

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
156	13/07/2020	Euro 1.988,50	2.08.01.05	-----	2020



Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal
4/8/20, al 19/8/20.

Dalla residenza comunale, li 4/8/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di INCUDINE**

C.F. 00 963 460 175

P.IVA 00 592 460 984

Tel. (0364) 71368

Fax (0364) 73003

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO**

N. 66 del Registro delle Determinazioni

- ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA PERTOCOLI PAOLO - TEMU' (BS) PER LA FORNITURA DI UTENSILI E MACCHINARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE DA PARTE DEGLI ADDETTI COMUNALI. CIG ZC62DA3C84

Incudine, 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**Visti:**

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 17 marzo 2003;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

Richiamati:

- la deliberazione n. 01 del 20/01/2020 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 85 del 20/01/2020 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 05 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmatico (D.U.P.) 2020/2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Dato Atto che si rende necessario provvedere all'acquisto di attrezzatura ed utensili da utilizzare per lo svolgimento, da parte degli addetti comunali, del servizio di manutenzione del verde pubblico comunale e del patrimonio agro silvo pastorale di proprietà del Comune di Incudine;

Visto il preventivo presentato in data odierna al protocollo comunale n. 1784 da parte della ditta Pertocoli Paolo, dal quale si evincono i seguenti costi:

- Decespugliatore HUSQUARNA mod. 545RX

€. 938,00

- Motosega HUSQUARNA mod. 550xp con barra da 45 cm €. 956,00
- Catena per motosega €. 29,00
- Powerbox per motosega €. 65,50;

totale fornitura €. 1.988,50 Iva inclusa

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi del citato art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 18/04/2016 - nuovo codice dei contratti;

Considerato che alla ditta "Pertocoli Paolo" sono già state affidate negli scorsi anni forniture simili a quelle oggettivate per il Comune di Incudine e che la ditta ha sempre espletato l'incarico nel rispetto dei tempi e dei costi previsti;

Ritenuto di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto a favore della ditta "Pertocoli Paolo" e di assumere l'impegno di spesa relativo al fine di procedere con l'acquisto degli utensili da dare in dotazione agli addetti comunali e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Accertata la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. Di **affidare**, per i motivi di cui in premessa l'appalto per l'acquisto di nuovi utensili ad uso addetti comunali in sostituzione dei vecchi apparecchi ormai ammalorati, alla ditta Pertocoli Paolo con sede in Temù (BS);
2. Di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO FINANZIARIO	CAPITOLO/ARTICOLO	PDC FINANZIARIO
2020	2.08.01.05	2.02.01.04.001
IMPORTO Euro 1.629,96 + IVA 22%		CODICE CIG Z502D046DE
CREDITORE	Pertocoli Paolo C.F. PRTPLA51S19L094B Via Tollarini, 3 a Temù (BS)	

3. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di **demandare** la liquidazione ed il pagamento alla successiva presentazione di fattura da parte del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita

ed in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

5. Di **trasmettere** copia della presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Bruno Serini)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)

