



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

UFFICIO TECNICO

COPIA

DETERMINAZIONE N. 58 DEL 28/06/2021

OGGETTO :

CONFERIMENTO INCARICO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA PER LA "REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL RINNOVO DELLA CONFORMITÀ ANTINCENDIO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI". CIG: ZC232477DD.

IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

PREMESSO:

- che il Comune di Piancogno è proprietario degli edifici scolastici presenti sul proprio territorio;
- che negli anni scorsi, dopo gli opportuni adeguamenti normativi, per detti edifici erano stati rilasciati dai VV.F. i relativi Certificati di Prevenzione Incendi (CPI) e Denuncia di Inizio Attività (DIA);
- che i citati CPI e DIA devono periodicamente essere rinnovati, predisponendo appositi atti e documentazioni ai sensi della normativa vigente;
- che pertanto, al fine di ottemperare agli obblighi di legge, si rende necessario far redigere quanto citato da un professionista abilitato;

RAVVISATA quindi, la necessità di dover provvedere alla “Redazione della documentazione necessaria al rinnovo della conformità antincendio degli edifici scolastici”;

VISTO E RICHIAMATO l'art.36 comma 2 lettera a) del nuovo Codice degli appalti D.Lgs. 18 aprile 2016 n°50, attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA E RICHIAMATA la Legge di stabilità 2016, n°208 del 28 dicembre 2015, comma 502, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della Legge n°296/2006, che prevede l'esonero

dall'obbligo di ricorrere al "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle procedure inerenti l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad €1.000,00;

VISTO E RICHIAMATO l'art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n°145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n°296 innalzando da €1.000,00 ad €5.000,00 la soglia d'esonero dall'obbligo di ricorrere al "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle procedure inerenti l'acquisto di beni e servizi;

RITENUTO dover procedere per l'esecuzione di quanto in oggetto con il conferimento d'incarico ad un professionista che offra adeguate garanzie di puntualità, capacità tecnica e convenienza economica;

PROVEDUTO a contattare l'Ing. Sergio Damiola con studio in via Manzoni n°130 a Berzo Inf. (Bs), in quanto in passato soddisfacente per tempi di esecuzione e qualità del servizio, nonché per costi pattuiti, competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, richiedendo apposito preventivo di spesa;

VISTA l'offerta formulata dall'Ing. Sergio Damiola con studio in via Manzoni n°130 a Berzo Inf. (Bs) riguardante la "Redazione della documentazione necessaria al rinnovo della conformità antincendio degli edifici scolastici", con la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale al prezzo di €1.900,00, più contributo cassa previdenziale 4% pari ad €76,00, più I.V.A. 22% pari a €434,72 per l'importo complessivo di €2.410,72;

RITENUTO conveniente ed opportuno affidare all'Ing Sergio Damiola con studio in via Manzoni n°130 a Berzo Inf. (Bs), l'incarico di che trattasi;

PRESO ATTO di dover provvedere in merito assumendo regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale ammontante a €2.410,72 disponendo successivamente alla regolare liquidazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo n°267/2000 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Sindaco di nomina del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;

VISTO il bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 ed il bilancio pluriennale 2021-2023 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n°09 in data 30.04.2021, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il Regolamento di contabilità del Comune approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01051.03 capitolo 0200 denominato "Spese diverse – prestazioni – demanio e patrimonio", del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Tecnico, Ing. Costante Galli, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n°267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Alessandro Fabbrini, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n°267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, previsto dall'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n°267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

1) di affidare all'Ing. Sergio Damiola con studio in via Manzoni n°130 a Berzo Inf. (Bs), l'incarico per la "Redazione della documentazione necessaria al rinnovo della conformità antincendio degli edifici scolastici" al prezzo di €.1.900,00, più contributo cassa previdenziale 4% pari ad €.76,00, più I.V.A. 22% pari a €.434,72 per l'importo complessivo di €.2.410,72;

2) di impegnare la spesa di €.2.410,72 alla missione 01051.03 capitolo 0200 denominato "Spese diverse – prestazioni – demanio e patrimonio" del bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

3) di autorizzare la liquidazione a 30gg. dietro presentazione di regolare nota pro forma ovvero fattura da parte dell'Ing. Sergio Damiola con studio in via Manzoni n°130 a Berzo Inf. (Bs), dopo il riscontro dell'esatto e puntuale adempimento dell'incarico eseguito ed in essa esposto e sempre che non venga superato l'impegno di spesa, con il presente atto previsto ed autorizzato e secondo quanto previsto nel disciplinare d'incarico professionale;

4) di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad €.40.000,00, così come previsto dalla propria Deliberazione del 21 dicembre 2011 e smi;

5) di trasmettere copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

6) di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

7) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio comunale on-line.

28/06/2021

**Il Responsabile del Servizio
Edilizia Pubblica
F.to Ing. Costante Galli**

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2021	SPESE DIVERSE - PRESTAZIONI - DEMANIO E PATRIMONIO	01051.03.0200	26506	2.410,72

01/07/2021

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal .

IL FUNZIONARIO COMUNALE

Geom. Denis Plona

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.