

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 115 del 08/06/2020 AGRM N. 211/2020**

**OGGETTO:** Contratto ponte per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti per le sedi ospedaliere del e territoriali dell'ASST della Valcamonica per il tempo necessario all'adesione alla Convenzione ARCA\_2017\_040 e comunque non oltre il 14.6.2020.

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con decreto n.1158/2015 la cessata ASL di Vallecamonica-Sebino (ora ASST della Valcamonica) aderiva al decreto n.828/2011 dell'AO di Desenzano (ora ASST del Garda) per l'affidamento del servizio di pulizia, sanificazione, raccolta e smaltimento rifiuti presso il polo ospedaliero e la rete territoriale della nuova ASST, per il periodo dall'1.2.2016-15.2.2021;

- con decreto n.84/2020 è stata recepita la sentenza n.8843/2019 pubblicata in data 27.12.2019 della Sesta Sezione del Consiglio di Stato, che ha stabilito di riunire gli appelli presentati, accogliendoli in riforma della sentenza del TAR Brescia n.1449 del 7.11.2016, annullando il decreto n.1158/2015 dell'ex ASL di Vallecamonica-Sebino e compensando le spese tra le parti di entrambi i giudizi;

- nel medesimo decreto sopra citato il DG dava altresì mandato all'AGRM per procedere all'adesione alla convenzione attiva di ARIA SpA Smaltimento rifiuti speciali (ARCA\_2017\_040);

- con nota registrata al prot. ASST al n. 4075/20 il 24.2.2020 la presente azienda ha inviato alla mandante dell'ATI aggiudicataria richiesta di ordinativo preliminare di fornitura (OPF);

- con decreto n.186/2020 è stato affidato alla Zanetti Arturo & C srl il contratto ponte per il servizio di ritiro e smaltimento rifiuti per i presidi ospedalieri e territoriali della ASST della Valcamonica per il tempo necessario all'adesione alla Convenzione ARCA\_2017\_040 e comunque non oltre il 30.4.2020;

- a seguito dell'emergenza COVID-19 vi è stato un aumento della produzione dei rifiuti speciali, anche connessi all'aumento dell'utilizzo del monouso, a seguito del quale è comunque necessario destinare un apposito budget di spesa;

### **DATO ATTO** che:

- stante la situazione di emergenza in atto, non abbiamo ancora ricevuto il piano operativo in risposta alla sopracitata richiesta;

- a seguito di incontri il piano operativo è in corso di predisposizione ed è stata assicurata l'attivazione del servizio per il 15.6.2020;

**CONSIDERATA** l'attuale situazione critica a livello aziendale e la correlata necessità di non interrompere il servizio di ritiro e smaltimento rifiuti;

**RITENUTO** quindi di prorogare l'effettuazione del servizio, alle medesime condizioni in essere per il periodo strettamente necessario all'attivazione del contratto in adesione alla Convenzione ARCA\_2017\_040;

### **VISTE:**

- la complessità del servizio oggetto del contratto, il tempo ridotto di durata del contratto ponte e la necessità di non interrompere il servizio per evitare rischi per la salute dei pazienti e degli operatori, il cambio di fornitore avrebbe comportato eccessive difficoltà;

- la corretta esecuzione da parte dell'attuale fornitore del servizio oggetto del contratto ponte;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** altresì l'attestazione del Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare alla Zanetti Arturo & C srl il contratto ponte per il servizio di ritiro e smaltimento rifiuti per le sedi ospedaliere e territoriali dell'ASST della Valcamonica per il tempo necessario all'adesione alla Convenzione ARCA\_2017\_040 e comunque non oltre il 14.6.2020;

2 - che l'affidamento del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compreso il recesso, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

3 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 46.360,00 (di cui IVA al 22% per € 8.360,00);

4 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n. 50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) il P.I. Vittorio Ruggeri Referente Servizio Prevenzione e Protezione;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE  
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile  
Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: CONTRATTO PONTE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI FINO AL 14.6.2020**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 05/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 46.360,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020, i conti di riferimento sono:

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.5.2020 – 15.6.2020	4509000880 Smaltimento rifiuti	3130101 C.C. strutture Esine (80%) 3130102 C.C. strutture Edolo (20%)	€ 26.000,00	€ 0,00	€ 26.000,00	Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. 1158/20
1.5.2020 – 15.6.2020	4509000880 Smaltimento rifiuti	33000000 Gestione emergenza da COVID 19 - COV20	€ 20.360,00	€ 0,00	€ 20.360,00	Emergenza covid
	TOTALE		€ 46.360,00	€ 0,00	€ 46.360,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 05.06.2020

IL DIRETTORE DELL'AGRF  
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005