



COMUNE DI CAPO DI PONTE
PROVINCIA DI BRESCIA

CAP 25044 – Viale Stazione, n. 15 tel. 036442001 - fax 036442571
Codice fiscale: 81001410174 - Partita IVA: 00723520987
www.comune.capodiponte.bs.it – e-mail: info@comune.capodiponte.bs.it



UNIONE dei COMUNI
della MEDIA VALLE
CAMONICA
“Civiltà delle Pietre”

AREA SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ED IMPRESA
(Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Leva - Servizi Sociali)

Determinazione n. 85 /SP
del 14/10/2019

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE ANNO 2019. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO "QUOTA B". COD. CIG: Z172A28B6A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 14 in data 21/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;
- con Decreto Sindacale n. 17 in data 05.01.2018 avente ad oggetto "Individuazione e nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2018" il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- con Decreto Sindacale n. 19 in data 16.01.2019 avente ad oggetto "proroga degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018" l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alle Persone è stato prorogato fino al 20/05/2019;
- con Decreto Sindacale n. 20 in data 15.05.2019 avente ad oggetto "proroga degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018" l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alle Persone è stato prorogato fino al 30/09/2019;
- con Decreto Sindacale n. 6 in data 01.10.2019 avente ad oggetto "proroga degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018" l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alle Persone è stato prorogato fino al 31/10/2019;
- con deliberazione di G.C. n. 54 in data 08/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2019;

VISTA la Legge n. 64 del 6 marzo 2001, con la quale è stato istituito il Servizio civile nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'Art. 1 dello stesso testo normativo;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C n. 100 in data 22/10/2014 con la quale è stato deliberato di aderire all'accordo di partenariato con ANCI Lombardia per la presentazione di progetti di servizio civile per conto del Comune;

VISTA la nota del 14/06/2018, prot. n. 2145/18 pervenuta da ANCI Lombardia, avente ad oggetto "Proposta di adesione alla progettazione del Servizio Civile Nazionale per volontari in servizio nel 2019";

VISTA altresì la determinazione nr. 48/SP del 02/07/2018 avente ad oggetto "Adesione all'iniziativa di ANCI Lombardia concernente la proposta di progettazione del servizio civile per volontari in servizio nel 2019. Impegno di spesa";

PRESO ATTO che in data 17/10/2019 si chiude la finestra per la raccolta delle domande di Servizio Civile Nazionale;

RITENUTO quindi necessario assumere l'impegno di spesa a favore di ANCI LOMBARDIA, della "Quota B" relativa alla realizzazione dei servizi tecnici, logistici, organizzativi e amministrativi, degli strumenti informatici e telematici per la realizzazione delle fasi di comunicazione, selezione centralizzata, formazione e gestione dei progetti e dei volontari, per un importo pari a € 750,00= (oltre IVA) per ciascun volontario avviato;

RILEVATO che il corrispettivo a carico del Comune è pari ad € 750,00 oltre IVA;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 3, commi 7 e 8 della Legge 13/08/2010 n. 136;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

DETERMINA

1. di impegnare a favore di ANCILAB SRL – VIA ROVELLO N. 2- 20121 MILANO - Codice Fiscale: 12790690155 - Partita IVA: 12790690155, la somma complessiva di Euro 915,00 (IVA compresa) quale "Quota B" relativa alla realizzazione dei servizi tecnici, logistici, organizzativi e amministrativi, degli strumenti informatici e telematici per la realizzazione delle fasi di comunicazione, selezione centralizzata, formazione e gestione dei progetti e dei volontari, per un importo pari a € 750,00= (oltre IVA) per ciascun volontario avviato;
2. di imputare la spesa di € 915,00 al codice 05.02-1.03 - cap. 1512 del Bilancio di Previsione

finanziario 2019/2021;

3. di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2019;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che alla liquidazione ed al pagamento si provvederà a norma del vigente regolamento di contabilità, previo accertamento della regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti Previdenziali;
6. di dare atto che la AnciLab srl con sede in Milano assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIO COMUNALE
(DR. PAOLO SCELLI)

(Handwritten signature of Dr. Paolo Scelli)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e smi)

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali " e s.m.i. e dell'art. 6.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
313	2019	05.02-1.03	1512.0	€ 915,00

Capo di Ponte, li 14/10/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MARA DAMIOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 14/10/2019 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.capodiponte.bs.it (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

Capo di Ponte, li _____

17 OTT. 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. PAOLO SCELLI

