



# COMUNE di MONNO

Provincia di Brescia



Member of CISQ Federation  
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001 Sistema di Gestione Ambientale  
CERTIFICATO ISO 14001:2004 n° EMS-3572/S



Piazza IV novembre, 9 - CAP 25040 MONNO - Tel. 0364/779400 - fax 0364/779214 Cod. Fisc. N. 00725380174 -  
Partita IVA n. 00575990981 - e-mail: [info@comune.monno.bs.it](mailto:info@comune.monno.bs.it) <http://www.comune.monno.bs.it> <http://www.monno.gov.it>  
PEC [protocollo@pec.comune.monno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.monno.bs.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 09 DEL 29/06/2020

### ADUNANZA ORDINARIA DI 1<sup>^</sup> CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: **APPROVAZIONE SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO – ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 AI SENSI DELL'ART. 193 – ART 175 C 8 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267.**

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dall'ordinamento, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

All'appello risultano:

	Presente	Assente
<b>Caldinelli Romano</b>	X	
<b>Toloni Fabio</b>	X	
<b>Ghensi Nadia</b>	X	
<b>Antonioli Luigi</b>	X	
<b>Bressanelli Fabrizio</b>	X	
<b>Mariotti Federico</b>	X	
<b>Passeri Luigi</b>	X	
<b>Pietroboni Claudio</b>	X	
<b>Pietroboni Marco</b>	X	
<b>Totali</b>	<b>9</b>	<b>=</b>

Assiste all'adunanza il Segretario comunale, dott. **Fabio GREGORINI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Romano CALDINELLI**, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al **n. 4** dell'ordine del giorno.

Deliberazione del C.C. n. **09** del **29/06/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO – ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 AI SENSI DELL'ART. 193 – ART 175 C 8 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267.**

Il **Sindaco** introduce l'argomento e passa la parola all'assessore **Fabio Toloni** per l'illustrazione dell'argomento.

L'assessore precisa che la verifica degli equilibri è un adempimento obbligatorio da effettuare entro la fine del mese di luglio da parte del Consiglio comunale. Si tratta di una verifica sullo stato di attuazione dei programmi e sulla permanenza degli equilibri del bilancio di previsione a metà dell'esercizio finanziario.

Precisa che, con l'occasione, si opera anche la variazione di assestamento generale del bilancio che ha riguardato una serie di capitoli di entrata e di uscita sia di parte corrente sia in conto capitale. Ne illustra quindi il dettaglio.

Terminata l'illustrazione,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Atteso** che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. **31** in data **25/07/2019**, ha presentato il *Documento Unico di Programmazione 2020-2022* il quale è stato successivamente aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. **53** in data **11/12/2019**;
- la Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUP, con propria deliberazione n. **55** in data **11/12/2019** esecutiva, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 ex d.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;
- con deliberazioni del Consiglio comunale n. **43** e **44** in data **27/12/2019**, esecutive ai sensi di legge, sono state rispettivamente approvate la nota di aggiornamento al D.U.P. 2020/2022 ed il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 ex d.lgs. n. 118/2011.

**Richiamate** inoltre le deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- della G.C. n. **01** del **11/01/2020** inerente la 1° variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. **02** del **04/03/2020**;
- del C.C. n. **03** in data **04/03/2020** con la quale è stata approvata la 2° variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- della G.C. n. **17** del **01/04/2020** e n. **20** del **20/05/2020** inerenti la 3° e 4° variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022, ratificate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. **07** in data odierna;

**Richiamato** il d.Lgs. 23.06.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42;

**Visto** l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che "*Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la*

*verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio";*

**Visto** altresì l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

*a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*

*b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*

*c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*

**Richiamato** inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione "lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno", prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;

**Ritenuto** necessario provvedere alla salvaguardia degli equilibri e all'assestamento generale di bilancio;

**Appurato** che la presente deliberazione costituisce adempimento propedeutico all'attuazione del Documento unico di programmazione (DUP) per gli anni 2020/2022;

**Tenuto conto** che i responsabili di servizio hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza:

- l'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- l'assenza di debiti fuori bilancio;
- l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione e l'andamento dei lavori pubblici, evidenziando la necessità di apportare le conseguenti variazioni;

**Rilevato** inoltre che dalla **gestione di competenza** emerge una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario come indicato nell'allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Visto** il prospetto di verifica degli equilibri di Bilancio come indicato nell' allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che, da una verifica effettuata, ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società-aziende partecipate che possano produrre effetti negativi ed inattesi sul bilancio di previsione 2020/2022;

**Vista** in particolare la relazione predisposta dal Responsabile del servizio finanziario che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Tenuto** conto altresì che alla luce delle variazioni di bilancio suddette non risulta necessario apportare ulteriori variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione essendo gli stanziamenti già adeguati all'andamento della gestione di competenza;

**Ritenuto**, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa sopra effettuata nonché della variazione di assestamento generale di bilancio, che permanga una generale situazione di equilibrio dell'esercizio in corso tale da garantirne il pareggio economico-finanziario;

**Acquisito** il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria, n. 37 del 26.03.2020, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**Visto** il parere favorevole del responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**Visti** inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

**Con voti** unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n. **9** Consiglieri presenti e votanti;

## **DELIBERA**

- 1) **Di accertare** ai sensi dell'art. 193 del d.Lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal responsabile finanziario di concerto con i responsabili di servizio in premessa richiamata ed alla luce della variazione di assestamento generale di bilancio di cui al punto 1), il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti.
- 2) **Di dare atto che:**
  - non sono stati segnalati debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del d.Lgs. n. 267/2000;
  - risulta accantonato un Fondo crediti di dubbia esigibilità per un ammontare di €. 21.500,00, che in sede di rendiconto 2020 verrà verificato;
- 3) **Di allegare** la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del d.Lgs. n. 267/2000;
- 4) **Di trasmettere** la presente deliberazione al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 del d.Lgs. n. 267/2000.
- 5) **Di dichiarare** con successiva ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 18/08/2000, n.267.

\*\*\*\*\*

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i e degli artt. 6 e 8, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

Monno, lì 29 giugno 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Fabio Gregorini)

*Gregorini*

Letto, confermato e sottoscritto.



IL PRESIDENTE  
(Romano Caldinelli)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)

n. 157

(del registro delle pubblicazioni all'albo online)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li 13 LUG 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li .....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.