



**COMUNE DI DARFO BOARIO TERME**  
*PROVINCIA DI BRESCIA*

**Determinazione N.**  
**Data**

**402**  
**01/07/2024**

**Oggetto :**

CIG B2410DC3F9 - IMPEGNO DI SPESA INCARICO CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO (C.T.U.) NEL RICORSO PER ACCERTAMENTO TECNICO PREVENTIVO (A.T.P.) AVANTI IL TRIBUNALE DI BRESCIA CONTRO TIPIESSE S.P.A. PER DIFETTI STRUTTURALI MANTO PISTA DI ATLETICA PRESSO IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA RIGAMONTI

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

VISTI E RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 15/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il progetto dei lavori di “RIQUALIFICAZIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO STADIO COMUNALE IN VIA MARIO RIGAMONTI A DARFO BOARIO TERME MEDIANTE IL RIFACIMENTO DELLA PISTA SCOPERTA DI ATLETICA LEGGERA” per una spesa complessiva di € 450.000,00;
- il contratto di appalto Rep. N. 827 con il quale in data 23/12/2016, si aggiudicavano alla ditta TIPIESSE S.r.l. (ora TIPIESSE S.p.A.) con sede in Villa D’Adda (BG) Via Catello n. 40 – C.F. 02890290162, lavori di cui all’oggetto per l’importo complessivo di netti € 315.202,98 oltre I.V.A.;
- la determinazione del Segretario Generale n. 697 in data 18/10/2023 ad oggetto: “CIG Z323CDEB26 - *Impegno di spesa per perizia riguardante difetti strutturali manto pista di atletica presso impianto sportivo comunale sito in via Rigamonti*”, integrata con determinazione n.724 in data 25/10/2023, con la quale si affidavano al Dott. Ing. Geol Gianluca Savasta le attività necessarie per la redazione della perizia tecnica riguardante l’analisi e la determinazione delle cause dei difetti strutturali del manto della pista di atletica presso l’impianto sportivo comunale sito in Via Rigamonti;
- la determinazione del Segretario Generale n. 122 in data 04/03/2024 ad oggetto: “CIG B0A3B6CF27 - *Impegno di spesa per rappresentanza legale del Comune - ricorso per accertamento tecnico preventivo (A.T.P.) avanti il Tribunale di Brescia contro TIPIESSE S.p.A.*”, con la quale si incaricavano agli Avvocati Italo Ferrari e Francesco Fontana dello studio legale associato Fontana-Ferrari (con sede in Via A. Diaz n. 28 a Brescia) della prestazione di assistenza legale e rappresentanza di questo Comune per la promozione di ricorso per Accertamento Tecnico Preventivo (ATP) avanti il Tribunale di Brescia contro la TIPIESSE S.p.A.

- la determinazione del Segretario Generale n. 269 in data 29/04/2024 ad oggetto: “CIG B1709C60C8 – *Impegno di spesa incarico consulente tecnico di parte (C.T.P.) nel ricorso per accertamento tecnico preventivo (A.T.P.) avanti il Tribunale di Brescia contro Tipiesse S.p.a. per difetti strutturali manto pista di atletica presso impianto sportivo comunale sito in Via Rigamonti.*” con la quale sia affidava all’Ing. Dario Distefano l’incarico di consulente di parte nella causa di cui all’oggetto;

VISTI i seguenti provvedimenti:

- il provvedimento emesso dal Tribunale Ordinario di Brescia – Sezione Centrale Civile - in data 14/05/2024 R.G. 2024/3246 ed acclarato al protocollo comunale al n. 15452 del 17/05/2024 con il quale il Giudice ha nominato C.T.U. l’Architetto Cristiano Inverardi nel procedimento A.T.P. in oggetto indicato;
- il provvedimento emesso dal Tribunale Ordinario di Brescia – Sezione Centrale Civile - in data 13/06/2024 R.G. 2024/3246 ed acclarato al protocollo comunale al n. 19196 del 21/06/2024 con il quale il Giudice ha liquidato a favore del C.T.U. Architetto Cristiano Inverardi un acconto/fondo spese pari ad € 1.000,00 oltre accessori di legge per l’incarico affidato dal Giudice.

VISTO il preventivo di spesa predisposto dal professionista sopra indicato, acclarato al n.19319 di protocollo comunale del 21/06/2024 ammontante ad € 1.042,08 (di cui € 1.000,00 acconto C.T.U. R.G. 2024/3246, € 40,08 cassa previdenziale ed € 2,00 di bollo su fattura).

ATTESA la necessità di assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

VISTO il documento di regolarità contributiva relativo al professionista rilasciato dall’INARCASSA di Roma in data 27/06/2024, depositato agli atti (protocollo comunale n. 20043 del 27/06/2024), nonché l’autocertificazione del titolare in merito all’assenza di dipendenti;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2025-2026 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 in data 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge;
- il bilancio di previsione 2024-2025-2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.74 in data 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2025-2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 in data 10/01/2024, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che la somma di €. 1.042,08 trova copertura finanziaria al capitolo n.01021.03.0100 “*Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e spese legali*” del bilancio 2024;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge, in particolare l’art. 25 che disciplina la modalità della liquidazione delle spese;

VISTI gli articoli 107 “*Funzioni e responsabilità della dirigenza*” e 109 “*Conferimento di funzioni dirigenziali*” del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTA la Legge n. 136/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che la procedura è identificata con il CIG indicato in oggetto;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 29/12/2023, modificato con successivo decreto n. 2 del 29/02/2024, relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi fino al 31/12/2024;

DATO ATTO che rispetto al proprio ruolo nell'assunzione della determinazione di cui all'oggetto non sussistono cause di conflitto di interesse, condizioni soggettive tali da poter influenzare in qualsiasi modo il risultato della procedura e, direttamente o indirettamente, interessi finanziari, economici o altro interesse personale che possano essere percepiti come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

DATO ATTO che la presente determinazione:

- diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ed a tal fine sarà trasmessa al Responsabile dei servizi finanziari;
- sarà trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

## D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto contenuto nel provvedimento emesso dal Tribunale Ordinario di Brescia – Sezione Centrale Civile - in data 14/05/2024 R.G. 2024/3246 ed acclarato al protocollo comunale al n. 15452 del 17/05/2024 con il quale il Giudice ha nominato C.T.U. l'Architetto Cristiano Inverardi nel procedimento A.T.P. in oggetto indicato;
2. di prendere atto altresì di quanto contenuto nel provvedimento emesso dal Tribunale Ordinario di Brescia – Sezione Centrale Civile - in data 13/06/2024 R.G. 2024/3246 ed acclarato al protocollo comunale al n. 19196 del 21/06/2024 con il quale il Giudice ha liquidato a favore del C.T.U. Architetto Cristiano Inverardi un acconto/fondo spese pari ad € 1.000,00 oltre accessori di legge per l'incarico affidato dal Giudice.
3. di impegnare la spesa, ammontante a complessivi € 1.042,08 (di cui € 1.000,00 acconto C.T.U. R.G. 2024/3246, € 40,08 cassa previdenziale ed € 2,00 di bollo su fattura) al capitolo n. 01021.03.0100 "*Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e spese legali*" del bilancio 2024;" del bilancio dell'esercizio in corso;
4. di dare atto che l'obbligazione sarà presumibilmente esigibile entro il 31/12/2024;
5. di precisare che il presente atto:
  - è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto disciplinato dalla Legge n.136/2010 e succ. m. e i.;
  - è contraddistinto dal CIG: B2410DC3F9;
6. di trasmettere la presente determinazione:

- al Responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
7. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Marino Bernardi / InfoCert S.p.A.