



ORIGINALE

COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 24 del 25/03/2024

n. Reg. Gen. 60

**Oggetto: Affidamento e impegni di spesa fornitura materiale di cancelleria per uffici comunali.
Anni 2024-2025. CIG: B0F5ABD119**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 06/04/2023 i responsabili di Area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025;
- con decreto sindacale n. 3 del 01/03/2024 la sottoscritta dott.ssa Stefania Pignanelli, è stata nominata Responsabile dell'area Amministrativa;

Richiamata la determinazione n. 17 del 10/02/2022 con la quale è stata affidata la fornitura di materiale di cancelleria per gli anni 2022 e 2023;

Ravvisata la necessità di assicurare all'Ente continuità nella fornitura dei materiali in argomento;

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è la Sig.ra Pasqualone Barbara, istruttore amministrativo;
- non è necessario redigere il DUVRI in quanto non vi sono rischi di interferenza (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008) e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Valutato il preventivo presentato dalla ditta Myo Spa, con sede in Via Santarcangelo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA 03222970406;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL n° INAIL_42107992;

Ritenuto doversi procedere all'affidamento della fornitura del materiale in argomento;

Dato atto che:

- è stato acquisito il codice CIG (B0F5ABD119) tramite il portale SINTEL – piattaforma dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art. 53, c.4 del Dlgs n.36/2023, in considerazione della comprovata serietà dell'O.E. scelto e dell'ottimo prezzo concordato con l'Amministrazione, non si richiede la cauzione definitiva;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Ritenuto necessario assumere idoneo impegno di spesa per la somma di € 4.800,00 Iva Esclusa per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali per gli anni 2024 e 2025;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Acquisito ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

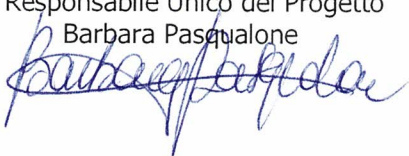
1. **di affidare** la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali per gli anni 2024 alla ditta Myo Spa, con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA 03222970406;
2. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D. Lgs n. 36/2023, a fronte delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà con cui l'O.E. ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D. Lgs. n. 36/2023 tale aggiudicazione è immediatamente efficace;
3. **di dare atto** all'O.E. che, ai sensi dell'art. 52, c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023, nel caso di verifica a campione *non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.*
4. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 53, c.4 del Dlgs n.36/2023, in considerazione della comprovata serietà dell'O.E. scelto e dell'ottimo prezzo concordato con l'Amministrazione, non si richiede la cauzione definitiva;
5. **di impegnare** in favore della ditta Myo Spa, con sede in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA la somma di € 5.856,00 Iva Compresa così suddivisa:
 - € 2.440,00 sul cod. Bilancio 01.11-1.03, capitolo di PEG 210, del bilancio corrente, annualità 2024;
 - € 3.416,00 sul cod. Bilancio 01.11-1.03, capitolo di PEG 210, del bilancio corrente, annualità 2025;
6. **di dare atto** altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è B0F5ABD119;
7. **di dare atto** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
8. **di provvedere** al perfezionamento del contratto in modalità elettronica mediante invio della presente determinazione società Myo Spa;
9. **di dare atto** ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:
 - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2024;
 - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
10. **di attestare** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Edolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
11. **di dare atto** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio (Albo On-Line);

12. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
13. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
14. **di precisare** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.

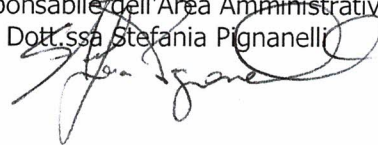
Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 25/03/2024

Il Responsabile Unico del Progetto
Barbara Pasqualone



La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Stefania Pignanelli

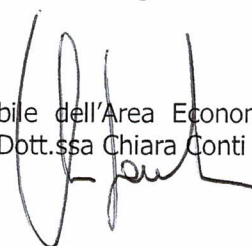


Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 25/03/2024

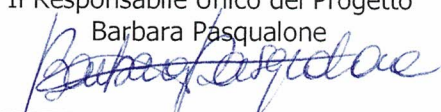


La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti



Addì, 25/03/2024

Il Responsabile Unico del Progetto
Barbara Pasqualone



La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Stefania Pignanelli



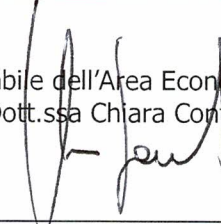
Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
06.01 – 1.03	210	2024/IX1484	€ 2.440,00
06.01 – 1.03	210	2025/IX1484	€ 3.416,00

Addì, 10/04/2024



La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 30 APR. 2024



L'Esecutrice Amministrativa
Clara Parolari



