Comunità Montana
di Valle Camonica

DETERMINAZIONE

ECONOMICO-FINANZIARIO

NUMERO GENERALE	526
DATA	20/10/2025

OGGETTO :

ACQUISTO DEL SERVIZIO DI "CANCELLERIA E ACCESSORI PER UFFICIO" PER GLI UFFICI DELLA COMUNITÀ MONTANA DI VALLE CAMONICA E DEL CONSORZIO COMUNI BACINO IMBRIFERO MONTANO DI VALLE CAMONICA MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO SINTEL E-PROCUREMENT DI ARCA S.P.A. - REGIONE LOMBARDIA . ANNO 2025.
DETERMINA A CONTRATTARE E AVVIO PROCEDURA DI ACQUISTI TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50 COMMA 1 D.LGS. 36/2023.
CPV: 30192700-8; CIG: B8AE2BE537.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO

PREMESSO CHE:
- con deliberazione assembleare n. 25 in data 16/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2025/2027;
- con deliberazione assembleare n. 26 in data 16/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025/2027;
- con Decreto del Presidente n. 18/2024 in data 30/12/2024 prot. 14644, sono stati individuati i Responsabili di Servizio per l'anno 2025 integrato con decreto del Presidente n. 5/2025 in data 26/02/2025 prot. 2436 di nomina del responsabile del servizio agricoltura;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 250 in data 30/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
- con Convenzione in data 30.04.2012 la cui scadenza è stata prorogata al 30.04.2032 con deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27.12.2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

VISTA la deliberazione assembleare n. 05 in data 28/04/2025 di approvazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2024;

VISTA la deliberazione assembleare n. 6 in data 28/04/2025 di approvazione della variazione al bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la determinazione nr. 218 in data 30/04/2025 del responsabile del servizio economico finanziario di applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione 2024 ai sensi degli articoli 175 e 187 del d. lgs. 267/2000 ed ai sensi del vigente regolamento di contabilità dell'ente;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'acquisto di cancelleria varia per il funzionamento dei vari uffici come meglio specificato nell'allegato 1, e che tutto il materiale dovrà essere consegnato presso la sede dell'Ente a Breno (BS), in Piazza Tassara 3;

RICHIAMATO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:
- In base a quanto previsto dalla nuova formulazione dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296 del 27.12.2006, così come modificato dall'art. 7 comma 2 del

D.L. n. 52 del 7.5.2012 (convertito con L. n. 94 del 6.7.2012), per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria anche gli Enti Locali sono ora tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico della P. A. (MEPA) CONSIP, ovvero ad altri mercati elettronici.

- Ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 95 del 2012, i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

- CONSIDERATO che :
- il valore complessivo assumibile della fornitura è valutabile in € 2.538,33 IVA compresa;
- il D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi forniture, sotto soglia avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- la presente acquisizione è sottoposta a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., in caso di esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dal Fornitore ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- il parere della Corte dei Conti in Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia del 02 luglio 2013 n. 312 sancisce che la piattaforma SINTEL di Regione Lombardia è una vera e propria forma equipollente di e-procurement che permette l'approvvigionamento di beni e servizi mediante procedure telematiche previste dalla legge rispetto al MEPA (Mercato Elettronico della PA);

VERIFICATO che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it ;

DATO ATTO CHE trattasi di acquisizione di servizio di importo complessivo inferiore a 40.000 €; che sono state effettuate, in ordine alla qualità ed al prezzo, scrupolose indagini di mercato, si ritiene conveniente per l'ente l'esercizio della facoltà concessa dall'art. 50, comma 1 del codice dei contratti, e quindi di procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi;

RITENUTO di dover approvare i seguenti documenti specifici della stazione appaltante, che costituiranno la documentazione dell'affidamento diretto:

- "Dettaglio tecnico economico" Allegato 1;
- "Disciplinare di affidamenti diretto" Allegato 2;

RITENUTO di dover provvedere in merito ottemperando alle disposizioni legislative in materia;

DATO ATTO CHE, come previsto all'art. 1 comma 13 del D. L. 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, in caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 avente per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, si procederà alla risoluzione del contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri della convenzione Consip siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l'art. 183 commi 6 e 7 del D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che il Codice Identificativo di Gara (CIG) da comunicare al soggetto interessato è il seguente: B8AE2BE537 e che:
- l'appaltatore, il sub-appaltatore e il sub-contraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;
- Il mancato assolvimento di tali obblighi comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del citato art. 3;

RICHIAMATI:
- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO:
- che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di

quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione

DETERMINA

1. di avviare la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per l'acquisto di "cancelleria e accessori per ufficio" - anno 2025 per gli uffici della Comunità Montana di Valle Camonica e del Consorzio Comuni Bacino Imbrifero Montano di Valle Camonica mediante il mercato elettronico SINTEL E-PROCUREMENT di ARCA s.p.a. - Regione Lombardia;
2. di aggiudicare alla ditta Tipografia Camuna S.p.a. con sede in Via Mazzini 94 - 25043 Breno (BS), la fornitura di "cancelleria e accessori per ufficio", come meglio si specifica nell'Allegato 1;
3. di dare atto che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica amministrazione;
4. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti documenti specifici della stazione appaltante, che andranno a fare parte della documentazione della trattativa diretta:
    - Dettaglio tecnico economico – Allegato 1;
    - Disciplinare di affidamenti diretto - Allegato 2;
5. di dare atto che l'importo complessivo posto a base della trattativa diretta è stimato in complessivi € 2.080,60 + IVA;
6. di stabilire che a tale affidamento sarà attribuito il seguente CIG: B8AE2BE537;
7. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa complessiva di € 2.538,33 a titolo di "acquisto di cancelleria e accessori per gli uffici della Comunità Montana di Valle Camonica e del Consorzio Comuni Bacino Imbrifero Montano di Valle Camonica", in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica) come segue:

Creditore					**Tipografia Camuna S.p.a – acquisto di cancelleria**					
Missione	09	Programma	01	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB		0901103
Esercizio		Piano dei conti finanziario				Capitolo/articolo		Importo		

2025	U.1.03.01.02.999	**1051/0**	€ **2.538,33**

8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, saranno assolti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
9. di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

***

09.01-1.03.01.02.999

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Economico-Finanziario
Giuseppe Maffessoli / InfoCert S.p.A.

Comunità Montana di Valle Camonica

Allegato alla Determinazione N° 526 del 20/10/2025

OGGETTO :	**ACQUISTO DEL SERVIZIO DI "CANCELLERIA E ACCESSORI PER UFFICIO" PER GLI UFFICI DELLA COMUNITÀ MONTANA DI VALLE CAMONICA E DEL CONSORZIO COMUNI BACINO IMBRIFERO MONTANO DI VALLE CAMONICA MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO SINTEL E-PROCUREMENT DI ARCA S.P.A. - REGIONE LOMBARDIA . ANNO 2025. DETERMINA A CONTRATTARE E AVVIO PROCEDURA DI ACQUISTI TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50 COMMA 1 D.LGS. 36/2023. CPV: 30192700-8; CIG: B8AE2BE537.**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
(art. 6 regolamento dei controlli interni)

Si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto: FAVOREVOLE

Data Esecutività : 20/10/2025

Il Responsabile del Servizio

Giuseppe Maffessoli / InfoCert S.p.A.

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE							Area compilata dal FORNITORE						
Riga	Metaprodotto MEPA	Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste	base d'asta	Richiesto campione	Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo Totale	Confezionamento offerto	Note
1	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Portaprogetti in presspan c/bottoni dorso 14***	**Pezzo**	**15**	**2,10**	**no**					**31,5**		
2	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Portaprogetti in presspan c/bottoni dorso 12***	**Pezzo**	**15**	**2,1**	**no**					**31,5**		
3	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Portaprogetti in presspan c/bottoni dorso 10***	**Pezzo**	**15**	**1,85**	**no**					**27,75**		
4	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Portaprogetti in presspan c/bottoni dorso 8***	**Pezzo**	**15**	**1,79**	**no**					**26,85**		
5	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Portaprogetti in presspan c/bottoni dorso 6***	**Pezzo**	**25**	**1,7**	**no**					**42,5**		
6	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Portaprogetti in presspan c/bottoni dorso 4***	**Pezzo**	**35**	**1,66**	**no**					**58,1**		
7	**PILE**	***Pila Stilo AA LR6 batteria Alcalina***	**Confezione da 4**	**3**	**2,85**	**no**					**8,55**		
8	**PILE**	***Pila MiniStilo AAA LR03 batteria Alcalina***	**Confezione da 4**	**3**	**2,85**	**no**					**8,55**		
9	**PILE**	***Pila MiniStilo 6LP3146 MN1604 9V batteria Alcalina***	**Pezzo**	**1**	**2,88**	**no**					**2,88**		
10	**BUSTE IN PLASTICA CON E SENZA FORATURA**	***Buste in plastica con i fori***	**Pezzo**	**600**	**0,06**	**no**					**36**		
11	**PUNTI PER CUCITRICI**	***Punti 130/E (6/4)***	**Confezione da 1000**	**20**	**0,95**	**no**					**19**		
12	**CONTENITORI PER ARCHIVIO**	***Cartelline con elastico cartone***	**Pezzo**	**60**	**0,75**	**no**					**45**		
13	**NASTRI ADESIVI**	***Nastro adesivo in carta 25mmx50m***	**Pezzo**	**6**	**1,3**	**no**					**7,8**		
14	**COLLA**	***Colla Stick - peso 22 gr***	**Confezione da 12**	**2**	**15,95**	**no**					**31,9**		
15	**FORBICI, CUTTER, TAGLIACARTE E TAGLIERINE**	***Forbici almeno 18 cm lama stampata***	**Pezzo**	**1**	**1,05**	**no**					**1,05**		
16	**NASTRI ADESIVI**	***Nastro adesivo Scotch 19mmx33m Magic***	**Pezzo**	**15**	**2,45**	**no**					**36,75**		
17	**NASTRI ADESIVI**	***Nastro adesivo trasparente 19mmX66mt***	**Pezzo**	**6**	**1,7**	**no**					**10,2**		
18	**CARTELLINE IN CARTONE**	***Cartelline con i lembi***	**Pezzo**	**300**	**0,16**	**no**					**48**		
19	**CORRETTORI**	***Correttore a nastro - Nastro 4,2 mm x 10 m***	**Pezzo**	**12**	**1,95**	**no**					**23,4**		
20	**TEMPERAMATITE**	***Temperamatite in metallo a 1 foro***	**Pezzo**	**1**	**0,29**	**no**					**0,29**		
21	**CUCITRICI**	***Cucitrice a pinza 548/E Cod. 2813***	**Pezzo**	**1**	**24,5**	**no**					**24,5**		
22	**CUCITRICI**	***Cucitrice a pinza 509 BLU***	**Pezzo**	**1**	**22,9**	**no**					**22,9**		
23	**BLOCCHI**	***Block Notes A4 quadretti***	**Pezzo**	**5**	**0,95**	**no**					**4,75**		
24	**BLOCCHI**	***Blocco notes - spiralato sul lato lungo - 5mm - 22,3 x 28cm - 80gr - 70 fogli - Pigna (cod. rif. 02306885M). PIGNA – 89393.***	**Pezzo**	**6**	**3,85**	**no**					**23,1**		
25	**BLOCCHI**	***Block Notes A5 quadretti***	**Pezzo**	**5**	**0,58**	**no**					**2,9**		

26	COPERTINE PER RILEGATURE	*Copertine per rilegare A4 trasparenti in PVC*	Confezione da 100	1	5,8	no					5,8		
27	CARTA COLORATA	*Carta bianca a4 160 gr.*	Confezione da 250	1	9,95	no					9,95		
28	FOGLIETTI RIPOSIZIONABILI	*Foglietti riposizionabili 76x127mm TARTAN*	Pezzo	15	0,45	no					6,75		
29	FOGLIETTI RIPOSIZIONABILI	*Foglietti riposizionabili 38x51mm TARTAN*	Pezzo	40	0,18	no					7,2		
30	FOGLIETTI RIPOSIZIONABILI	*Foglietti riposizionabili 76x76 TARTAN*	Pezzo	30	0,29	no					8,7		
31	PENNE E RICARICHE	*Biro V-Ball 0,5 BLU*	Pezzo	12	2,25	no					27		
32	PENNE E RICARICHE	*Biro V-Ball 0,5 NERE*	Pezzo	12	2,25	no					27		
33	PENNE E RICARICHE	*Biro V-Ball 0,5 ROSSE*	Pezzo	12	2,25	no					27		
34	PENNE E RICARICHE	*Pilot Feed-GP4 Begreen 4 Colori*	Pezzo	3	5,85	no					17,55		
35	PENNARELLI IN FIBRA	*Edding 28 Ecoline Cod. 77290 Rif. Art. E-28-4 4 colori*	Confezione da 4	1	4,8	no					4,8		
36	EVIDENZIATORI	*Evidenziatore Textliner 48 Refill – Giallo*	Confezione da 10	2	5,6	no					11,2		
37	EVIDENZIATORI	*Evidenziatore Textliner 48 Refill – Arancio*	Confezione da 10	1	5,6	no					5,6		
38	MATITE DI GRAFITE IN LEGNO	*Matite Grafite Senza Fascetta Misura 2HB*	Confezione da 12	2	1,95	no					3,9		
39	GOMME	*Gomma Bianca Pelikan AL30*	Pezzo	12	0,28	no					3,36		
40	NASTRI ADESIVI	*Nastro biadesivo 50mtx19mm trasparente 64-621 tesa*	Pezzo	3	4,15	no					12,45		
41	CARTA	*Carta A3 80gr per fotocopiatori - Scatole da 5 risme"*	Confezione da 5 risme	1	45,5	no					45,5		
42		*Cartuccia inchiostro plotter Cannon IPF 785 colore MBK nero opaco (matte black) modello PFI 207 300 ml*	Pezzo	2	169,5	no					339		
43		*Cartuccia inchiostro plotter Cannon IPF 785 colore Giallo (Yellow) modello PFI 207 300 ml*	Pezzo	1	169,5	no					169,5		
44		*Cartuccia inchiostro plotter Cannon IPF 785 colore Ciano (Cian) modello PFI 207 300 ml*	Pezzo	1	169,5	no					169,5		
45	SUPPORTI DI MEMORIZZAZIONE E MAGNETO OTTICI	*Memoria USB256 GB (già portata)*	Pezzo	1	35,8	no					35,8		
46		*Cartuccia inchiostro plotter Cannon IPF 785 colore BK nero (black) modello PFI 207 300 ml*	Pezzo	1	169,5	no					169,5		
47		*Cartuccia inchiostro plotter Cannon IPF 785 colore Magenta (Magenta) modello PFI 207 300 ml*	Pezzo	1	169,5	no					169,5		
48	CONTENITORI PER ARCHIVIO	*Cartella archivio 25x35 dorso 20 con maniglia colore rosso*	Pezzo	3	14,500	no					43,5		
49	SUPPORTI DI MEMORIZZAZIONE E MAGNETO OTTICI	*Chiavetta USB 32 GB*	Pezzo	1	8,35	no					8,35		
50	RIGHE SQUADRE E COMPASSI	*Triplodecimetro Uni 50130SS - impugnatura lunga - Arda*	Pezzo	3	1,79	no					5,37		
51	PENNE E RICARICHE	*BIC Cristal Penne a sfera - Tratto medio - ROSSE*	Confezione da 50	1	11	no					11		
52	PENNE E RICARICHE	*BIC Cristal Penne a sfera - Tratto medio – BLU*	Confezione da 50	2	11	no					22		
53	PENNE E RICARICHE	*BIC Cristal Penne a sfera - Tratto medio – NERE*	Confezione da 50	2	11	no					22		
54	NASTRI ADESIVI	*Correttore a nastro Post it Cover Up - 658H - 25 mm x 17,7 mt Cod. 32052*	Pezzo	3	6,2	no					18,6		

55	**CARTA**	***Carta fotografica APLI 180g/m2 (già portata)***	**Confezione da 100**	**1**	**19,9**	**no**					**19,9**		
56	**BUSTE IN CARTA**	***Buste a sacco avana, con adesivo e soffietto laterale, 25x35,3x4, 120gr 53694***	**Pezzo**	**20**	**2,4**	**no**					**48**		
57		***Bicchieri biodegradabili - Mater-Bi - 200 ml - avorio - Dopla - Codice prodotto: 96699 (ha sostituito il codice 90239) - Codice produttore:***	**Confezione da 50**	**10**	**2,96**	**no**					**29,6**		
									TOTALE		**2.080,60**		

totale con IVA 22% 2538,332

ALLEGATO 2

Comunità Montana di Valle Camonica

DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO

acquisto di "cancelleria e accessori per ufficio" per gli uffici della Comunità Montana di Valle Camonica mediante il mercato elettronico SINTEL E-PROCUREMENT di ARCA s.p.a. - Regione Lombardia . Anno 2025.

Affidamento diretto n. 208829379 CPV: 30192700-8 CIG n. B8AE2BE537

Art. 1- Generalità

Il Servizio Economico-Finanziario della Comunità Montana di Valle Camonica avvia una procedura di acquisto ai sensi dell'art. 50 del D.L.vo n. 36 del 2023 , mediante "affidamento diretto" nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
Oggetto dell'affidamento diretto è la fornitura del servizio di cancelleria e accessori per ufficio.

Art. 2 - Condizioni particolari di fornitura

Le Condizioni Generali del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono specificate dalle clausole che seguono.

Art.3- Oggetto dell'affidamento diretto e descrizione della fornitura

La presente procedura ha per oggetto:

a la fornitura di cancelleria e accessori per ufficio, come descritto nel Dettaglio Tecnico Economico (Allegato 1);

Per la partecipazione al presente affidamento diretto e la formulazione dell'offerta si farà riferimento ai seguenti documenti

a il presente documento Disciplinare di affidamento;
b Dettaglio Tecnico Economico;

Le caratteristiche tecniche dei beni devono intendersi come caratteristiche minime, il cui mancato raggiungimento, anche parziale, comporterà l'esclusione dal presente affidamento diretto.
Tutti i componenti oggetto della fornitura dovranno essere nuovi di fabbrica e conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel Dettaglio Tecnico Economico (non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste);

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti in via telematica, utilizzando la casella di posta assegnata dal sistema al fornitore abilitato scrivendo alla casella di posta gianluca.santoro@cmvallecamonica.bs.it per aspetti amministrativi, entro e non oltre un (1) giorno dall'invito al presente affidamento diretto.
I chiarimenti verranno inviati in via telematica con le stesse modalità con cui sono pervenuti.

Il Responsabile del procedimento è il Punto Ordinante.

Art. 4 - Termini per la consegna

Il materiale richiesto deve essere consegnato negli uffici della Comunità Montana di Valle Camonica.
Tale consegna dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni dall'emissione del documento di accettazione prodotto dal sistema.

Piazza F. Tassara, 3
25043 BRENO (BS)

Tel. +39.0364.324011
Fax +39.0364.22629-22544
C.F.-P.IVA n. 01766100984

www.cmvallecamonica.bs.it
info@cmvallecamonica.bs.it

Parco dell'Adamello
ENTE GESTORE DEL PARCO DELL'ADAMELLO

Comunità Montana di Valle Camonica

La Ditta deve rilasciare, alla consegna delle attrezzature, copia della bolla di accompagnamento riportante gli estremi dell'ordinativo.

Art. 5 - Supervisione del materiale

Eseguita da parte della Ditta la fornitura del materiale nei termini e nel rispetto delle
modalità indicate nel precedente articolo 4, l'Amministrazione provvederà alla supervisione del materiale fornito.
Nell'eventualità che il Servizio Economico-Finanziario rilevi una o più anomalie rispetto a quanto dichiarato dalla Ditta nell'Offerta, la stessa deve provvedere all'eliminazione di dette anomalie entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla comunicazione del medesimo Servizio Economico-Finanziario contenente le indicazioni del caso.
E' cura poi del Servizio Economico-Finanziario procedere ad una nuova e definitiva supervisione del materiale fornito dalla Ditta.
L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occlusi degli stessi non rilevati all'atto della consegna.

Art .6 – Garanzia e assistenza

Tutto il materiale fornito deve essere garantito a norma di legge.
La durata delle garanzie decorre dalla data di fatturazione.
Qualora non sia possibile la riparazione il materiale deve essere sostituito.

Art. 7 - Modalità e ulteriori condizioni per la presentazione delle offerte

L'offerta tecnico economica dovrà essere sottoposta a Sistema secondo le modalità previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della P.A. e dalle condizioni stabilite nel presente affidamento diretto.
Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data Chiusura affidamento diretto".
Il sistema non consente di inoltrare offerte oltre il limite di tempo indicato nella "Data di Chiusura affidamento diretto".
Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti dei documenti richiesti oppure offerte non firmate digitalmente dal legale rappresentante.
La validità dell'offerta coincide con la "Data Ultima di Accettazione" imputata nel presente affidamento diretto nel Mercato Elettronico della PA.

Art. 8- Valutazione dell'offerta

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.
L'Ente si riserva la facoltà di ritenere valide e di ammettere le offerte con importo pari al valore indicato come base d'asta, mentre le offerte con importo superiore al valore indicato come base d'asta non verranno ritenute ammissibili e perciò saranno escluse.
L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'affidamento diretto qualora l'offerta risultasse palesemente e ingiustificatamente elevata ovvero di annullare e/o ripetere l'affidamento diretto stesso in presenza di motivi ritenuti validi.
L'Ente si riserva la facoltà di non aggiudicare l'affidamento diretto nel caso venga meno l'interesse da parte dell'Amministrazione.
Qualora l'offerta economica presenti carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione richiesta, calcolato in applicazione dei criteri di cui all'art. 110 del D. Lgs 36/2023, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare le verifiche e chiedere le necessarie giustificazioni ai sensi dell'art. 50 del citato decreto, valutate le quali può rigettare l'offerta escludendo la ditta dall'affidamento diretto.

ART. 9 - Oneri e penalità a carico della ditta

Piazza F. Tassara, 3
25043 BRENO (BS)

Tel. +39.0364.324011
Fax +39.0364.22629-22544
C.F.-P.IVA n. 01766100984

www.cmvallecamonica.bs.it
info@cmvallecamonica.bs.it

Parco dell'Adamello
ENTE GESTORE DEL PARCO DELL'ADAMELLO

Comunità Montana di Valle Camonica

Sono a carico della Ditta aggiudicataria le spese di trasporto, consegna, del materiale secondo quanto previsto al precedente art. 4.
Sono altresì a carico della ditta tutte le spese conseguenti alla sostituzione o eliminazione delle eventuali anomalie riscontrate nella fornitura secondo quanto previsto nel precedente art. 5;
La ditta aggiudicataria è passibile dell'applicazione di penali nelle misure sotto indicate, al verificarsi dei seguenti inadempimenti:

a Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini indicati ai precedenti articoli 4 e 5, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare una penale pari all'1% (uno per cento) del valore del prodotto non fornito;

ART. 10 - Clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., a tutto rischio della ditta aggiudicataria, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti oppure:

a superi di oltre 15 (quindici) giorni i termini per l'adempimento degli obblighi posti dagli articoli 4 e 5;
b non intenda sottostare alle penalità poste dall'art. 9, verificandosi un ritardo nell'adempimento dei propri obblighi entro i limiti di tempo di cui alla precedente lettera a).

ART. 11 -Controversie –Foro competente

Le controversie, che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente Capitolato, di quello tecnico o del successivo contratto, non risolte in via amichevole saranno devolute alla giurisdizione dell'autorità Giudiziaria Ordinaria; è in ogni caso escluso il ricorso all'arbitrato previsto dagli articoli 806 e ss. del c.p.c.
Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente territorialmente il Foro di Brescia.

ART. 12 - Pagamento della fattura

La fattura relativa alla fornitura va intestata a:
Comunità Montana della Valle Camonica – Piazza Tassara3, 25043 Breno (BS).
Il convenuto ammontare della fattura viene pagato entro un termine medio di 30 (trenta) giorni da quello del ricevimento della fattura medesima, subordinatamente all'esito positivo della supervisione del materiale informatico a cura del Servizio Economico-Finanziario, secondo il disposto dell'art 5.
Del giorno del ricevimento della fattura fa fede il timbro datario apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo della Comunità Montana della Valle Camonica, al quale la fattura medesima deve essere consegnata od inviata.

Art. 13 Informativa ai sensi del d.lgs 196/03

L'Amministrazione informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'affidamento diretto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.
Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Piazza F. Tassara, 3
25043 BRENO (BS)

Tel. +39.0364.324011
Fax +39.0364.22629-22544
C.F.-P.IVA n. 01766100984

www.cmvallecamonica.bs.it
info@cmvallecamonica.bs.it

Parco dell'Adamello
ENTE GESTORE DEL PARCO DELL'ADAMELLO