VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data, 06/08/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8646	06.08.2020	9.446,46	01071.03.0001	--	2020

Data, 06/08/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 26/8/20 al 10/9/20

Data, 26/8/2020

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno - Temù - Vione - Vezza d'Oglio - Incudine - Monno

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI FINANZIARIO e INFORMATIVO

N. 132 del Registro determinazioni

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA MIGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DEMOGRAFICHE COMUNALI IN ANPR E ADEGUAMENTO DEI MODULI SOFTWARE DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI (J-DEMOS) PER CONSENTIRE LO SCAMBIO, PUNTUALE E MASSIVO, DEI DATI REGISTRATI A LIVELLO LOCALE IN ANPR MEDIANTE LA MODALITA' WEB-SERVICE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA (COD. CIG: Z0F2DF02DC).

Ponte di Legno, 06/08/2020

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZARIO E INFORMATIVO

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 65 dell'02/01/2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto Segretario le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 5 del 05/06/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;

VISTO lo Statuto dell'Unione, presentato all'Assemblea dell'Unione n. 5 del 11/06/2010 e successivamente approvato dai consigli Comunali dei Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno che all'art. 2 comma 8 prevede, tra le finalità, la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

PREMESSO che l'art. 62 del Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, come modificato dall'art. 2, comma 1, del DL n. 179/2012 convertito dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 è stata istituita l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che conterrà, oltre ai dati anagrafici, l'archivio nazionale informatizzato dei registri di Stato civile e i dati delle liste di leva;

RICHIAMATA la seguente normativa emanata per permettere la realizzazione dell'ANPR:

- il DPCM del 23 agosto 2013, n.109 che ne ha stabilito le modalità di funzionamento;

- il DPCM 10 novembre 2014, n. 194 che riporta le modalità di subentro delle Pubbliche Amministrazioni, stabilisce i campi relativi ai dati contenuti nell'ANPR, le misure di sicurezza ed i servizi messi a disposizione dei Comuni;

- il nuovo Regolamento Anagrafico della popolazione residente, in vigore dal 18 agosto 2015, che ha recepito le modifiche apportate dal DPR 17 luglio 2015, n. 126;

DATO ATTO che con l'ANPR si realizza un'unica banca dati con le informazioni anagrafiche della popolazione residente a cui faranno riferimento non solo i Comuni, ma l'intera Pubblica amministrazione e tutti coloro che sono interessati ai dati anagrafici, in particolare i gestori di pubblici servizi;

DATO ATTO altresì che l'ANPR assicurerà ai Comuni un sistema di controllo, gestione e interscambio, puntuale e massivo, di dati, servizi e transazioni necessario ai sistemi locali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di competenza comunale;

CONSIDERATO che

- occorre realizzare le migrazioni dei dati delle banche dati demografiche comunali in ANPR e l'adeguamento dei moduli software di gestione dei Servizi Demografici (J-Demos) per consentire 1'interscambio, puntuale e massivo, dei dati registrati a livello locale in ANPR mediante la modalita Web-Service;

- per la realizzazione del subentro, tutti i dati anagrafici presenti nelle banche dati dei vari comuni saranno sottoposti a precisi controlli formali e di qualità e, nel caso in cui non ci fosse corrispondenza con le specifiche tecniche fissate dal Ministero, il subentro viene respinto e compete al Comune la bonifica e la correttezza del dato;

- che risulta pertanto necessario dotarsi di un software che consenta la gestione delle operazioni di allineamento e verifica della base dati pre-subentro in modalità integrata con gli applicativi per la gestione dei servizi demografici in dotazione ai comuni associati di questa Unione, forniti dalla ditta MAGGIOLI S.P.A., e ne consenta la successiva sincronizzazione e collaudo finale verso l'ANPR;

VISTA la determina n. 27 del 22-01-2020 con cui è stato affidato a Maggioli Spa il rinnovo del contratto dei canoni di manutenzione ed assistenza della suite gestionale sicr@web per 12 mesi, con scadenza 31/12/2020;

PRESO ATTO che, il software attualmente in uso presso gli enti associati di questa Unione per la gestione dei servizi demografici è il sistema SICR@WEB J-DEMOS realizzato e fornito dalla ditta Maggioli S.p.A.;

CONSIDERATO che per realizzare la completa migrazione dei dati dall'anagrafe locale ad ANPR sono previste le seguenti fasi, propedeutiche al subentro: fase di test, fase di pre-subentro; fase di subentro, cosi come specificato nell'allegato 2 alla Circolare n.6/2016 del Ministero dell'Interno;

CHE la ditta Maggioli, proprietaria dei codici sorgenti della suite Sicr@web, si è resa disponibile ad offrire il servizio di supporto indispensabile per poter gestire la fase di transizione all'ANPR e per l'interconnessione mediante la modalita Web-Service tra l'Anagrafe Nazionale e la procedura software gia in uso presso l'Ente ad un costo di Euro 1.290,50 oltre IVA per Ente per un importo totale, relativo ai 6 comuni associati, pari a complessivi Euro 7.743,00 oltre IVA;

CHE l'importo complessivo e pari ad € 7.743,00 iva esclusa per la realizzazione di tale procedura è quindi inferiore alla soglia dei € 40.000 e che pertanto e possibile procedere in via autonoma e motivata all'affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 co. 2 lett. a del d.lgs. 50/16 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, senza richiesta di preventivi, come modificato dal d.lgs. 56/17;

CHE il ricorso all'affidamento diretto senza richiesta di altri preventivi trova giustificazione nelle seguenti motivazioni:

1) l'interconnessione con il sistema ANPR deve, necessariamente, essere realizzata partendo dal software in uso nei Servizi Demografici e gestita dai programmatori della ditta proprietaria dei codici sorgenti della suite Sicr@web cioe dalla Maggioli SPA;

2) l'affidamento diretto alla ditta che attualmente svolge il servizio trova fondamento nel principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 della Costituzione), essendo un caso eccezionale in cui, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare il servizio;

VALUTATO opportuno procedere con modalità trattativa diretta in quanto tale procedura:

- risponde a due precise fattispecie normative tra le quali affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a del d.lgs. 50/16;

- si configura come una modalità di negoziazione semplificata;

- consente la rapidità e la trasparenza legati all'impiego di uno strumento totalmente telematico;

PRESO ATTO del CIG n. **Z0F2Df02DC** attribuito dall'AVCP al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche)**;**

ACCERTATA la propria competenza;

D E T E R M I N A

1) DI AFFIDARE l'incarico per il servizio di supporto alla migrazione delle banche dati demografiche comunali in ANPR e adeguamento dei moduli software di gestione dei Servizi Demografici (J-DEMOS) per consentire 1'interscambio, puntuale e massivo, dei dati registrati a livello locale in ANPR mediante la modalita Web-Service per le ragioni espresse in proposta alla società Maggioli Spa. di Santarcangelo di Romagna (RN), ad un costo di Euro 1.290,50 oltre IVA per Ente per un importo totale, relativo ai 6 comuni associati, pari a complessivi Euro 7.743,00 oltre IVA;

2) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 9.446,46 (IVA compresa) per l'affidamento dell'incarico di supporto di cui al punto precedente così come manifestato dal Responsabile del Servizio Ragioneria del Comune di Vione;

3) DI IMPUTARE la spesa complessiva di euro 9.446,46 di cui sopra, prevista dal bilancio triennale 2020-2020, al seguente capitolo, che presenta la necessaria disponibilità:

Eserc. Finanz.	2020								
Missione		Programma		Titolo		Macroaggregato		UEB	
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento		Articolo	
Creditore	MAGGIOLI S.P.A.								
P. IVA	02066400405								
CIG/CUP	Z0F2Df02DC								
Importo complessivo	€ 9.446,46					Importo al netto dell'IVA		€ 7.743,00	

4) DI DISPORRE il pagamento a ricevimento della fattura ai sensi dell'Art. 37 del Regolamento di Contabilità.

5) DI ATTESTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

6) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 darà esecutività al presente atto determinativo;

7) DI PRECISARE che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;

8) DI INVIARE ai sensi dell'art. 32 della legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito internet: www.unionealtavallecamonica.bs.it

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Fabio Gregorini