



**COMUNE DI CAPO DI PONTE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

CAP 25044 – Viale Stazione, n. 15 tel. 036442001 - fax 036442571  
Codice fiscale: 81001410174 - Partita IVA: 00723520987  
www.comune.capodiponte.bs.it – e-mail: info@comune.capodiponte.bs.it



UNIONE dei COMUNI  
della MEDIA VALLE  
CAMONICA  
“Civiltà delle Pietre”

**AREA SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ED IMPRESA**  
**(Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Leva - Servizi Sociali)**

Determinazione n. 43 /SP
--------------------------

del 04/07/2019
----------------

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (ART.54-BIS DEL D.L. 24/04/2017 N.50) DA RETRIBUIRSI MEDIANTE I NUOVI BUONI LAVORO (CD PRESTOVOUCHER).**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 14 in data 21/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;
- con Decreto Sindacale n. 17 in data 05.01.2018 avente ad oggetto "Individuazione e nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2018" il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- con Decreto Sindacale n. 20 in data 15.05.2019 avente ad oggetto "proroga degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018" l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alle Persone è stato prorogato fino al 30/09/2019;
- con deliberazione di G.C. n. 54 in data 08/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 09/04/2019 avente oggetto: "Indirizzi in merito all'attivazione di contratti di prestazione occasionale (art.54-bis del D.L. 24/04/2017 n.50) da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestO Voucher);

RICHIAMATA la propria determinazione n. 25/SP del 15/05/2019 avente oggetto "Approvazione schema di domanda e avviso pubblico per la selezione di personale con cui attivare contratti di prestazione occasionale (art.54-bis del D.L. 24/04/2017 n.50) da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestO Voucher);

VISTO l'avviso pubblico per la selezione di personale con cui attivare contratti di prestazione occasionale contenente le condizioni per l'assegnazione;

DATO ATTO che, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, 14 giugno 2019 ore 12.00, sono pervenute n. 20 domande;

VERIFICATO, a seguito di istruttoria, che tutte le n. 20 candidature risultano in possesso dei requisiti previsti dall'avviso per l'erogazione dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) così suddivise:

- n. 1 candidatura a fronte di nr. 1 buono previsto da 40 ore/cadauna
- n. 3 candidature a fronte di nr. 3 buoni previsti da 36 ore/cadauna
- n. 3 candidatura a fronte di nr. 3 buono previsto da 30 ore/cadauna
- n. 5 candidature a fronte di nr. 5 buoni previsti da 28 ore/cadauna
- n. 4 candidature a fronte di nr. 4 buoni previsti da 24 ore/cadauna
- n. 4 candidature a fronte di nr. 4 buoni previsti da 20 ore/cadauna

EVIDENZIATO che le prestazioni oggetto dei buoni lavoro sono occasionali o saltuarie di ridotta entità e che i beneficiari, quindi, non acquisiranno alcun diritto ad essere assunti dall'Ente con rapporto di lavoro subordinato;

RITENUTO opportuno approvare l'allegata graduatoria che si intende far parte integrante e sostanziale della presente determinazione e procedere all'assegnazione dei buoni lavoro ai soggetti predetti;



RILEVATO, altresì, che la Comunità Montana di Valle Camonica con nota del 21/05/2019 Prot. n. 0005220 ha assegnato al Comune di Capo di Ponte un ulteriore contributo pari ad euro 3.446,63 (€ 2.500,00 + 33% contribuzione INPS, 3,5% premio INAIL ed 1% oneri) per l'attivazione di contratti di prestazione occasionale in favore di categorie sociali in difficoltà, quali disoccupati, lavoratori in mobilità, cassa integrazione guadagni ordinaria, cassa integrazione guadagni straordinaria;

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

**DETERMINA**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare la graduatoria dei candidati beneficiari dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

3. Di procedere all'attivazione dei contratti di prestazione occasionale da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) con i soggetti classificati in graduatoria alle condizioni approvate dall'avviso in premessa richiamato;
4. di impegnare la spesa, pari ad € 3.446,63 al codice di bilancio 01.11-1.03 – Capitolo 1180 del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Esercizio 2019 che presenta la sufficiente disponibilità;
5. di dare atto che la spesa di sostenuta verrà rimborsata totalmente dalla Comunità Montana di Valle Camonica di cui alla nota del 21/05/2019 Prot. n.0005220;
6. di accertare l'entrata di cui al punto 4 al codice di bilancio 2.101.02 – cap. 2576 del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Esercizio 2019, (Acc. 21);
7. di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2019;
8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
9. di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
11. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETARIO COMUNALE  
(DR. PAOLO SCELLI)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e smi)

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali " e s.m.i. e dell'art. 6.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
165	2019	01.11-1.03	1180.0	€ 3.446,63

Capo di Ponte, lì 04/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
MARA DAMIOLA**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 04/07/2019 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.capodiponte.bs.it](http://www.comune.capodiponte.bs.it) (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

Capo di Ponte, lì \_\_\_\_\_

11 LUG. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. RAOLO SCELLI

