



# Comune di Ossimo

Provincia di Brescia

Piazza Roma, 10 - 25050 (BS) Tel: 0364/41100 e-mail: [info@comune.ossimo.bs.it](mailto:info@comune.ossimo.bs.it)



SETTORE  
FINANZIARIOPERSONALE

**DETERMINAZIONE N. 26 del 19/03/2019**

**OGGETTO: CONCLUSIONE PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, CAT. C - POS.EC. C1, DA DESTINARSI AL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO, PERSONALE E SEGRETERIA.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione consiliare n. 4 in data 23.02.2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019/2021;
- con deliberazione n. 5 in data 23.02.2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2019 ed il pluriennale 2019/2021;
- con deliberazione n. 20 in data 02.03.2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stata approvata la I variazione al bilancio di previsione 2019/2021;
- con deliberazione consiliare n. 8 in data 05.05.2018, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2017;
- con Decreto Sindacale n. 59 in data 04 marzo 2017, sono state conferite al Segretario comunale le funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo, del Servizio Tecnico e del Servizio Finanziario e gli sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000);

RICHIAMATA la programmazione del fabbisogno di personale 2019/2021 e il piano occupazionale 2019, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 45 in data 22.09.2018;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 in data 02.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, di aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale 2019/2021, che prevede la copertura di un posto di Istruttore - categoria C posizione economica C1 mediante le ordinarie procedure di reclutamento;

DATO ATTO che nel richiamato documento del fabbisogno è stata verificata la sussistenza delle condizioni e dei requisiti propedeutici alle assunzioni di nuovo personale e che relativamente allo stesso veniva altresì acquisito parere favorevole del revisore;

RILEVATO che detto Programma, per il 2019, prevede di dare avvio alla procedura di reclutamento di -personale per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - Cat. C, posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato, previa (e doverosa) attivazione delle procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e 34bis dello stesso testo;

VISTO:

- l'avviso di Mobilità predisposto per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - Cat. C - posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato

e ritenuto di procedere alla sua approvazione, dando atto che si procederà all'assunzione nel rispetto delle disposizioni in materia;

- il modello di domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna;

VISTI:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'articolo 1, comma 562, della legge 296/2006;
- il D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010;
- l'art. 4 del D.L. n. 90/2014, convertito nella legge n.114/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" che ha sostituito il comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 prevedendo che "le amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari ad almeno trenta giorni; un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazioni dei requisiti da possedere";
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che con determinazione n. 15 in data 14.02.2019 è stata avviata procedura di mobilità finalizzata alla copertura del profilo in oggetto e che appositamente è stato quindi pubblicato all'albo pretorio per la durata prevista dalla Legge, con possibilità di presentazione delle domande fino alle ore 12:00 del giorno 16.03.2019;

RILEVATO che, allo spirare del termine previsto per la presentazione delle candidature, non pervenivano domande di mobilità;

RITENUTO, quindi, di disporre la conclusione della procedura di mobilità;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione;

### **DETERMINA**

- 1.** di disporre la conclusione del procedimento di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, Categoria C, pos.ec. C1, Profilo professionale Istruttore Amministrativo-Contabile, da destinare all'Area Amministrativa;
- 2.** di disporre altresì che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi Di Concorso ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 3.** di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

*Firmato digitalmente*  
(SCELLI PAOLO / INFOCERT SPA)

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ossimo, lì 19/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Firmato digitalmente*  
(SCELLI PAOLO / INFOCERT SPA)