

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
157	13/07/2020	1.769,00	1.08.01.02	-----	2020



Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 6/8/20, al 19/8/20.

Dalla residenza comunale, li 6/8/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

**COMUNE di INCUDINE (BS)**

C.F. 00 963 460 175
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984
Fax (0364) 73003

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO**

N. 67 del Registro delle Determinazioni

- ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA COOPERATIVA SOCIALE MASTERJOB GREEN CON SEDE LEGALE IN BRESCIA VIA SABOTINO 18/A, PER L'ACQUISTO DI FIORI E PIANTE PERENNI. CIG Z2928D8C6F.

Incudine, 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**Visti:**

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 17 marzo 2003;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

Richiamati:

- la deliberazione n. 01 del 20/01/2020 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 85 del 20/01/2020 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 05 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmatico (D.U.P.) 2020/2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Verificata la necessità di provvedere alla fornitura di fiori e piante ornamentali, necessari all'abbellimento delle aiuole sparse sul territorio comunale;

Dato Atto che risulta indispensabile agire tempestivamente, attraverso l'appalto ad una ditta specializzata della fornitura di piante ornamentali e fiori per l'annualità 2020;

Visto e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";
- l'Art. 60 - Procedura aperta;

Vista la procedura aperta, attuata telematica mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 111809985 del 17/06/2019) con la quale si invitavano tutte le ditte interessate a rassegnare le proprie offerte, espresse mediante sconto percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, entro le ore 12:00 del 24/06/2019;

Vista l'unica offerta, presentata dalla cooperativa sociale Masterjob Green con sede legale in Brescia (BS) che ha proposto uno sconto del 5,00 % sull'elenco prezzi posto a base di gara e sul costo della manodopera;

Ritenuto di dover:

- affidare alla cooperativa sociale Masterjob Green con sede legale in Brescia (BS) la fornitura oggettivata;
- assumere l'impegno della presunta spesa di Euro 1.450,00 I.V.A. esclusa, a carico del relativo capitolo del bilancio;

Accertata la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di **affidare** alla cooperativa sociale Masterjob Green con sede legale in Brescia (BS) la fornitura di piante e fiori ornamentali per l'anno 2020 presso il Comune di Incudine;
3. Di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO FINANZIARIO	CAPITOLO/ARTICOLO	PDC FINANZIARIO
2020	1.08.01.02	1.03.01.02.999
IMPORTO		CODICE CIG
Euro 1.450,00 + IVA 22%		Z2928D8C6F
CREDITORE	Cooperativa Sociale Masterjob Green con sede in Sabotino, 18/A - 25128 Brescia (BS) P.Iva 03379660982 - C.F. 03379660982	

4. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. Di **demandare** la liquidazione ed il pagamento alla successiva presentazione di fattura da parte del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita ed in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. Di **trasmettere** copia della presente determinazione all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Bruno Serini)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)

