

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 31/07/2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8653	31/07/2020	Euro 1.525,00	01061.03.0005	---	2020

Data 31/07/2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 26/8/20 31/8/20

Data, 26/8/2020



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA**

Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 125 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: INCARICO DI ASSISTENZA TECNICO-SPECIALISTICA A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DELL'AREA TECNICA UNICA SETTORI EDILIZIA PRIVATA E LL.PP. PER IL MESE DI AGOSTO 2020 A CURA DELLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CSC CON SEDE A CETO (BS) IN VIA PADRE MARCOLINI, 7 P.IVA 01567260987 - CIG ZC52DDACA

Ponte di Legno, 31/07/2020

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 16/2/2001;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 65 del 02/01/2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 05 del 05/06/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

DATO ATTO che l'Area Tecnica Unica dei Comuni di Ponte di Legno e Temù necessita, nelle more dell'avvio della nuova assunzione prevista dalla determinazione n. 113 del 22/07/2020 con decorrenza 02/09/2020, di assistenza tecnico-specialistica a supporto delle sue attività per il mese di agosto al fine di procedere con le pratiche in fasi di elaborazione;

PRESO ATTO che la società cooperativa sociale C.S.C. con sede a Ceto (BS) in via Padre Marcolini, 7 P.IVA 01567260987 ha dato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico in oggetto tramite l'inserimento, durante l'orario lavorativo con modalità e tempi da concordarsi con i responsabili degli uffici, di una figura professionale a supporto dei funzionari impiegati in tali mansioni;

RICHIAMATA la procedura (ID 127472076) per l'affidamento diretto della proroga del servizio di assistenza tecnico-specialistica a supporto dell'attività dell'area tecnica unica settori edilizia privata e LL.PP. per il mese di agosto 2020 a favore della suddetta società, esperita tramite la piattaforma regionale ARCA-SINTEL, della Regione Lombardia;

VISTO l'esito della procedura telematica con la quale la società cooperativa sociale C.S.C. con sede a Ceto (BS) in via Padre Marcolini, 7 P.IVA 01567260987 ha fornito il proprio preventivo di spesa (ID Offerta 1596193041106) per il suddetto servizio, per il quale è richiesto un importo mensile complessivo di Euro 1.250,00 + IVA al 22% comportante un costo totale di Euro 1.525,00;

VERIFICATO che il prezzo offerto sulla piattaforma regionale ARCA-SINTEL dalla suddetta società, risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e successive modifiche ed integrazioni;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 01061.03.0005 del bilancio di previsione 2020/2022, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di **AFFIDARE** alla società cooperativa sociale C.S.C. con sede a Ceto (BS) in via Padre Marcolini, 7 P.IVA 01567260987 l'incarico di assistenza tecnico-specialistica a supporto dell'attività dell'area tecnica unica settori edilizia privata e LL.PP. per il mese di agosto 2020 comportante un costo lordo complessivo di Euro 1.525,00, pari a netti Euro 1.250,00;

- 2) di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020								
Missione	01	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0005
Creditore	società cooperativa sociale C.S.C.								
Partita IVA	01567260987								
CIG/CUP	ZC52DDACA								
Importo complessivo	Euro 1.525,00				Importo al netto dell'IVA	Euro 1.250,00			

- 3) di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione di apposite fatture elettroniche da parte della società cooperativa sociale C.S.C.;
- 4) di **ACCERTARE** nel capitolo di entrata 20101.02.0006 la compartecipazione da parte dei Comuni associati per il rimborso della quota parte di spesa di loro competenza a seguito di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute a carico di ciascun Comune;
- 5) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
- 7) di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini

