

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 314 del 24/08/2020 AGRM N. 269/2020**

**OGGETTO:** Assegnazione di n.1 ostetrica e n.1 amministrativo tramite servizio di somministrazione lavoro, ai sensi dell'art.99 del DL.18 del 17.03.2020: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: Z5C2E07E77

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con decreto ASL n.623/2014 si prendeva atto dell'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro in aggregazione con l'AO Maggiore di Crema (oggi ASST di Crema), per il periodo 1.9.2014-31.7.2018, affidato a Randstad Spa;

- con decreti n.717/2018 e n.1166/2018 si procedeva con rinnovo della gara aggiudicata con decreto ASL n.623/2014, con scadenza al 30.6.2020, in attesa di aggiudicazione di gara aggregata indetta dall'ASST Valle Olona;

- la gara aggregata dell'ASST Valle Olona in qualità di capofila è ancora in fase di espletamento, con aggiudicazione prevista non prima di gennaio 2021;

- con mail ricevuta in data 28.8.2020, agli atti, si evidenzia la necessità di reperire n.2 figure professionali al fine di rispondere ai fabbisogni derivanti dal recupero di prestazioni ambulatoriali/screening sospese causa Covid, nonché di garantire l'organizzazione di accessi agli ambulatori destinati all'esecuzione degli accertamenti Covid mediante test molecolari e sierologici, per un periodo di 4 mesi;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e dal DL.18 del 17.03.2020;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e s.m.i. né convenzioni ARIA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;

- con decreto n.347/2020 si è approvato il Regolamento Aziendale relativo all'acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria;

**VERIFICATO** che l'art.15 co.13, lett.d) della L.135/12 e s.m.i. dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;

**RITENUTO** di procedere all'indizione di gara ai sensi dell'art.99 del DL.18 del 17.03.2020 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", il quale prevede che *"Nella vigenza dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri in data 31 gennaio 2020 e, in ogni caso sino al 31 luglio 2020, l'acquisizione di forniture e servizi da parte delle aziende, agenzie e degli enti del Servizio sanitario nazionale da utilizzare nelle attività di contrasto dell'emergenza COVID-19, qualora sia finanziata in via esclusiva tramite donazioni di persone fisiche o giuridiche private, ai sensi dell'art.793 CC, avviene mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di due o più operatori economici, per importi non superiori alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.50/2016, a condizione che l'affidamento sia conforme al motivo delle liberalità"*, alla luce di una spesa presunta di circa € 32.000,00 (IVA esclusa), invitando alla procedura la Randstad Spa, aggiudicataria del servizio di somministrazione lavoro della gara espletata dall'ASST di Crema;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** altresì l'attestazione del Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

## **D E T E R M I N A**

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire, tramite piattaforma telematica SinTel e ai sensi dell'art.99 del DL.18 del 17.03.2020 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", affidamento del servizio di somministrazione lavoro per n.1 ostetrica e n.1 amministrativo, per un periodo di 4 mesi;

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto la Randstad Spa, aggiudicataria del servizio di somministrazione lavoro della gara espletata dall'ASST di Crema;

4 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

5 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

6 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

7 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI N.1 OSTETRICA E N.1 AMMINISTRATIVO TRAMITE SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO, AI SENSI DELL'ART.99 DEL DL.18 DEL 17.03.2020: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 21/08/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

### AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno  
Tel. 0364.329319 – fax 0364.329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

Spett.le Randstad Spa  
invitato alla procedura di gara

CIG: **Z5C2E07E77**

## LETTERA D'INVITO

**OGGETTO:** assegnazione di n.1 ostetrica e di n.1 amministrativo per le esigenze dell'ASST della Valcamonica, ai sensi dell'art.99 del DL.18 del 17.03.2020, per un periodo di 4 mesi.

### 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

La scrivente Azienda ha avuto la necessità di assegnare n.2 figure al fine di rispondere ai fabbisogni derivanti dal recupero di prestazioni ambulatoriali/screening sospese per effetto covid, nonché di garantire l'organizzazione di accessi agli ambulatori destinati all'esecuzione degli accertamenti covid mediante test molecolari e sierologici.

Si richiede pertanto la fornitura delle seguenti figure professionali:

- **n.1 OSTETRICA:** n.36 ore settimanali, no notti e no festivi;
- **n.1 AMMINISTRATIVO cat.BS:** n.36 ore settimanali.

Il servizio richiesto ha la seguente percentuale massima di costo del servizio:

SERVIZIO	% DI COSTO DEL SERVIZIO
Servizio di somministrazione lavoro	8,4

### 2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs.50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

### 3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio delle h.10.00 del giorno \_\_\_\_\_ 2020.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si

potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
2. inserire nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**":
  - la Dichiarazione Sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d'identità. La dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmata digitalmente;
  - il patto d'integrità (Allegato n.1) che dovrà essere firmato digitalmente;
3. formulare l'**Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto per lo sconto, la percentuale di costo del servizio.

#### IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano. All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014.

Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente. Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi: RUP, Direttore AGRM Ing. Francesco Mazzoli  
Referente pratica RDO Sintel: Paola Lascioli - (Tel. 0364 329319 - email: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore  
Ing. Francesco Mazzoli