

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 959 del 29/09/2026

OGGETTO: Esercizio del rinnovo del servizio cui alla determinazione dirigenziale n.850/2023: servizio di consulenza e di supporto al RUP, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.36/2023, per il periodo 1.10.2026-30.9.2029 e per un importo pari ad € 29.280,00 (IVA compresa al 22%).

CIG: A0154B6AAF

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.508 DEL 5.8.2026**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n.850/2023 si procedeva con affidare il “Servizio di consulenza e di supporto al RUP” ad Appaltiamo srl, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell’art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, per il periodo 1.10.2023-30.9.2026;

- il servizio, è stato attivato a seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs n.36/2023 (nuovo Codice degli Appalti) e della gestione dei progetti finanziati con i fondi PNRR, al fine di supportare i RUP delle strutture Aziendali che svolgono “attività di acquisto di beni, servizi e forniture”;

- tale attività, come si evince dalla mail del Direttore Amministrativo inviata in data 21.9.2026, agli atti, è ritenuta necessaria ai fini quale servizio di consulenza e di supporto utili e alla predisposizione e l’espletamento delle procedure di gara e alla gestione dei contratti d’appalto in fase di esecuzione;

CONSIDERATO che:

- all’interno della documentazione di gara di cui alla determinazione dirigenziale n.850/2023 è espressamente prevista l’opzione di rinnovo del servizio, fino ad ulteriori 34 mesi e fino ad un importo massimo di € 24.000,00 IVA esclusa;

- Appaltiamo srl ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando un servizio puntuale ed affidabile;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi non DPCM, nell’ambito di un efficace controllo della spesa sanitaria, Regione Lombardia adotterà un sistema di monitoraggio degli acquisti degli Enti Sanitari con l’obiettivo di aumentare il livello di aggregazione regionale, ridurre il numero di proroghe extracontrattuali e monitorare le aggiudicazione di gare autonome, come dettagliato nell’Allegato alla DGR XII/5589/2025, aggiornata con DGR 6692/2026, per l’esercizio 2026 in tema di acquisti. Per le esigenze di approvvigionamento, in assenza di Convenzione ARIA o Consip, è pertanto possibile procedere con una procedura autonoma in quanto nell’Unione denominata ATS Insubria-Montagna non è presente alcuna procedura di gara comprendente la fornitura di nostro interesse;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all’art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di ARIA SpA né di CONSIP di cui all’art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni e/o servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

VISTA l’allegata comunicazione, ricevuta da parte di Appaltiamo Srl e registrata al Prot. ASST in data 23.9.2026 al n.29261/26, con la quale viene confermata la disponibilità al rinnovo del servizio per ulteriori 36 mesi, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di cui alla determinazione n.850/2023, oltre all’offerta migliorativa consistente in n.2 webinar annuali (della durata di n.2 ora ciascuno) dedicati all’approfondimento di specifiche tematiche di interesse dell’Ufficio gare, da individuare e concordare sulla base delle esigenze che emergeranno nel corso dell’espletamento del servizio;

DATO ATTO che per l’esercizio 2026 la spesa di cui al presente provvedimento risulta in linea a quella sostenuta nell’esercizio 2025;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell’anno l’andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell’attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITE altresì

- l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;

- l'attestazione della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di aggiudicare ad Appaltiamo Srl il rinnovo del servizio di consulenza e di supporto al RUP, per il periodo 1.10.2026-30.9.2029, alle condizioni tecniche ed economiche di cui alla determinazione dirigenziale n.850/2023, confermate nella nota che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 29.280,00 (di cui € 5.280,00 per IVA al 22%);

3 - che l'affidamento del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

4 - di nominare quale RUP e quale DEC l'Ing. Marco Bottazzi per la SC Gestione Acquisti (economy-provveditorato);

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e s.m.i. e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

PER IL DIRETTORE
SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Gabriele Ceresetti)

OGGETTO: ESERCIZIO DEL RINNOVO DEL SERVIZIO CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.850/2023: SERVIZIO DI CONSULENZA E DI SUPPORTO AL RUP, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART.50 CO.1 LETT.B) DEL D.LGS.36/2023, PER IL PERIODO 1.10.2026-30.9.2029 E PER UN IMPORTO PARI AD € 29.280,00 (IVA COMPRESA AL 22%).

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 25/09/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 2.440,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.10.2026 – 31.12.2026	6701000900 Altri costi diversi di gestione	5040300 SC Gestione Acquisti (provveditorato-economato)	€ 2.440,00	€ 0,00	€ 2.440,00	Il conto presenta la disponibilità mediante riduzione di € 812,52 dal budget assunto con determinazione n.850/2023.
	TOTALE		€ 2.440,00	€ 0,00	€ 2.440,00	

Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta che l'importo di € 26.840,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2027 - 31.12.2027	6701000900 Altri costi diversi di gestione	5040300 SC Gestione Acquisti (provveditorato-economato)	€ 9.760,00	€ 0,00	€ 9.760,00	
1.1.2028 - 31.12.2028	6701000900 Altri costi diversi di gestione	5040300 SC Gestione Acquisti (provveditorato-economato)	€ 9.760,00	€ 0,00	€ 9.760,00	
1.1.2029 – 30.9.2029	6701000900 Altri costi diversi di gestione	5040300 SC Gestione Acquisti (provveditorato-economato)	€ 7.320,00	€ 0,00	€ 7.320,00	
	TOTALE		€ 26.840,00	€ 0,00	€ 26.840,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 29.09.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Spett.le
ASST della Valcamonica
Via Alessandro Manzoni n. 142
25040 – Esine (BS)

Trento, lì 23 settembre 2026.

OGGETTO: Riscontro alla richiesta di rinnovo del servizio di consulenza e supporto al RUP – periodo 01.10.2026–30.09.2029

Buongiorno,

facendo seguito alla Vostra comunicazione relativa al servizio di consulenza e supporto al RUP, affidato con Determinazione Dirigenziale n. 850/2023 per il periodo 01.10.2023–30.09.2026, con la presente confermiamo la nostra disponibilità al rinnovo del servizio per il periodo 01.10.2026–30.09.2029, alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente in essere.

Con riferimento alla richiesta di un eventuale miglioramento dell'offerta, siamo inoltre a proporre, per ciascuna annualità contrattuale e senza ulteriori oneri, in quanto ricompresi nel canone del servizio di supporto, *n. 2 webinar della durata di n. 2 ore ciascuno*, indicativamente uno per semestre, dedicati all'approfondimento di specifiche tematiche di interesse dell'Ufficio Gare, da individuare e concordare congiuntamente sulla base delle esigenze che emergeranno nel corso del servizio.

La proposta prevede pertanto, nell'arco del triennio di rinnovo, complessivamente n. 6 webinar, per un totale di 12 ore di formazione da remoto.

Rimaniamo a disposizione per ogni eventuale ulteriore.

Ringraziando per la fiducia accordataci, porgiamo cordiali saluti.

APPALTIAMO S.R.L.

Michele Leonardi
Amministratore Unico

