



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Decreto n. 368 del 04/06/2020

OGGETTO: Contratto ponte per il servizio di pulizia e sanificazione per le sedi ospedaliere e territoriali dell'ASST della Valcamonica per il tempo necessario all'attivazione di Convenzione da parte di ARIA SpA e comunque non oltre il 31.12.2020: aggiudicazione tramite piattaforma SinTel

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.1158/2015 la cessata ASL di Vallecamonica-Sebino (ora ASST della Valcamonica) aderiva al decreto n.828/2011 dell'AO di Desenzano (ora ASST del Garda) per l'affidamento del servizio di pulizia, sanificazione, raccolta e smaltimento rifiuti presso il polo ospedaliero e la rete territoriale della nuova ASST, per il periodo 1.2.2016-15.2.2021;

- sono stati depositati avanti il TAR Lombardia - Sezione Staccata di Brescia due ricorsi contro il contratto stipulato e che entrambi, previa riunione, sono stati respinti dall'organo competente;

- con decreto n.84/2020 è stata recepita la sentenza n.8843/2019 pubblicata in data 27.12.2019 della Sesta Sezione del Consiglio di Stato, che ha stabilito di riunire gli appelli presentati, accogliendoli in riforma della sentenza del TAR Brescia n.1449 del 7.11.2016, annullando il decreto n. 1158/2015 dell'ex ASL di Vallecamonica-Sebino e compensando le spese tra le parti di entrambi i giudizi;

- nel medesimo decreto sopra citato il DG dava altresì mandato all'AGRM di procedere all'indizione di una procedura ponte per il tempo strettamente necessario all'attivazione della Convenzione di Aria SpA avente ad oggetto il servizio di pulizia;

- la fornitura rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 DL 66/2014 s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

- è stata rilasciata autorizzazione da parte di Aria SpA all'attivazione di un contratto ponte per il tempo strettamente necessario per l'espletamento di una procedura di gara e comunque non oltre il 31.12.2020 come da nota registrata al prot.ASST n.3345/20 del 14.2.2020 agli atti;

- con decreto n.135/2020 è stata indetta la procedura per la stipula di un contratto ponte, con Markas srl attuale fornitore, per il servizio di pulizia e sanificazione per i presidi ospedalieri e territoriali della ASST della Valcamonica per il tempo necessario all'attivazione di Convenzione da parte di ARIA SpA e comunque non oltre il 31.12.2020;

DATO atto che con decreto n.186/2020, con procedura d'urgenza a causa dell'epidemia Covid-19, è stato affidato, per un periodo di 60 giorni, il servizio oggetto del presente provvedimento alle medesime condizioni contrattuali in essere vista la necessità di non interrompere i servizi essenziali, come quello di pulizie e la difficoltà a formalizzare una modifica delle condizioni contrattuali;

CONSIDERATO che:

- in data 22.5.2020 è stata lanciata la procedura sulla piattaforma SinTel;

- alla procedura è stato inviato unicamente l'attuale fornitore del servizio in quanto, vista la complessità del servizio di pulizia oggetto del contratto, il tempo ridotto di durata del contratto ponte e la necessità di non interrompere il servizio per evitare rischi per la salute dei pazienti e degli operatori, il cambio di fornitore avrebbe comportato eccessive difficoltà;

- la corretta esecuzione da parte dell'attuale fornitore del servizio oggetto del contratto ponte;

- in data 26.5.2020 è stata presentata da Markas srl, tramite la piattaforma SinTel, la relativa offerta che allinea i futuri prezzi alle basi d'asta delle recenti procedure di gara espletate da Aria SpA per il servizio di pulizie e garantisce un leggero risparmio rispetto



alle precedenti tariffe;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;
- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di affidare alla Markas SpA il contratto ponte per il servizio di pulizia e sanificazione per le sedi ospedaliere e territoriali dell'ASST della Valcamonica per il tempo necessario all'attivazione di Convenzione da parte di ARIA SpA e comunque non oltre il 31.12.2020 alle nuove condizioni in linea con quanto previsto dalle attuali convenzioni Aria attive esplicitati nella tabella che, allegata forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento unitamente al report di procedura;

2 - che l'affidamento del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compreso il recesso, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

3 - che il costo complessivo derivante dal presente atto è pari ad € 1.302.201,51 (di cui IVA al 22% per € 234.823,22);

4 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing.Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) ed Eugenia Manella Coordinatore Infermieristico della DMP;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

OGGETTO: CONTRATTO PONTE SERVIZIO DI PULIZIA FINO AL 31.12.2020

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 27/05/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 27/05/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi/ricavi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 1.302.201,51 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020 i conti di riferimento sono:

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.5.2020-31.12.2020	4509000920 "Pulizie"	3140111 Pulizie Esine 3140112 Pulizie Edolo 5011000 Costi Comuni sede Breno 5012000 Costi comuni sede Darfo 5130000 costi comuni sede Pisogne 5014000 costi comuni sede di Cedegolo	€ 1.044.931,17	€ 202.270,34	€ 1.247.201,51	BILANCIO SANITARIO: Il conto presenta la necessaria disponibilità previa riduzione: - per € 1.039.684,97 dal budget assunto con Decreto n. 1158/2015 gestione ospedale - per € 5.246,20 dal budget assunto con decreto n. 147/2018, gestione ospedale BILANCIO TERRITORIALE: Il conto presenta la necessaria disponibilità - previa riduzione: per € 163.503,10 del budget assunto con decreto 1158/2015 gestione territorio - per € 1.107,52 dal budget assunto con decreto n. 181/2020 gestione territorio - previo storno dal Bilancio Ospedale mediante riduzione: - per € 30.740,54 dal budget assunto con decreto n. 181/2020 gestione ospedale - per € 6.919,18 dal budget assunto con Decreto n. 1158/2015 gestione ospedale;
1.5.2020-31.12.2020	4509000920 "Pulizie"	33000000 Gestione emergenza da COVID 19 - COV20	€ 50.000,00	€ 5.000,00	€ 55.000,00	Emergenza covid
	TOTALE		€ 1.094.931,17	€ 207.270,34	€ 1.302.201,51	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 28.05.2020

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

PROSPETTO ECONOMICO SERVIZIO PULIZIE

SEDE	AREA	SUPERFICIE MQ.	IMPORTO OFFERTO		
			MQ/MESE	MENSILE	8 MESI
OSPEDALE ESINE	ALTO RISCHIO	2.870,00	€ 4,15548	€ 11.926,23	€ 95.409,84
	MEDIO RISCHIO	20.146,00	€ 2,81086	€ 56.627,59	€ 453.020,72
	BASSO RISCHIO	11.575,00	€ 1,20196	€ 13.912,69	€ 111.301,52
	AREE ESTERNE	6.664,00	€ 0,10000	€ 666,40	€ 5.331,20
	PRESIDIO DIALISI	A CORPO		€ 3.117,81	€ 24.942,48
OSPEDALE ESINE			€ 86.250,72	€ 690.005,76	
OSPEDALE EDOLO	ALTO RISCHIO	694,00	€ 4,15548	€ 2.883,90	€ 23.071,20
	MEDIO RISCHIO	3.452,00	€ 2,81086	€ 9.703,09	€ 77.624,72
	BASSO RISCHIO	3.578,00	€ 1,20196	€ 4.300,61	€ 34.404,88
	AREE ESTERNE	1.897,00	€ 0,10000	€ 189,70	€ 1.517,60
OSPEDALE EDOLO			€ 17.077,30	€ 136.618,40	
SEDE LEGALE BRENO Via Nissolina, 2	MEDIO RISCHIO	806,00	€ 2,81086	€ 2.265,55	€ 18.124,40
	BASSO RISCHIO	5.313,00	€ 1,20196	€ 6.386,01	€ 51.088,08
	AREE ESTERNE	1.930,00	€ 0,10000	€ 193,00	€ 1.544,00
SEDE LEGALE BRENO Via Nissolina, 2			€ 8.844,56	€ 70.756,48	
CEDEGOLO	MEDIO RISCHIO	565,00	€ 2,81086	€ 1.588,14	€ 12.705,12
	BASSO RISCHIO	155,00	€ 1,20196	€ 186,30	€ 1.490,40
CEDEGOLO			€ 1.774,44	€ 14.195,52	
DARFO Via Cercovi	ALTO RISCHIO	250,00	€ 4,15548	€ 1.038,87	€ 8.310,96
	MEDIO RISCHIO	1.131,00	€ 2,81086	€ 3.179,08	€ 25.432,64
	BASSO RISCHIO	2.689,00	€ 1,20196	€ 3.232,07	€ 25.856,56
	AREE ESTERNE	2.592,00	€ 0,10000	€ 259,20	€ 2.073,60
DARFO Via Cercovi			€ 7.709,22	€ 61.673,76	
DARFO Via Quarteroni	BASSO RISCHIO	1.332,00	€ 1,20196	€ 1.601,01	€ 12.808,08
	AREE ESTERNE	380,00	€ 0,10000	€ 38,00	€ 304,00
DARFO Via Quarteroni			€ 1.639,01	€ 13.112,08	
PISOGNE	MEDIO RISCHIO	155,00	€ 2,81086	€ 435,68	€ 3.485,44
	BASSO RISCHIO	261,00	€ 1,20196	€ 313,71	€ 2.509,68
	AREE ESTERNE	78,00	€ 0,10000	€ 7,80	€ 62,40
PISOGNE			€ 757,19	€ 6.057,52	
CPS CRA CD NPI	MEDIO RISCHIO	764,00	€ 2,81086	€ 2.147,50	€ 17.180,00
	BASSO RISCHIO	855,00	€ 1,20196	€ 1.027,68	€ 8.221,44
	AREE ESTERNE	219,00	€ 0,10000	€ 21,90	€ 175,20
CPS CRA CD NPI			€ 3.197,08	€ 25.576,64	
TOTALE COMPLESSIVO			€ 127.249,52	€ 1.017.996,16	

Si comunicano altresì i seguenti costi relativi al periodo contrattuale:

Manodopera:	€ 785.438,67
	Euro settecentottantacinquemilaquattrocentotrentotto/67
Sicurezza propria aziendale:	€ 4.000,00
	Euro quattromila/00

I costi di cui sopra sono già compresi nel canone offerto.

Markas intende eventualmente subappaltare quota parte del servizio oggetto della presente procedura di affidamento nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente.

Bolzano, 26 maggio 2020

Markas s.r.l.

 Claudia Flaim
 Procuratore Speciale

RIEPILOGO SUPERFICI E FREQUENZE

AREA	PULIZIA GIORNALIERA		PULIZIA PERIODICA		SUPERFICIE MQ.				
	Frequenza settimanale		Frequenza annuale		ALTO RISCHIO	MEDIO RISCHIO	BASSO RISCHIO	AREE ESTERNE	TOTALE
	Intervento 1	Intervento 2	Fondo	Vetri					
OSPEDALE ESINE									
Endoscopia	6x		2x	1x	172,00				172,00
Rianimazione	7x	7x	2x	1x	566,00				566,00
UCC	7x	7x	2x	1x	180,00				180,00
Blocco Operatorio	1xAnno				1.416,00				1.416,00
Sale parto	7x	7x	2x	1x	322,00				322,00
Emodinamica (ore usate in endoscopia)	6x		2x	1x	214,00				214,00
Chirurgia - Stanze degenza e servi igienici afferenti	7x	7x	2x	1x		1.048,00			1.048,00
Chirurgia	7x	7x	1x	1x					
Medicina	7x	7x	2x	1x		2.797,00			2.797,00
Ortopedia	7x	7x	2x	1x		1.505,00			1.505,00
Ostetricia e ginecologia	7x	7x	2x	1x		1.452,00			1.452,00
ORL	7x	7x	2x	1x		680,00			680,00
Nido	7x	7x	2x	1x		110,00			110,00
Pediatria	7x	7x	2x	1x		1.593,00			1.593,00
Pneumologia	7x	7x	2x	1x		908,00			908,00
Cardiologia	7x	7x	2x	1x		925,00			925,00
Riabilitazione specialistica	7x	7x	2x	1x		919,00			919,00
SPDC	7x		2x	1x		700,00			700,00
Ambulatori e poliambulatori	6x		2x	1x		975,00			975,00
Anatomia patologica	5x		2x	1x		486,00			486,00
Laboratori	6x		2x	1x		687,00			687,00
Sala prelievi	6x		2x	1x		146,00			146,00
SIMT	5x		2x	1x		466,00			466,00
Palestra riabilitazione	5x		2x	1x		348,00			348,00
Radiologia e diagnostica	6x		2x	1x		1.480,00			1.480,00
RMN	6x		2x	1x		155,00			155,00
Pronto soccorso	7x	7x	2x	1x		719,00			719,00
Camera calda del pronto soccorso	7x		2x	1x		130,00			130,00
Prericoveri	5x		2x	1x		438,00			438,00
Radioterapia	5x		2x	1x		114,00			114,00
Piccoli interventi	5x		2x	1x		64,00			64,00
Ambulatori/studi vari (I piano)	5x		2x	1x		264,00			264,00
Sterilizzazione	1xAnno					190,00			190,00
Farmacia	5x		2x	1x		522,00			522,00
Ingresso Blocco Operatorio (rullo)	7x		2x	1x		77,00			77,00
Bagni adiacenti bar I piano	7x	7x	2x	1x		15,00			15,00
Locali nuova palazzina	5x		2x	1x		233,00			233,00
Archivi	2xAnno						312,00		312,00
Archivio esterno	1xAnno						195,00		195,00
Ascensori e corridoi	7x		1x	1x			6.282,00		6.282,00
Entrata principale + scale fino al primo piano	7x	7x	1x	1x			146,00		146,00
Ufficio hostess ed accettazione	6x		1x	1x			47,00		47,00
Alloggio religiose	1xAnno						130,00		130,00
Alloggio Cappellano	2x		1x	1x			65,00		65,00
Cappella	1x		1x				160,00		160,00
Ufficio infermieristico	3x		1x	1x			130,00		130,00
Cassa e Cup	6x		1x	1x			50,00		50,00
Guardaroba e lavanderia	1xAnno						132,00		132,00
Magazzino farmacia + economale	1xMese						540,00		540,00
Magazzino laboratorio	2xAnno						180,00		180,00
Portineria e centralino esterno	7x		1x	1x			60,00		60,00
Direzione sanitaria ed amministrativa	3x		1x	1x			726,00		726,00
Sala riunioni e bagni direzione	5x		1x	1x			84,00		84,00
Servizio Ingegneria Clinica	3x		1x	1x			74,00		74,00
Sistemi Informativi + aula	3x		1x	1x			335,00		335,00
Sale mortuarie	7x		1x	1x			108,00		108,00
Spogliatoi del personale	6x		1x	1x			620,00		620,00
Spogliatoi per operai adiacenti centrale termica	1x		1x	1x			43,00		43,00
Radioterapia sala d'attesa + studi medici	5x		1x	1x			226,00		226,00
Locali nuova palazzina	3x		1x	1x			930,00		930,00
Ingressi in ghiaino lavato e cubetti: principale, percorso, visita parenti, magazzini, farmacia, RMN, sala mortuaria. Camminamenti perimetrali in ghiaino lavato.	1x							1.364,00	1.364,00
Cavedi in ghiaino lavato	4xAnno							1.850,00	1.850,00
Spazi tra degenze e ghiaino	4xAnno							1.200,00	1.200,00
Coperture pedonali	4xAnno							1.200,00	1.200,00
Scale esterne	1xMese							450,00	450,00
Ingresso nuovo	1x							130,00	130,00
Corridoio esterno al piano interrato tra degenze e piastre	4xAnno							470,00	470,00
OSPEDALE ESINE					2.870,00	20.146,00	11.575,00	6.664,00	41.255,00

OSPEDALE EDOLO									
Blocco operatorio	1xAnno				386,00				386,00
CAL dialisi	5x		2x	1x	217,00				217,00
Endoscopia	5x		2x	1x	91,00				91,00
Chirurgia / Ortopedia- Stanze degenza e servi igienici afferenti	7x	7x	2x	1x		780,00			780,00
Chirurgia / Ortopedia	7x	7x	1x	1x					
Medicina	7x	7x	2x	1x		946,00			946,00
Ambulatori e poliambulatori	6x		2x	1x		561,00			561,00
Laboratori	6x		2x	1x		301,00			301,00
Palestra riabilitazione	5x		2x	1x		94,00			94,00
Radiologia	6x		2x	1x		347,00			347,00
Atrio Blocco Operatorio	7x		2x	1x		50,00			50,00
Pronto Soccorso	7x	7x	2x	1x		260,00			260,00
AVIS	1x		2x	1x		80,00			80,00
Bagni utenti	7x	7x	2x	1x		33,00			33,00
Archivi e magazzini	2xAnno						590,00		590,00
Ascensori, corridoi e scale	7x		1x	1x			2.196,00		2.196,00
Cassa e Cup	6x		1x	1x			54,00		54,00
Portineria e centralino	7x		1x	1x			26,00		26,00
Direzione sanitaria ed amministrativa	3x		1x	1x			63,00		63,00

RIEPILOGO SUPERFICI E FREQUENZE

AREA	PULIZIA GIORNALIERA		PULIZIA PERIODICA		SUPERFICIE MQ.				
	Frequenza settimanale		Frequenza annuale		ALTO RISCHIO	MEDIO RISCHIO	BASSO RISCHIO	AREE ESTERNE	TOTALE
	Intervento 1	Intervento 2	Fondo	Vetri					
Spogliatoi del personale	7x		1x	1x			190,00		190,00
Uffici veterinario	3x		1x	1x			28,00		28,00
Studi medici e sale riunioni	3x		1x	1x			166,00		166,00
Sala mortuaria	6x		1x	1x			125,00		125,00
Locali guardia PS	7x		1x	1x			140,00		140,00
Ingresso principale: scale esterne e portico	1x							97,00	97,00
Ingressi piano seminterrato, parcheggio e sala mortuaria	1x							525,00	525,00
Cavedi e terrazza piano primo	4xAnno							1.275,00	1.275,00
OSPEDALE EDOLO					694,00	3.452,00	3.578,00	1.897,00	9.621,00

SEDI TERRITORIALI

SEDE LEGALE BRENO Via Nissolina, 2

Ambulatori	5x		1x	1x		650,00			650,00
Ambulatori, palestra e bagni c/o nuovi spazi Comunità Montana	5x		1x	1x		156,00			156,00
Uffici amministrativi	3x		1x	1x			2.854,00		2.854,00
Scale interne e corridoi	3x		1x	1x			1.439,00		1.439,00
Archivi	2xAnno						825,00		825,00
Palestra	5x		1x	1x			72,00		72,00
Uffici, corridoio e sala riunioni nuovi spazi c/o Comunità Montana	3x		1x	1x			123,00		123,00
Parcheggi	4xAnno							1.550,00	1.550,00
Scale esterne, rampa disabili, scale laterali, accesso palestra	1x							200,00	200,00
Terrazzo nuovi spazi c/o Comunità Montana	4xAnno							180,00	180,00
SEDE LEGALE BRENO Via Nissolina, 2						806,00	5.313,00	1.930,00	8.049,00

CEDEGOLO

Ambulatori	5x		1x	1x		565,00			565,00
Scale interne e corridoi	3x		1x	1x			155,00		155,00
CEDEGOLO						565,00	155,00		720,00

DARFO Via Cercovi

CAL dialisi	6x		1x	1x	250,00				250,00
Ambulatori	5x		1x	1x		1.131,00			1.131,00
Uffici amministrativi	3x						510,00		510,00
Scale interne, corridoi e atri	3x						1.460,00		1.460,00
Archivi	2xAnno						427,00		427,00
Palestra	5x						230,00		230,00
Pensilina collegamento	3x						62,00		62,00
Piazzale	4xAnno							2.465,00	2.465,00
Scale esterne e rampa disabili	1x							127,00	127,00
DARFO Via Cercovi					250,00	1.131,00	2.689,00	2.592,00	6.662,00

DARFO Via Quarteroni

Uffici ASL (impiantistica, scuola infermieri, bagno piano interrato)	3x		1x	1x			376,00		376,00
Scuola infermieri piano terra	5x		1x	1x			471,00		471,00
Piano interrato (magazzino e parcheggio) e archivio sottotetto	2xAnno						213,00		213,00
Aree comuni ASL - ARPA (piano interrato: locale quadri elettrici, pompe e centrale termica)	2xAnno						72,00		72,00
Aree comuni ASL - ARPA (corridoi e scale)	3x		1x	1x			200,00		200,00
Aree comuni ASL - ARPA (autorimessa e rampa d'accesso)	4xAnno							380,00	380,00
DARFO Via Quarteroni							1.332,00	380,00	1.712,00

PISOGNE

Ambulatori e palestra	5x		1x	1x		155,00			155,00
Scale interne, corridoi, sale d'attesa, uffici	5x		1x	1x			261,00		261,00
Rampa d'accesso	1x							78,00	78,00
PISOGNE						155,00	261,00	78,00	494,00
SEDI TERRITORIALI					250,00	2.657,00	9.750,00	4.980,00	17.637,00

CPS CRA CD NPI

PIANO PRIMO

CPS - Servizi igienici	5x		1x	1x			19,00		19,00
CPS - Locale infermeria/cucinetta	5x		1x	1x			12,00		12,00
CPS - Terapia farmacologica	5x		1x	1x			34,00		34,00
CPS - Corridoio/sala d'attesa/accettazione	5x		1x	1x			75,00		75,00
CPS - Studi medici	3x		1x	1x			64,00		64,00
CPS - Depositi	3x		1x	1x			35,00		35,00
CPS - Terapia di gruppo/sala riunioni	5x		1x	1x			117,00		117,00
NPI - Servizi igienici	5x		1x	1x		36,00			36,00
NPI - Stanza psicomotricità/palestra/fisioterapia	5x		1x	1x			97,00		97,00
NPI - Corridoio/sala d'attesa/accettazione	5x		1x	1x			98,00		98,00
NPI - Studi medici	5x		1x	1x			83,00		83,00
NPI - Sala riunioni/segreteria	3x		1x	1x			60,00		60,00
NPI - Deposito sporco/pulito	5x		1x	1x			19,00		19,00
PIANO PRIMO						198,00	551,00		749,00

PIANO TERRA

Degenza CRA	7x	7x	1x	1x		530,00			530,00
CD - Servizi igienici	5x		1x	1x		14,00			14,00
CD - Palestra	5x		1x	1x		22,00			22,00
CD - Attività manuali	5x		1x	1x			25,00		25,00
CD - Cucina/pranzo	5x		1x	1x			31,00		31,00
CD - Attività di gruppo/sala lettura	5x		1x	1x			25,00		25,00
CD - Deposito	3x		1x	1x			10,00		10,00
CD - Corridoio	5x		1x	1x			30,00		30,00
Entrata esterna + patio	1x							219,00	219,00
PIANO TERRA						566,00	121,00	219,00	906,00

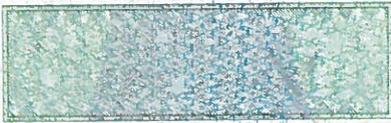
PIANO INTERRATO

Magazzini/corridoi	4xAnno						144,00		144,00
Locali tecnici	4xAnno						39,00		39,00
PIANO INTERRATO							183,00		183,00
CPS CRA CD NPI					764,00	855,00	219,00		1.838,00

Valida fino al - Gültig bis zum
19/01/2027



BOLLO DUPLICATO-MARKE DUPLIKAT Euro 10,30
SEGRETERIA-SEKRETARIAT Euro 0,25
PLASTICA-HÜLLE Euro 0,25
AX 4259857



IPZS SPA - OC V - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA REPVBBLIK ITALIEN

COMUNE DI APPIANO EPPAN GEMEINDE

CARTA D'IDENTITA' IDENTITÄTSKARTE

Nr. AX 4259857

DI VON

FLAIM CLAUDIA

COGNOME	ZUNAME
FLAIM	
NOME	VORNAME
CLAUDIA	
NATO IL	GEB. AM
19/01/1985	
(ATTO - AKT NR. P.T. S/S))
143-I-A/1985	
A	IN
BOLZANO/BOZEN	
CITTADINANZA	STAATSBÜRGERSCHAFT
ITALIANA/ITALIENISCHE	
RESIDENZA	WOHNHAFT IN
APPIANO S.S.D. VINO/EPPAN A.D. WEINSTRASSE	
VIA	STRASSE
VIA STAZIONE/BAHNHOFSTRASSE 153/A	
STATO CIVILE	FAMILIENSTAND

PROFESSIONE	BERUF

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	PERSONEN-BESCHREIBUNG
STATURA GRÖSSE	SEGNI PARTICOLARI BES KENNZEICHEN
167 cm	///
CAPELLI HAARE	
biondi/blonde	
OCCHI AUGEN	
cast./kastanienbraun	

Firma del titolare	
Unterschrift des Inhabers	
Appiano/Eppan - am 08/11/2016	
Impronta del dito indice sinistro	Abdruck des linken Zeigefingers
IL SINDACO DER BÜRGERMEISTER	
DIE DELEGIERTE - L'IMPIEGATA	
BEAMTIN - DELEGATA	
Sibille Micheli	

Repertorio N.178.970-----Raccolta N.14.598

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

Addì venticinque novembre duemilaquindici (25/11/2015).

In Bolzano, viale Amedeo Duca d'Aosta n.76, nel mio studio.--
Davanti a me dott. **LUCIANO TISOT**, Notaio in Bolzano,
iscritto nel collegio notarile di Bolzano, è personalmente
presente: -----

KASSLATTER dott. **CHRISTOPH**, nato il 27 febbraio 1975 a
Vipiteno (BZ), domiciliato presso la sede sociale, nella sua
qualità di amministratore delegato e, come tale, di legale
rappresentante con tutti i poteri di amministrazione, anche
straordinaria, della società "**MARKAS s.r.l.**", con sede in
Bolzano, via Macello n.73, capitale sociale di Euro
3.000.000,00 (tremilioni) che dichiara interamente versato,
codice fiscale e numero d'iscrizione nel Registro delle
Imprese di Bolzano 01174800217. -----

Detto componente, della cui identità personale, veste
rappresentativa e poteri di firma io Notaio sono certo, mi
richiede di ricevere il presente atto, mediante il quale,
nella sopracitata sua qualità: -----

nomina la signora: -----

FLAIM dott.ssa **CLAUDIA**, nata il 19 gennaio 1985 a Bolzano,
residente ad Appiano s.s.d.Vino (BZ), via Stazione n.153/A,
dipendente, cittadina italiana; -----

quale procuratrice speciale della società "**MARKAS s.r.l.**",
per il compimento di tutti gli atti di ordinaria
amministrazione, dei seguenti affari e delle seguenti
operazioni: -----

- sottoscrivere e presentare offerte per conto della società
per l'acquisizione di contratti inerenti i servizi oggetto
dell'attività sociale, sia nell'ambito di pubbliche gare,
sia per la partecipazione a trattative private in qualunque
forma indette da qualsivoglia stazione appaltante, sia essa
pubblica, privata o costituita in forma mista pubblico -
privata; -----

- firmare i documenti per la partecipazione a qualsiasi
procedura pubblica e/o privata per l'aggiudicazione di
contratti pubblici e/o privati, rendere le necessarie
dichiarazioni, eseguire sopralluoghi, negoziare condizioni,
prezzi, clausole contrattuali e quant'altro all'uopo
necessario per addivenire alla stipula di contratti per
l'acquisizione dei servizi oggetto dell'attività sociale;-----

- presenziare alle sedute di procedure di gara e d'appalto,
siano esse pubbliche e/o private, con facoltà di proporre
eccezioni, opposizioni e riserve, nonché integrare la
documentazione; -----

- integrare e/o formulare rilanci, modificare le proposte
e/o le offerte formulate in qualunque fase della loro
istruttoria relativamente a tutti gli elementi ed in
particolare con riferimento alla tipologia dei servizi, alle
modalità di esecuzione degli interventi ed ai corrispettivi;--

- costituire le cauzioni richieste per la partecipazione
alle procedure di aggiudicazione e presentare ogni altra



Registrato a Bolzano 22/12/2015
al N. 15518 Sabatini
Esatti €
di cui €

garanzia richiesta e necessaria per l'acquisizione dei contratti e la loro esecuzione;

- richiedere lo svincolo o la riduzione delle citate cauzioni e garanzie e rilasciarne quietanza;

- stipulare accordi per la partecipazione alle gare d'appalto, quali ad esempio il raggruppamento temporaneo di imprese, i contratti di avvalimento, i consorzi, così come sottoscrivere i contratti di subappalto anche in seguito all'aggiudicazione o all'acquisizione dei servizi;

- firmare i contratti, con particolare riferimento a quelli inerenti l'acquisizione dei servizi oggetto dell'attività sociale, sia in esito a procedure pubbliche di aggiudicazione, sia a seguito di trattative con enti e privati, così come farne dichiarare la nullità, chiederne l'annullamento, la rescissione o la risoluzione;

- rendere dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 ivi comprese quelle sostitutive dell'atto notorio, ritirare lettere, plichi o qualsiasi altra comunicazione dalle Poste, Ferrovie, corrieri autorizzati o altro;

- rappresentare la società in giudizio, sia come attore che come convenuto, in ogni grado e sede di giurisdizione comprese le giurisdizioni speciali amministrative ed avanti il giudice del lavoro; nominare e revocare avvocati, procuratori alle liti e periti; fare procedere all'apposizione e rimozione di sigilli, farvi opposizione, procedere ad inventari;

- rappresentare la società dinnanzi alle Autorità indipendenti, ivi compresa l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La presente procura e nomina si intende data a tempo indeterminato con possibilità di revoca in qualsiasi momento. Il tutto con promessa di rato e valido, salvo rendiconto.

La presente sostituisce la procura precedentemente conferita, tuttavia con piena salvezza del relativo operato.

E richiesto, io Notaio ho ricevuto e redatto il presente atto, da me letto al comparente, il quale, da me interpellato, lo dichiara conforme alla sua volontà espressami, lo approva pienamente ed in conferma lo sottoscrive con me Notaio, a norma di legge, alle ore 16:00.

Scritto con mezzi elettronici in parte da persona di mia fiducia ed in parte da me su complessive tre facciate di un foglio.

F.to KASSLATTER CHRISTOPH

L.S. Luciano Tisot Notaio.

Copia, conforme a' suo originale, che lo Notaio rilascia
ad uso DI LEGGE

Bozano, 11 GIUGNO 2018

