



COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 25055 Pisogne

Tel. 0364/883011 - Fax: 0364/8830240

C.F. - P.IVA :00377510177

E- mail: info@comune.pisogne.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it

sito internet <http://www.comune.pisogne.bs.it>



VERBALE DEL PRIMO INCONTRO DEL TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE

Manifestazione di interesse per l'attivazione di un percorso di co-progettazione finalizzato all'organizzazione e gestione dei servizi a supporto delle fasce 0-6 anni e 6-15 anni per garantire il diritto allo studio, compresi i servizi ricreativi estivi, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017.

Data: 7 agosto 2026

Ora: 10.00

Luogo: Sala Giunta del Comune di Pisogne

Presenti

Comune di Pisogne - Assessore ai servizi sociali – istruzione Gigliola Bonetti

Comune di Pisogne - Assistente Sociale Dott.ssa Giudici Veronica

Comune di Pisogne – Amministrativa Sara Bettoni

Comune di Pisogne- Amministrativa Sonia Pezzotti

AUSER Volontariato di Pisogne ODV ETS – Responsabile Giulio Berlinghieri

Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS – Dott.ssa Irene Medaglia (in presenza online)

Presidente Asilo Infantile di Pisogne ETS – Ducoli Violetta

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Giudici Veronica.

Svolgimento dell'incontro

La seduta viene aperta dalla Responsabile del Servizio Sociale, Dott.ssa Veronica Giudici, la quale illustra sinteticamente gli esiti della manifestazione di interesse, dando atto degli Enti del Terzo

Settore ammessi alla fase di co-progettazione e dei servizi per i quali ciascuno ha manifestato la propria disponibilità.

Si procede quindi alla definizione operativa delle azioni progettuali e delle modalità organizzative dei singoli servizi.

In particolare, viene condiviso quanto segue:

1) L'Asilo Infantile di Pisogne ETS si occuperà della gestione del servizio di refezione scolastica, mediante la preparazione dei pasti presso la cucina data in affitto a Pisogne da un'azienda del territorio. Per il plesso della Scuola Primaria di Gratacasolo, gli alunni usufruiranno del servizio di refezione presso i locali dell'Asilo San Giuseppe di Gratacasolo. A tal fine, l'Asilo Infantile, quale soggetto attuatore della co-progettazione, si avvarrà dell'Asilo San Giuseppe in qualità di ente partner, sulla base di uno specifico accordo di collaborazione tra le parti. Nell'ambito di tale accordo, l'Asilo San Giuseppe metterà a disposizione i propri spazi, la cucina e il proprio personale per la preparazione e la somministrazione dei pasti, mentre la responsabilità dell'organizzazione e della gestione del servizio di refezione nei confronti del Comune resterà in capo all'Asilo Infantile di Pisogne ETS.

Si definisce l'avvio del servizio di refezione scolastica secondo il seguente calendario:

- 7 settembre: avvio del servizio presso la scuola dell'infanzia;
- 21 settembre: avvio del servizio presso la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.

L'Asilo Infantile di Pisogne ETS comunica che provvederà all'assunzione di due unità di personale già individuate e che procederà, inoltre, all'assorbimento indicativo di tre lavoratori impiegati nel precedente appalto, come previsto nell'ambito della co-progettazione. Inoltre si impegna con il Comune nella collaborazione strategica per la continuità educativa della fascia 3-6 anni, condivisione delle linee guida pedagogiche ed impegno all'attivazione di tirocini per soggetti svantaggiati segnalati dai Servizi Sociali comunali.

Si concorda che la Presidente dell'Asilo Infantile convocherà il personale della ditta uscente al fine di effettuare i colloqui e procedere alla selezione delle unità da assumere.

Viene altresì stabilito che sarà convocato a breve un incontro operativo tra l'Istituto Comprensivo, l'Asilo Infantile di Pisogne ETS, gli operatori coinvolti e l'Amministrazione Comunale, finalizzato alla definizione delle procedure organizzative connesse all'avvio del servizio, con particolare riferimento alla ripartizione di alcune mansioni (quali, a titolo esemplificativo, le attività di pulizia), all'utilizzo dei locali destinati alla refezione scolastica e alla collocazione delle attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio.

Le parti concordano, inoltre, sulla successiva costituzione della Commissione Mensa, che sarà formalmente nominata con apposito provvedimento.

L'Asilo Infantile di Pisogne ETS predisporrà, secondo le indicazioni dell'ATS competente, il menù del servizio di refezione scolastica, che sarà successivamente trasmesso al Comune per gli adempimenti di competenza.

L'Asilo Infantile di Pisogne ETS si impegna altresì a dotarsi di un mezzo idoneo al trasporto dei pasti dalla cucina, concessa in locazione da un'azienda del territorio e sita nei limitrofi della scuola primaria, ai plessi dell'Istituto Comprensivo di Pisogne (scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado), garantendo la consegna dei pasti entro gli orari stabiliti, indicativamente

alle ore 12:00 per la scuola dell'infanzia e alle ore 13:00 per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.

Con riferimento alle ulteriori attività oggetto della co-progettazione, viene condiviso che saranno sviluppati specifici interventi in collaborazione con i diversi Enti del Terzo Settore coinvolti.

In particolare:

- con l'Associazione Auser Volontariato di Pisogne ODV ETS saranno progettate e realizzate attività intergenerazionali, nonché iniziative di educazione alla salute, alla cittadinanza attiva e alla sostenibilità ambientale;
- con la Fraternita' Creativa Impresa Sociale saranno definiti percorsi di formazione rivolti al personale docente, attività di consulenza educativa, psicologica e pedagogica, nonché incontri e serate formative destinati ai genitori degli alunni.

Con riferimento alle modalità di rendicontazione delle attività oggetto della co-progettazione, le parti concordano che l'Asilo Infantile di Pisogne ETS trasmetterà al Comune, con cadenza bimestrale (ogni 60 giorni), la rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti, corredata dalla documentazione giustificativa necessaria a consentire la verifica dell'ammissibilità e della regolarità delle spese rendicontate. Si accorda che il Comune corrisponderà un'anticipazione pari al 40% delle spese previste per il periodo settembre–dicembre 2026, al fine di consentire l'avvio tempestivo dei servizi e far fronte ai primi costi di gestione ed allestimento.

Si concorda, altresì, che al termine di ciascuna annualità progettuale l'Ente presenterà una relazione annuale illustrativa delle attività svolte, dei risultati conseguiti, delle eventuali criticità riscontrate e degli obiettivi raggiunti, quale strumento di monitoraggio e valutazione dell'attuazione del progetto.

Con riferimento alla rilevazione delle presenze giornaliere degli alunni iscritti al servizio di refezione scolastica, si concorda che l'Amministrazione comunale, per il tramite dell'istruttore amministrativo Sig.ra Sonia Pezzotti, fornirà supporto all'Asilo Infantile di Pisogne ETS nell'installazione e nella configurazione del programma informatico utilizzato per la gestione delle presenze.

Le presenze giornaliere continueranno ad essere rilevate dal personale ATA dell'Istituto Comprensivo e successivamente registrate mediante il suddetto applicativo, al fine di consentire la corretta gestione amministrativa del servizio e la contabilizzazione dei pasti erogati.

L'Asilo Infantile di Pisogne ETS, quale soggetto attuatore del servizio di refezione scolastica, si impegna a garantire il pieno rispetto della normativa vigente in materia di preparazione, trasporto, conservazione e somministrazione dei pasti, nonché di tutte le disposizioni igienico-sanitarie, di sicurezza alimentare e organizzative applicabili al servizio, comprese le prescrizioni impartite dall'ATS competente e la normativa HACCP. L'Asilo Infantile di Pisogne ETS si impegna, altresì, ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di lavoro, provvedendo all'assunzione del personale necessario per l'espletamento del servizio, all'applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento, al rispetto degli obblighi previdenziali, assicurativi e in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Con riferimento alla proposta progettuale presentata dall'Associazione Auser, si prende atto della disponibilità dell'Ente a collaborare nella gestione di situazioni emergenziali connesse a eventi calamitosi che incidano sull'ordinario svolgimento dei servizi scolastici.

L'Asilo Infantile di Pisogne si impegna inoltre a fornire il servizio di CRE – Centro Ricreativo Estivo per la fascia 0-6 anni nei mesi di luglio e agosto per 4/5 settimane con possibilità di scelta tra giornata intera o mezza giornata.

2) Con riferimento alla proposta progettuale presentata dall'Associazione Auser, si prende atto della disponibilità dell'Ente a collaborare con il Comune nella gestione di situazioni emergenziali derivanti da eventi calamitosi che possano compromettere il regolare svolgimento dei servizi scolastici e il diritto allo studio.

In particolare, Auser Volontariato di Pisogne si impegna a garantire, per tutta la durata dell'evento franoso e fino al ripristino delle ordinarie condizioni di viabilità, il servizio di trasporto in andata degli alunni residenti nelle località di Sonvico, Fraine e Val Palot, frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, dal lunedì al venerdì, secondo gli orari concordati con l'Amministrazione comunale e con l'Istituto Comprensivo.

Nell'ambito del progetto, l'Associazione assicurerà inoltre:

- l'individuazione di percorsi alternativi in relazione all'evoluzione delle condizioni della viabilità;
- il coordinamento con il Comune di Pisogne, l'Istituto Comprensivo e gli altri Enti competenti;
- la rimodulazione degli itinerari e delle modalità organizzative in funzione dell'evolversi dell'emergenza;
- l'adozione di tutte le soluzioni organizzative necessarie a garantire la continuità della frequenza scolastica e il diritto allo studio degli alunni interessati.

L'Associazione Auser si impegna altresì ad utilizzare mezzi conformi alla normativa vigente, regolarmente autorizzati, mantenuti in condizioni di efficienza, sicurezza e pulizia, nonché idonei allo svolgimento del servizio.

Nell'ambito della co-progettazione, Auser Volontariato di Pisogne ODV ETS collaborerà inoltre con l'Asilo Infantile di Pisogne ETS nella realizzazione di attività intergenerazionali e di iniziative di educazione alla salute, alla cittadinanza attiva e alla sostenibilità ambientale, rivolte agli alunni e alla comunità scolastica.

L'Associazione collaborerà altresì con la Fraternità Creativa Impresa Sociale nella promozione e realizzazione di percorsi formativi rivolti ai volontari, attività di consulenza educativa e pedagogica e iniziative informative e formative destinate alle famiglie, favorendo la costruzione di una rete territoriale integrata a supporto della comunità educante.

3) Fraternità Creativa Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS si impegna a garantire il doposcuola della scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria I grado e Centro Ricreativo Estivo (CRE), per alcune settimane nel periodo estivo.

Nel dettaglio:

a) Tempo prolungato Scuola dell'Infanzia

- Sede e orari: Locali della Scuola dell'Infanzia dell'I.C. "Ten. G. Corna Pellegrini" di Pisogne, dal lunedì al venerdì, ore 16:00 – 18:00 (durante l'anno scolastico).
- Attività: Espressive, relax, gioco libero e di movimento (in raccordo con le educatrici dell'Infanzia).

- Servizi integrativi: Sportello di consulenza pedagogica per genitori e n. 3 incontri tematici in collaborazione con il *Consultorio Familiare "Il Girasole"*.
 - Rapporto operatore/utenti: 1 operatrice ogni 8 bambini.
- b) "Scuola Aperta" – Doposcuola Scuola Primaria
- Orario: Lunedì – venerdì, ore 13:00 – 18:00 (con pacchetti orari flessibili).
 - Attività: Supporto compiti, studio, gioco, incontri tematici, colloqui individuali e raccordo costante con docenti, Comune e Dirigente Scolastico.
 - Rapporto operatore/utenti: Gestito da 2 educatrici esperte.
- c) "Lavori in Corso" – Doposcuola Scuola Secondaria di I Grado
- Sede e frequenza: Locali scolastici o sede della Cooperativa, 3 giorni a settimana a copertura dei pomeriggi senza rientro scolastico, ore 13:00 – 16:00 (pranzo incluso).
 - Attività: Supporto allo studio e potenziamento del metodo di lavoro in accordo con la scuola.
 - Rapporto operatore/utenti: 1 operatore ogni 5 alunni.
- d) CRE – Centro Ricreativo Estivo (Scuola Primaria)
- Periodo ed orario: 3-4 settimane tra giugno/luglio e prima settimana di settembre. Orario 9:00 – 17:00 (pranzo incluso) con opzione mezza giornata (9:00-12:00 / 13:00-17:00).
 - Attività: Laboratori e attività in collaborazione con realtà locali (es. lido X-Beach).
 - Rapporto operatore/utenti: 1 educatore ogni 7 bambini.

Elementi Qualitativi ed Innovativi Concordati:

- Inclusione e BES: Interventi e percorsi personalizzati dedicati all'autonomia e all'inclusione di bambini e ragazzi con bisogni educativi speciali.
- Supporto alla Genitorialità: Incontri e percorsi gratuiti di formazione/confronto per famiglie curati dal Consultorio "Il Girasole".
- Supervisione Pedagogica: Presenza di un'équipe multidisciplinare (pedagogisti, psicologi, educatori) per la formazione e supervisione periodica degli operatori.
- Flessibilità e Filiera: Elevata flessibilità negli orari e presa in carico integrata dei bisogni della famiglia lungo le diverse fasi di crescita.
- AUSER Volontariato di Pisogne ODV ETS: Supporto nella formazione ed accompagnamento e affiancamento nelle attività socio-ricreative e comunitarie del territorio.
- Asilo Infantile di Pisogne ETS: Collaborazione strategica per la continuità educativa della fascia 0-6 anni tramite azioni sinergiche e la condivisione delle linee guida pedagogiche ed educative, organizzazione di iniziative sul territorio.

Il Comune, in collaborazione con tutti gli Enti del Terzo Settore coinvolti (Asilo Infantile di Pisogne ETS, Fraternita' Creativa Impresa Sociale Societa' Cooperativa Sociale ONLUS e AUSER Volontariato di Pisogne ODV ETS), si impegna a procedere alla stesura della proposta progettuale unica e definitiva e alla redazione delle convenzioni che disciplineranno i rapporti giuridici, organizzativi ed economici tra le parti.

Il Comune e gli Enti del Terzo Settore (ETS) si impegnano ad avviare, a partire dal mese di settembre 2026, i servizi di mensa scolastica, trasporto per gli alunni con fragilità e post-scuola. Le parti concordano, altresì, di rinviare a un successivo tavolo di lavoro la definizione e la programmazione di dettaglio dei centri estivi.

Alle ore 11.40 il Sindaco dichiara chiuso l'incontro

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Federico Laini

Il verbalizzante
Responsabile dell'Area Socio-assistenziale,
Edilizia Residenziale Pubblica e Co-progettazione
F.to Dott.ssa Giudici Veronica