

RAPPORTO ANNUALE 2025

ai sensi dei CAM - Criteri ambientali minimi
per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani,
del servizio di pulizia e spazzamento stradale, della fornitura dei relativi veicoli
e dei contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani”, revisionati con
Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica del 7 aprile 2025
(GURI 19 aprile 2025, n. 92)

COMUNE DI PISOOGNE

Sommario

1	Premessa.....	3
2	Le certificazioni e dichiarazioni ambientali di Aprica.....	4
3	Sostenibilità e Bilancio Integrato	4
4	I servizi attivi nel comune	5
5	I risultati del servizio.....	7
6	Andamento della raccolta differenziata	8
7	Quantitativi rifiuti raccolti e flussi per destino	9
8	Il parco mezzi.....	13
9	Criteri premianti.....	14
10	Formazione del personale	15
11	Informazione e comunicazione.....	17
12	I controlli sui rifiuti raccolti.....	17
13	Criticità e aree di miglioramento.....	18
14	Le attestazioni per il riciclaggio e recupero	20
15	I costi del servizio	20
16	Le azioni per incrementare la prevenzione, il riciclaggio e il recupero dei rifiuti...	22

1 Premessa

Dal 18 giugno 2025 è in vigore l'ultima versione aggiornata dei "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, della pulizia e spazzamento e altri servizi di igiene urbana, della fornitura di contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani, della fornitura di veicoli, macchine mobili non stradali e attrezzature per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale".

I nuovi criteri ambientali minimi (abbreviato: CAM) sono stati pubblicati sulla Gazzetta ufficiale n. 92 del 19/04/2025, che ha diffuso il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 7 aprile 2025.

Aprica ha a cuore la sostenibilità ambientale dei servizi proposti ed è per questo che ha messo in atto una strategia volta al contenimento degli impatti ambientali che parte dalla progettazione del servizio e ne include l'avvio e la gestione operativa. Al fine di affermare il rispetto dei CAM con il proprio operato, Aprica ha intrapreso un percorso di certificazione che l'ha portata ad essere ad oggi l'unica società di igiene urbana in Italia ad ottenere la certificazione "ReMade Servizio Rifiuti", che attesta il rispetto del disciplinare tecnico ReMade per il servizio di gestione dei rifiuti urbani.

La scelta volontaria di intraprendere percorsi di certificazione nasce dal desiderio della società di testimoniare in maniera oggettiva e verificabile il rispetto dei suddetti parametri di qualità e di sostenibilità nei processi aziendali.

Tra i requisiti più significativi per Aprica troviamo la riduzione degli impatti ambientali: Aprica è impegnata nell'obiettivo di riduzione delle emissioni (acustiche ed atmosferiche) e dei consumi di carburante. Tali obiettivi di mitigazione dell'impatto prodotto dai servizi operativi sul territorio sono ottenuti mediante le attività di progettazione e pianificazione effettuate secondo criteri tecnici, di sicurezza, di rispetto delle esigenze dei cittadini e mirate alla definizione di itinerari stradali sviluppati in base alle condizioni del traffico e della percorrenza delle vie cittadine. Inoltre, Aprica è impegnata in un percorso volto al continuo rinnovo del parco veicolare e all'acquisizione di automezzi più performanti e a minor impatto ambientale.

I CAM, si ricorda, sono dei requisiti definiti dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica volti a indirizzare le scelte della Pubblica Amministrazione su prodotti e servizi e a più elevato valore di sostenibilità. Obiettivi dichiarati delle ultime disposizioni sono quelli di prevenire la produzione di rifiuti e massimizzare la quantità e la qualità della raccolta differenziata, ma anche diffondere beni riciclabili e contenenti materiale riciclato e ridurre gli impatti del trasporto anche promuovendo innovazioni tecnologiche per i mezzi utilizzati e la loro gestione.

Agli articoli 4.2.17 e 5.2.11, i CAM prevedono l'elaborazione di un rapporto, da fornire alla stazione appaltante con cadenza almeno annuale entro 60 giorni dalla scadenza di presentazione del MUD, con i contenuti specificati negli stessi articoli qui richiamati ed inerenti, rispettivamente, alle attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed a quelle di pulizia, spazzamento e altri servizi di igiene urbana. La presente relazione vuole assolvere a questa prescrizione.

2 Le certificazioni e dichiarazioni ambientali di Aprica

A conferma degli impegni nella Sostenibilità della società, Aprica ha implementato un sistema di gestione aziendale integrato conseguendo le certificazioni secondo i seguenti standard:

- UNI EN ISO 9001: Qualità
- UNI EN ISO 14001: Ambiente
- Regolamento CE n°1221/2009 (EMAS III) Regolamento ambientale EMAS
- Remade in Italy: Criteri ambientali minimi (CAM)
- UNI ISO 45001: Salute e Sicurezza sul lavoro
- UNI EN ISO 39001: Sicurezza Stradale
- SA8000: Social Accountability (Responsabilità Sociale)
- UNI/PdR 125:2022: Parità di Genere

3 Sostenibilità e Bilancio Integrato

La sostenibilità di Aprica è raccontata nel Bilancio Integrato del Gruppo A2A.

Il Gruppo A2A crede nell'importanza della sostenibilità da oltre cento anni; è il cardine del suo modo di generare e distribuire valore in modo duraturo e autonomo, stando attento a conciliare le esigenze dei soggetti con i quali interagisce ogni giorno, come: clienti, fornitori, associazioni e istituzioni.

Per questo, nel 2016 ha definito una propria Politica di Sostenibilità che, in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030 dell'ONU, definisce obiettivi al 2030 su 4 pilastri, cruciali per il business di A2A: Economia Circolare, Decarbonizzazione, Smartness nelle reti e nei servizi, People Innovation. La Politica di Sostenibilità è inoltre declinata in un set di obiettivi operativi, connessi e integrati al business, riferiti ad un orizzonte temporale e ad un perimetro coerenti con il Piano Industriale, attraverso il Piano di Sostenibilità.

Il Bilancio Integrato racconta il nostro pensiero e le nostre azioni, che si muovono da sempre in uno spazio a tre dimensioni: ambiente, economia e sociale. Un'opportunità privilegiata per dialogare, misurarsi e guardare al futuro, partendo da una visione chiara dell'oggi.

Il documento rappresenta anche la Dichiarazione Consolidata di carattere Non Finanziario del Gruppo ai sensi del decreto legislativo 254/16 e viene stilato in linea con l'Integrated Reporting Framework, seguendo lo standard del Global Reporting Initiative.

L'adesione ai principi del Report Integrato comporta l'obiettivo di illustrare il processo con cui un'organizzazione crea valore nel tempo. Attraverso l'analisi dei capitali che influenzano e sono influenzati dalle attività del Gruppo, A2A vuole comunicare in modo chiaro l'integrazione esistente e necessaria tra gli aspetti economici e quelli sociali e ambientali nei processi decisionali aziendali, ma anche nella definizione della strategia, nella governance e nel modello di business del Gruppo.

Ogni anno viene aggiornata l'analisi di materialità che, tramite una valutazione degli impatti generati dal Gruppo e dei rischi (e opportunità) che lo stesso subisce, permette di identificare

le tematiche rilevanti, per A2A e per i propri stakeholder, su cui si basa la creazione di valore del Gruppo.

Infine, completano gli strumenti di Governance della Sostenibilità della società, precedentemente descritti, le attestazioni, le certificazioni e le dichiarazioni ambientali ottenute e aggiornate nel tempo.

Per consultare il Bilancio Integrato:

<https://www.gruppoa2a.it/it/investitori/documenti-finanziari-sostenibilita>

4 I servizi attivi nel comune

Il Comune ha affidato il servizio integrato di gestione dei rifiuti ad Aprica S.p.A. società del gruppo A2A a seguito di aggiudicazione di gara ad evidenza pubblica.

Il servizio viene erogato in forza del contratto stipulato tra le parti per il periodo 01/01/2021-31/12/2025, di repertorio n. 598 del 16 marzo 2021.

I servizi erogati vengono qui richiamati brevemente:

- a) servizio di raccolta differenziata porta a porta mediante utilizzo di contenitori specifici di carta e cartone, vetro e lattine e trasporto presso idoneo impianto di recupero;
- b) servizio di raccolta differenziata porta a porta mediante utilizzo di sacchi e contenitori specifici di imballaggi in plastica e trasporto presso idoneo impianto di recupero;
- c) servizio di raccolta differenziata porta a porta mediante utilizzo di contenitori specifici di Umido/Organico e trasporto presso idoneo impianto di recupero;
- d) servizio di raccolta differenziata porta a porta mediante utilizzo di contenitori specifici dei rifiuti solidi urbani residuali (Secco residuo), ed entro 3 mesi dall'inizio dell'appalto, con contestuale rilevamento del sistema di identificazione presente sul contenitore di raccolta e attribuzione del rifiuto all'intestatario dell'utenza e trasporto presso idoneo impianto di recupero;
- e) servizio di raccolta differenziata porta a porta mediante utilizzo di sacchetti specifici di pannoloni e pannolini e trasporto presso idoneo impianto di recupero;
- f) servizio di raccolta, trasporto e recupero o smaltimento rifiuti urbani pericolosi (pile e farmaci) mediante l'utilizzo di contenitori specifici posizionati presso uffici comunali, scuole, territorio e presso esercizi pubblici;
- g) servizio di raccolta, trasporto e recupero o smaltimento di oli alimentari esausti mediante l'utilizzo di contenitori specifici posizionati sul territorio;
- h) servizio di raccolta porta a porta a chiamata di rifiuti ingombranti per le utenze domestiche;
- i) servizio di raccolta differenziata porta a porta di rifiuti vegetali, verde e ramaglie, derivante da tagli, sfalci e potature, svuotamento degli stessi e trasporto presso idoneo impianto di compostaggio;
- j) servizio di raccolta differenziata di abiti usati tramite contenitori specifici posizionati sul territorio e/o presso utenze, svuotamento degli stessi e trasporto presso idoneo impianto di recupero;

- k) fornitura dei contenitori per vetrolattine;
- l) fornitura dei contenitori per carta;
- m) fornitura dei contenitori per umido/organico compreso contenitore aereato;
- n) fornitura dei contenitori per rsu dotati di sistema di identificazione;
- o) fornitura di sacchi per la raccolta del rifiuto indifferenziato;
- p) fornitura di sacchi per la raccolta differenziata di imballaggi in plastica e umido (FORSU);
- q) servizio di gestione del Centro di Raccolta (nel seguito CdR) comprensivo di:
 - posizionamento di idonei containers e contenitori;
 - presidio, gestione e manutenzione ordinaria del CdR, comprensivo di pesatura rifiuti e consegna sacchi e contenitori;
 - trasporto dei rifiuti conferiti nel CdR presso idoneo impianto di recupero o smaltimento reperito dall'Appaltatore in accordo con il Comune
- r) servizi di spazzamento strade meccanico e manuale e servizi di pulizia accessori (svuotamento cestini portarifiuti presenti sul territorio e nelle aree verdi pubbliche, pulizia aree verdi e piste ciclabili, pulizia dell'area del mercato settimanale ecc.);
- s) servizio di ECOCAR in occasione dei mercati settimanali;
- t) raccolta rifiuti abbandonati sul territorio comprese le carogne animali;
- u) attività di comunicazione all'utenza e alla popolazione per l'informazione corretta all'utilizzo del servizio, la promozione di comportamenti virtuosi al fine della riduzione della produzione di rifiuti, lo sviluppo della raccolta differenziata, il recupero dei rifiuti riciclabili, compresa la realizzazione di calendario annuale dei servizi, dépliant informativi sulle raccolte incluse stampa e distribuzione agli utenti;
- v) resoconto mensile dei dati sulle raccolte dei singoli rifiuti, riepilogo semestrale ed annuale e compilazione annuale modello MUD, ORSO e di ogni altra modulistica richiesta dal Comune inerente i rifiuti;
- w) fornitura, nolo ove previsto, e posizionamento attrezzature, trasporto, smaltimento, spazzamento in occasione di feste ed eventi su aree pubbliche, sia su richiesta del Comune che su richiesta di privati concessionari delle aree pubbliche e su aree private su richiesta del Comune;
- x) fornitura a tutte le utenze, anche future, di tessera magnetica per accesso CdR, distributori sacchetti ecc.;
- y) fornitura a richiesta, anche a noleggio, di attrezzature per la raccolta dei rifiuti quali ad es. contenitori per CdR, composte, distributori palette per escrementi cani, cestini, TAG da applicare ai contenitori esistenti ecc.

Non si evidenziano attività esterne al servizio integrato di gestione ai sensi dell'art. 1 Allegato A alla Deliberazione 363/2021/R/rif, integrato e modificato dalla Deliberazione 389/2023/R/rif.

La micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche non è erogata nell'ambito della gestione dei rifiuti urbani.

5 I risultati del servizio

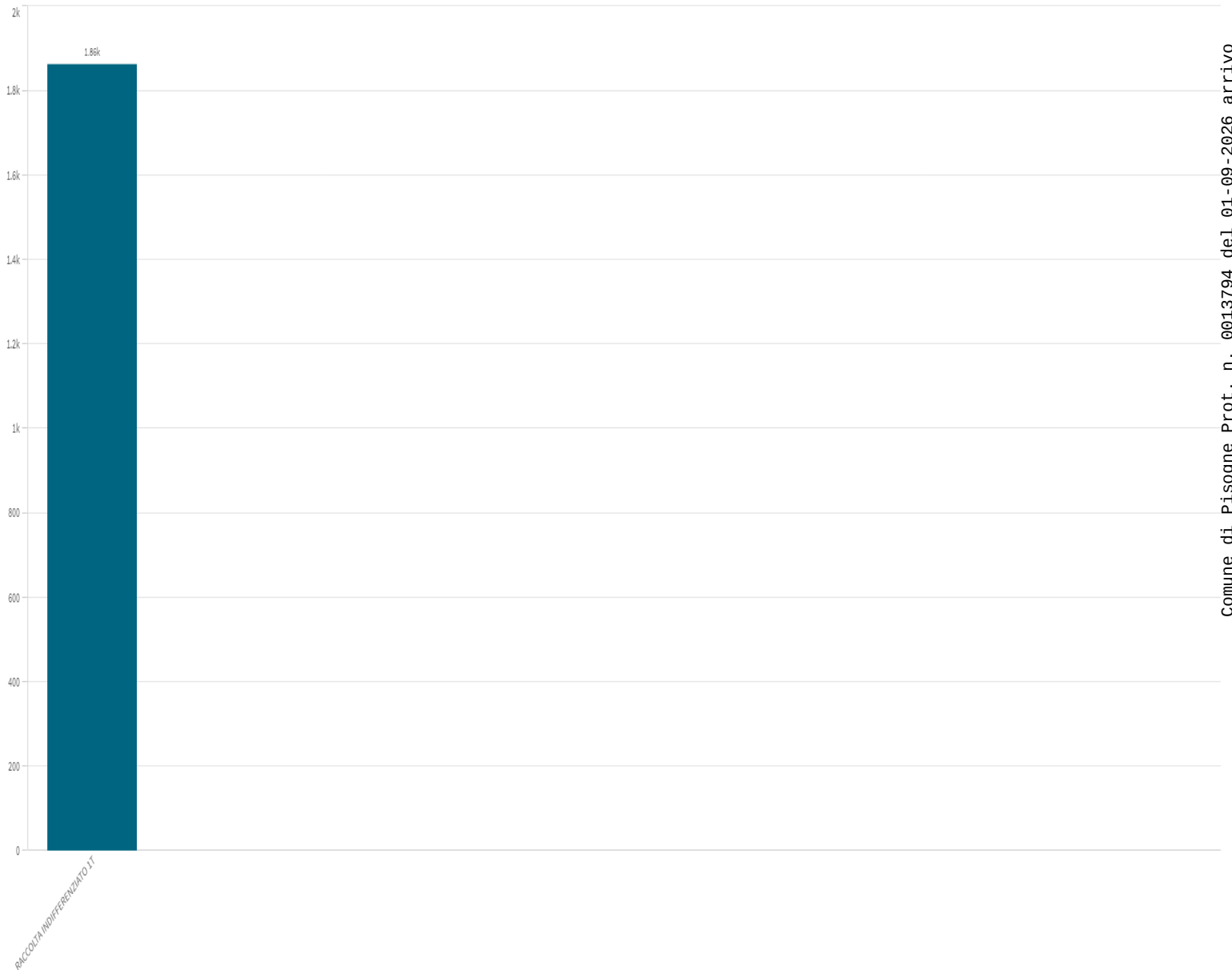
Nel 2025 i servizi di cui al paragrafo precedente sono stati erogati per un totale di ore:

ORE TOTALI

1.862

Nel grafico sottostante viene riportato un dettaglio delle ore totali lavorate, suddivise nelle diverse macrocategorie.

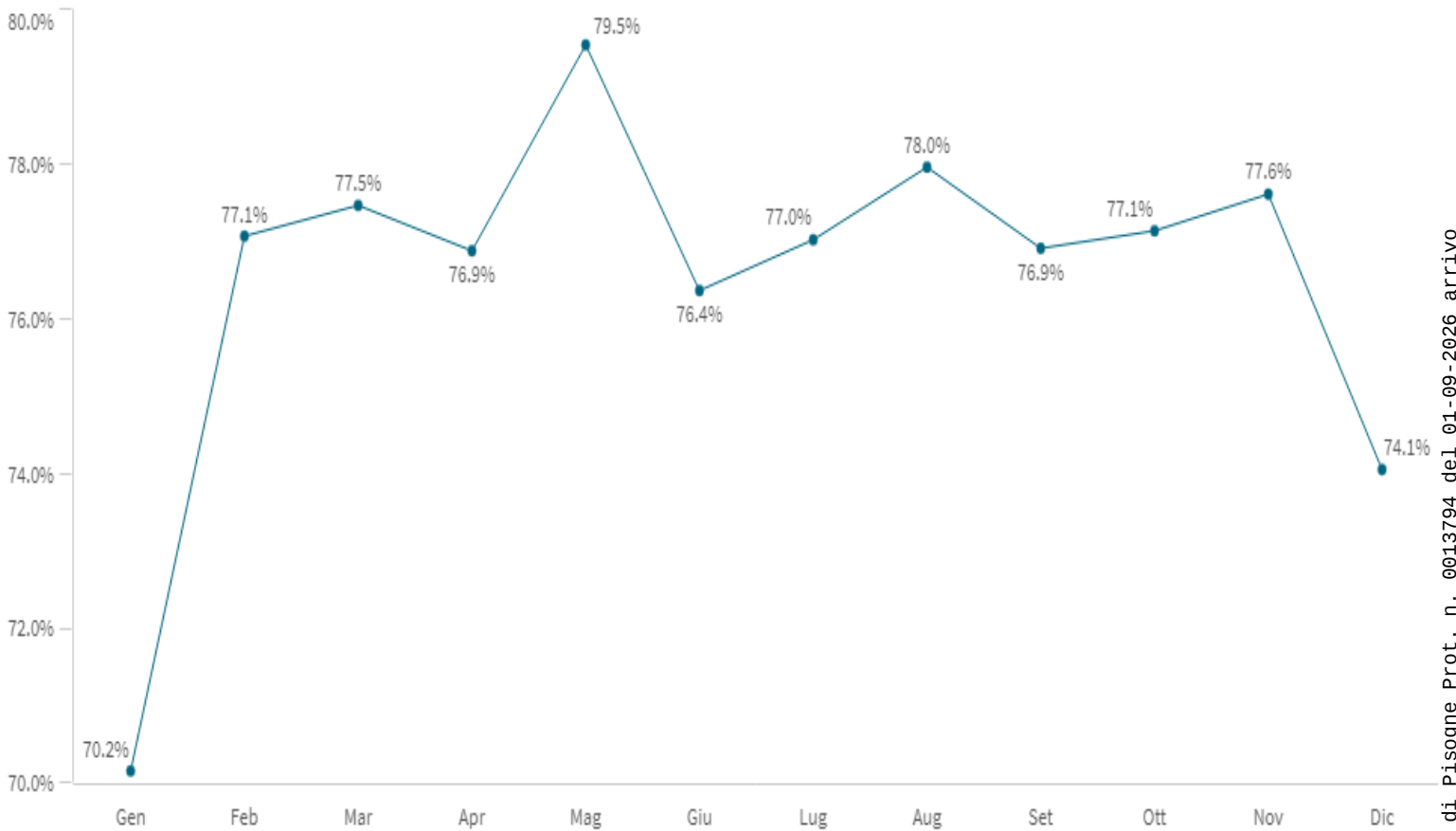
ANDAMENTO ORE PER SERVIZIO RACCOLTA



6 Andamento della raccolta differenziata

Nel grafico che segue viene riportato l'andamento mensilizzato, per l'anno 2025, della raccolta differenziata nel comune:

ANDAMENTO MENSILE %RD



Comune di Pisogne Prot. n. 0013794 del 01-09-2026 arrivo

La percentuale annuale di raccolta differenziata è la seguente:

% RD ANNUALE

76,60%

7 Quantitativi rifiuti raccolti e flussi per destino

La tabella sottostante riepiloga i flussi di rifiuti raccolti nel comune suddivisi per CER e con indicazione dell'impianto di primo destino.

COMUNE	CER	CER DESCRIZIONE	DESTINO	QUANTITA' (KG)
COMUNE DI PISOgne	080318	toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17	A2A AMBIENTE Spa - PIATTAFORMA VIA CODIGNOLE BRESCIA	287
COMUNE DI PISOgne	150101	imballaggi di carta e cartone	VAL CAVALLINA SERVIZI SRL	194.580
COMUNE DI PISOgne	150102	imballaggi di plastica	A2A AMBIENTE SPA - IMPIANTO DI CASTENEDOLO	39.640
COMUNE DI PISOgne	150102	imballaggi di plastica	ISOLANTI LEFFE SRL	4.640
COMUNE DI PISOgne	150102	imballaggi di plastica	MONTELLO SPA	196.910
COMUNE DI PISOgne	150103	imballaggi in legno	AGRIPOWER SPA - IMPIANTO COMPOSTAGGIO - RODENGO SAIANO	79.950
COMUNE DI PISOgne	150103	imballaggi in legno	APRICA S.p.A. ISOLA BUFFALORA	61.640
COMUNE DI PISOgne	150103	imballaggi in legno	INGECO SRL	37.010
COMUNE DI PISOgne	150106	imballaggi in materiali misti	A2A AMBIENTE SPA - IMPIANTO DI COCCAGLIO	408.300
COMUNE DI PISOgne	160103	pneumatici fuori uso	REP SRL	1.100
COMUNE DI PISOgne	160504	gas in contenitori a pressione (compresi gli halon), contenenti sostanze pericolose	A2A AMBIENTE Spa - PIATTAFORMA VIA CODIGNOLE BRESCIA	121
COMUNE DI PISOgne	170904	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17	EDILQUATTRO	153.115

COMUNE	CER	CER DESCRIZIONE	DESTINO	QUANTITA' (KG)
		09 01, 17 09 02 e 17 09 03		
COMUNE DI PISOgne	170904	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03	GRUPPO GATTI SPA	27.020
COMUNE DI PISOgne	170904	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03	REDIVIVUS MAIRANO SRL	44.150
COMUNE DI PISOgne	200101	carta e cartone	VAL CAVALLINA SERVIZI SRL	402.020
COMUNE DI PISOgne	200108	rifiuti biodegradabili di cucine e mense	BIOFACTORY	556.080
COMUNE DI PISOgne	200110	abbigliamento	HUMANA PEOPLE TO PEOPLE	34.855
COMUNE DI PISOgne	200110	abbigliamento	HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA SCARL	110
COMUNE DI PISOgne	200121	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	STENA RECYCLING - ANGIARI	230
COMUNE DI PISOgne	200123	apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi	STENA RECYCLING - CAVENAGO	9.410
COMUNE DI PISOgne	200125	oli e grassi commestibili	GATTI SRL	2.350
COMUNE DI PISOgne	200126	oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 20 01 25	AGLIONI ANGELO SRL	1.430
COMUNE DI PISOgne	200127	vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	A2A AMBIENTE Spa - PIATTAFORMA VIA CODIGNOLE BRESCIA	4.066
COMUNE DI PISOgne	200127	vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	ECOPLANT SPA	520

COMUNE	CER	CER DESCRIZIONE	DESTINO	QUANTITA' (KG)
COMUNE DI PISOONE	200131	medicinali citotossici e citostatici	A2A AMBIENTE Spa - PIATTAFORMA VIA CODIGNOLE BRESCIA	204
COMUNE DI PISOONE	200132	medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20 01 31	A2A AMBIENTE Spa - PIATTAFORMA VIA CODIGNOLE BRESCIA	306
COMUNE DI PISOONE	200133	batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01, 16 06 02 e 16 06 03 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie	AGLIONI ANGELO SRL	4.100
COMUNE DI PISOONE	200135	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 20 01 21 e 20 01 23, contenenti componenti pericolosi	SELPower AMBIENTE SRL	1.840
COMUNE DI PISOONE	200135	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 20 01 21 e 20 01 23, contenenti componenti pericolosi	TRED CARPI SPA	3.117
COMUNE DI PISOONE	200136	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35	S.E.VAL. SRL - COLICO	4.110
COMUNE DI PISOONE	200136	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35	STENA RECYCLING - ANGIARI	960
COMUNE DI PISOONE	200136	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35	VALCART SRL A SOCIO UNICO	26.380

COMUNE	CER	CER DESCRIZIONE	DESTINO	QUANTITA' (KG)
COMUNE DI PISOONE	200138	legno, diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	APRICA S.p.A. ISOLA BUFFALORA	23.700
COMUNE DI PISOONE	200138	legno, diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	INGECO SRL	81.920
COMUNE DI PISOONE	200139	plastica	A2A AMBIENTE SPA - IMPIANTO DI CASTENEDOLO	20.080
COMUNE DI PISOONE	200140	metallo	VAL-FERRO SRL	48.970
COMUNE DI PISOONE	200201	rifiuti biodegradabili	AGRIPOWER SPA - IMPIANTO COMPOSTAGGIO - RODENGO SAIANO	435.490
COMUNE DI PISOONE	200201	rifiuti biodegradabili	DIVISIONGREEN SRL	16.400
COMUNE DI PISOONE	200301	rifiuti urbani non differenziati	A2A AMBIENTE Spa - TERMOUTILIZZATORE BRESCIA	987.260
COMUNE DI PISOONE	200303	residui della pulizia stradale	A2A AMBIENTE Spa - IMPIANTO LAVAGGIO RIFIUTI	109.810
COMUNE DI PISOONE	200303	residui della pulizia stradale	INGECO SRL	2.900
COMUNE DI PISOONE	200307	rifiuti ingombranti	INGECO SRL	191.420

Il totale complessivo per il 2025 risulta:

QUANTITA' TOTALE (KG)

4.218.501

8 Il parco mezzi

I servizi operativi forniti da Aprica S.p.A. al comune vengono erogati dalla sede logistica ubicata:

AREA

APRICA_BRESCIA_LOGRATO

Il centro è strutturato per le attività di cantiere necessarie per la gestione del personale, del parco mezzi e delle attrezzature, coerentemente con le necessità del servizio.

Aprica S.p.A. mette a disposizione i mezzi e le attrezzature necessarie per le attività di raccolta, trasporto, spazzamento strade quali container, compattatori scarrabili, cestini stradali, ecc.

A seguire si riporta una sintesi del parco automezzi, aggiornata al 31/12/2025, dedicati ai servizi erogati da Aprica S.p.A. con partenza dalla sede operativa che serve anche il comune in oggetto:

ETA' MEDIA TOTALE

8

QUANTITA' TOTALE

88

Dettaglio:

DESCRIZIONE MEZZO	TIPO CARBURANTE	EURO	QUANTITA'	ETA'
App.elettriche ed elettroniche	ELETTRICO	ELETTRICO	2	5
AUTOCARRI VASCA 2/3 MC	BENZINA	EURO 6D	2	5
AUTOCARRI VASCA 2/3 MC	BENZINA + METANO	EURO 6D	1	2
AUTOCARRI VASCA 2/3 MC	ELETTRICO	ELETTRICO	3	5
AUTOCARRI VASCA 2/3 MC	GASOLIO	EURO 4	1	15
AUTOCARRI VASCA 2/3 MC	GASOLIO	EURO 5B	2	12
Autocarri vasca 4/5 mc	GASOLIO	EURO 6B	2	8
Autocarri vasca 4/5 mc	GASOLIO	EURO 6E	8	1
Autocarri vasca 6/7mc	GASOLIO	EURO 4	2	15
Autocarri vasca 6/7mc	GASOLIO	EURO 5	6	14
Autocarri vasca 6/7mc	GASOLIO	EURO 5B	2	10
Autocarri vasca 6/7mc	GASOLIO	EURO 6	10	5
Autocarri vasca 6/7mc	GASOLIO	EURO 6B	3	7
Autocarri vasca 6/7mc	GASOLIO	EURO 6E	4	2
AUTOCARRO BIVASCA	GASOLIO	EURO 5	2	14
AUTOCARRO BIVASCA	GASOLIO	EURO 6	6	8

DESCRIZIONE MEZZO	TIPO CARBURANTE	EURO	QUANTITA'	ETA'
Autospazzatrici meccaniche	GASOLIO	EURO 5	1	10
Autospazzatrici meccaniche	GASOLIO	EURO 6	1	8
Autospazzatrici meccaniche	GASOLIO	EURO 6C	1	5
Compattatori C.P. 20/23 mc	GASOLIO	EURO 2	1	25
Compattatori C.P. 20/23 mc	GASOLIO	EURO 3	1	20
Compattatori C.P. 20/23 mc	GASOLIO	EURO 5	5	16
Compattatori C.P. 20/23 mc	GASOLIO	EURO 6	2	11
Compattatori C.P. 20/23 mc	GASOLIO	EURO 6E	1	2
Furgoni e veicoli commerciali	GASOLIO	EURO 6B	1	8
Furgoni e veicoli commerciali	GASOLIO	EURO 6D	1	5
Lift-car	GASOLIO	EURO 5	3	16
Lift-car	GASOLIO	EURO 6	11	6
Vetture	BENZINA	EURO 6D	1	3
Vetture	ELETTRICO	ELETTRICO	2	4

9 Criteri premianti

Aprica, nei territori in cui opera, introduce ed è in grado di gestire azioni volte ad incrementare la sensibilizzazione e l'educazione per il riciclo ed il rafforzamento della raccolta differenziata. Più nello specifico, esse riguardano:

- micro-raccolte di specifiche frazioni di rifiuti urbani anche attraverso la stipula di accordi e convenzioni con soggetti collettivi pubblici e/o privati, eventualmente anche in collaborazione con i sistemi di Responsabilità Estesa del Produttore (EPR);
- raccolte specifiche di rifiuti di piccole dimensioni, oli vegetali esausti, farmaci scaduti, tessili ecc;
- realizzazione di progetti di prevenzione della produzione di rifiuti e di incremento del loro riciclo quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo che coinvolgano la Grande Distribuzione Organizzata e/o gli operatori turistici.

Il comune ed Aprica hanno realizzato nel 2025 le azioni previste dal contratto in essere non prevede l'implementazione di azioni come quelle descritte sopra. Aprica, forte della sua esperienza in questo campo, resta sempre a disposizione della committenza per studiare e realizzare nuove iniziative volte a rafforzare i risultati della raccolta differenziata.

10 Formazione del personale

Per Aprica la formazione dei dipendenti è un aspetto assolutamente fondamentale. Che si tratti di corsi obbligatori o di formazione specifica per i vari ruoli, Aprica investe molto in questo aspetto perché crede fermamente che la qualità dei servizi offerti ai cittadini dipenda direttamente dalla preparazione delle proprie risorse.

La formazione non è solo un requisito, ma una parte essenziale dell'impegno di Aprica verso l'eccellenza. Grazie a una formazione adeguata, Aprica può garantire che ogni dipendente è equipaggiato con le competenze e le conoscenze necessarie per svolgere al meglio il proprio lavoro.

A testimonianza di ciò, nelle tabelle seguenti è riportata una sintesi dei corsi e delle ore di formazione erogate nel 2025 ai dipendenti facenti parte delle funzioni di staff ed ai dipendenti della sede logistica che eroga i servizi nel comune.

FORMAZIONE PERSONALE DI STAFF:

AMBITO CORSO	CATEGORIA	PARTECIPANTI	DURATA ORE
ADDESTRAMENTO	AUTOMEZZO	5	5
ADDESTRAMENTO	TECNICA	2	3
AMBIENTE	AMBIENTE	120	252
COMPLIANCE	CYBER SECURITY	39	25
COMPLIANCE	NORMATIVA	122	158
DIVERSITY AND INCLUSION	DIVERSITY AND INCLUSION	74	99
MANAGERIALE	MANAGERIALE	66	212
MANAGERIALE	TEAM BUILDING	1	5
SICUREZZA	ISTRUZIONI E PROCEDURE HSEQ	4	7
SICUREZZA	SICUREZZA	76	377
SOSTENIBILITA'	OBIETTIVI AGENDA 2030	47	61
SOSTENIBILITA'	SOSTENIBILITA'	14	47
TECNICA	DIGITAL	35	79
TECNICA	EFFICACIA PROFESSIONALE	62	286
TECNICA	INFORMATICA	22	52
TECNICA	INFORMATIVE GENERALI - ENGAGEMENT	52	52
TECNICA	LEAN, AGILE E MIGLIORAMENTO PROCESSI	7	34
TECNICA	LINGUISTICA	1	9
TECNICA	PROGETTI E STRUMENTI DIGITALI	326	235

AMBITO CORSO	CATEGORIA	PARTECIPANTI	DURATA ORE
TECNICA	QUALITA'	1	4
TECNICA	TECNICA	74	177
TECNICA	WELFARE	147	107

Il totale complessivo delle ore di formazione e dei partecipanti della funzione staff risulta:

PARTECIPANTI TOTALI

1.297

DURATA ORE TOTALI

2.285

FORMAZIONE PERSONALE DI SEDE LOGISTICA:

AMBITO CORSO	CATEGORIA	PARTECIPANTI	DURATA ORE
AMBIENTE	AMBIENTE	14	29
COMPLIANCE	CYBER SECURITY	1	1
COMPLIANCE	NORMATIVA	39	41
DIVERSITY AND INCLUSION	DIVERSITY AND INCLUSION	10	31
SICUREZZA	SICUREZZA	61	325
SOSTENIBILITA'	OBIETTIVI AGENDA 2030	14	10
TECNICA	INFORMATIVE GENERALI - ENGAGEMENT	2	2
TECNICA	PROGETTI E STRUMENTI DIGITALI	17	7
TECNICA	TECNICA	2	36
TECNICA	WELFARE	18	5

Il totale complessivo delle ore di formazione e dei partecipanti della funzione operativa risulta:

PARTECIPANTI TOTALI

178

DURATA ORE TOTALI

486

11 Informazione e comunicazione

Aprica assicura ai propri comuni serviti i servizi di Contact Center (Numero verde e gestione della corrispondenza, che comprende le segnalazioni, i reclami e le richieste di informazioni) e l'aggiornamento dei servizi Web e App. Coordina lo sviluppo e la diffusione della comunicazione istituzionale e di servizio sui canali di comunicazione online e below the line, compresi i presidi social. Inoltre, fornisce sia interventi di educazione ambientale nelle scuole di ogni ordine e grado che i dati di raccolta dei rifiuti; provvede alla compilazione, per quanto di competenza, degli elaborati che vengono periodicamente richiesti dagli Enti preposti al monitoraggio delle attività di gestione dei rifiuti.

Nel 2025 l'attività di comunicazione e di relazione con clienti e stakeholders è stata particolarmente intensa; più nel dettaglio, nel 2025 Aprica ha gestito:

- 65 assemblee pubbliche aperte a cittadini e imprese dei territori serviti, i cui temi spaziano dall'illustrazione dei nuovi servizi connessi alla partenza dei nuovi appalti, alle regole di conferimento dei rifiuti presso i centri di raccolta fino a serate specifiche di formazione sul compostaggio domestico.
- 130 comunicati stampa
- 68 news veicolate attraverso il sito web aziendale;
- 340 post su pagine Facebook Aprica e 90 su Differenziata Brescia;
- 1.442 ore di interventi di educazione presso le scuole;
- 30 eventi – infopoint sul territorio

12 I controlli sui rifiuti raccolti

Nel corso del 2025 Aprica S.p.A. ha effettuato delle analisi merceologiche al fine di valutare e monitorare la qualità del materiale proveniente dalla raccolta differenziata, anche con lo scopo di indentificare le principali frazioni estranee e introdurre efficaci campagne di sensibilizzazione sul tema della corretta suddivisione dei rifiuti. Nella tabella che segue sono riportate anche le analisi merceologiche effettuate nell'anno 2025 che hanno riguardato i rifiuti raccolti nel comune:

DATA	ESECUTORE	COMUNE	ZONA/RACCOLTA	FRAZIONE	CER	ESITO ANALISI (%)
20/10/2025	Consorzio	COMUNE DI PISOONE	-	Plastica monomateriale - flusso A	15.01.02	Tot materiale corepla 82,6% - Traccianti 6,2% - Frazione estranea (%) 16,9%

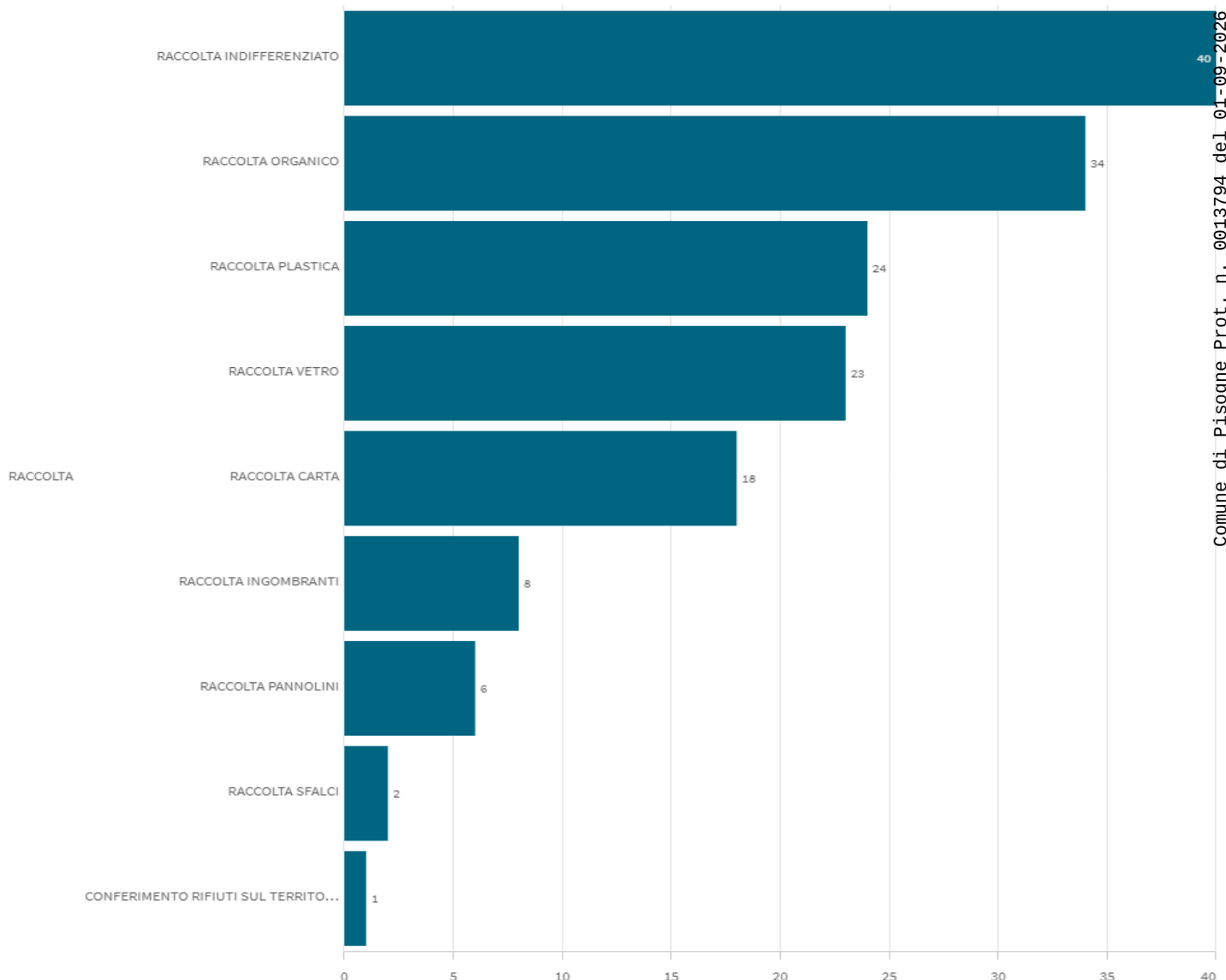
13 Criticità e aree di miglioramento

Come anticipato nel paragrafo precedente, Aprica S.p.A. presta molta attenzione alle iniziative di sensibilizzazione degli utenti, attraverso le quali mira a contrastare il fenomeno dei conferimenti non corretti, che coinvolge tutto il territorio servito, e a creare una maggiore consapevolezza nei cittadini riguardo all'importanza di una corretta raccolta differenziata.

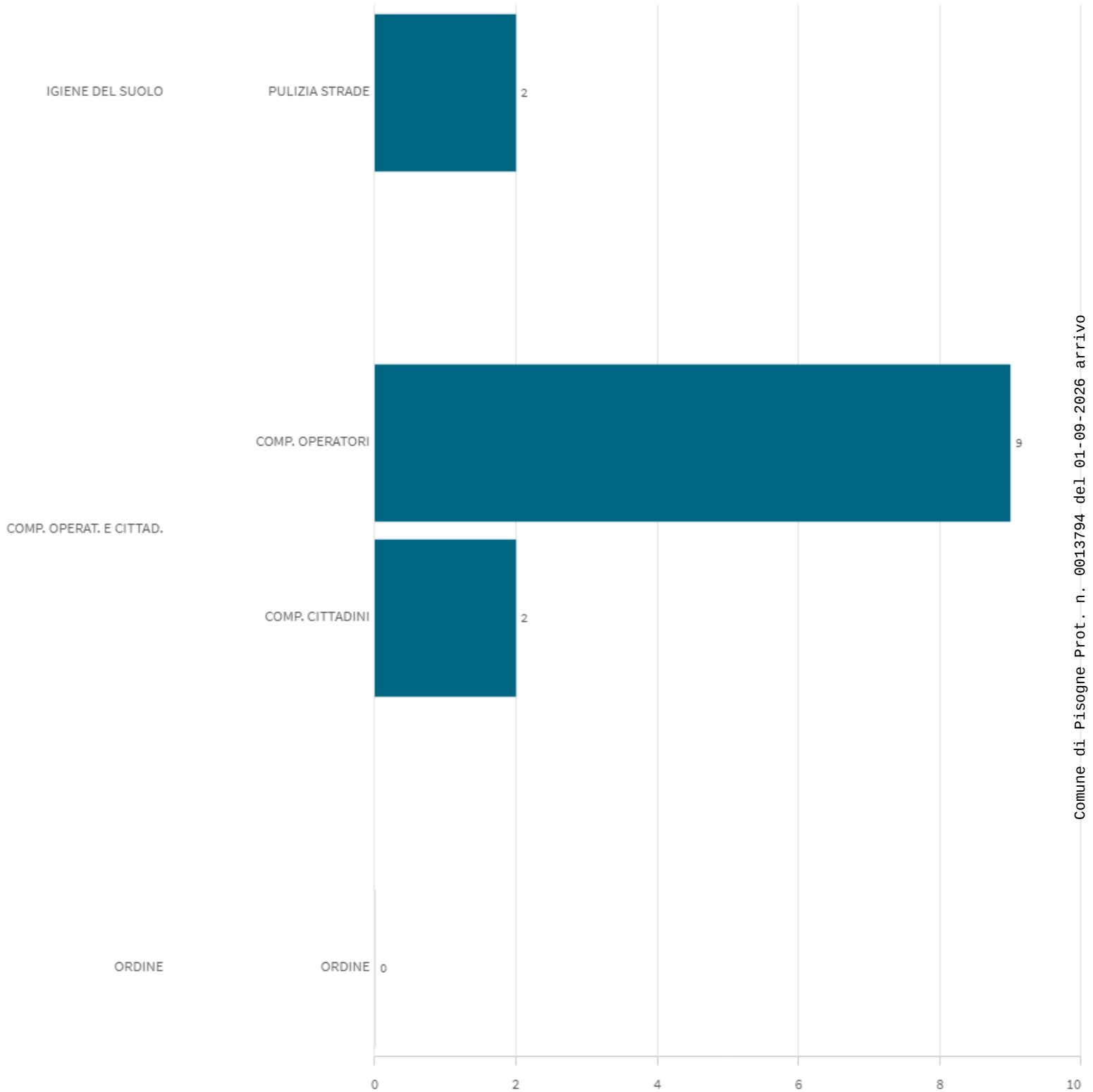
Oltre a questo, Aprica S.p.A., in ottica di continuo miglioramento e perfezionamento del servizio reso, presta particolare attenzione ai reclami, alle segnalazioni e ai riscontri ricevuti dagli utenti, utilizzando gli stessi come strumenti fondamentali per individuare le aree di criticità da attenzionare.

Il grafico che segue riporta le segnalazioni pervenute nell'anno 2025 dagli utenti, suddivise nelle macro-aree di raccolta, igiene del suolo, impatti ambientali e comportamenti degli operatori e dei cittadini.

SEGNALAZIONI RACCOLTA



SEGNALAZIONI ALTRO



14 Le attestazioni per il riciclaggio e recupero

Con la delibera del 29 luglio 2025 n. 374/2025/R/Rif, ARERA ha definito i criteri di regolazione della qualità tecnica nel settore dei rifiuti urbani, approvando il RQTR che ha efficacia dal giorno 1 gennaio 2026.

È in carico ad Aprica, per ciascuna gestione, la definizione dei macro-indicatori:

MACRO INDICATORE R1

Il macro-indicatore R1 misura l'efficacia dell'avvio a riciclaggio degli imballaggi: non quanta plastica, vetro o carta conferiscono i cittadini, ma quanta ne arriva davvero a destinazione, e con quale qualità.

L'indicatore combina una componente quantitativa – il rapporto tra imballaggi conferiti agli impianti e totale raccolto – e una qualitativa, basata sui ricavi effettivi riconosciuti dai consorzi rispetto ai ricavi massimi teorici ottenibili con la migliore fascia di qualità riconosciuta dai sistemi di compliance.

MACRO INDICATORE R2

Il macro-indicatore R2, molto simile all'R1, riguarda l'efficacia del riciclaggio della frazione organica. Misura quanta FORSU raccolta arriva effettivamente agli impianti di compostaggio o digestione anaerobica, moltiplicata per un fattore di qualità basato sul Materiale Non Compatibile (MNC) rilevato nelle analisi merceologiche. Il meccanismo è diretto: più MNC c'è, più il valore di R2 si abbassa.

Per la gestione sono disponibili i dati riferiti all'anno 2024, comunicati da Aprica in sede di invio del Piano Economico Finanziario grezzo per il quadriennio 2026-2029:

R1 (dato 2024) R2 (dato 2024)

0,60

0,97

15 I costi del servizio

I costi del servizio erogato nel comune per il 2025 sono desumibili dal PEF MTR-2 aggiornato per il biennio 2024-2025, redatto in conformità al modello di cui alla Determina 1/DTAC/2023 ed approvato dal comune. Tale PEF sintetizza i costi sostenuti dal Gestore e tutti i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative al comune, in coerenza con i criteri disposti dal metodo tariffario.

Nel prospetto seguente si riportano i saldi delle voci di fatturazione che Aprica S.p.A. ha esposto al comune.

DESCRIZIONE VOCE COSTO	TOTALE [€]
Bidone carrellato 120 - INDIFFERENZIATO (con tag) DDT 4610000640	29,28
Bidone carrellato 120 lt - CARTA DDT 4610000640	29,28
Bidone carrellato 120 lt - PLASTICA DDT 4610000640	29,28
Bidone carrellato 120 lt - VETRO/LATTINE DDT 4610000640	29,28
Campagna Informativa, Calendario, Formazione, WEB	790,52
Conguaglio ISTAT Gennaio Aprile 2025	4.874,09
Contenitore da 25 lt per VETRO e LATTINE verde DDT 4610000045	200,00
Contenitore da 25 lt per VETRO e LATTINE verde- ddt 4610006562	204,00
Contenitore da 25 lt per VETRO e LATTINE verde- DDT 4610008922	65,28
Contenitore da 25 lt per VETRO e LATTINE verde- ddt 4610009841	138,72
Contenitore da 25 lt per VETRO e LATTINE verde- DDT 4610010414	195,84
Contenitore da 25 lt per VETRO e LATTINE verde- ddt 4610010903	8,16
Ecobox da 25 lt per VETRO colore verde- ddt 4610005256	200,10
Ecobox da 25 lt per VETRO colore verde-ddt 461000815	204,00
Ecobox da 30 lt per SECCO colore grigio + TAG- ddt 4610011068	965,52
Ecobox da 40 lt CARTA giallo - ddt 4610002801	263,16
Ecobox da 40 lt CARTA giallo - ddt 4610005256	219,30
Ecobox da 40 lt CARTA giallo - ddt 4610006562	223,50
Ecobox da 40 lt CARTA giallo - DDT 4610010414	223,50
Ecobox da 40 lt CARTA giallo-ddt 461000815	223,50
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone - DDT 4610000852	195,30
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone - ddt 4610005256	97,65
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone - DDT 4610010414	99,50
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone- DDT 4610003741	97,65
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone- ddt 4610006562	99,50
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone- DDT 4610008922	99,50
Ecobox non aerati da 10 lt FORSU marrone-ddt 461000815	99,50
Fornitura Software Gestionale RFID	493,96
Fornitura Tessere Accesso CDR utenze domestiche e non domestiche	1.482,32
Gestione e Presidio CDR con apertura al pubblico, Tenuta dei Registri C/S, Compilazione MUD	24.153,96
Installazione Pesa Piccola c/o CdR	790,52
Nolo Contenitori c/o il CDR	8.941,08
Raccolta e Trasporto RSU, FORSU, RSI, Verde, Carta, Vetro, Lattine, Plastica, Pile e Farmaci	389.726,08
Rata START UP materiali ammortizzata su 5 anni	2.366,48
Sacchi 25 lt blu semitrasparenti pannolini/pannoloni- DDT 4610003743	86,10
Sacchi 25 lt viola semitrasparenti pannolini/pannoloni- DDT 4610004262	1.404,99
Sacchi gialli plastica semitrasparenti 110 lt - ddt 4610006562	1.327,50
Sacchi gialli plastica semitrasparenti 110 lt - DDT 4610010414	1.245,61
Sacchi gialli plastica semitrasparenti 110 lt DDT 4610000852	812,00

DESCRIZIONE VOCE COSTO	TOTALE [€]
Sacchi gialli plastica semitrasparenti 110 lt- ddt 4610002537	2.030,00
Sacchi gialli plastica semitrasparenti 110 lt- ddt 4610004818	2.065,00
Sacchi gialli plastica semitrasparenti 110 lt-ddt 461000815	1.239,00
Sacchi raccolta organico mater-bi 10 lt - ddt 4610006562	1.216,00
Sacchi raccolta organico mater-bi 10 lt DDT 4610000045	1.482,00
Sacchi raccolta organico mater-bi 10 lt- ddt 4610002801	1.482,00
Sacchi raccolta organico mater-bi 10 lt- DDT 4610003741	2.223,00
Sacchi raccolta organico mater-bi 10 lt- ddt 4610007444	1.064,00
Sacchi raccolta organico mater-bi 10 lt-ddt 461000815	2.280,00
Servizio di svuotamento aggiuntivo contenitore multiraccolta VAL PALOT e PREVEDECOLO dal 01.07.2025 al 30.09.2025	3.258,58
Servizio Ecocar (4° venerdì del mese)	1.070,08
Smaltimento FORSU	46.173,63
Smaltimento RSU	91.711,95
Spazzamento Meccanizzato con Operatore Appiedato	65.297,04
Storno errato addebito rata mensile sacchi varie tipologie	-34.821,12
Svuotamento Cestini Comunali	7.034,32
Trasporto e Recupero Inerti	8.902,46
Trasporto e Recupero Legno	24.088,90
Trasporto e Recupero Pneumatici	130,70
Trasporto e Recupero Rifiuti Vegetali	38.027,52
Trasporto e Recupero RPS	16.730,72
Trasporto e Recupero RSI	47.415,27
Trasporto e Smaltimento o Recupero Contenitori in Gas a Pressione	203,47
Trasporto e Smaltimento o Recupero Medicinali Scaduti	759,42
Trasporto e Smaltimento o Recupero Toner	113,60
Trasporto e Smaltimento o Recupero Vernici e Sostanze Pericolose T/F	7.700,02
COSTO TOTALE [€]	781.613,07

16 Le azioni per incrementare la prevenzione, il riciclaggio e il recupero dei rifiuti

Per quanto riguarda le azioni per incrementare la prevenzione, il riciclaggio e il recupero dei rifiuti il punto si rimanda ai precedenti paragrafi da 1 ad 8 e al punto 10 comprendenti le informazioni/dati/input utili al miglioramento del servizio.