



COMUNE DI CAPO DI PONTE

PROVINCIA DI BRESCIA

CAP 25044 – Viale Stazione, n. 15 tel. 036442001 - fax 036442571

Codice fiscale: 81001410174 - Partita IVA: 00723520987

www.comune.capo-di-ponte.bs.it – e-mail: info@comune.capo-di-ponte.bs.it

AVVISO PUBBLICO

PER PROCEDURA DI RECLUTAMENTO, TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO, AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA L. 56/1987, DI UN OPERATORE SERVIZI COMUNALI CAT. A1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

SI RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 80 in data 19/09/2018 di programmazione dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 e della determinazione del Responsabile del Servizio n. 92/SA in data 18/12/2018 è indetta una selezione pubblica per la copertura di n. 1 (UNO) posto di Operatore Servizi Comunali – operaio – categoria "A" ai sensi dell'art. 16 della Legge 28/02/1987 n. 56.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE DELLA SELEZIONE

1. Per l'ammissione alla selezione i soggetti avviati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della licenza della scuola dell'obbligo
- b) avere età non inferiore agli anni 18;
- c) essere cittadini italiani o cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero familiari di questi ultimi non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che però siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001);
- d) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) avere idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- g) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- i) essere in possesso di patente di guida di categoria B

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti al la data di scadenza del presente bando.

Non sono previste quote di riserva.

PROVA SELETTIVA

Il Comune di Capo di Ponte, ricevuti i nominativi da avviare a selezione da parte del Centro per l'impiego, convocherà i lavoratori alla prova selettiva secondo l'ordine di avviamento a mezzo telegramma con l'indicazione del giorno, ora e luogo della prova.

Contenuto della prova selettiva per il riscontro dell'idoneità:

- **Prova d'esame: prova pratica unica** consistente nell'esecuzione di una o più delle operazioni rientranti nelle mansioni richieste, l'uso di attrezzature semoventi, di utensili o/o la costruzione di

piccoli manufatti unitamente e/o separatamente da operazioni di manutenzione del patrimonio comunale e/o rientranti nell'ambito delle attività cimiteriali.

La prova, che è effettuata a pena di nullità in luogo aperto al pubblico ai sensi art.6 c.6 del D.P.C.M. di cui sopra, non comporta valutazione comparativa ed è preordinata ad accertare l'idoneità dei lavoratori avviati a selezione a svolgere le mansioni tipiche del profilo da ricoprire: essa non dà quindi luogo ad alcuna graduatoria:

- a) Opere edili:
 - muratura in pietrame e laterizi
 - intonacatura
 - scavi
 - lattoneria
- b) Opere idrauliche manutentive:
 - saldature
 - filettature
 - raccorderie varie
- c) Opere elettriche manutentive:
 - impianti elettrici
 - motoristi gruppi elettrogeni
- d) Opere varie:
 - tumulazioni/estumulazioni
 - giardinaggio/potatura
 - manutenzione del verde

La commissione giudicatrice, presieduta dal Segretario comunale e composta da altri due membri, scelti tra esperti appartenenti o appartenuti alla Pubblica amministrazione, all'atto dell'insediamento deve dare atto della mancanza di situazioni di incompatibilità con i soggetti avviati. Un dipendente di ruolo, con qualifica minima di cat. C, è nominato, dal presidente, segretario verbalizzante fatta salva la possibilità per uno dei membri della commissione di assumere anche la veste di segretario.

Per la validità delle adunanze della commissione è sempre necessaria la presenza di tutti i membri effettivi, salvo che per le operazioni meramente preparatorie attuative della disciplina speciale che non comportino scelte discrezionali e valutazioni comparative di alcun genere.

La Commissione, al momento del suo insediamento, verifica, preliminarmente l'inesistenza di rapporto di parentela od affinità, entro il quarto grado civile, fra i suoi componenti e fra questi e i concorrenti ammessi.

I membri che accertino la sussistenza di dette condizioni di incompatibilità o le ritengano possibili sono tenuti a darne immediata comunicazione. In tal caso i lavori vengono immediatamente sospesi ed il presidente della commissione informa il Sindaco, trasmettendogli copia del verbale, affinché promuova la sostituzione del membro incompatibile.

La selezione verrà effettuata rispettando l'ordine della graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego; qualora nel corso della selezione dovesse essere individuato un lavoratore idoneo, la selezione sarà interrotta senza proseguire nello scorrimento della graduatoria.

La mancata presentazione alla selezione equivarrà a rinuncia.

I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di documento di identità in corso di validità.

Avrà titolo ad essere assunto il lavoratore che abbia superato la prova di selezione con valutazione di idoneità, nel rispetto dell'ordine in graduatoria fornita dal Centro per l'Impiego.

L'Amministrazione comunale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di revocare o modificare il presente concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

IL presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Capo di Ponte, nonché trasmesso al Centro per l'Impiego di Breno per quanto di competenza.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria.

Il giudizio d'idoneità sarà dato oltre che sul risultato raggiunto, valutando anche il tempo impiegato per la prova e la cura e precisione nello svolgimento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016). I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Capo di Ponte per le finalità di gestione del presente Avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è necessario per consentire la partecipazione alla selezione pubblica. I dati raccolti verranno trattati da soggetti incaricati nel rispetto della normativa in materia di privacy e non verranno diffusi.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L.241/90 e successive modificazioni.

Il candidato è titolare di una serie di diritti, di cui all'art.15 del Regolamento Europeo n. 679/2016 che potrà sempre esercitare presso il Comune titolare del trattamento.

Capo di Ponte, lì

3 GEN. 2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Scelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dr. Paolo Scelli', written over the printed name.