



**COMUNE DI
MARONE**

UFFICIO TECNICO
LAVORI PUBBLICI

Via Roma, 10
25054 MARONE (BS)

Telefono
030.987104
030.987384

Telefax
030.9877067

e-mail istituzionale:
[protocollo@pec.comune.
marone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

Codice Fiscale
80015730171

Marone, 27/09/2019
Prot. n. 0006943/ cat. VII/ cl.1/G.S./p.g.

Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON SCUOLABUS DI PROPRIETA' PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO periodo 01/01/2020 – 30/06/2023 – COD. CIG: 80400803E8

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO – MANUTENTIVA

RENDE NOTO

Premesso che il Comune di Marone, con il presente avviso pubblico, in coerenza con quanto previsto dalle linee Anac n. 4/2016, intende espletare una manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b), da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso mediante unico ribasso espresso sull'importo a base di gara, ai sensi dell'art.36 comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 97 commi 2 e 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Gli operatori economici, qualora interessati a partecipare alla selezione per il reclutamento di soggetti idonei alla suddetta procedura, debbono manifestare il proprio interesse con le modalità e nei termini indicati nel presente avviso.

Il presente avviso, unitamente agli allegati richiamati, è pubblicato sul sito internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://comune.marone.bs.it> e nella sezione "amministrazione trasparente" (menu: bandi di gara e contratti)

Stazione appaltante:

Comune di Marone, via Roma 10 – 25054 Marone (BS)
Tel. 030/987104 – mail: protocollo@pec.comune.marone.bs.it
Responsabile del Procedimento: Dott. Giovanni Stanzione
Responsabile dell'area Tecnico-Manutentiva: Dott. Giovanni Stanzione

Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse:

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro **le ore 12.00 del 14/10/2019**. Esse deve essere redatta in conformità con l'allegato modello DGUE, e dovrà essere trasmessa a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.marone.bs.it, con l'indicazione nell'oggetto della seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio scuolabus con mezzo proprio". E sottoscritta con firma digitale.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine suindicato non saranno ammesse.

Oggetto dell'appalto:

Il presente appalto ha per oggetto il servizio, con n. 1 automezzo di proprietà dell'azienda appaltatrice, di trasporto scolastico, nei giorni di obbligo della frequenza scolastica, dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia e degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di I grado, dai punti di ritrovo prestabiliti fino alla sede delle scuole stesse e viceversa, secondo orari e percorsi stabiliti di volta in volta dall'amministrazione Comunale di Marone e comunicati all'Azienda Appaltatrice, con possibilità di loro aggiornamento secondo le regole indicate nel presente capitolato.

Lo scuolabus messo a disposizione dall'appaltatore per l'esecuzione del servizio dovrà avere una capienza di almeno n. 32 posti più conducente ed accompagnatore ed una lunghezza max di mt 7,80 al fine di agevolare le manovre di inversione di marcia





COMUNE DI MARONE

UFFICIO TECNICO
LAVORI PUBBLICI

Via Roma, 10
25054 MARONE (BS)

Telefono
030.987104
030.987384

Telefax
030.9877067

e-mail istituzionale:
[protocollo@pec.comune.
marone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

Codice Fiscale
80015730171



“considerate le caratteristiche costruttive delle strade che fanno parte del territorio comunale di Marone”

Lo scuolabus dovrà riportare i colori della categoria prevista dalla normativa in materia di immatricolazione del mezzo “scuolabus” e sulle fiancate laterali dovrà riportare le diciture “scuolabus” non obbligatoriamente fisse”. Il trasporto degli alunni della scuola dell’infanzia, delle scuole primarie e secondarie di I grado, dalla sede delle scuole fino ai punti di ritrovo prestabiliti, sarà effettuato congiuntamente ad analogo servizio reso da personale del Comune di Marone con mezzo di proprietà dell’amministrazione Comunale che si occuperà della conduzione dello stesso secondo gli orari ed i percorsi stabiliti.

Il servizio deve essere erogato per l'orario scolastico normale, comprensivo del tempo prolungato della scuola primaria e secondaria di I grado.

Per il trasporto scolastico dei bambini delle scuole dell’Infanzia, l’appaltatore, dovrà garantire la presenza, sul mezzo, di personale di accompagnamento con idonea esperienza documentata.

Gli orari di lavoro rientreranno nelle seguenti fasce orarie 07.00/09.00 – 12.45/14.00 - 15.00/18.00. I servizi in oggetto dovranno svolgersi tenendo conto di quanto previsto in materia di retribuzione, assistenza, previdenza, igiene, sanità e sicurezza sul lavoro per il personale impiegato (anche se soci di cooperative).

Cat. 02 CPC 712 (servizio di trasporto scolastico) – CPV 60130000-8

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio di trasporto scolastico deve essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico determinato dalle autorità competenti, in orario antimeridiano e pomeridiano.

Il piano di trasporto alunni, e in particolare le linee, gli itinerari, le località, le fermate, i punti di raccolta, gli orari, il numero di utenti e il chilometraggio giornaliero possono subire variazioni in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili (esempio ordinanze di chiusura strade ecce cc) in relazione a decisioni assunte dalle Autorità Scolastiche, a direttive e/o norme Ministeriali, e in ogni caso in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare, al fine di favorire l’adempimento della frequenza scolastica e di migliorare la fruibilità del servizio da parte degli alunni. Per tali situazioni non è previsto alcun compenso aggiuntivo in favore dell’operatore economico aggiudicatario del servizio.

L’impresa aggiudicataria dovrà comunque far fronte nei termini richiesti ad ogni variazione anche se temporanea. Eventuali situazione particolari o modificazioni andranno sempre e comunque concordate con l’ufficio competente.

Non sono consentite in generale soste e fermate durante lo svolgimento del percorso, in particolare è vietata la sosta per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione e quanto altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio.

L’appaltatore dovrà garantire la presenza/disponibilità al servizio lo scuolabus e del proprio operatore, in tutti i giorni di servizio nelle seguenti fasce orarie:

Al mattino 07.00-09.00 e 12.45 – 14.00

Al pomeriggio 15.00-18.00

A titolo del tutto indicativo si comunica che i Km. Giornalieri da percorrere saranno da un minimo di 80 ad un massimo di 120.

Durata dell’appalto:

L’appalto ha la durata di anni 3 e mesi 06 a decorrere dal 01 Gennaio 2020 al 30 giugno 2023.



**COMUNE DI
MARONE**

UFFICIO TECNICO
LAVORI PUBBLICI

Via Roma, 10
25054 MARONE (BS)

Telefono
030.987104
030.987384

Telefax
030.9877067

e-mail istituzionale:
[protocollo@pec.comune.
marone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

Codice Fiscale
80015730171



Alla scadenza il contratto si intende cessato automaticamente, senza necessità di alcuna disdetta da una delle parti.

In caso di mancata individuazione del nuovo appaltatore del servizio entro il termine previsto nel presente capitolato l'appaltatore dovrà garantire la continuazione del servizio alle stesse modalità e importo del presente capitolato fino alla data di aggiudicazione definitiva in favore del nuovo gestore del servizio.

Valore economico del servizio

Il valore economico del contratto, IVA di legge esclusa, e che costituisce l'importo soggetto a ribasso di gara, è **pari ad € 192.500,00 oltre IVA di legge a partire dal 01/01/2020 e fino al 30 giugno 2023.**

Si precisa inoltre che questa Stazione appaltante non ha ritenuto dover procedere a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno della Stazione appaltante o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati.

Pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.

Per ogni servizio aggiuntivo, rispetto a quello previsto nel capitolato speciale d'appalto, l'importo fisso e predeterminato non soggetto a sconto di gara è il seguente:

- servizio di trasporto andata/ritorno degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado per gite scolastiche €/km 1,30;
- altri servizi di trasporto alunni non rientranti nel servizio di trasporto scolastico o nel servizio di trasporto per gite scolastiche €/km 1,30;

In ogni caso il costo dei servizi aggiuntivi non potrà superare il 50% dell'importo di aggiudicazione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Estensione dell'appalto

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di richiedere per tutta la vigenza contrattuale, l'effettuazione di maggiori o minori prestazioni fino alla concorrenza del 50% dell'importo contrattuale, alle medesime condizioni previste dal presente capitolato.

A richiesta dell'Amministrazione Comunale l'appaltatore dovrà garantire:

- il servizio di trasporto andata/ritorno degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado per gite scolastiche;
- altri servizi di trasporto alunni non rientranti nel servizio di trasporto scolastico o nel servizio di trasporto per gite scolastiche (*c.d. altri servizi di trasporto*).

E' facoltà dell'ente appaltante, previa comunicazione all'appaltatore, affidare la conduzione degli scuolabus comunali e del mezzo proprio dell'operatore economico a proprio personale e/o ad altre persone, in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per la conduzione degli stessi, al fine dell'espletamento del servizio di trasporto per gite scolastiche e per gli altri servizi di trasporto sopra citati.

Spese a carico dell'impresa

- pulizia con lavaggio a cadenza mensile dell'automezzo personale internamente ed esternamente;
- oneri connessi alla stipula del contratto;



COMUNE DI MARONE

UFFICIO TECNICO
LAVORI PUBBLICI

Via Roma, 10
25054 MARONE (BS)

Telefono
030.987104
030.987384

Telefax
030.9877067

e-mail istituzionale:
[protocollo@pec.comune.
marone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

Codice Fiscale
80015730171



- stipula di apposita fideiussione a garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Per l'effettuazione del trasporto scolastico l'automezzo dovrà essere utilizzato nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione dello stesso, contenute nel D. Lgs. n.285 del 30/04/1992 "Nuovo Codice della strada" e relativo Regolamento di attuazione D.P.R. n. 495 del 16/12/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

La Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di rispettare la capienza massima per cui ogni singolo mezzo è stato collaudato;

Modifiche di percorso e orario per eventi eccezionali

Quando per cause di forza maggiore dipendente da fatti naturali (alluvioni, nevicate, ecc.), da fatti umani (cantieri per lavori stradali ecc), la ditta sia costretta a modificare il percorso o non possa espletare il servizio, deve darne immediata comunicazione per concordare eventuale diversa percorrenza i cui eventuali costi aggiuntivi restano a carico esclusivo dell'impresa.

La ditta deve garantire il servizio di rientro tempestivo degli alunni nel caso si verificassero cause di forza maggiore non oggettivamente prevedibili che rendano indispensabile l'allontanamento degli alunni dal plesso scolastico frequentato, previa comunicazione anche telefonica da parte dell'Ente appaltante o della scuola interessata.

La ditta è tenuta, in ipotesi di sciopero o assemblee del personale scolastico, ad effettuare il servizio rispettando gli orari standard di inizio e fine lezioni, tranne nel caso di inizio posticipato o termine anticipato delle lezioni generalizzato ad un intero plesso scolastico.

Requisiti di partecipazione:

Possono manifestare interesse tutti gli operatori economici di cui all'art.45-46-47 del Codice dei Contratti in possesso dei seguenti requisiti:

- I partecipanti alla procedura non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, o di ulteriori condizioni che comportano il divieto di contrattare con la Stazione Appaltante;
- possono partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45-46-47 del Codice. Questi ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del Codice, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industri, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, il tutto per settore coerente con l'affidando servizio;
- possono partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso dell'autorizzazione dell'esercizio della professione di trasporto su strada di persone, come risultante dall'iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto su strada, di cui al regolamento CE n. 1071/2009 e al Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291/2011 e successivi atti attuativi

Modalità di espletamento della gara a seguito dell'individuazione dei soggetti qualificati per la partecipazione della procedura:

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, la successiva gara verrà espletata con l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico.



COMUNE DI MARONE

UFFICIO TECNICO
LAVORI PUBBLICI

Via Roma, 10
25054 MARONE (BS)

Telefono
030.987104
030.987384

Telefax
030.9877067

e-mail istituzionale:
[protocollo@pec.comune.
marone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

e-mail ufficio:
[uff.tecnico@comune.
marone.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.marone.bs.it)

Codice Fiscale
80015730171

Il Comune di Marone utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL, al quale è possibile accedere attraverso la seguente pagina internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Qualificazione alla Piattaforma Sinte:

E' obbligatorio e rappresenta pre-requisito tecnico per il successivo invito alla futura procedura negoziata l'avvenuta registrazione dell'operatore economico alla piattaforma Sintel e l'avvenuta qualificazione (step ulteriore e successivo rispetto alla mera registrazione) sul medesimo portale a favore del Comune di Marone. In assenza delle qualificazioni la Stazione Appaltante non potrà procedere alla selezione dell'operatore economico, il quale pertanto non potrà essere ammesso alla procedura.

Criterio di aggiudicazione:

la gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso mediante unico ribasso espresso sull'importo a base di gara, ai sensi dell'art.36 comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 97 commi 2 e 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, con le modalità di cui alla lettera di invito e meglio specificato nel capitolato d'appalto con la quale gli operatori economici saranno invitati a presentare offerta.

Modalità di scelta dei candidati:

Saranno invitati alla futura procedura negoziata tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti che avranno presentato la richiesta d'invito entro il termine previsto dal presente avviso, e che risultino accreditati e qualificati per la Stazione Appaltante sulla piattaforma Sintel, qualunque sia il loro numero e anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, nel rispetto del limite minimo indicato nell'articolo 36 comma 2 lettera B).

Trattamento dei dati e informazioni:

Ai sensi del D.Lgs. 217/2016 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo ed el Consiglio del 27/04/2016, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e riservatezza, tutelando i diritti degli operatori economici. Il trattamento è finalizzato a consentire l'accertamento della idoneità degli operatori economici a partecipare. I dati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e negli eventuali procedimenti connessi.

Per maggiori informazioni il personale da contattare è l'agente di Polizia Locale Pino Chieffe al tel 030/987104 int. Polizia locale

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA
(Dott. Giovanni Stanzione)
Documento firmato digitalmente



Allegati: modello DGUE per richiesta di invito -