



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Vittoria, 1 - 25050 VIONE (BS)

Tel. 0364/94131-906154 - PEC protocollo@pec.comune.vione.bs.it

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

DETERMINAZIONE N. 77 DEL 03 OTTOBRE 2019

OGGETTO:	Determinazione a contrarre art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000. Indizione gara mediante affidamento diretto (previa valutazione di tre o più preventivi) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'assegnazione dei lavori di "Efficientamento energetico del municipio del Comune di Vione (CUP I12J19007680006 - CIG 805084142A)".
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 in data 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, del D.Lgs. 03 febbraio 1993, n. 29 come modificato dal D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 80, il cui aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 in data 02.01.2019 con la quale si è proceduto alla ricognizione delle posizioni organizzative dei Servizi Comunali ed alla individuazione degli incarichi dei Responsabili dei Servizi e dei titolari delle posizioni organizzative per l'anno 2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 16.03.2019, divenuta esecutiva ai sensi di Legge, con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 16.03.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019;

DATO ATTO che il municipio del Comune di Vione, sito nel capoluogo in Piazza Vittoria n. 1, necessita di un insieme di opere volte all'efficientamento energetico del medesimo al fine di ottenere, in particolar modo durante la stagione invernale, un risparmio in termini di spesa per il riscaldamento dell'edificio, il quale comprende altresì gli ambulatori medici, l'ufficio postale e il dispensario farmaceutico;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, al fine di finanziare le predette opere, intende avvalersi del contributo per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile a favore dei Comuni di cui all'art. 30 del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 (DL Crescita);

CONSIDERATO che con propria determinazione n. 61 in data 18.07.2019 è stato disposto l'affidamento diretto dell'incarico professionale per la progettazione, la direzione lavori ed il coordinamento per la sicurezza delle predette opere all'Ing. Baisini Sergio con studio in Darfo Boario Terme (BS);

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 28.09.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il progetto definitivo - esecutivo dei lavori di "Efficientamento energetico del municipio del Comune di Vione (CUP I12J19007680006)" nella soluzione progettuale redatta dal tecnico incaricato Ing. Baisini Sergio, comportante una spesa complessiva di € 58.000,00 come da seguente quadro economico:

LAVORI A BASE D'ASTA	€	46.260,00
ONERI PER LA SICUREZZA	€	500,00
IMPORTO TOTALE DEI LAVORI	€	46.760,00

IVA SUI LAVORI (10%)	€	4.676,00
SPESE TECNICHE	€	4.800,00
C.I. E IVA SU SPESE TECNICHE	€	1.290,24
INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE	€	443,76
CONTRIBUTO ANAC	€	30,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€	11.240,00

TOTALE COMPLESSIVO DEL PROGETTO € **58.000,00**

DATO ATTO che l'opera in argomento è iscritta al Capitolo 0105202 del corrente Bilancio di Previsione 2019/2021, e che la stessa viene finanziata per € 50.000,00 mediante contributo statale di cui all'art. 30 del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 (DL Crescita) e per € 8.000,00 mediante contributo concesso dal Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica;

CONSIDERATO che l'art. 30, comma 5, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 (DL Crescita) prevede che: *"Il Comune beneficiario del contributo di cui al comma 1 è tenuto ad iniziare l'esecuzione dei lavori di cui al comma 3 entro il 31 ottobre 2019"*, pena la revoca dello stesso;

RITENUTO pertanto, in considerazione della necessità di dover procedere celermente con l'avvio delle opere in oggetto entro il 31.10.2019, dover dare corso alla procedura di assegnazione dei lavori in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa valutazione di tre o più preventivi resi da operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite specifici elenchi, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

VISTO l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che recita: *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori ..."*;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice dei contratti pubblici, svolte dalle stazioni appaltanti, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

RITENUTO pertanto opportuno, alla luce della suddetta normativa, utilizzare la piattaforma informatica creata da Regione Lombardia ARIA - SINTEL, che prevede la possibilità di espletare gare telematiche gratuitamente, come riaffermato dall'art. 9 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione d'apposita determinazione preventiva per la stipulazione del contratto, indicante:

- il fine che con lo stesso s'intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che:

- con l'appalto ed il conseguente contratto s'intende affidare i lavori di "Efficientamento energetico del municipio del Comune di Vione (CUP I12J19007680006 - CIG 805084142A)";
- la scelta del contraente sarà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa valutazione di tre o più preventivi resi da operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite specifici elenchi, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
- risulta conveniente, in considerazione degli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa e di semplificazione dei relativi procedimenti, fare ricorso alla procedura di affidamento diretto (previa valutazione di tre o più preventivi) al fine di non appesantire la procedura di scelta del contraente, in relazione al limitato importo dei lavori in oggetto ed alla necessità di rispettare le tempistiche di avvio delle opere, come imposte dall'art. 30, comma 5, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 (DL Crescita), pena la revoca del contributo concesso;
- ogni operatore economico invitato può partecipare alla procedura presentando apposita offerta telematica intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte

le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto integrante il progetto posto a base di gara;

- la procedura di affidamento diretto (previa valutazione di tre o più preventivi) verrà espletata tramite la piattaforma informatica di Regione Lombardia ARIA - SINTEL, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara;
- la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario, verrà acquisita mediante il sistema AVCPass;
- il contratto avrà per oggetto l'esecuzione dei lavori di cui al progetto definitivo - esecutivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 28.09.2019, verrà stipulato nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici e conterrà le seguenti clausole:
 - sarà stipulato "a corpo" e "a misura";
 - il termine per l'ultimazione dei lavori è fissato in 60 (sessanta) giorni consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori come indicato all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto; per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo sarà applicata una penale pari allo 0,1% dell'importo contrattuale, a norma dell'art. 13 dello stesso Capitolato;
 - i pagamenti saranno effettuati al maturare di stati di avanzamento di importo netto non inferiore ad € 20.000,00, contabilizzati a norma dell'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto;
 - per ogni altra clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si fa riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto integrante il progetto definitivo - esecutivo approvato nonché, ove necessario, alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D.Lgs. n. 50/2016 e al D.P.R. n. 207/2010 (per la parte in vigore);

VISTO l'elenco degli operatori economici da invitarsi, depositato e secretato agli atti del Servizio Tecnico e Manutentivo, individuati sulla base dell'elenco fornitori telematico presente sulla piattaforma ARIA - SINTEL nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità previsti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto di indire la procedura di assegnazione dei lavori in oggetto mediante affidamento diretto (previa valutazione di tre o più preventivi), come da considerazioni che precedono;

VISTO lo schema di lettera di invito per l'affidamento dei lavori, predisposto dal Servizio Tecnico e Manutentivo ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO inoltre che, come previsto dall'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, la Stazione Appaltante che intende avviare una procedura finalizzata alla realizzazione di lavori, ovvero all'acquisizione di servizi e forniture, è soggetta al versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), secondo le modalità deliberate dalla medesima;

VISTA la delibera ANAC n. 1174 del 19.12.2018 avente per oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019" dalla quale si rileva che, per le procedure di affidamento aventi un importo posto a base di gara uguale o maggiore ad € 40.000 e inferiore ad € 150.000, è dovuto un contributo pari ad € 30,00;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito ed assumere l'impegno di spesa di € 30,00 a favore dell'ANAC, quale contributo dovuto per l'affidamento dei lavori in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che la predetta spesa verrà imputata al Capitolo 0105202 del corrente Bilancio di Previsione 2019 - Gestione Competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante il nuovo "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207, recante "Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici", per la parte in vigore;
- le linee guida n. 4 aggiornate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 10 luglio 2019;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5°

comma e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **INDIRE**, per le motivazioni indicate in premessa, la procedura di affidamento diretto per l'assegnazione dei lavori di "Efficientamento energetico del municipio del Comune di Vione (CUP I12J19007680006 - CIG 805084142A)" ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa valutazione di tre o più preventivi, da aggiudicarsi mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) **STABILIRE** che ai fini del contratto conseguente l'aggiudicazione le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e comunque comprese nel Capitolato Speciale d'Appalto integrante il progetto definitivo - esecutivo approvato;
- 3) **APPROVARE** l'elenco degli operatori economici da invitarsi, depositato e secretato agli atti del Servizio Tecnico e Manutentivo, nonché lo schema di lettera di invito per l'affidamento dei lavori, predisposto dal Servizio Tecnico e Manutentivo ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- 4) **DARE ATTO** che:
 - la procedura di affidamento verrà espletata tramite la piattaforma informatica di Regione Lombardia ARIA - SINTEL;
 - all'affidamento in questione è stato attribuito il codice CIG 805084142A;
 - i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" nel sito web del Comune di Vione;
- 5) **ASSUMERE** al Capitolo 0105202 del corrente Bilancio di Previsione 2019 - Gestione Competenza la somma di € 30,00 quale contributo, da versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005;
- 6) **IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	01	Programma	05	Titolo	2	Macroaggregato	02	UEB	0105202
Creditore	Autorità Nazionale Anticorruzione								
Codice Fiscale	97584460584								
CIG	805084142A				CUP		I12J19007680006		
Importo compl.	€ 30,00				Importo al netto dell'IVA		€ 30,00		

- 7) **DISPORRE** il pagamento di quanto sopra secondo le modalità ed i termini previsti nella delibera ANAC n. 1174 del 19.12.2018;
- 8) **DARE ATTO** ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Brescia, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- 9) **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. 267/2000 ed al Segretario Comunale, al Sindaco ed al Messo Comunale ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- 10) **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO E MANUTENTIVO

Ing. Testini Mauro

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, li 03.10.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappini

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
195	03.10.2019	€ 30,00	0105202	---	2019

Vione, li 03.10.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappini

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 381 del Registro delle pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line presente sul sito web del Comune di Vione per 15 giorni consecutivi

dal - 4 OTT. 2019

at 19 OTT. 2019

Vione, li - 4 OTT. 2019



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL FUNZIONARIO INCARICATO



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Prot. _____

Vione, li _____

**LETTERA DI INVITO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA VALUTAZIONE DI
ALMENO 3 PREVENTIVI, DEI LAVORI DI “EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL
MUNICIPIO DEL COMUNE DI VIONE”
COD. CUP I12J19007680006 - CIG 805084142A**

Premesso che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo n. ____ del _____ è stata indetta la procedura di affidamento dei lavori di “Efficientamento energetico del municipio del Comune di Vione (CUP I12J19007680006 - CIG 805084142A)”;

Visto il Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;

Visto l’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.L. n. 32/2019 convertito nella Legge n. 55/2019, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all’affidamento diretto, previa valutazione di almeno 3 preventivi, dei lavori di importo pari o superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 150.000,00;

Considerato che l’importo dei lavori da affidare è pari a complessivi € 46.760,00 (di cui € 46.260,00 per lavori ed € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) e che, pertanto, la procedura di affidamento di detti lavori rientra tra quelle della succitata fattispecie;

Considerato che la presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.ariaspa.it;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento ha individuato n. ____ operatori economici in possesso di qualificazione richiesta per lo svolgimento dei lavori oggetto dell’affidamento (OS6), che hanno completato l’iscrizione alla piattaforma telematica SINTEL e che risultano qualificati per il Comune di Vione;

Con la presente

INVITA

codesta spett.le Ditta a presentare la propria migliore offerta per l’esecuzione dei lavori in oggetto.

Indirizzo stazione appaltante	Comune di Vione - Piazza Vittoria n. 1 - 25050 Vione (BS)
Codice CUP	I12J19007680006
Codice CIG	805084142A
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	ore ____ di _____



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	ore ____ di _____
Criterio di aggiudicazione	Minor prezzo
Importo a base d'asta	€ 46.760,00 oltre IVA 10%
Importo negoziabile	€ 46.260,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 500,00
Natura dei lavori	Ai soli fini del rilascio del Certificato di Esecuzione i lavori si intendono appartenenti alla categoria: OS6 classifica I
Modalità di determinazione del corrispettivo	a corpo e misura
Tempo utile per l'esecuzione dei lavori	giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori
Luogo di esecuzione dei lavori	Comune di Vione – Piazza Vittoria n. 1
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Testini Mauro Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo

Tutta la documentazione di gara, di seguito elencata, è disponibile sulla piattaforma Sintel, come notificato agli operatori economici invitati attraverso PEC contenente il link per l'accesso all'interfaccia della procedura in Sintel:

1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
2. Dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010
3. Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel

Il progetto definitivo - esecutivo delle opere è visionabile e scaricabile al seguente link:

OGGETTO

Oggetto dell'affidamento sono i lavori di "**Efficientamento energetico del municipio del Comune di Vione**", consistenti nella sostituzione dei serramenti esterni e nel rifacimento del sistema di riscaldamento del piano primo mediante tipologia a pavimento a bassa inerzia.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della Stazione Appaltante: protocollo@pec.comune.vione.bs.it.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante, nonché sul sito internet di ARCA nella sezione "Bandi" > "Bandi di gara sulla Piattaforma Sintel". Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta".

Si precisa che l'offerta viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. - Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.ariaspa.it.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà:

- dichiarare di accettare termini e condizioni della documentazione di gara; questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta";

- dichiarare la modalità di partecipazione (in forma singola o aggregata); questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta";
 - dichiarare quanto di seguito elencato:
 - di aver preso visione dei documenti dell'appalto nella loro interezza, nonché di aver effettuato il sopralluogo dell'immobile oggetto della presente procedura di gara;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - di avere effettuato uno studio approfondito del progetto e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
 - di accettare che, qualora risultassero discordanze tra le prescrizioni tecniche del Capitolato Speciale d'Appalto e quelle riportate nel progetto e se un particolare lavoro risultasse negli elaborati grafici e non nel Capitolato Speciale d'Appalto, o viceversa, resta alla insindacabile facoltà della Direzione Lavori decidere il tipo e le dimensioni del lavoro stesso, senza che per questo l'appaltatore possa pretendere compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie;
 - di condividere e fare proprie le valutazioni tecniche ed economiche contenute negli elaborati e, segnatamente, nel progetto definitivo - esecutivo nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto visionati, ritenendo completa ed esaustiva la descrizione delle opere da realizzare;
 - di aver tenuto conto che i lavori devono essere eseguiti in un arco temporale che include possibili condizioni climatiche sfavorevoli che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali;
 - di essere edotto che la consegna dei lavori potrà avvenire in via di urgenza prima della stipulazione del contratto di appalto, negli interessi ed esigenze indifferibili della Stazione Appaltante;
- questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta";
- dichiarare se intende avvalersi o meno dell'istituto del subappalto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016; in caso positivo dovrà allegare l'elenco delle lavorazioni che intende



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

subappaltare. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta";

- dichiarare la propria situazione in merito alla Legge n. 68/1999 in tema di diritto al lavoro dei disabili; questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta";
- allegare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) debitamente compilato, in formato .pdf e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante, utilizzando il modello messo a disposizione nella documentazione di gara;
- allegare la dichiarazione denominata "Dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010" debitamente compilata, in formato .pdf e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, utilizzando il modello messo a disposizione nella documentazione di gara;
- allegare il documento denominato "Pass OE", ottenuto dal sistema "AVCPASS" a seguito della registrazione dell'operatore economico, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante in formato P7M; tale documento, previsto dall'art. 2, comma 3, lett. b), della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC, si rende necessario per il controllo dei requisiti di ordine generale nonché di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale, in ossequio al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- allegare la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 dell'importo di € 935,20, pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'asta, da prestare mediante fidejussione bancaria oppure polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. 19.01.2018, n. 31. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. La garanzia dovrà essere intestata al Comune di Vione con sede in Piazza Vittoria, 1 - 25050 Vione (BS). Nel caso di presentazione di polizza fidejussoria o atto di fidejussione la stessa dovrà avere durata non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia provvisoria è ridotta del 50% (ad € 467,60) nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Il possesso dei requisiti richiesti dalla citata normativa deve essere dimostrato allegando alla garanzia provvisoria idonea documentazione ovvero autocertificazione con cui si dichiara il possesso di detti requisiti.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il DGUE, previsto dall'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83;
- c) soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'art. 91.

DOCUMENTI RICHIESTI IN CASO DI AVVALIMENTO



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

L'operatore economico può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Solamente qualora l'operatore economico intenda far ricorso all'avvalimento dovranno essere allegati i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritti dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del soggetto dichiarante.

OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

OFFERTA ECONOMICA

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, espresso come ribasso percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%").

Inoltre l'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche e procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, siano in possesso dei requisiti di qualificazione, purché l'impresa capogruppo mandataria possieda tutti i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale i lavori riconducibili alla categoria prevalente, ovvero alle categorie scorporabili, possono essere assunti anche da imprese riunite in associazione temporanea di tipo orizzontale.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), e art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti.

Per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituire:

- l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiscono o costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti;
- la garanzia provvisoria deve essere sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiscono o costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti dovrà essere allegata apposita dichiarazione, sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiranno i raggruppamenti e i consorzi, contenente:

- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare quale mandatario e nominativamente indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- per ciascun operatore l'indicazione delle lavorazioni, della categoria, dell'importo relativamente a ciascuna opera che sarà dallo stesso eseguita.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti deve essere allegato in originale l'atto di costituzione dell'associazione stessa; nel caso di consorzi di concorrenti già costituiti deve essere allegata copia autentica dell'atto costitutivo.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto previsto dall'art. 48, commi 18 e 19, del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Tutte le dichiarazioni e/o i documenti previsti al paragrafo "Documentazione richiesta" devono essere prodotti sia dall'impresa capogruppo che dalle imprese mandanti, ad eccezione della garanzia provvisoria, la quale deve essere comunque sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiscono o costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Le imprese riunite in A.T.I. devono eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Tale quota dovrà essere indicata nel mandato conferito all'impresa capogruppo.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale.

Inoltre è vietata la partecipazione, alla medesima procedura di affidamento, del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale. La medesima previsione opera anche per i consorzi di cooperative e di artigiani.

AGGIUDICAZIONE

Apertura delle buste ore _____ del giorno _____

Il Responsabile Unico del Procedimento procede alla verifica del contenuto delle buste telematiche ed alla conformità della documentazione a quanto richiesto dalla presente lettera di invito; non sono ammesse offerte pari o superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Procede, di seguito, a redigere la graduatoria ed a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente. La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicazione definitiva, adottata con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo, sarà comunicata all'aggiudicatario all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

CAUSE DI ESCLUSIONE RELATIVE A DICHIARAZIONI O DOCUMENTI

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della documentazione dell'offerta economica, gli operatori economici che, in una o più delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi.

AMMISSIONI CON RISERVA SUBORDINATE A SOCCORSO ISTRUTTORIO

Sono ammessi con riserva, ai sensi del successivo paragrafo, gli operatori economici che, in relazione ad una o più delle dichiarazioni richieste, ne hanno omesso la presentazione ovvero hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente paragrafo, la Stazione Appaltante assegna all'operatore economico incorso nella mancanza, incompletezza od ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione analoga, anche di soggetti terzi, il termine perentorio di 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. L'operatore economico deve integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla medesima per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta.

ESCLUSIONI DEFINITIVE

Sono comunque esclusi gli operatori economici:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente paragrafo;
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione Appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dalla presente.

OFFERTE ANOMALE O ANORMALMENTE BASSE

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs. n. 50/2016; in tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del medesimo art. 97.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque ed inferiore a dieci, la soglia di anomalia viene determinata secondo le previsioni di cui all'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs. n. 50/2016; in tal caso, per le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla predetta soglia di anomalia, si procederà ai sensi dell'art. 97, commi 1, 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque la Stazione Appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto d'appalto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
 - cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo da assicurare pari all'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016; tale polizza deve assicurare altresì la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di € 500.000 ed un massimo di € 5.000.000.

ADEMPIMENTI PER LA CONSEGNA

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per la consegna dei lavori se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione Appaltante:

a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto d'appalto e non abbiano subito variazioni:

- dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;
- il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli artt. 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del D.Lgs. n. 81/2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'art. 29, comma 5, primo periodo, dello stesso D.Lgs., la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al Decreto Interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
- il nominativo ed i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli artt. 31 e 38 del D.Lgs. n. 81/2008;
- il piano operativo di sicurezza di cui all'art. 89, comma 1, lettera h), e al punto 3.2 dell'Allegato XV, al D.Lgs. n. 81/2008;
- l'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 e ai punti 1, 2 e 4, dell'Allegato XV, al D.Lgs. n. 81/2008, con le eventuali richieste di adeguamento, senza che queste comportino oneri per la Stazione Appaltante;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;
- in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 89, comma 1, lettera i), del D.Lgs. n. 81/2008.

SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel limite del 40% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

L'aggiudicatario può affidare in subappalto parti delle lavorazioni da eseguire purché:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- all'atto dell'offerta abbia indicato i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare;
- dimostri in capo ai subappaltatori l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Vione.

ACCESSO AGLI ATTI

La richiesta di accesso agli atti può essere presentata, in conformità con la previsione dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., esclusivamente mediante l'utilizzo dei moduli presenti sul sito istituzionale del Comune di Vione.

COMUNICAZIONI

Gli esiti di gara saranno visibili sulla Piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia ARIA - Sintel, sulla quale verrà gestita l'intera procedura.

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 la Stazione Appaltante provvederà alle seguenti comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni:

- a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare l'appalto a tutti i candidati;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a).



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Su richiesta scritta dell'offerente interessato, la Stazione Appaltante comunica entro quindici giorni dalla ricezione della richiesta:

- a) ad ogni offerente escluso, i motivi del rigetto della sua offerta, inclusi, per i casi di cui all'articolo 68, commi 7 e 8, i motivi della decisione di non equivalenza o della decisione secondo cui i lavori, le forniture o i servizi non sono conformi alle prestazioni o ai requisiti funzionali;
- b) ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, le caratteristiche e i vantaggi dell'offerta selezionata e il nome dell'offerente cui è stato aggiudicato l'appalto;
- c) ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, lo svolgimento e l'andamento delle negoziazioni e del dialogo con gli offerenti.

Le comunicazioni sono fatte mediante Posta Elettronica Certificata o strumento analogo negli altri Stati membri.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della Stazione Appaltante: protocollo@pec.comune.vione.bs.it.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel.

FORO COMPETENTE

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso può proporre ricorso innanzi al TAR - Sezione di Brescia entro i termini di Legge.

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei limiti di compatibilità con l'art. 216 del medesimo D.Lgs. (disposizioni transitorie e di coordinamento).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Testini Mauro (*)

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*