



ORIGINALE

COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia

AREA LAVORI PUBBLICI ED AMBIENTE

Determinazione n. 52 del 21/12/2018

n. Reg. Gen. 318

Oggetto: Intervento di manutenzione straordinaria ascensore installato presso scuola primaria "C. Battisti".
Affidamento alla ditta Brognoli & C. S.n.c.

Il Responsabile dell'Area

Premesso che:

- ▲ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- ▲ con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 24/04/2018 i responsabili di area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.), per l'esercizio finanziario 2018;
- ▲ con decreto sindacale n. 7 del 23/05/2018 il sottoscritto, geom. Fabio Albertoni, è stato nominato Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente;
- ▲ con determinazione dell'Area Tecnica n. 294 del 30/12/2013 il geom. Marcella Malgarotti è stata individuata e nominata responsabile di procedimento;
- ▲ presso la scuola primaria "C. Battisti" è installato un ascensore la cui manutenzione periodica ordinaria per l'anno 2018 è stata affidata, con propria determinazione n. 5/2018, alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982;

Ricordato che:

- ▲ l'esecuzione della verifica periodica biennale dell'ascensore in parola è stata affidata, con propria determina n. 4/2017, alla ditta CENPI SCRL, con sede in Via Malta n. 12 a Brescia, C.F. e P.IVA. 05817621005;
- ▲ come previsto dalla normativa vigente in materia (DPR n. 162 del 30.04.1999 e s.m.i.), in data 08/11/2017 è stata effettuata la verifica periodica biennale sull'impianto elevatore installato presso la scuola primaria "C. Battisti";

Evidenziato che il tecnico dell'Ente certificato, incaricato di effettuare la citata verifica, nel verbale d'ispezione n. 3005 del 08/11/2017 ha rilevato che presso l'impianto in parola:

1. l'allarme acustico è inefficiente in assenza di normale alimentazione elettrica;
2. l'accesso alla fossa è sprovvisto di scala o altro idoneo e sicuro mezzo di discesa fisso;
3. non è presente idoneo parapetto sul tetto di cabina ai fini della sicurezza;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'esecuzione di un intervento di manutenzione straordinaria dell'ascensore installato presso la scuola primaria "C. Battisti" finalizzato alla rimozione delle prescrizioni segnalate dal tecnico del CENPI SCRL di cui al verbale d'ispezione n. 3005 del 08/11/2017 sopra richiamato;

Evidenziato che l'intervento di manutenzione straordinaria che si intende eseguire presso l'ascensore in parola consiste nella fornitura a posa in opera di:

- ▲ nuove batterie in tampone con relativo caricabatteria (prescrizione 1);
- ▲ scala di accesso alla fossa con relativo maniglione di sicurezza (prescrizione 2);
- ▲ barriera anti caduta su tetto di cabine (prescrizione 3);

Richiamato:

- ▲ l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto;
- ▲ l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Evidenziato che:

- ▲ la procedura, mediante affidamento diretto, inerente l'intervento di manutenzione straordinaria dell'ascensore installato presso scuola primaria "C. Battisti", finalizzato alla rimozione delle prescrizioni segnalate dal tecnico del CENPI SCRL di cui al verbale d'ispezione n. 3005 del 08/11/2017, è stata effettuata sul portale SINTEL – piattaforma dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia (ID Procedura 104896843);
- ▲ la richiesta di offerta, mediante valore economico, è stata inoltrata alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982, manutentore dell'impianto elevatore in parola;

Vista l'offerta presentata mediante la piattaforma SINTEL dalla ditta Brognoli & C. S.n.c. che quantifica per l'esecuzione dell'intervento in discussione una spesa pari a complessivi €. 1.140,00 oltre IVA a norma di legge;

Considerata l'offerta presentata equa ai valori di mercato nonché conveniente per l'Ente;

Viste le dichiarazioni rese dalla ditta Brognoli & C. S.n.c. in sede di procedura, relative al possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che è depositato agli atti il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante l'assolvimento, da parte della citata ditta, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

Ritenuto pertanto di affidare, mediante affidamento diretto, l'esecuzione dell'intervento di manutenzione straordinaria dell'ascensore installato presso scuola primaria "C. Battisti", alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982, al prezzo offerto pari a complessivi €. 1.140,00, oltre IVA a norma di Legge;

Precisato che al finanziamento della spesa di cui sopra, quantificata in complessivi €. 1.390,80, IVA compresa, si provvede con fondi propri di bilancio allocati al Codice 04.02-1.03 Cap. PEG 701.01 del Bilancio di Previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

Evidenziato che la liquidazione della spesa sostenuta per l'esecuzione dell'intervento in discussione avverrà mediante apposizione sulla fattura del visto di regolarità tecnico-contabile che attesta la conformità del prezzo e previa verifica della completezza del servizio eseguito;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- ▲ il D.Lgs.50/16 e s.m.i.;
- ▲ il D.Lgs.267/00 e s.m.i.;
- ▲ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

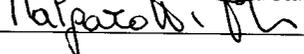
1. **di affidare**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite la piattaforma regionale e-procurement dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) – portale SINTEL, l'esecuzione dell'intervento di manutenzione straordinaria dell'ascensore installato presso scuola primaria "C. Battisti", finalizzato alla rimozione delle prescrizioni segnalate dal tecnico del CENPI SCRL di cui al verbale d'ispezione n. 3005 del 08/11/2017, alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982, al prezzo offerto pari a complessivi €. 1.140,00 oltre IVA a norma di Legge;
2. **di approvare** il report della procedura n. 104896843, elaborato mediante la piattaforma SINTEL, parte integrante e sostanziale della presente determinazione anche se non materialmente allegato alla stessa ma depositato agli atti;
3. **di impegnare**, per l'esecuzione dell'intervento di cui al punto 1), la somma complessiva pari a €. 1.390,80, al Codice 04.02-1.03 Cap. PEG 701.01 del Bilancio di Previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità;
4. **di dare atto** che la liquidazione della spesa sostenuta per l'esecuzione dell'intervento in discussione avverrà mediante apposizione sulla fattura del visto di regolarità tecnico-contabile che attesta la conformità dei prezzi e delle quantità e previa verifica del servizio svolto;
5. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
6. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;
7. **di precisare che** il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

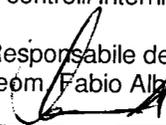
Addi, 21/12/2018

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Marcella Malgarotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni



Pa'ere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 21/12/2018



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Addì, 21/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Margarotti

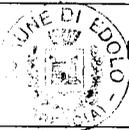


Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Codice	Cap. PEG n.	Impegno	Importo	CIG
04.02-1.03	701.01	2018/628	€. 1.390,80	Z7D2646272

Addì, 21/12/2018



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Addì, - 9 GEN. 2019



L'Istruttore Amministrativo
Dott. Roberto Casalini

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE