Non risultano debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	108.716,78	108.716,78	108.716,78	108.716,78	108.716,78
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	101.553,22	100.247,20	100.589,09	102.910,93	101.325,89
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale</b>	19,86 %	17,28 %	22,39 %	19,83 %	22,96 %

(\*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Spesa personale (*) / Abitanti	272,48	294,83	292,68	254,73	267,47

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

**8.3 Rapporto abitanti dipendenti:**

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	209	132	132	135	135

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Il ricorso al lavoro flessibile è sempre stato effettuato nel rispetto della normativa vigente: oltre alla collaborazione per il taglio e sgombero neve ed ai contratti di prestazione occasionale (ex voucher), si è dovuto ricorrere ad un contratto a tempo determinato per l'operaio comunale nell'attesa che si potesse provvedere all'assunzione a tempo indeterminato. Tale contratto era palesemente necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali.

**8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:**

2014	2015	2016	2017	2018
4.000,00	3.500,00	3.331,05	3.500,00	340,00

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:**

Sì.

**8.7 Fondo risorse decentrate**

**Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:**

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	9.163,72	9.163,72	9.158,95	10.334,43	10.635,19

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

///

## **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1 Rilievi della Corte dei Conti**

#### **- Attività di controllo:**

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

#### **- Attività giurisdizionale:**

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

### **2 Rilievi dell'Organo di revisione:**

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

### **3 Azioni intraprese per contenere la spesa:**

Si è effettuata una attenta e precisa analisi sui costi riguardanti l'energia elettrica, i combustibili per riscaldamento, la telefonia, la cancelleria e la modulistica, ottenendo sempre buoni risparmi rispetto alle spese sostenute all'inizio del mandato.

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

### 1 Organismi controllati:

///

**1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?**

///

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

///

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.**

#### Esternalizzazione attraverso società:

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO</b>							
<b>Forma giuridica Tipologia di società</b>	<b>Campo di attività (2) (3)</b>			<b>Fatturato registrato o valore produzione</b>	<b>Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)</b>	<b>Patrimonio netto azienda o società (5)</b>	<b>Risultato di esercizio positivo o negativo</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

#### 1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO</b>							
<b>Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)</b>	<b>Campo di attività (3) (4)</b>			<b>Fatturato registrato o valore produzione</b>	<b>Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)</b>	<b>Patrimonio netto azienda o società (6)</b>	<b>Risultato di esercizio positivo o negativo</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>				
				0,00		0,00	0,00
<p>(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola  l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque  l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque</p>							
<p>(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.  Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.</p>							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

<b>Denominazione</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Estremi provvedimento cessione</b>	<b>Stato attuale procedura</b>

\*\*\*\*\*

Tale relazione di fine mandato del Comune di Lozio è stata trasmessa Sezione Regionale di Controllo della Lombardia della Corte dei Conti in data 01 marzo 2019.

**IL SINDACO**

F.to Francesco Regazzoli

---

li 01 marzo 2019

### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

**L'organo di revisione economico finanziario (1)**

F.to Dott.ssa Antonella Tassi

---

li 01 marzo 2019

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti